

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 20 от 25 мая 2023 года

бюллетень



25 мая 2023 сотрудниками Администрации Окуловского муниципального района совместно с представителями 11 Отряда противопожарной службы Новгородской области в г. Окуловка и депутатами Окуловского городского поселения были проведены осмотры территорий города, занятые пилорамами.

С собственниками участков и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по распиловке древесины, обсуждались вопросы противопожарной профилактики, профилактики нарушения требований земельного и градостроительного законодательства, а также остро стоящие вопросы вывоза отходов от распиловки.

Сегодня приоритетом в развитии экономики Российской Федерации является научно-техническая сфера: нанотехнологии, электронная компонентная база, радиоэлектроника и связь, телекоммуникационные системы, информационные технологии. Актуальным остаётся вопрос о дефиците квалифицированных кадров для сфер образования, медицины, ИТ-отрасли, агропромышленного и оборонно-промышленного комплексов.

23 мая выпускники школы № 1 встретились с представителями Института электронных и информационных систем (ИЭИС) Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого (далее – НовГУ), производства ЗАО «НПП «Планета-Аргалл» – представителя предприятия-работодателя оборонно-промышленного комплекса.

Владимир Александрович Шульцев, директор ИЭИС, познакомил выпускников с направлениями подготовки в институте, какие экзамены и баллы нужны для поступления, о значимости полученного в институте профессионального образования в последующем трудоустройстве. (Смотреть направления обучения в ИЭИС: <https://novsu.ru/abitur/bachelor/ieis/>)

Специалисты приёмной комиссии НовГУ рассказали выпускникам об условиях и правилах приёма в 2023 году, перечне необходимых документов при поступлении.

Александр Валерьевич Пятёрнев, заместитель начальника производства ЗАО «НПП «Планета-Аргалл», рассказал об актуальности и значимости обучения для дальнейшего трудоустройства в организации оборонно-промышленного комплекса.

#Образование_Окуловский

22 мая в п.Кулотино состоялся заключительный районный турнир по настольному теннису спортивного сезона 2022/2023. В нем приняли участие сильнейшие спортсмены Окуловского района. По итогам соревнований победителями и призерами в своих возрастных категориях стали.

Мужчины:

1 место - Александр Марков

2 место - Сергей Чириманов

3 место - Геннадий Обыденков

Женщины:

1 место - Светлана Клементьева

2 место - Ульяна Дмитриева

3 место - Светлана Петренко

Старшие юноши:

1 место - Николай Шаховский

2 место - Кирилл Бойцев

3 место - Андрей Шорохов

Старшие девушки:

1 место - Виктория Никитина

2 место - Надежда Базунова

3 место - Виолетта Чурегина

Младшие юноши, девушки:

1 место - Константин Кукушкин

2 место - Степан Кричевский

3 место - Руслан Мамедов

22 мая 2023 года в 16.00 в муниципальном бюджетном учреждении культуры «Межпоселенческий культурно - досуговый Центр» состоялась встреча с представителями общественности в рамках губернаторской программы «Инициативное бюджетирование».

Участниками встречи обсуждался вопрос реализации программы в 2024 году.

Исходя из предложений поступивших от жителей нашего города, как в письменной так и в устной форме, для голосования участниками встречи выбраны 5 инициатив:

асфальтирование зоны парковки возле ОЦРБ;

тренажеры на общественную территорию за д.9 по ул. Кирова;

детская, игровая площадка возле д. 4, 4а, 6, 14 по ул. Парфёнова;

дорожка и освещение ул. Кирова- Ул. Правды;

новогодняя ель и украшение к ФОКу.

До 15 июня 2023 года жители нашего города могут проголосовать за выбранную ими инициативу следующими способами:

- заполнить и отправить анкету по электронной почте 24kab@okuladm.ru;

- заполнить и принести анкету в администрацию Окуловского района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. 24;

23 мая в Администрации Окуловского муниципального района состоялась защита муниципальных проектов «Твой школьный бюджет». Реализация проекта осуществляется за счёт средств муниципального бюджета в размере 100 000 рублей.

На конкурс в 2023 году свои проекты представили:

- школа № 2 г.Окуловка – тема «Школьная теплица»;
- школа п. Котово – тема «Мобильная фотозона»;
- школа д. Боровно – тема «Школьное спортивное оборудование».

По результатам защиты проектов абсолютным лидером стал проект «Мобильная фотозона» школы п. Котово, 2 место занял проект «Школьное спортивное оборудование» школы д.Боровно, 3 место – проект школы № 2 «Школьная теплица».

Поздравляем победителя и всех участников, желаем успехов в реализации проектов.

Напомним, что в Окуловском районе проект «Твой школьный бюджет» впервые стартовал в декабре 2019 года.

23 мая 2023 года на территории Окуловского городского поселения проводился 1 этап работ по уничтожению борщевика Сосновского с использованием химических средств. Площадь обработанной территории составила 25 гектар.

Были обработаны следующие территории:

- д. Шуркино (слева от трассы Окуловка-Крестцы)
 - д. Шуркино (справа от трассы Окуловка-Крестцы)
 - д. Шуркино (вдоль пилорамы к магазину «Эконом»)
 - д. Шуркино МКД
 - д. Шуркино (вдоль трансформатора)
 - д. Шуркино (за приютом)
 - д. Шуркино ул.2я Перетенская
 - д. Шуркино (около шиномонтажа)
-

24 мая на стадионе «Электрон» 16 команд из разных уголков Новгородской области – Старой Руссы, Крестцов, Демянска, Окуловки и других населенных пунктов региона – примут участие в региональном этапе международного фестиваля «Локобол – 2023 – РЖД».

Победитель выйдет в межрегиональный этап турнира, где вместе с другими командами оспорит путевку в Суперфинал.

Напомним, что в прошлом году право представить Новгородскую область завоевал Боровичский «Мстатор», занявший в межрегиональном этапе фестиваля шестое место. В 2021 году победу в региональном этапе одержал новгородский «Электрон-2009», под руководством Андрея Семененко, победивший также и в межрегиональном этапе.

Победители районных соревнований «Зарница» 2023, учащиеся МАОУ СШ № 2 г. Окуловка приняли участие в следующем этапе областной игры, которая проходила в Крестецком районе, д. Долгий Бор, МАОУ «Детская флотилия «Парус» с 20 по 21 мая 2023 года.

Ребята со спортивным азартом и волей к победе проходили каждый этап соревнований, доказывая что они лучшая команда, представляющая наш район.

Благодарим участников и руководителя команды за активную жизненную позицию и стремление к победе, а также организаторов соревнований за возможность проявить себя на спортивной арене.

20 мая в Новгородском районе состоялся XI Межрегиональный открытый конкурс –фестиваль творчества «Майский вальс», посвященный 78 годовщине Победы в Великой Отечественной войне.

На суд жюри каждый из участников (а это хореографы, чтецы, вокалисты) представляли произведение о войне, написанное или исполненное в годы войны. Более 8 часов на Летней эстраде д.Сырково продолжался праздник творчества. За это время было исполнено 120 номеров, прославляющий подвиг русского народа.

Учащиеся Детской школы искусств им. Н.А.Римского-Корсакова с удовольствием приняли участие в данном конкурсе.

Дипломами лауреата 1 степени отмечены Петрова Злата (аккордеон, преподаватель Акимова Татьяна Сергеевна). Лаптева Ульяна, Вокин Павел, Бодров Никита, Иванов Георгий (вокал, преподаватель Феофанова Анна Юрьевна). Дипломами лауреата 2 степени - Бабаян Екатерина, Воробьев Константин, ансамбль "Акварель" и ансамбль подготовительного отделения (вокал, преподаватель Феофанова Анна Юрьевна). Диплом лауреата 3 степени - Орехова Ксения (вокал, преподаватель Феофанова Анна Юрьевна).

В школах Окуловского района традиционно прозвенел Последний звонок, что означает окончание учебного года для 255 выпускников девярых классов и для 41 выпускника одиннадцатых классов.

Первый заместитель администрации Окуловского района Смирнов Максим Андреевич поздравил школьников, учителей и родителей с окончанием учебного года.

Благодарим учителей за важный и такой нелегкий, но благородный труд! Пусть знания и душевное тепло, которыми Вы каждый день делитесь с детьми, вернется уважением, успехами, победами и достижениями ваших учеников.

Особую благодарность хочется выразить родителям за поддержку и активное участие в школьной жизни, потому что родители всегда остаются для своих детей надёжной опорой и защитой, разделяя с ними и горечь ошибок, и радость побед.

Дорогие выпускники, пусть во всех начинаниях вам сопутствует успех, и сбудутся все желания. Успешной сдачи экзаменов!

В начале мая начаты работы по благоустройству общественной территории по ул. Кирова за зданием Окуловского краеведческого музея им. Н. Н. Миклухо-Макляя.

На сегодняшний день уже выполнены работы по спиливанию и подрезке кустарниковой растительности, ведутся работы по установке дренажной системы и планировке территории.

Далее на данной территории планируется выполнить следующие работы:

укладка плитки;

укладка бардюрного камня;

установка скамеек и урн;

освещение;

асфальтирование (для катания на роликах/самокатах/велосипедах по кругу).

Напоминаем, что эта территория победила в онлайн-голосовании на электронной платформе федерального проекта "Формирование комфортной городской среды" в 2022 году.

#формированиекомфортнойгородскойсреды

#благоустройствотерритории

#окуловка2023

#АдминистрацияОкуловскогомуниципальногогорайона

20 мая в посёлке Топорок состоялась концертная программа "Сила России - отважный народ", которую подготовили специалисты Кулотинского Дома культуры совместно с автоклубом. Зажигательные танцы коллектива "Озорные девчонки" и патриотические песни в исполнении вокальной группы "Приволье" и Григорьевой Р. А. создали атмосферу радости и гордости у собравшихся зрителей.

21 мая в «Межпоселенческом культурно-досуговом Центре» прошёл 10-й Межрайонный конкурс вокального искусства «Созвездие-2023».

Конкурсная программа проходила в 2 этапа. Так как приближается праздник – День России, на первом этапе участникам было предложено исполнить композицию патриотической или военной направленности. На втором этапе участники исполняли музыкальную композицию на свободную тему. Артисты выступали в разных возрастных категориях: «до 10 лет», «11-13 лет», «14-17 лет», "Старше 18 лет". По итогам конкурса были выявлены победители.

В возрастной категории "до 10 лет", номинации "сольное пение" 3 место заняла Александра Панова (Богословский СДК), 2 место Анастасия Игнатьева (МКДЦ г.Окуловка), 1 место Маргарита Брызгова (Пестовская ДШИ).

В номинации "Дуэты и ансамбли" места распределились следующим образом: 3 место - младший ансамбль студии "Гармония" (МКДЦ г.Окуловка), 2 место дуэт Китбальян Кристина и Китбальян Мария (г.Пестово), 1 место - творческий коллектив "Краски" (г.Пестово).

В возрастной категории "11-13 лет" номинации "Сольное пение" 3 место -Орехова Ксения (МАОУ СШ 2 г.Окуловка), 2 место -Крылова Ева (Пестовская ДШИ), 1 место Иванова Анастасия (МКДЦ г.Окуловка).

В возрастной категории "14-17 лет" номинации "Сольное пение" - 2 место Рехметулина Полина (Пестовская ДШИ), 1 место Богданова Виктория (МКДЦ г.Окуловка), в номинации "Дуэты и ансамбли" 1 место -вокальная группа "Приволье" (Кулотинский ГДК)

В возрастной категории "18 лет и старше", в номинации "Сольное пение"- 3 место разделили Светлана Васютина (Угловский МДК) и Галина Проценко (Богословский СДК), 2 место - Алина Панова (Богословский СДК), 1 место - Алина Соколова (Новгородский колледж искусств им.С.В.Рахманинова). В номинации "Дуэты и ансамбли" - 1 место - вокальная группа "Дочки-матери" (Богословский СДК).

18 мая родители выпускников, педагоги и выпускники школ Окуловского района приняли участие областном родительском онлайн-собрании «Как поступить в колледж» при участии представителей Министерства образования, Центра опережающей профессиональной подготовки (ЦОПП), профессиональных образовательных организаций и работодателей Новгородской области.

Министерство образования Новгородской области представило систему среднего профессионального образования в области, специалист проинформировал о контрольных цифрах приёма в профессиональные образовательные организации Новгородской области в 2023 году, а также о правилах приёма и перечне необходимых документов.

Представитель ЦОПП рассказал о возможности информационных ресурсов ЦОПП для правильного выбора профессии (<https://corp53.ru/>), ознакомил с прогнозом потребности в кадрах в регионе со средним профессиональным образованием.

Представитель производства ЗАО «НПП «Планета-Аргалл» проинформировал о потребности в кадрах со средним профессиональным образованием на предприятиях оборонно-промышленного комплекса, об условиях труда, о средней заработной плате, о наличии социального пакета и перспективе трудоустройства.

Познакомили будущих абитуриентов и родителей с направлениями подготовки для оборонно-промышленного комплекса в «Технологическом колледже», представитель колледжа рассказал о приёме в 2023 году, материально-технической базе (современных мастерских, лабораториях), преподавательском составе колледжа.

Представитель МК «Сплав» рассказал о потребности в кадрах со средним профессиональным образованием на машиностроительных предприятиях региона, социальном пакете, поддержке молодых специалистов на предприятии.

«Новгородский химико-индустриальный техникум» представил направления подготовки для машиностроения и оборонно-промышленного комплекса, ознакомил участников собрания с условиями приёма на 2023 год, материально-технической базой (современными мастерскими, лабораториями), преподавательским составом техникума.

Комитет образования желает выпускникам успешного выбора профессии и учебного заведения, чтобы учиться и работать на благо своего района и процветание Новгородской земли.

Окуловский краеведческий музей им. Н.Н.Миклухо-Маклая отметил День музеев весело и с большим количеством посетителей.

Начинались праздничные дни с увлекательного, полного приключений квеста «Музейные истории» для юных друзей. В ходе игры учащиеся 2-4 классов совместно с педагогами поэтапно выполняли задания, помогая старому пирату Сильверу отыскать затерянные сокровища на берегу Маклая. Все ребята проявили смекалку, находчивость и сообразительность, встретив немало препятствий на своем пути – это и черные метки, исторические вопросы и сложные опыты, помогающие добыть очередную подсказку.

Для ребят постарше состоялось награждение победителей районного музейного марафона «Пушкин знает!».

Для старшего поколения прошел музыкально-литературный вечер «Романса трепетные звуки...», и прошел он при полном аншлаге. Что и понятно, ведь романс – удивительное явление, полное невыразимой нежности, очарования, светлой грусти и, конечно, любви. Ведь на самом деле именно любовь является основной темой романсов. Всё остальное: жизнь и смерть, вечность и время, судьба и её удары, вера и неверие, одиночество и разочарование – только в той мере, в какой связано с этим чувством.

У каждого романса своя история, за которой чаще всего стоит еще одна история – большой и светлой, увы, не всегда взаимной, любви, встреча двух людей, чувства которых стали примером для многих поколений.

А вечером всех желающих в музее ждут на интеллектуальную игру «МИГ».

В июне 2023 г. на территории автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения в Новгородской области, планируется производство работ по уничтожению борщевика Сосновского химическим методом (опрыскивание очагов распространения борщевика Сосновского гербицидами).

Обработка будет осуществляться сертифицированными препаратами, содержащими метсульфурон-метил, на отдельных участках в полосе отвода автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения Новгородской области.

В целях безопасности в указанный период на обрабатываемых территориях, запрещается пребывание людей (в течение 3 дней после обработки), сенокошение, выпас лактирующего скота, а также сбор грибов и ягод в год обработки на расстоянии до 30 м от автомобильных дорог.

18 мая, в Окуловском краеведческом музее им. Н.Н.Миклухо-Маклая состоялось награждение победителей районного музейного марафона «Пушкин знает!».

Напомним, что стартовал он в ноябре прошлого года и за эти месяцы, а их было не так уж и много, менее семи, сумел объединить вокруг себя сотни и даже тысячи окуловских школьников и студентов. Сотрудников музея, как инициаторов и организаторов марафона, это, разумеется, не может не радовать. В День музеев, как и обещали организаторы, наградили самых активных, самых смелых, самых азартных участников музейного марафона!

Четвертое место по итогам личного зачета присуждено Ивану Кондратьеву из Котовской средней школы, Роману Романову и Алине Соколовой из Боровенки, а также Ивану Федорову из городской школы № 1. Эти ребята получили в подарок альбомы-сборники Окуловского краеведческого музея им. Н.Н.Миклухо-Маклая «Уроки Краевидения». Третье место и денежный приз в размере 500 рублей получили Михаил Федоров из городской школы № 3, а также Илья Киров и Ангелина Кузьмина из Боровенковской средней школы, второе место и денежный приз в размере 1000 рублей достались Илье Волынкину из Боровенки и Евгению Чантурии из Котова, и абсолютным победителем в личном первенстве стал Кирилл Кульман, которому вручены 1500 рублей!

В командном зачете почетное третье место досталось Угловской средней школе, второе – у средней школы п. Котово, и первое – у средней школы п. Боровенка. И, конечно, отдельные слова благодарности звучат в адрес тех педагогов, которые активно сотрудничали с музеем по продвижению Пушкинской карты. Это Галина Евгеньевна Филиппова, Боровенковская средняя школа, Екатерина Алексеевна Тимофеева из п. Котово, Татьяна Юрьевна Захарова из Угловской средней школы, Ольга Викторовна Громова из городской школы № 1, Елена Александровна Федорова из городской школы № 3, и Нелли Анатольевна Михайлова, филиал ОАПОУ «Боровичский агропромышленный техникум». Им вручены Благодарственные письма от сотрудников музея.

Завершилась церемония вручения потрясающей музейной интеллектуальной игрой «Понемногу обо всем», победу в которой и главный приз – бюст А.С.Пушкина – взяла команда городской школы № 1. Поздравляем, ребята! А всем остальным игрокам желаем удачи и хороших каникул.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.05.2023 № 688

г.Окуловка

О внесении изменений в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 08.05.2020 № 551

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Окуловского муниципального района от 22.12.2021 № 92 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 26.01.2022 № 102, от 17.02.2022 № 108, от 17.03.2022 № 112, от 26.05.2022 № 126, от 28.07.2022 № 139, от 22.09.2022 № 145, 22.11.2022 № 151, от 22.12.2022 № 156), решением Думы Окуловского муниципального района от 22.12.2022 № 158 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2022 № 165, от 21.02.2023 № 172, от 24.03.2023 № 182, от 11.04.2023 № 184), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 14.07.2022 № 1311), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Окуловского муниципального района от 08.05.2020 № 551 «Об утверждении муниципальной программы «Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», на 2020-2024 годы» (далее - постановление):

1.1. Заменить в заголовке к тексту, пункте 1 постановления слова «2020-2024 годы» на «2020-2025 годы»;

1.2. В муниципальной программе «Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», на 2020-2024 годы», утвержденной названным постановлением (далее муниципальная программа):

1.2.1. Заменить в наименовании муниципальной программы слова «2020-2024 годы» на «2020-2025 годы»;

1.2.2. Изложить пункт 5 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы»:

№п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам					
		2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Цель: Уменьшение объемов нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов, улучшение облика г. Окуловка, Окуловского муниципального района, создание благоприятных условий для планомерной застройки территорий с учетом перспектив развития Окуловского муниципального района						
1.1	Задача: Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов						
1.1.1	Количество разработанных проектов организации работ по сносу нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов (шт.)	1	1	3	1	1	12
1.1.2	Количество снесенных нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район».	1	1	2	1	0	0

техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов (шт.)						
--	--	--	--	--	--	--

1.2.3. Заменить в пункте 6 паспорта муниципальной программы слова «2020-2024 годы» на «2020-2025 годы»;

1.2.4. Изложить пункт 7 паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.)

Год	Источник финансирования					всего
	Федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Окуловского муниципального района	бюджет Окуловского городского поселения	внебюджетные средства	
2020			380			380
2021			80			80
2022		400	78,93666			478,93666
2023		7,47239	80			87,47239
2024			80			80
2025			80			80
всего		407,47239	778,93666			1186,40905

1.2.5. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» муниципальной программы в редакции:

«Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта государственной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9 10 11 12 13	10	11	12
1.	Задача: Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов										
1.1.	Выполнение работ по разработке проектов организации работ по сносу, обследованию технического состояния нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов	комитет	2020-2025 годы	1.1.1	бюджет района областной бюджет	50	50	78,936 66 60	80 7,4723 9	30	30
1.2.	Выполнение работ по сносу нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов	комитет	2020-2025 годы	1.1.2	бюджет района областной бюджет	330	30	-- 340	--	50	50

1.2.6. Дополнить муниципальную программу разделом «Порядок расчета значений целевых показателей муниципальной программы» муниципальной программы следующего содержания:

« V.ПОРЯДОК расчета значений целевых показателей муниципальной программы Окуловского муниципального района или источники получения информации

Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», на 2020-2025 годы

(наименование муниципальной программы)

№ целевого показателя в паспорте муниципальной программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.1.	Количество разработанных проектов организации работ по сносу нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не	Требование к сносу/ средняя цена 1 проекта по коммерческим предложениям	На основании коммерческих предложений

	соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов (шт.)		
1.2.1.	Количество снесенных нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», техническое состояние которых не соответствует требованиям действующих нормативно-технических документов, правил и регламентов (шт.)	Объем финансирования / средняя цена 1 контракта по коммерческим предложениям	На основании коммерческих предложений

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023 № 695

г. Окуловка

Об утверждении проекта схемы расположения земельного участка в границах кадастрового квартала 53:12:0104031, на котором расположен многоквартирный жилой дом по адресу: Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское г.п., г. Окуловка, ул. Островского, д. 19

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, на основании представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект схемы расположения земельного участка в границах кадастрового квартала 53:12:0104031, на котором расположен многоквартирный жилой дом по адресу: Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское г.п., г. Окуловка, ул. Островского, д. 19.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.05.2023 № 701

г.Окуловка

**Об утверждении Положения о комитете муниципальной службы и организационной работы
Администрации Окуловского муниципального района**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Окуловского муниципального района от 15.04.2021 № 536 «Об утверждении Положения об отделе организационно-кадровой работы Администрации Окуловского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Смирнов

Утверждено
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 22.05.2023 № 701

Положение о комитете муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района (далее – комитет) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Окуловского муниципального района (далее – Администрация), выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия по вопросам муниципальной службы, кадровой работы, наградной деятельности, профилактики коррупционных и иных правонарушений, по организационному обеспечению деятельности Думы Окуловского муниципального района (далее – Дума), Главы Окуловского городского поселения, Совета депутатов Окуловского городского поселения (далее – Совет), в сфере информационно-технического обеспечения деятельности Администрации, обеспечению взаимодействия Администрации с органами государственной власти Новгородской области, органами местного самоуправления городских и сельских поселений Окуловского муниципального района, иных муниципальных образований Новгородской области, средствами массовой информации.

1.2. Комитет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти,

международными договорами Российской Федерации, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом Окуловского муниципального района, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Окуловского муниципального района, настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Новгородской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления и иными организациями, структурными подразделениями и отраслевыми органами Администрации.

1.4. Комитет находится в подчинении первого заместителя Главы администрации Окуловского муниципального района.

1.5. Комитет имеет бланк установленного образца. Приложение 1.

1.6. В комитет входят: сектор муниципальной службы и информационно-организационный сектор.

2. Цели и задачи

2.1. В целях организационного и информационно-технического обеспечения деятельности Администрации, повышения эффективности муниципальной службы на территории муниципального образования «Окуловский муниципальный район», комитет в пределах своей компетенции решает следующие основные задачи:

2.1.1. обеспечение деятельности Администрации в вопросах муниципальной службы, организационной, кадровой работы, наградной деятельности, противодействия коррупции, определенных действующим законодательством.

2.1.2. организация в пределах компетенции комитета эффективного взаимодействия Администрации с органами местного самоуправления, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Новгородской области, иными государственными органами и организациями;

2.1.3. организационное обеспечение деятельности Думы и Совета;

2.1.4. организационное обеспечение реализации Администрацией задач, определенных избирательным законодательством для органов местного самоуправления;

2.1.6. организационное обеспечение реализации Администрацией переданных государственных полномочий по составлению (изменению и дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции по муниципальному образованию – Окуловский муниципальный район (далее - списки кандидатов в присяжные заседатели);

2.1.7. формирование и осуществление в Администрации единой политики в сфере информатизации с учетом современного уровня развития информационных технологий;

2.1.10. развитие системы государственных и муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией Окуловского муниципального района и подведомственными учреждениями;

3. Полномочия и функции комитета

3.1. Комитет осуществляет полномочия в сфере организационного обеспечения деятельности Администрации и выполняет следующие функции:

3.1.1. контролирует соблюдение Регламента Администрации сотрудниками Администрации по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

3.1.2. обеспечивает организацию печати бюллетеня «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и его тиражирование.

3.1.3. обеспечивает текущее и перспективное планирование деятельности Администрации Окуловского муниципального района.

3.1.4. участвует по поручению Главы Окуловского муниципального района в организации мероприятий, отнесенных к компетенции комитета.

3.1.5. направляет в центр правовой муниципальной информации нормативные правовые акты муниципального образования «Окуловский муниципальный район», муниципального образования «Окуловское городское поселение»;

3.1.6. обеспечивает в установленном порядке организационную подготовку и проведение заседаний коллегии Администрации:

формирует на основании представленных проектов документов повестку заседания коллегии Администрации;

направляет членам коллегии Администрации повестку заседания коллегии Администрации и представленные проекты документов;

оформляет протокол по итогам проведения заседания коллегии Администрации;

3.1.7. осуществляет информационно-аналитическое обеспечение деятельности общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального района.

3.2. Комитет осуществляет полномочия в сфере обеспечения взаимодействия Администрации с органами местного самоуправления, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами государственной власти Новгородской области, иными государственными органами и организациями, и выполняет следующие функции:

3.2.1. формирует с учетом предложений отраслевых(функциональных) органов Администрации и обеспечивает представление в Думу, Совет предложения Администрации в план работы Думы и в план работы Совета;

3.2.2. осуществляет передачу в Думу, Совет проектов решений и иных документов, предусмотренных действующими Регламентами Думы и Совета;

3.2.3. осуществляет официальное опубликование решений, принятых Думой и Советом;

3.2.4. ведет архив Думы и Совета.

3.3. Комитет осуществляет полномочия в сфере реализации задач, определенных избирательным законодательством для органов местного самоуправления, и выполняет следующие функции:

3.3.1. осуществляет подготовку правовых актов Администрации по вопросам, связанным с проведением на территории Окуловского муниципального района и территории Окуловского городского поселения выборов и референдумов всех уровней, в пределах, определенных законодательством для органов местного самоуправления;

3.3.2. организует работу по формированию и уточнению сведений об избирателях, участниках референдума, зарегистрированных на территории Окуловского района и территории Окуловского городского поселения;

3.3.3. организует информирование избирателей, участников референдума, зарегистрированных на территории Окуловского муниципального района и на территории Окуловского городского поселения;

3.3.4. осуществляет в установленном порядке подготовку списков избирательных участков, участков референдума, перечня мест для размещения агитационных материалов, обеспечивает их публикацию при подготовке и проведении на территории Окуловского муниципального района и территории Окуловского городского поселения, а также референдумов всех уровней;

3.3.5. оказывает содействие участковым избирательным комиссиям Окуловского района в реализации их полномочий при подготовке и проведении на территории Окуловского муниципального района выборов и референдумов всех уровней, на территории Окуловского городского поселения;

3.3.6. обеспечивает взаимодействие Администрации с Территориальной избирательной комиссией Окуловского района;

3.3.7. координирует деятельность отраслевых (функциональных) органов Администрации по вопросам подготовки и проведения на территории Окуловского муниципального района выборов и референдумов всех уровней.

3.4. Комитет осуществляет полномочия в сфере организационного обеспечения реализации Администрацией переданных государственных полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели и выполняет следующие функции:

3.4.1. осуществляет в установленном порядке составление (изменение, дополнение) списков (общих, запасных) кандидатов в присяжные заседатели на основе персональных данных об избирателях, входящих в информационные ресурсы ГАС "Выборы";

3.4.2. обеспечивает информирование граждан о составлении списков кандидатов в присяжные заседатели;

3.4.3. осуществляет уведомление граждан о включении их в списки кандидатов в присяжные заседатели;

3.4.4. обеспечивает опубликование списков (выписок из списков) кандидатов в присяжные заседатели в печатных средствах массовой информации;

3.4.5. организывает рассмотрение обращений граждан об исключении их из списков кандидатов в присяжные заседатели или исправлении в них неточных сведений о кандидатах в присяжные заседатели;

3.4.6. организывает ежегодную проверку списков кандидатов в присяжные заседатели в целях выявления граждан, утративших право быть присяжными заседателями;

3.4.7. обеспечивает подготовку заявок о предоставлении субвенций для финансового обеспечения полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели и отчетов об их использовании.

3.5. Комитет осуществляет полномочия в сфере обеспечения деятельности Администрации по вопросам муниципальной службы, работы с кадрами и наградной деятельности и выполняет следующие функции:

3.5.1. анализирует состояние работы с кадрами в Администрации, готовит аналитические и информационные материалы по кадровой политике и кадровой ситуации в Администрации;

3.5.2. осуществляет мероприятия, направленные на совершенствование структуры и штатного расписания Администрации; осуществляет учет, ведение и анализ штатной численности работников Администрации, подготавливает необходимые документы;

3.5.3. осуществляет кадровое делопроизводство в Администрации;

3.5.4. подготавливает проекты распоряжений Администрации по личному составу и необходимые документы:

о поступлении на муниципальную службу (службу) в Администрацию;

о приеме на должности руководителей муниципальных учреждений (предприятий) Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, а также увольнении с должности;

о прохождении муниципальной службы (службы) в Администрации и увольнении с муниципальной службы (службы);

о предоставлении отпусков, выплате вознаграждений, пособий, оказании материальной помощи работникам Администрации и руководителям муниципальных учреждений (предприятий) Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, о применении к ним поощрений и наложении дисциплинарных взысканий;

3.5.5. оформляет трудовые договоры с работниками Администрации, руководителями муниципальных (унитарных) предприятий и учреждений Окуловского муниципального района, Окуловского городского поселения;

3.5.6. организует соблюдение конфиденциальности при работе (сборе, обработке и хранении) с персональными данными работников;

3.5.7. организует работу по проведению аттестации муниципальных служащих Администрации, подготавливает необходимые документы;

3.5.8. разрабатывает перспективные планы повышения квалификации работников Администрации, обеспечивает их реализацию;

3.5.9. организует проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации, подготавливает необходимые документы;

3.5.10. осуществляет ведение, хранение, учет и выдачу трудовых книжек работников Администрации и руководителей муниципальных (унитарных) предприятий и учреждений Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения;

3.5.11. осуществляет организационное и информационно-аналитическое обеспечение деятельности:

комиссии по установлению выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных, бюджетных, автономных, казенных учреждений Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения;

комиссии по назначению пенсии за выслугу лет на муниципальной службе;

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в Администрации;

комиссии по формированию резерва управленческих кадров Администрации;

комиссии по служебным проверкам в Администрации;

комиссии по наградам Окуловского муниципального района;

3.5.12. организует работу по представлению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими Администрации, руководителями муниципальных учреждений, осуществляет их хранение, публикацию, обеспечивает конфиденциальность содержащейся в них информации;

3.5.13. изготавливает и выдает служебные удостоверения работникам Администрации;

3.5.14. ведет электронную базу данных (реестр) муниципальных служащих Администрации;

3.5.15. оформляет в установленном порядке, ведет и хранит личные дела работников Администрации, руководителей муниципальных (унитарных) предприятий, учреждений Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения;

3.5.16. ведет журнал регистрации распоряжений по личному составу Администрации ;

3.5.17. составляет графики отпусков работников Администрации и осуществляет контроль за их исполнением;

3.5.18. ведет учет и бронирование военнообязанных работников Администрации Окуловского муниципального района;

3.5.19. составляет описи дел по личному составу Администрации;

3.5.20. оказывает помощь отраслевым (функциональным) органам Администрации, предприятиям и организациям города, индивидуальным предпринимателям, гражданам в оформлении документов по награждению муниципальными наградами;

3.5.21. осуществляет подготовку документов по награждению муниципальными наградами: рассматривает ходатайства о награждении, подготавливает проекты правовых актов о награждении, оформляет Благодарственные письма и Благодарности Главы Окуловского муниципального района, Почетные грамоты Администрации;

3.5.22. осуществляет подготовку необходимых документов в отношении работников Администрации, представленных к наградам и поощрениям Новгородской области;

3.5.23. организует работу по формированию резерва управленческих кадров Администрации, осуществляет работу с ним и его эффективное использование;

3.5.24. подготавливает необходимые документы для назначения и выплаты пенсии за выслугу лет на муниципальной службе лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации;

3.5.25. подготавливает и выдает в соответствии с нормативными правовыми актами в пределах своей компетенции копии документов о поступлении на работу, на муниципальную службу и ее прохождении, справки с места работы и т.д.;

3.5.26. участвует в рассмотрении случаев нарушения трудовой дисциплины работниками Администрации, а также служебных и трудовых споров, возникающих между Администрацией и ее работниками;

3.5.27. разрабатывает муниципальные программы в сферах развития муниципальной службы Администрации.

3.6. Комитет осуществляет полномочия в сфере информационно-технического обеспечения деятельности Администрации и выполняет следующие функции:

3.6.1. По вопросам приобретения аппаратного и программного обеспечения:

1) формирование проектов технических заданий и спецификаций на приобретение:

активного сетевого оборудования;

серверов;

средств резервного копирования и восстановления данных;

средств защиты информации;

средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;

средств связи;

периферийного оборудования;

вычислительной техники и комплектующих;

программного обеспечения;

устройств печати и офисной техники, расходных материалов и запасных частей к ним;

иного аппаратного и программного обеспечения, в соответствии с потребностями Администрации;

2) координация работ с поставщиками и производителями вычислительной и офисной техники по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта;

3) отслеживание периодов технической поддержки, формирование проектов и планов приобретения и продления услуг по сопровождению программного обеспечения;

4) координация работ с подрядчиками и субподрядчиками - производителями программного обеспечения;

5) сбор необходимых данных для создания или доработки программного продукта;

6) анализ потребностей структурных подразделений Администрации в дополнительных средствах вычислительной техники и обработки информации;

7) подготовка бюджетных заявок по расходам в части информационных технологий;

8) совместно с руководителями подразделений определение задач, подлежащих автоматизации;

3.6.2. По вопросам разработки и сопровождения систем связи, телекоммуникаций:

1) обеспечение работоспособности и бесперебойного функционирования аппаратной и программной составляющей серверного, коммутационного, телекоммуникационного, сетевого периферийного оборудования, кабельной системы ЛВС;

2) локализация устранения сбоев и неисправностей в работе ЛВС, баз данных, общесистемного программного обеспечения, влияющих на работу всей сети;

3) обеспечение приема и передачи информации по каналам телекоммуникационной связи, разграничение и контроль прав доступа к дискам, каталогам, базам данных коллективного пользования;

4) обеспечение возможности осуществления структурными подразделениями Администрации самостоятельной отправки и получения информации по электронным каналам связи, а также предоставление доступа к глобальным информационным ресурсам;

5) организация работ по оказанию услуг в сфере информатизации и связи, выполняемых сторонними организациями, оценка проектной и сметной документации, контроль и прием выполненных работ;

6) изучение, внедрение, эксплуатация новых информационных технологий;

7) разработка и реализация концепции информатизации и информационной безопасности, развитие систем связи и телекоммуникаций Администрации;

8) проведение работ по анализу и упорядочению информационных потоков между структурными подразделениями Администрации и иными учреждениями и организациями;

3.6.3. По вопросам информатизации, сопровождению аппаратного и программного обеспечения:

1) установка, настройка, техническое сопровождение и обслуживание:

активного сетевого оборудования;

серверов;

средств резервного копирования и восстановления данных;

средств защиты информации;

средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;

средств связи;

периферийного оборудования;

вычислительной техники и комплектующих;

программного обеспечения;

устройств печати и офисной техники и расходных материалов и запасных частей к ним;

иного аппаратного и программного обеспечения, в соответствии с потребностями Администрации;

2) прием от разработчика и тестирование комплекса программ, подлежащих внедрению в Администрации;

3) подготовка новой техники к вводу в эксплуатацию;

4) подключение и настройка техники на рабочих местах сотрудников Администрации;

5) осуществление выполнения резервного копирования и архивирования баз данных и версий прикладного программного обеспечения и обеспечение его хранения;

6) проведение мероприятий по антивирусной защите и оптимизации работы программного обеспечения;

7) обеспечение контроля за правильной эксплуатацией АРМ;

8) обеспечение анализа случаев отказа, неправильной работы АРМ для предотвращения их повторения;

9) организация своевременного рассмотрения и исполнения заявок на выполнение работ связанных с функционированием программного и аппаратного обеспечения;

10) диагностика и устранение неисправностей вычислительной и офисной техники;

11) диагностика и устранение неполадок программного обеспечения;

12) осуществление мелкого ремонта и модернизации техники;

3.6.4. По вопросам поддержки пользователей:

1) осуществление технических консультаций по работе техники и программного обеспечения сотрудникам Администрации;

2) информирование сотрудников Администрации о внедрении новых программных и аппаратных продуктов;

3) участие в определении потребностей по дополнительному профессиональному образованию кадров, в соответствии с программой информатизации, планами внедрения и развития автоматизированной информационной системы;

4) организация компьютерного, информационного и иного необходимого обеспечения совещаний, видеоконференций, селекторов и иных мероприятий, проводимых Администрацией;

5) обеспечение технической поддержки, развития и сопровождения официального сайта Администрации;

3.6.5. По вопросам руководящих документов:

1) разработка и внедрение нормативных правовых актов, муниципальных программ, инструкций, регламентов и стандартов использования программного и аппаратного обеспечения;

2) разработка (совместно с соответствующими структурными подразделениями) мероприятий по совершенствованию форм и методов работы с информационными ресурсами;

3) разработка, внедрение и организация контроля исполнения руководящих документов по обеспечению информационной безопасности;

4) разграничение доступа пользователей к сетевым информационным ресурсам, базам данных, периферийному оборудованию;

3.6.6. По вопросам делопроизводства и архива:

1) ведение учета существующих лицензий на программное обеспечение пользователей;

2) подготовка проектов документов по вопросам, входящим в компетенцию комитета, ответы на письма и запросы государственных органов, предприятий, учреждений, организаций и граждан;

3) осуществление учета и хранения контрольных версий дистрибутивов и документации на используемые прикладные информационные системы;

4) осуществление, в рамках своей компетенции, ведения делопроизводства, формирования и отправления/получения корреспонденции и другой информации по электронным каналам связи;

5) подготовка информационных и иных материалов по вопросам, относящимся к компетенции комитета;

6) подготовка предложений по включению в номенклатуру дел систематизированного перечня заголовков дел, создаваемых в комитете, с указанием сроков их хранения;

7) обеспечение отбора, учета и сохранности документов, образующихся в деятельности комитета, и передачи их на архивное хранение в архив;

3.6.7. По вопросам информационной безопасности:

1) обеспечение реализации мер по защите информации на ресурсах локальных вычислительных сетей Администрации, антивирусного контроля в локальных вычислительных сетях Администрации;

2) обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, относящихся к персональным данным, и иных сведений ограниченного распространения;

3) предотвращение попыток несанкционированного доступа нелегальных пользователей к информационным ресурсам;

4) разработка и реализация единой политики защиты интересов Администрации от угроз в информационной сфере;

5) обеспечение методического руководства структурными подразделениями Администрации при проведении работ по защите информации;

6) обеспечение организационной и технической защиты информации;

7) определение в пределах своей компетенции режима и правил обработки, защиты информационных ресурсов и доступа к ним;

8) осуществление контроля за эффективностью предусмотренных мер защиты информации в Администрации;

9) обеспечение защиты информации в выделенных и защищаемых помещениях Администрации, а также при передаче по техническим каналам связи;

10) осуществление согласования технических порядков по технологиям, связанным с информационным обменом и документооборотом;

11) участие в проектировании, приемке, сдаче в эксплуатацию программных и аппаратных средств (в части требований к средствам защиты информации);

12) осуществление контроля за соблюдением правил безопасной эксплуатации аппаратно-программных средств, нормативных требований, сертификатов и лицензий на программные и аппаратные средства (в том числе средства защиты информации);

13) осуществление контроля за разрешительной системой допуска исполнителей к работе с защищаемой информацией;

14) осуществление мониторинга информации, циркулирующей в сетях, системах и защищаемых помещениях Администрации, использование аппаратно-программных средств предотвращения и пресечения утечки информации;

15) участие в проектировании, приемке и сдаче в эксплуатацию специальных средств и систем предотвращения утечки защищаемой информации по естественным и искусственно созданным каналам;

16) участие в проверках по вопросам, относящимся к компетенции отдела, в обобщении и анализе их результатов (при необходимости организация тематических проверок);

3.6.8. По вопросам сопровождения официального сайта Администрации:

1) осуществляет загрузку новой информации на страницы сайта и в социальные сети

2) осуществляет продление услуг хостинга, продление регистрации доменного имени;

3) осуществляет функции администратора официального сайта Администрации в сети «Интернет» (далее - сайт);

4) осуществляет мониторинг исполнения требований размещения информации на официальном сайте и актуальности сведений в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (в том числе готовит информацию по итогам мониторинга);

5) обеспечивает координацию и методологическое сопровождение мероприятий, связанных с размещением информации о деятельности Администрации в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе обеспечивает соблюдение технологической составляющей к оформлению наборов открытых данных;

6) осуществляет размещение на официальном сайте информацию официальных сообщений о деятельности и мероприятиях Главы Окуловского муниципального района.

3.6.9. По вопросам работы с электронными цифровыми подписями уполномоченных должностных лиц Администрации:

1) своевременно оформляет, отзывает и контролирует их безопасное использование;

2) обеспечивает работоспособность программных комплексов по работе с электронными цифровыми подписями уполномоченных должностных лиц.

3.7. Комитет осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности и выполняет следующие функции:

3.7.1. осуществляет подготовку иных правовых актов органов местного самоуправления, аналитических, информационно-справочных материалов по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

3.7.2. осуществляет консультирование по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

3.7.3. обеспечивает сохранность документов и их своевременную передачу в архив;

3.7.4. обеспечивает подготовку и представление в установленном порядке информации по вопросам, отнесенным к компетенции комитета, для последующего ее размещения на официальном сайте Администрации в сети «Интернет»;

3.7.5. исполняет функции по осуществлению муниципальных закупок товаров, работ, услуг в пределах полномочий, возложенных на комитет.

4. Права комитета

4.1. В соответствии с возложенными на комитет задачами и для реализации своих полномочий и функций комитет имеет право:

4.1.1. В соответствии с установленным порядком готовить проекты муниципальных правовых актов по вопросам, входящим в его компетенцию;

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке необходимые для реализации своих функций материалы и информацию от органов местного самоуправления Окуловского муниципального района, федеральных органов государственной власти, организаций, отраслевых органов Администрации, должностных лиц;

4.1.3. Пользоваться в установленном порядке информационными банками данных Администрации, комитета по внутренней политике Новгородской области (по согласованию), Администрации Губернатора Новгородской области (по согласованию), Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области» (по согласованию);

4.1.4. Создавать и вести банки данных по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

4.1.5. Взаимодействовать с отраслевыми (функциональными) органами Администрации, Думой, Советом, Правительством Новгородской области и Новгородской областной Думой, исполнительными органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных образований района и области;

4.1.6. Созывать совещания работников отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального района по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

4.1.7. Участвовать в заседаниях, совещаниях, семинарах, конференциях, проводимых Главой муниципального района и иными должностными лицами Администрации, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию комитета;

4.1.8. Участвовать в заседаниях Думы и Совета;

4.1.9. Вносить предложения Главе муниципального района по материально-техническому обеспечению и совершенствованию деятельности комитета;

4.1.10. Контролировать деятельность отраслевых (функциональных) органов Администрации по вопросам, отнесенным к ведению комитета;

4.1.11. Разрабатывать и согласовывать в установленном порядке проекты решений Думы, Совета по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

4.1.12. Привлекать для работы в комиссиях, реализующих федеральное и областное законодательство о муниципальной службе, консультантов и необходимых специалистов;

4.1.13. Проводить анализ структуры и штатов отраслевых (функциональных) органов Администрации и вносить предложения Главе муниципального района по его результатам.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета муниципальной службы и организационной работы Администрации (далее – председатель комитета), который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

5.2. Председатель комитета осуществляет руководство комитетом на принципах единоначалия.

5.3. В период временного отсутствия председателя его обязанности по руководству комитетом исполняются в соответствии с правовым актом Администрации.

5.4. Председатель комитета:

5.4.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью комитета;

5.4.2. организует в соответствии с настоящим Положением работу комитета, обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

5.4.3. подписывает документы, направляемые от имени комитета в отраслевые (функциональные) органы Администрации;

5.4.4. согласовывает проекты муниципальных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции комитета;

5.4.5. обеспечивает соблюдение сотрудниками комитета трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, Правил служебного поведения (этики) муниципальных служащих Администрации;

5.4.6. способствует повышению квалификации сотрудников комитета;

5.4.7. несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

5.4.8. вносит предложения Главе Окуловского муниципального района о применении к сотрудникам комитета мер поощрения и о наложении на них взысканий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5.4.9. обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности комитета:

своевременное и качественное выполнение задач и функций, возложенных настоящим Положением на комитет;

своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей сотрудниками комитета;

соответствие подготовленных документов законодательству Российской Федерации;

достижение целевых показателей, установленных правовыми актами, регулирующими вопросы, отнесенные к компетенции комитета,

наличие поощрений и наград муниципальных служащих и служащих Администрации.

5.5. Структура и штаты комитета определяются штатным расписанием Администрации.

5.6. Деятельность работников комитета осуществляется в соответствии с настоящим Положением и с должностными инструкциями, утвержденными Главой Окуловского муниципального района.

5.7. Назначение на должность и освобождение от должности работников комитета осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.8. Финансирование деятельности комитета осуществляется за счет средств бюджета Окуловского муниципального района.

Приложение
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального
района от 22.05.2023 № 701



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Комитет муниципальной службы и
организационной работы

ул. Кирова, д. 6, г. Окуловка, Новгородская область, Россия, 174350, тел. 22043, 21642, 22672

от №
на № от

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.05.2023 № 708

г.Окуловка

О муниципальной программе «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023 - 2030 годы»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 14.07.2022 № 1311), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023 - 2030 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.О. Петрова

Утверждена
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 23.05.2023 № 708_

Муниципальная программа «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023 - 2030 годы»

Паспорт муниципальной программы

1. Ответственный исполнитель муниципальной программы: общий отдел Администрации Окуловского муниципального района

2. Соисполнители муниципальной программы:

комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района,

комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района,

комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района,

комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района,

социально ориентированные некоммерческие организации (далее - СОНКО).

3. Участники муниципальной программы: некоммерческие организации.

4. Подпрограммы муниципальной программы: нет

5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам							
		2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Цель: Оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям на территории Окуловского муниципального района с учетом местных социально-экономических, культурных и других особенностей, увеличение объема и повышение качества социальных услуг, оказываемых гражданам, посредством обеспечения условий для эффективной деятельности и развития социально ориентированных некоммерческих организаций									
Задача 1. Содействие развитию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций									
1.1.	Количество постоянно действующих информационных ресурсов для поддержки деятельности СОНКО, ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
1.2.	Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам освещения деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) в районе, ед.	3	3	4	4	4	4	4	4
1.3.	Количество проведенных методических, консультационных и иных информационно-разъяснительных мероприятий, ед.	2	2	3	3	3	4	4	4
1.4.	Количество СОНКО, которым оказана финансовая поддержка, ед.	1	1	1	1	1	1	1	1
1.5.	Количество СОНКО, которым оказана имущественная поддержка, ед.	0	0	0	0	1	1	1	1
1.6.	Количество СОНКО, которым оказана поддержка в иных формах ед.	1	1	2	2	3	3	3	3

1.7.	Количество СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Окуловского района (за исключением государственных и муниципальных учреждений), ед.	24	24	24	24	25	25	25	25
------	---	----	----	----	----	----	----	----	----

6. Сроки реализации муниципальной программы: 2023 – 2030 годы.

7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источники финансирования					
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет района	бюджет поселения	внебюджетные средства	всего
2023	-	-	-	-	20,00	20,00
2024	-	-	-	-	20,00	20,00
2025	-	-	-	-	20,00	20,00
2026	-	-	20,00	-	-	20,00
2027	-	-	20,00	-	-	20,00
2028	-	-	20,00	-	-	20,00
2029	-	-	20,00	-	-	20,00
2030	-	-	20,00	-	-	20,00
ВСЕГО	-	-	100,0	-	60,00	160,0

8. Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы:

- 1) развитие системы муниципальной поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций;
- 2) обеспечение эффективности деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- 3) увеличение объемов и повышение качества мероприятий социальной значимости, социальных услуг, оказываемых социально ориентированными некоммерческими организациями;
- 4) повышение уровня информационной открытости деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций;
- 5) обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления с социально ориентированными некоммерческими организациями;
- 6) повышение уровня социальной активности граждан;
- 7) расширение сферы деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в социально-экономическом развитии Окуловского муниципального района.

В результате реализации муниципальной программы планируется сформировать определенную систему информационной, методической, финансовой поддержки различных форм участия населения в повышении роли сектора некоммерческих организаций в предоставлении социальных услуг и организации социально-значимых мероприятий.

Данная система позволит внедрить эффективное взаимодействие органов местного самоуправления и социально ориентированных некоммерческих организаций.

I. Характеристика текущего состояния сферы развития и совершенствования форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций

Приоритеты и цели программы по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций:

Приоритеты и цели в сфере реализации муниципальной программы «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023 - 2030 годы» определены исходя из Стратегии социально-экономического развития Окуловского муниципального района до 2030 года:

развитие сектора негосударственных некоммерческих организаций в социальной сфере, в том числе создание механизма привлечения их к проведению значимых мероприятий в социальной сфере, оказанию социальных услуг, создание прозрачной системы взаимодействия органов местного самоуправления и некоммерческих организаций, оказывающих социальные услуги населению, развитие взаимодействия населения, бизнеса и структур гражданского общества.

Программный подход к решению задач с позиции достижения целевых показателей доказал свою эффективность на практике и позволил оценить социально-экономические последствия реализации мер по социальной поддержке граждан и эффективность расходования финансовых средств.

Координация и взаимодействие СОНКО с органами местного самоуправления района в ходе реализации Программы будут обеспечиваться путем:

согласования в ходе бюджетного процесса объемов мер социальной поддержки из бюджета района;

взаимного обмена информацией, в том числе нормативной, статистической по вопросам, относящимся к сфере действия Программы;

организации и проведения совещаний, семинаров.

При решении задачи в рамках муниципальной программы реализуются мероприятия по направлению:

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям.

II. Перечень и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации муниципальной программы с предложением по их минимизации

Применение программного метода сопряжено со следующими возможными рисками в достижении планируемых результатов:

1. Финансово-экономические риски:

риск неполного финансирования мероприятий муниципальной программы из средств бюджета Окуловского муниципального района;

риск снижения темпов экономического роста, ускорения инфляции, ухудшения внутренней и внешней конъюнктуры.

Финансово-экономические риски являются наиболее сложными в структуре рисков реализации муниципальной программы. Для предотвращения или минимизации негативного влияния указанных рисков на результаты реализации муниципальной программы предполагается проводить комплексный анализ реализации мероприятий муниципальной программы с целью выявления необходимости оперативного внесения изменений в структуру или содержание мероприятий.

2. Правовые риски:

риск внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, которые приведут к невозможности выполнения мероприятий государственной программы.

Методом снижения правовых рисков является оперативное реагирование на изменения норм действующего законодательства, которые могут повлиять на реализацию муниципальной программы, путем внесения необходимых изменений в муниципальную программу.

3. Внутренние риски:

риск неэффективности организации и управления реализацией муниципальной программы;

риск низкой эффективности использования бюджетных средств.

Мерами управления внутренними рисками являются выработка механизма управления реализацией муниципальной программы, обеспечивающего своевременную оценку ее результатов, осуществление контроля расходования бюджетных средств, эффективное взаимодействие ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы.

4. Риск неисполнения (некачественного исполнения) мероприятий муниципальной программы сторонними организациями, отобранными на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Указанные риски являются сложно управляемыми и могут быть снижены путем применения обеспечительных мер в соответствии с действующим законодательством на этапе проведения конкурсных процедур, а также за счет обеспечения контроля исполнения мероприятий муниципальной программы (контроль исполнения контракта, контроль соблюдения условий лицензионного соглашения и другие меры).

III. Механизм управления реализацией муниципальной программы

Оценку соотношения эффективности реализации муниципальной программы с приоритетами, целями и показателями осуществляет общий отдел Администрации Окуловского муниципального района.

Общий отдел Администрации Окуловского муниципального района осуществляет:

непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий муниципальной программы;

координацию деятельности исполнителей муниципальной программы по реализации мероприятий;

обеспечение целевого использования средств, выделяемых на выполнение муниципальной программы;

подготовку при необходимости предложений по уточнению мероприятий муниципальной программы, объемов финансирования, целевых показателей для оценки эффективности реализации муниципальной программы.

Координацию реализации мероприятий муниципальной программы, подготовку информации и представление отчетов о ходе выполнения мероприятий программы, осуществляет общий отдел Администрации Окуловского муниципального района.

IV. Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объём финансирования по годам (тыс.руб.)							
						2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Задача 1. Содействие развитию деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций												
1.1	Реализация социально значимых программ (проектов) по видам деятельности в соответствии с пунктом 1 статьи 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района	2023-2030 годы	1.4., 1.7.	бюджет Окуловского муниципального района внебюджетные средства	-	-	-	20,0	20,0	20,0	20,0	20,0
1.2	Предоставление имущественной поддержки социально ориентированным НКО в виде предоставления недвижимого имущества в аренду на льготных условиях или в безвозмездное пользование	комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района	2023-2030 годы	1.5.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3	Предоставление иных форм поддержки	общий отдел Администрации Окуловского муниципального района		1.3., 1.6., 1.7.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4	Размещение информационных сообщений о деятельности социально ориентированных НКО на официальных ресурсах Администрации Окуловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района	2023-2030 годы	1.2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5	Заключение соглашений о сотрудничестве между Администрацией Окуловского муниципального района и НКО	Общий отдел Администрации Окуловского муниципального района, СОНКО	2023-2030 годы	1.7.	-	-	-	-	-	-	-	-	-

V. Порядок расчета значений целевых показателей программы «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023 – 2030 годы»

№ целевого показателя в паспорте муниципальной программы	Наименование целевого показателя, единица измерения	Порядок расчета значения целевого показателя	Источник получения информации, необходимой для расчета целевого показателя
1.1.	Количество постоянно действующих информационных ресурсов муниципального образования для поддержки деятельности СОНКО, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.2.	Количество публикаций в средствах массовой информации, в том числе в телекоммуникационной сети «Интернет» по вопросам освещения деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) в районе, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.3.	Количество проведенных методических, консультационных и иных информационно-разъяснительных мероприятий, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.4.	Количество СОНКО, которым оказана финансовая поддержка, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.5.	Количество СОНКО, которым оказана имущественная поддержка, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.6.	Количество СОНКО, которым оказана поддержка в иных формах, ед.	-	данные Администрации Окуловского муниципального района
1.7.	Количество СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Окуловского района (за исключением государственных и муниципальных учреждений), ед.	-	Новгородстат

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 № 719

г.Окуловка

Об отмене муниципальной программы «Обеспечение жильем работников, привлекаемых для работы в государственных и муниципальных учреждениях Окуловского муниципального района на 2019-2024 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьёй 48 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Отменить постановление Администрации Окуловского муниципального района от 04.07.2019 № 841 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем работников, привлекаемых для работы в государственных и муниципальных учреждениях Окуловского муниципального района на 2019-2024 годы».

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 № 741

г.Окуловка

О внесении изменений в состав комиссии по проведению служебных проверок

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в состав комиссии по проведению служебных проверок, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 02.11.2010 № 1391 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 09.06.2011 № 592, от 04.04.2012 № 375, от 26.03.2013 № 321, от 10.07.2014 № 1100, от 01.12.2015 № 2118, от 08.06.2016 № 769, от 21.03.2019 № 328, от 10.06.2019 № 695, от 28.08.2019 № 1118, от 22.11.2019 № 1545, от 19.10.2020 № 1252), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Смирнов

Приложение
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального
района от 24.05.2023 № 741

«Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 02.11.2010 № 1391»

Состав комиссии по проведению служебных проверок

- | | | |
|------------------------|---|--|
| Смирнов М.А. | - | первый заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района, председатель комиссии; |
| Шоломова Е.А. | - | начальник правового управления Администрации Окуловского муниципального района, заместитель председателя комиссии; |
| Александрова Ю.А. | - | заведующий сектором муниципальной службы комитета муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | | |
| Алексеев В.Н. | - | заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района; |
| Волкова Е.М. | - | заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района; |

- Иванова А.С. - председатель комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района;
- Исаева Н.А. - председатель комитета муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района;
- Петрова М.О. - первый заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района.
-

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 № 742

г.Окуловка

О внесении изменений в Состав комиссии по противодействию коррупции Администрации Окуловского муниципального района

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Состав комиссии по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального района, утверждённый постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 24.03.2010 № 299 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 30.03.2023 № 428), включив в качестве председателя комиссии первого заместителя Главы Окуловского муниципального района Смирнова М.А., исключив Шитова А.Л.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Смирнов

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 № 743

г.Окуловка

О комиссии для рассмотрения и подведения итогов первого муниципального этапа областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года»

Руководствуясь п.2.1. Положения о проведении областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года», утвержденного приказом министерства промышленности и торговли Новгородской области от 14.04.2023 № 68 «О проведении областного конкурса «Лучшая разноформатная

торговля в Новгородской области 2023 года» (далее- Положение), в целях определения хозяйствующих субъектов, осуществляющих розничную торговлю на территории Окуловского муниципального района, применяющих эффективные формы и методы торговли, обеспечивающие положительную динамику роста оборота розничной торговли, а также развития конкуренции на потребительском рынке Новгородской области, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый состав комиссии муниципального конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года» для рассмотрения и подведения итогов первого муниципального этапа областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года».

2. Комиссии для рассмотрения и подведения итогов первого муниципального этапа областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года» организовать работу в соответствии с Положением.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Смирнов

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 24.05.2023 № 743

Состав комиссии для рассмотрения и подведения итогов первого муниципального этапа областного конкурса «Лучшая разноформатная торговля в Новгородской области 2023 года»

Петрова М.О.	- первый заместитель Главы администрации района, председатель комиссии;
Ершова О.А.	- главный специалист комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии;
Члены рабочей группы: Понамарев С.Г.	- исполняющий обязанности Главы Котовского сельского поселения (по согласованию);
Куроедова Л.А.	- Глава Турбинного сельского поселения (по согласованию);
Пискарева Н.Г.	- Глава Боровёнковского сельского поселения (по согласованию);
Соколова Е.В.	- председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района;
Звонарева Т.Н.	- заместитель Главы администрации Угловского городского поселения (по согласованию);
Ульянов В.А.	- Глава Березовицкого сельского поселения (по согласованию);
Федоров Л.Н.	- Глава Кулотинского городского поселения (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

24.05.2023 № 28-рз

г.Окуловка

О внесении изменений в распоряжение Администрации Окуловского муниципального района от 23.06.2022 №25-рз

Руководствуясь ст.ст.22, 23, 24, 25 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Положением о муниципальном земельном контроле на территории Окуловского городского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 24.11.2021 №28, Положением о муниципальном земельном контроле на межселенной территории Окуловского муниципального района, территориях Березовицкого, Боровёнковского, Котовского и Турбинного сельских поселений, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 25.11.2021 №87:

1. Внести изменения в распоряжение Администрации Окуловского муниципального района от 23.06.2022 №25-рз «Об отнесении земельных участков к категориям риска при осуществлении муниципального земельного контроля на территории Окуловского городского поселения, межселенной территории Окуловского муниципального района, территориях Березовицкого, Боровёнковского, Котовского и Турбинного сельских поселений», изложив приложение №1 к распоряжению в новой редакции.

2. Отделу контроля Администрации Окуловского муниципального района внести изменение в перечень земельных участков, размещенный на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в разделе, посвященном муниципальному контролю.

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

Приложение №1

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка	Местоположение земельного участка	Категория риска, присвоенная земельному участку
1	53:12:0432005:20	Новгородская обл., Окуловский р-н, с/п Березовицкое	Умеренный риск
2	53:12:0428002:27	Новгородская обл., Окуловский р-н, с/п Березовицкое, з.у. расположен в восточной части кадастрового квартала	Умеренный риск
3	53:12:0431001:92	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
4	53:12:0426008:56	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
5	53:12:0433003:88	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Низкий риск
6	53:12:0433003:89	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Низкий риск
7	53:12:0433002:37	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
8	53:12:0433002:43	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
9	53:12:0431001:87	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Низкий риск
10	53:12:0433002:27	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
11	53:12:0431001:94	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
12	53:12:0431001:86	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Низкий риск
13	53:12:0426008:55	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
14	53:12:0428002:40	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
15	53:12:0428002:36	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
16	53:12:1509003:196	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д.Кривцово	Умеренный риск
17	53:12:0432006:16	Новгородская обл., Окуловский р-н, Окуловское г/п.	Умеренный риск
18	53:12:0433002:24	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п., юго-восточная часть кадастрового квартала	Умеренный риск
19	53:12:1534001:50	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, южная часть кадастрового квартала	Умеренный риск
20	53:12:0525001:26	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенское с/п, д. Коржава	Умеренный риск
21	53:12:0433002:44	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
22	53:12:0433002:32	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
23	53:12:0433002:33	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
24	53:12:0433002:36	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п	Умеренный риск
25	53:12:1019002:41	Новгородская обл., Окуловский р-н, Окуловское г/п	Умеренный риск

26	53:12:0544001:162	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
27	53:12:0513003:1	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
28	53:12:0561001:41	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
29	53:12:0561001:40	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
30	53:12:0563001:40	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
31	53:12:0513001:206	Новгородская обл., Окуловский р-н, Боровенковское с/п	Умеренный риск
32	53:12:1538001:182	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д.Сковородка	Умеренный риск
33	53:12:1538001:181	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п,	Умеренный риск
34	53:12:0426008:26	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п, с. Березовик, ул.Озерная, д.16	Средний риск
35	53:12:1517001:19	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д. Котчино, д.20	Средний риск
36	53:12:1517001:31	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д. Котчино, д.37	Средний риск
37	53:12:1517001:30	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д. Котчино, д.35	Средний риск
38	53:12:0435001:239	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п, д. Перетно, уч.396	Средний риск
39	53:12:1537001:230	Новгородская обл., Окуловский р-н, Турбинное с/п, д. Мельница, ул. Ветеранов, д.5	Средний риск
40	53:12:0433002:22	Новгородская обл., Окуловский р-н, Березовицкое с/п, д. Васильково, уч.11	Умеренный риск

**Совет депутатов Окуловского городского поселения
Окуловского муниципального района**

Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения

24 мая 2023 года

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского городского поселения, Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения, утвержденное решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 26.09.2018 № 123 (в редакции решения Совета депутатов Окуловского городского поселения от 28.04.2021 № 32) (далее – Положение):

1.1. Заменить в подп. 3.4 п. 3 Положения слова «не может быть менее одного месяца и более трех месяцев» на «не может превышать один месяц»;

1.2. Изложить подп. 3.5 п. 3 Положения в следующей редакции: «Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не более одного месяца со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в Правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию»;

1.3. Изложить подп. 3.9 п. 3 Положения в следующей редакции:

«Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам планировки территории и проектам межевания территории со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее четырнадцати дней и более тридцати дней.

1.4. Дополнить п. 3 Положения подп. 3.10 следующего содержания: «Проведение собрания участников публичных слушаний осуществляется по рабочим дням с 16 до 20 часов по местному времени. Не допускается назначение собраний участников публичных слушаний на выходные дни, нерабочий праздничный день, день, непосредственно предшествующий нерабочему праздничному дню, а также день, следующий за нерабочим праздничным днем»;

1.5. Изложить п. 9 Положения в следующей редакции:

«9.1. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту Генерального плана Окуловского городского поселения проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования, за исключением случаев, указанных в п.п. 9.2. и 9.3. Положения.

9.2. В случае подготовки изменений в Генеральный план Окуловского городского поселения, в связи с принятием решения о комплексном развитии территории общественные обсуждения или публичные слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории.

9.3. В случае подготовки изменений в Генеральный план Окуловского городского поселения, к территории одного или нескольких населенных пунктов, их частей общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в границах территории, в отношении которой принято решение о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений».

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет своё действие на период с 29.12.2022.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене "Официальный вестник Окуловского муниципального района", разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского поселения

А.В. Бубнов

г.Окуловка

24 мая 2023 года

№ 111

Совет депутатов Окуловского городского поселения

Окуловского муниципального района

Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

**О назначении членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы
Окуловского муниципального района**

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения

24 мая 2023 года

В соответствии с решениями Думы Окуловского муниципального района от 14.02.2019 № 219 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района и избрания Главы Окуловского муниципального района» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 28.02.2019 № 222, 28.03.2019 № 228, от 18.05.2023 № 191), от 24.05.2023 № 193 «О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района», Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района от Совета депутатов Окуловского городского поселения:

- Ахматова Александра Сергеевича;
- Бубнова Андрея Владимировича;
- Нестерову Татьяну Васильевну.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета депутатов городского поселения

А.В. Бубнов

г.Окуловка

24 мая 2023 года

№ 112

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О проведении конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района

Принято Думой Окуловского муниципального

района 24 мая 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 1-1 статьи 4 областного закона от 02.12.2014 № 674-ОЗ «О сроке полномочий представительных органов муниципальных образований Новгородской области и порядке формирования представительных органов муниципальных районов Новгородской области, сроке полномочий и порядке избрания глав муниципальных образований Новгородской области, требованиях к уровню профессионального образования и профессиональным знаниям и навыкам, учитываемых в условиях конкурса по отбору кандидатур на должность главы городского округа, муниципального района, муниципального округа», Уставом Окуловского муниципального района, решением Думы Окуловского муниципального района от 14.02.2019 № 219 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района и избрания Главы Окуловского муниципального района» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 28.02.2019 № 222, от 28.03.2019 № 228, от 18.05.2023 № 191), Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Назначить проведение конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района на 10 июля 2023 года.

2. Направить настоящее решение Губернатору Новгородской области и в Совет депутатов Окуловского городского поселения.

3. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Окуловского муниципального района" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Окуловский муниципальный район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Председатель Думы муниципального района Т.В. Нестерова

24 мая 2023 года

№ 193

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О назначении членов конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района

Принято Думой Окуловского муниципального

района 24 мая 2023 года

В соответствии с решением Думы Окуловского муниципального района от 14.02.2019 № 219 «Об утверждении Порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района и избрания Главы Окуловского муниципального района» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 28.02.2019 № 222, от 28.03.2019 № 228, от 18.05.2023 № 191), Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Назначить членами конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Окуловского муниципального района следующих депутатов Думы Окуловского муниципального района:

- Жданова Сергея Юрьевича;
- Куроедову Людмилу Алексеевну;
- Фёдорова Леонида Николаевича.

2. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Окуловского муниципального района" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Окуловский муниципальный район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Председатель Думы муниципального района Т.В. Нестерова

24 мая 2023 года

№ 194

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

Об участии в учреждении межмуниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью

Принято Думой Окуловского муниципального
района 24 мая 2023 года

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 68 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях совместного решения вопросов местного значения, Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Муниципальному образованию - Окуловский муниципальный район Новгородской области принять участие в учреждении межмуниципального хозяйственного общества в форме общества с ограниченной ответственностью (далее - ООО).

2. Установить, что функции и полномочия учредителя ООО от имени Окуловского муниципального района Новгородской области осуществляет Администрация Окуловского муниципального района Новгородской области.

3. Установить размер вклада Окуловского муниципального района Новгородской области в уставном капитале ООО 10000 (десять тысяч) рублей.

4. Опубликовать решение в бюллетене "Официальный вестник Окуловского муниципального района" и разместить на официальном сайте муниципального образования "Окуловский муниципальный район" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Председатель Думы муниципального района Т.В. Нестерова

24 мая 2023 года

№ 195
