

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 42 от 17 октября 2024 года

бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024 № 1868

г. Окуловка

Об условиях приватизации муниципального имущества в электронной форме

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства Российской Федерации от 27 августа 2012 года № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», Порядком подготовки и принятия решений об условиях приватизации муниципального имущества Окуловского муниципального района, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 24.02.2010 № 438, на основании отчета об оценке рыночной стоимости объектов недвижимости № 677 от 20 сентября 2024 года, выполненного ООО «Деловой центр «Сова», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать продажу в электронной форме на электронной площадке ЗАО «Сбербанк-АСТ» путем проведения аукциона 18 ноября 2024 года в 11 ч. 00 мин., открытого по составу участников и по форме подачи предложений о цене:

1.1. Лот № 1:

- нежилое здание, площадью 38 кв.м., количество этажей - 1, в том числе подземных 0, кадастровый номер 53:12:0432001:423, расположенное по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский р-н, д. Шуркино, ул. Мира, здание 2л/1;

- нежилое здание, общей площадью 56 кв.м., количество этажей - 1, в том числе подземных 0, кадастровый номер 53:12:0432001:422, расположенное по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, городское поселение Окуловское, д. Шуркино, ул. Мира, здание 2л/2;

- с земельным участком, площадью 1886 кв.м., кадастровый номер 53:12:0432001:418, вид разрешенного использования – склады, расположенным по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, городское поселение Окуловское, д. Шуркино, ул. Мира, земельный участок 2л (далее – нежилые здания с земельным участком), определив:

1.1.1. Начальную цену продажи нежилых зданий с земельным участком – 263 000 руб., с учетом НДС;

1.1.2. Шаг аукциона (5 % от начальной цены продажи нежилых зданий с земельным участком) - 13 150 руб.;

1.1.3. Размер задатка для участия в аукционе – 26 300 руб.

2. Утвердить состав аукционной комиссии:

Федотов В.Л. заместитель Главы администрации Окуловского муниципального района, председатель комиссии;

Евсеева С.В. председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Окуловского муниципального района, заместитель председателя комиссии;

Демиденкова Г.Н. ведущий служащий-эксперт комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Окуловского муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Плотникова Н.А. ведущий служащий-эксперт комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Окуловского муниципального района;

Соколова Е.В. председатель комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Окуловского муниципального района.

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru), на электронной площадке utp.sberbank-ast.ru и на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационное сообщение о проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

Заместитель Главы администрации района В.Л. Федотов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024 № 1869

г. Окуловка

О проведении аукциона в электронной форме

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 26 ноября 2024 года в 10 час. 00 мин. открытый по составу участников аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г.Окуловка, земельный участок 49, с кадастровым номером 53:12:0102015:124, площадью 5945 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, из земель находящихся в государственной собственности, в территориальной зоне Р.1, с видом разрешенного использования: природно-познавательный туризм, сроком на 5 лет.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Федотов В.Л.	заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
Евсеева С.В.	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Андреева Е.П.	ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Степанов А.Л.	зав. отделом строительства, градостроительства и архитектуры администрации муниципального района;
Смородкина Г.А.	ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района.
Осипова И.В.	заместитель председателя комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального района.

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанных в п.1 настоящего постановления.

Заместитель Главы администрации района В.Л. Федотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 10.10.2024 № 1869

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем принято решение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка (постановление от _____ 2024 года № ____ «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Место, дата и время проведения аукциона

Место проведения электронного аукциона: Электронная площадка –

Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

Адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Дата и время проведения аукциона: 26 ноября 2024 года в 10 часов.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

ЛОТ 1

Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г.Окуловка, земельный участок 49, с кадастровым номером 53:12:0102015:124, площадью 5945 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, из земель находящихся в государственной собственности, в территориальной зоне Р.1, с видом разрешенного использования: природно-познавательный туризм.

Срок договора аренды земельного участка - 5 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне Р.1. зона «Зона природного ландшафта».

Определить: начальная (минимальная) цена договора аренды в размере годового размера арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка – 71000 руб.

Шаг аукциона – 2130 руб., что составляет 3 процента от начальной цены договора аренды земельного участка.

Задаток для участия в аукционе – 14200 руб., что составляет 20 процентов от начальной цены договора аренды земельного участка.

Имеются ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременение объекта недвижимости.

Согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 10 октября 2024 года №КУВИ-001/2024-250673392 земельный участок имеет ограничение в пользовании, предусмотренные ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации. Выписка прилагается.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны Р.1.

1. Максимальный процент застройки в границах земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка объектами капитального строительства данной зоны составляет 30%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Расстояния от границ земельных участков вновь проектируемых санитарно-курортных и оздоровительных учреждений следует принимать не менее:

- до жилой и общественной застройки (не относящейся к обслуживанию зон отдыха), объектов коммунального хозяйства и складов (в условиях реконструкции не менее 100 м) – 500 м;

- до железных дорог общей сети – 500 м;

- до автомобильных дорог I, II, III категорий – 500 м;

- до автомобильных дорог IV категории – 200 м;
- до садово-дачной застройки – 300 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 4-х этажей. Исключением являются башни, шпили, флагштоки – высота не ограничивается и определяется проектом.

Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение:

Подключение к сетям теплоснабжения объекта невозможно из-за отсутствия технической возможности для подключения.

Водоснабжение, водоотведение:

- предельная свободная мощность существующих сетей – водопроводных сетей нет;
- предельная свободная мощность канализационных сетей – канализационных сетей нет.

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;
- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);
- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 23 октября 2024 года. 00:00 ч.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 21 ноября 2024 года 17:00 ч.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – 22 ноября 2024 года.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно:

ЛОТ № 1 - 14200 (четырнадцать тысяч двести) рублей

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в арендную плату за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Определение участников торгов

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения электронного аукциона

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;
- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;
- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13 ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3. Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Подведение итогов торгов

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);

- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;

- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Заключение договора

Заключение договора аренды земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.2, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Дополнительная информация

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 174350, Новгородская область, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 214-00.

ДОГОВОР №

о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

г. Окуловка _____ 20 ____ года

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ 2024 года АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на 5 (пять) лет земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, _____, з/у _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: _____. категория земель - земли населенных пунктов, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

Земельный участок имеет ограничения в пользовании, предусмотренные ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в п.2 приложения № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится:

- АРЕНДАТОРОМ - физическим лицом: один раз в год: не позднее 15 июля каждого года;
- АРЕНДАТОРАМИ - предпринимателями без образования юридического лица и юридическими лицами: в 1,2 и 3 квартале- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца, за 4-й квартал- до 15 декабря отчетного года.

2.4. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 202 ____ года.

2.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

- наименование получателя платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)
- налоговый орган: ИНН 5311000549;
- КПП 531101001;

- к/с: 40102810145370000042;
- счет: 03100643000000015000
- наименование банка: отделение Новгород Банка России УФК по Новгородской области г.Великий Новгород;
- БИК: 014959900;
- ОКТМО 49628101;
- наименование платежа: арендная плата за земельный участок по договору №__ от _____.2024г.;
- код бюджетной классификации: 93411105013130000120 (платеж)
- Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок в 2024 году.

2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

2.7. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

имеет право:

3.1. досрочно расторгнуть Договор в соответствии с п.9.3 настоящего Договора.

3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;

3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.

3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.

3.6. В случае не выполнения арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

обязан:

3.7. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

3.8. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.

3.9. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

3.10. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

4. АРЕНДАТОР

4.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.2. не имеет право:

- уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

4.3. обязан:

- использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;
- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;
- письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 20 (двадцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;
- после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;
- обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а так же органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;
- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;
- не нарушать права других землепользователей;
- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ;

- устранить за свой счет отдельные улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

5. Ответственность сторон.

В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Форс-мажорные обстоятельства.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

7. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Дополнительные условия Договора.

8.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а также перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка/

9. Порядок изменения и расторжения Договора.

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9.3. Досрочное расторжение Договора по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его АРЕНДАТОРОМ, в случаях, когда АРЕНДАТОР:

- пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий Договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;

- существенно ухудшает земельный участок;

- два срока подряд по истечении установленных Договором сроков платежа не вносит арендную плату.

9.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

- АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;

переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;

земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

10. Срок действия Договора.

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение _____ лет.

10.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА.

Приложения к Договору:

приложение № 1 – расчет арендной платы на 202__ год

акт приема-передачи земельного участка.

11. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДАТОР:

Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального района действующая от имени «Окуловское городское поселение», в лице _____

АДРЕС: 174350, Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549

КПП 531101001

номер счета получателя платежа: 0310064300000015000,

к/с 40102810145370000042;

наименование банка: **отделение Новгород Банка России (УФК по Новгородской области);**

БИК: 014959900;

ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466

ОКПО 04035047

ОКОНХ 97610

ОКТМО 49628101

КБК 93411105013130000120

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

М.П.

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

Приложение №1 к договору о предоставлении
земельного участка в аренду с аукциона
№ _____ от _____ 202__ года

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Площадь арендуемого земельного участка

кв.м. _____

2. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок

руб.

3. Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок _____ руб.

4. Сумма платежей за весь земельный участок, за период с _____.202 по 31.12.202__ (дн.)

руб.

«АРЕНДАТОР»

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

_____ м.п.

АКТ

приема - передачи земельного участка

к договору о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

№ _____ от _____ 202 года

г. Окуловка

_____ 202 года

Нами, «АРЕНДОДАТЕЛЕМ», Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, с одной стороны, и «АРЕНДАТОРОМ», _____, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» в соответствии с договором о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона № _____ от _____ 202 года передал, а «АРЕНДАТОР» принял земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, з/у _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: _____, категория земель – земли населенных пунктов.

2. Земельный участок передан в состоянии, пригодным для использования в соответствии с видом разрешенного использования.

3. При осмотре недостатков, препятствующих использованию участка не установлено.

4. Претензий «АРЕНДАТОР» к «АРЕНДОДАТЕЛЮ» по передаваемому земельному участку не имеет.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ», второй - у «АРЕНДАТОРА».

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР»

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

_____ подпись (Ф.И.О. полностью)

_____ м.п.

Форма заявки

Администрация Окуловского
муниципального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

№ время

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____, дата регистрации " _____ " _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

_____ в _____

корр. счет № _____ БИК _____, ИНН _____ (Ф.И.О. или наименование)

Представитель претендента _____ Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____;

местоположение: _____;

категория земель _____;

разрешенное использование _____;

площадь _____ кв. м.

С условиями участия в аукционе, аукционной документацией, проектом аукциона, предметом аукциона, техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен (а). Технические характеристики и существующие обременения имущества известны.

Уведомление о признании / отказе в признании участником аукциона прошу:

<input type="checkbox"/>	направить по почте (электронной почте) _____
<input type="checkbox"/>	получу лично _____, телефон для связи _____

В соответствии с п. 4, ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» в целях заполнения документов по аукциону даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

_____	_____ / _____
дата	подпись претендента / ФИО
_____	_____ / _____
дата	подпись лица, принявшего заявку / ФИО

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024 № 1870

г. Окуловка

О проведении аукциона в электронной форме

В соответствии со ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 19 ноября 2024 года в 10 час. 00 мин. открытый по составу участников аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, д.Шуркино, ул.Мира, земельный участок 1м, с кадастровым номером 53:12:0432001:419, площадью 3677 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, из земель находящихся в государственной собственности, в территориальной зоне П.1, с видом разрешенного использования: склады, сроком на 7 лет.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Федотов В.Л.	заместитель Главы администрации района, председатель комиссии;	муниципального
Евсеева С.В.	председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;	

Андреева Е.П.	ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Степанов А.Л.	зав. отделом строительства, градостроительства и архитектуры администрации муниципального района;
Смородкина Г.А.	ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района.
Осипова И.В.	заместитель председателя комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации муниципального района.

3. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, указанных в п.1 настоящего постановления.

Заместитель Главы администрации района

В.Л. Федотов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 10.10.2024 № 1870

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем принято решение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка (постановление от _____ 2024 года № ____ «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Место, дата и время проведения аукциона

Место проведения электронного аукциона: Электронная площадка –

Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

Адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Дата и время проведения аукциона: 19 ноября 2024 года в 10 часов.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

ЛОТ 1

Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, д.Шуркино, ул.Мира, земельный участок 1м, с кадастровым номером 53:12:0432001:419, площадью 3677 кв.м., категория земель – земли населенных пунктов, из земель находящихся в государственной собственности, в территориальной зоне П.1, с видом разрешенного использования: склады.

Срок договора аренды земельного участка - 7 лет.

Градостроительный регламент земельного участка установлен – участок расположен в зоне П.1. зона «Коммунально-складская зона».

Определить: начальная (минимальная) цена договора аренды в размере годового размера арендной платы за право заключения договора аренды земельного участка – 85000 руб.

Шаг аукциона – 2550 руб., что составляет 3 процента от начальной цены договора аренды земельного участка.

Задаток для участия в аукционе – 17000 руб., что составляет 20 процентов от начальной цены договора аренды земельного участка.

Имеются ограничения в использовании или ограничения права на объект недвижимости или обременение объекта недвижимости.

Согласно выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 10 октября 2024 года №КУВИ-001/2024-250673394 земельный участок имеет ограничение в пользовании, предусмотренные ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации. Выписка прилагается.

Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства для зоны П.1.

1. Максимальный процент застройки в границах земельного участка составляет:

- максимальный процент застройки земельного участка коммунальными объектами (производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды; сбор, очистка и распределение воды; удаление сточных вод и отходов) данной зоны составляет 60%;

- максимальный процент застройки земельного участка складскими объектами - 60%;

- максимальный процент застройки земельного участка объектами транспорта - 40%;

- максимальный процент застройки земельного участка гаражными комплексами - 70%;

- максимальный процент застройки земельного участка объектами оптовой торговли - 60%.

2. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до границ земельных участков должны быть не менее 1 м.

3. Минимальные отступы от стен зданий и сооружений до красных линий улиц и проездов должны быть не менее 5 м.

4. Максимальное количество этажей зданий, строений, сооружений на территории земельного участка – до 5-ти этажей. Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы – без ограничений (по проекту).

5. Площадь участков, предназначенных для озеленения, должна составлять не менее 3 м² на одного работающего в наиболее многочисленной смене. Максимальный размер участков, предназначенных для озеленения, не должен превышать 15% площади предприятия.

6. Установка ограждений земельных участков объектов, зданий и сооружений производится согласно СН 441-72* «Указания по проектированию ограждений площадок и участков предприятий, зданий и сооружений» в том случае, если установка таких ограждений не регулируется техническими регламентами и установленными в настоящих правилах землепользования и застройки градостроительными регламентами

7. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков:

Минимальная площадь земельных участков:

с видом использования «Энергетика», «Связь», «Коммунальное обслуживание» - 20 м²;

с видом использования «Обеспечение научной деятельности», «Ветеринарное обслуживание», «Склады» - 800 м²;

с видом использования «Легкая промышленность», «Пищевая промышленность» - 1000 м²;

с иными видами разрешенного использования: 40 м².

Максимальная площадь земельных участков:

С видами использования «Объекты придорожного сервиса», «Магазины» - 5000 м²;

с иными видами разрешенного использования: 50 000 м².

Технические условия (предварительные) подключения к сетям инженерно-технического обеспечения:

Теплоснабжение:

Подключение к сетям теплоснабжения объекта невозможно из-за отсутствия технической возможности для подключения.

Водоснабжение, водоотведение:

Предельная свободная мощность водопроводных сетей – 1 м³/час, диаметр и материал труб в соответствии с разработанным проектом, максимальная нагрузка (водопроводные сети) – 0,10 м³/час, предельная свободная мощность канализационных сетей – канализационных сетей нет, сроки подключения объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения – 3 года, срок действия технических условий – 3 года; плата за подключение на дату опубликования извещения о проведении аукциона - согласно договора на подключение (технологическое присоединение).

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие

денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о непоступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 16 октября 2024 года. 00:00 ч.

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: 14 ноября 2024 года 17:00 ч.

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – 15 ноября 2024 года.

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно:

ЛОТ № 1 - 17000 (семнадцать тысяч) рублей

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в арендную плату за земельный участок. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и

перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Определение участников торгов

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;
- 4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения электронного аукциона

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;
- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;
- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13 ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3. Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;

- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Подведение итогов торгов

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);
- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;
- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор купли-продажи земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Заключение договора

Заключение договора аренды земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 12.2, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Дополнительная информация

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 174350, Новгородская область, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 214-00.

проект

ДОГОВОР №

о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

г. Окуловка _____ 20 ____ года

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ 2024 года АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на 10 (десять) лет земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, _____, з/у _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: _____. категория земель - земли населенных пунктов, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

Земельный участок имеет ограничения в пользовании, предусмотренные ст.56 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в п.2 приложения № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится:

- АРЕНДАТОРОМ - физическим лицом: один раз в год: не позднее 15 июля каждого года;
- АРЕНДАТОРАМИ - предпринимателями без образования юридического лица и юридическими лицами: в 1,2 и 3 квартале- до 15 числа следующего за отчетным кварталом месяца, за 4-й квартал- до 15 декабря отчетного года.

2.4. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 202 года.

2.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

- наименование получателя платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)

- налоговый орган: ИНН 5311000549;

- КПП 531101001;

- к/с: 40102810145370000042;

- счет: 03100643000000015000

- наименование банка: отделение Новгород Банка России УФК по Новгородской области г.Великий Новгород;

- БИК: 014959900;

- ОКТМО 49628101;

- наименование платежа: арендная плата за земельный участок по договору №__ от _____.2024г.;

- код бюджетной классификации: 93411105013130000120 (платеж)

- Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок в 2024 году.

2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае не устранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

2.7. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

имеет право:

3.1. досрочно расторгнуть Договор в соответствии с п.9.3 настоящего Договора.

3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;

3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.

3.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.

3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.

3.6. В случае не выполнения арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

обязан:

3.7. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.

3.8. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.

3.9. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.

3.10. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

4. АРЕНДАТОР

4.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.2. не имеет право:

- уступать права и осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

4.3. обязан:

- использовать земельный участок в соответствии с целью и условиями его предоставления;
- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;

- письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 20 (двадцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;
- после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;
- обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а так же органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;
- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;
- не нарушать права других землепользователей;
- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ;
- устранить за свой счет отделимые улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

5. Ответственность сторон.

В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Форс-мажорные обстоятельства.

Под форс-мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

7. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Дополнительные условия Договора.

8.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а также перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка/

9. Порядок изменения и расторжения Договора.

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9.3. Досрочное расторжение Договора по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его АРЕНДАТОРОМ, в случаях, когда АРЕНДАТОР:

пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий Договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;

существенно ухудшает земельный участок;

два срока подряд по истечении установленных Договором сроков платежа не вносит арендную плату.

9.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;

переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;

земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

10. Срок действия Договора.

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение _____ лет.

10.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА.

Приложения к Договору:

приложение № 1 – расчет арендной платы на 202__ год

акт приема-передачи земельного участка.

11. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДАТОР:

Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального района действующая от имени «Окуловское городское поселение», в лице _____

АДРЕС: 174350, Новгородская обл., г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549

КПП 531101001

номер счета получателя платежа:
03100643000000015000,

к/с **40102810145370000042;**

наименование банка: **отделение Новгород
Банка России (УФК по Новгородской
области);**

БИК: **014959900;**

ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466

ОКПО 04035047

ОКОНХ 97610

ОКТМО 49628101

КБК 93411105013130000120

_____ (Ф.И.О. полностью)

М.П.

_____ (Ф.И.О. полностью)

Приложение №1 к договору о предоставлении
земельного участка в аренду с аукциона
№ _____ от _____ 202__ года

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

1. Площадь арендуемого земельного участка

кв.м. _____

2. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок

руб.

3. Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок _____ руб.

4. Сумма платежей за весь земельный участок, за период с _____ .202 по 31.12.202__ (дн.)

руб.

«АРЕНДАТОР»

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

_____ (Ф.И.О. полностью)

М.П.

_____ (Ф.И.О. полностью)

АКТ

приема - передачи земельного участка

к договору о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

№ _____ от _____ 202 года

г. Окуловка _____ 202 года

Нами, «АРЕНДОДАТЕЛЕМ», Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, с одной стороны, и «АРЕНДАТОРОМ», _____, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» в соответствии с договором о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона № _____ от _____ 202 года передал, а «АРЕНДАТОР» принял земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, з/у _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: _____, категория земель – земли населенных пунктов.

2. Земельный участок передан в состоянии, пригодным для использования в соответствии с видом разрешенного использования.

3. При осмотре недостатков, препятствующих использованию участка не установлено.

4. Претензий «АРЕНДАТОР» к «АРЕНДОДАТЕЛЮ» по передаваемому земельному участку не имеет.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ», второй - у «АРЕНДАТОРА».

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР»

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

_____ (Ф.И.О. полностью)
подпись

_____ (Ф.И.О. полностью)
подпись

м.п.

Форма заявки

Администрация Окуловского
муниципального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

№ _____ время _____

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " _____ " _____ (кем выдан)

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

серия _____ № _____, дата регистрации " _____ " _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

корр. счет № _____ в БИК _____, ИНН _____

Представитель претендента _____ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " _____ " _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____;

местоположение: _____;

категория земель _____;

разрешенное использование _____;

площадь _____ кв. м.

С условиями участия в аукционе, аукционной документацией, проектом аукциона, предметом аукциона, техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядке внесения и возврата задатка ознакомлен (а).

Технические характеристики и существующие обременения имущества известны.

Уведомление о признании / отказе в признании участником аукциона прошу:

направить по почте (электронной почтой) _____

получу лично _____, телефон для связи _____

В соответствии с п. 4, ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» в целях заполнения документов по аукциону даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

_____ / _____ /
 дата подпись претендента ФИО

_____ / _____ /
 дата подпись лица, принявшего заявку ФИО

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.10.2024 № 1871

г.Окуловка

Об одобрении Прогноза социально - экономического развития Окуловского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Руководствуясь статьёй 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Окуловского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Окуловском муниципальном районе, утвержденном решением Думы Окуловского муниципального района от 25.11.2021 №81 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 22.12.2021 № 94, от 22.12.2022 №157), постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 13.11.2015 № 1993 «Об утверждении Порядка разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Окуловского муниципального района на долгосрочный и среднесрочный периоды», постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 31.05.2024 № 793 «О порядке и сроках составления проекта бюджета Окуловского

муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Одобрить прилагаемый Прогноз социально - экономического развития Окуловского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района М.А. Смирнов

Прогноз социально-экономического развития Окуловского муниципального района на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Показатели	Единица измерения	отчет		оценка показателя 2024	прогноз					
		2022	2023		2025		2026		2027	
					консервативный 1 вариант	базовый 2 вариант	консервативный 1 вариант	базовый 2 вариант	консервативный 1 вариант	базовый 2 вариант
Население										
Численность населения (в среднегодовом исчислении)	тыс. чел.	18,8	18,3	18,0	17,5	17,6	17,0	17,2	16,5	16,8
Численность населения (на 1 января года)	тыс. чел.	18,5	18,0	17,8	17,3	17,4	16,8	17,0	16,3	16,6
Численность населения трудоспособного возраста (на 1 января года)	тыс. чел.	9,3	9,5	9,4	9,3	9,2	9,1	9,0	8,9	8,8
Численность населения старше трудоспособного возраста (на 1 января года)	тыс. чел.	5,8	5,6	5,5	5,6	5,5	5,5	5,4	5,4	5,3
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	число лет	71,2	71,5	71,3	71,4	71,5	72,0	72,4	72,5	72,6
Общий коэффициент рождаемости	число родившихся живыми на 1000 человек населения	9,9	8,2	9,0	9,5	9,9	9,9	10,5	10,4	10,7
Общий коэффициент смертности	число умерших на 1000 человек населения	26,1	20,9	22,5	23,2	21,5	22,5	21,0	21,5	20,5
Коэффициент естественного прироста населения	на 1000 человек населения	-16,2	-12,7	-15,0	-16,5	-16,0	-16,5	-16,0	-15,0	-14,5
Миграционный прирост (убыль)	тыс. чел.	-0,30	-0,20	-0,15	-0,10	-0,10	-0,10	-0,10	-0,10	-0,10
Валовой региональный продукт										
Валовой региональный продукт	млн руб.	12 867,0	13 669,0	14 352,5	15 227,9	15 529,4	16 172,1	16 895,9	17 271,8	18 450,4
Индекс физического объема валового регионального продукта	в % к предыдущему году	126,1	106,2	105,0	106,1	108,2	106,2	108,8	106,8	109,2
Промышленное производство										
Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами	млн руб.	24 522,0	24 114,6	21 437,9	21 223,5	21 995,3	21 626,7	22 479,2	22 059,3	22 996,2
Индекс промышленного производства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	85,3	98,3	88,9	99,0	102,6	101,9	102,2	102,0	102,3
<i>Индексы производства по видам экономической деятельности</i>										
Обрабатывающие производства (раздел C)	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	85,3	85,3	88,9	104,9	105,5	104,0	104,4	103,9	104,1
Обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха (раздел D)	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	109,3	102,4	104,6	104,3	104,4	104,3	104,6	104,2	104,6
Потребление электроэнергии	млн кВт.ч	43,3	43,8	44,2	44,1	44,3	44,3	44,5	44,5	44,5
Средние тарифы на электроэнергию, отпущенную различным категориям потребителей	руб./тыс.кВт.ч	4,3	5,43	5,91	6,0	6,1	6,0	6,2	6,1	6,3
Сельское хозяйство										
Продукция сельского хозяйства	млн руб.	395,9	407,8	409,0	342,4	400,7	340,7	405,3	337,3	408,7
Индекс производства продукции сельского хозяйства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,4	101,3	100,3	83,7	117,0	85,0	119,0	83,2	121,2
Продукция растениеводства	млн руб.	241,4	224,5	220,7	209,1	243,3	207,3	247,0	203,8	249,4
Индекс производства продукции растениеводства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	107,7	93,0	98,3	94,8	116,3	85,2	119,1	82,5	122,4
Продукция животноводства	млн руб.	154,5	183,3	188,4	133,3	157,4	133,4	158,4	133,5	159,3
Индекс производства продукции животноводства	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	97,1	118,7	102,8	70,7	118,1	84,8	118,7	84,3	119,3
Строительство										
Ввод в действие жилых домов	тыс. кв. м общей площади	10,2	9,8	9,1	9,1	9,5	9,1	9,5	9,1	9,5
Торговля и услуги населению										
Индекс потребительских цен на товары и услуги, на конец года	% к декабрю предыдущего года	111,9	111,9	107,5	105,4	104,5	103,6	104,0	104,0	104,0
Индекс потребительских цен на товары и услуги, в среднем за год	% г/г	113,8	113,8	105,8	108,2	107,2	104,0	104,2	103,9	104,0
Оборот розничной торговли	млн рублей	4,9	5,2	5,32	5,51	5,52	5,62	5,70	5,73	5,90
Индекс физического объема оборота розничной торговли	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	92,4	102,5	102,4	102,6	103,6	102,0	103,4	102,0	103,5
Индекс-дефлятор оборота розничной торговли	% г/г	115,4	115,4	104,5	108,6	108,0	103,7	104,2	104,1	104,1
Объем платных услуг населению	млн рублей	67,0	67,0	66,5	67,7	68,4	69,6	70,0	71,2	71,8
Индекс физического объема платных услуг населению	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	85,7	85,7	99,2	101,9	102,9	101,7	102,4	101,7	102,5
Индекс-дефлятор объема платных услуг населению	% г/г	108,2	108,2	111,0	106,6	105,7	105,7	104,9	104,3	104,6
Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия										
Количество малых и средних предприятий, включая микропредприятия (на конец года)	единиц	135	137	137	138	138	139	139	140	140
Среднеисчисленная численность работников на предприятиях малого и среднего предпринимательства (включая микропредприятия) (без внешних совместителей)	тыс. чел.	1,4	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6
Оборот малых и средних предприятий, включая микропредприятия	млрд руб.	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Инвестиции										
Инвестиции в основной капитал	млн рублей	815,3	1030,0	1050,0	1124,0	1130,0	1180,0	1190,0	1245,0	1240,0
Индекс физического объема инвестиций в основной капитал	% к предыдущему году в сопоставимых ценах	102,2	112,6	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Индекс-дефлятор инвестиций в основной капитал	% г/г	114,6	110,8	107,0	107,8	105,1	105,3	105,5	104,4	105,0
<i>Инвестиции в основной капитал по источникам финансирования (без субъектов малого и среднего)</i>										

<i>предпринимательства и объема инвестиций, не наблюдаемых прямыми статистическими методами)</i>										
Собственные средства	млн рублей	597,1	662,9	662	708	712	743	750	780	781
Привлеченные средства, из них:	млн рублей	218,2	365,9	388	416	418	437	440	465	459
кредиты банков, в том числе:	млн рублей	к	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
кредиты иностранных банков	млн рублей	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
заемные средства других организаций	млн рублей	к	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
бюджетные средства, в том числе:	млн рублей	126,8	154,2	25,5	24,5	24,5	24,5	24,5	25,7	25,7
федеральный бюджет	млн рублей	15,8	41,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
бюджеты субъектов Российской Федерации	млн рублей	102,9	102,4	25,1	24,5	24,5	24,5	24,5	25,7	25,7
из местных бюджетов	млн рублей	8,2	10,3	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
прочие	млн рублей	8,5	1,7	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д	н/д
Количество реализованных инвестиционных проектов	единиц	2	1	1	1	1	2	2	2	2
Количество резидентов ТОР "Угловка"	единиц	4	3	5	6	6	7	7	8	8
Количество свободных инвестиционных площадок, из них:	единиц	75	75	74	74	74	74	74	74	74
поставленные на кадастровый учет	единиц	42	44	41	41	41	41	41	41	41
Консолидированный бюджет субъекта Российской Федерации										
<i>Доходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации</i>										
<i>Налоговые и неналоговые доходы, всего</i>	млн руб.	391,2	446,7	473,9	464,4	464,4	498,4	498,4	522,7	522,7
<i>Налоговые доходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации всего, в том числе:</i>	млн руб.	360,4	401,2	447,2	442,9	442,9	476,7	476,7	501,1	501,1
налог на прибыль организаций	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
налог на доходы физических лиц	млн руб.	267,5	296,5	324,8	314,2	314,2	340,6	340,6	358,9	358,9
налог на добычу полезных ископаемых	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
акцизы	млн руб.	24,1	24,8	24,8	27,4	27,4	28,3	28,3	37,5	37,5
налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	млн руб.	37,1	47,4	67,5	70,5	70,5	74,6	74,6	78,9	78,9
налог на имущество физических лиц	млн руб.	5,2	5,8	6,3	6,4	6,4	6,5	6,5	6,6	6,6
налог на имущество организаций	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
налог на игорный бизнес	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
транспортный налог	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
земельный налог	млн руб.	18,7	21,4	16,7	18,5	18,5	18,6	18,6	18,7	18,7
<i>Неналоговые доходы</i>	млн руб.	30,8	45,5	26,7	21,5	21,5	21,7	21,7	21,6	21,6
<i>Безвозмездные поступления всего, в том числе</i>	млн руб.	768,5	947,9	643,5	386,7	386,7	406,6	406,6	405,4	405,4
субсидии из федерального бюджета	млн руб.	221,0	391,2	180,2	14,9	14,9	35,1	35,1	14,6	14,6
субвенции из федерального бюджета	млн руб.	17,4	14,5	14,1	14,3	14,3	14,9	14,9	15,6	15,6
дотации из федерального бюджета, в том числе:	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
<i>Расходы консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации всего, в том числе по направлениям:</i>										
общегосударственные вопросы	млн руб.	117,8	136,4	154,3	127,2	127,2	135,0	135,0	144,0	144,0
национальная оборона	млн руб.	0,9	1,0	1,2	3,0	3,0	3,1	3,1	3,3	3,3
национальная безопасность и правоохранительная деятельность	млн руб.	5,5	4,6	7,0	6,8	6,8	6,8	6,8	7,1	7,1
национальная экономика	млн руб.	82,7	104,0	97,9	51,8	51,8	48,2	48,2	50,6	50,6
жилищно-коммунальное хозяйство	млн руб.	277,0	280,4	293,8	61,6	61,6	63,8	63,8	66,9	66,9
охрана окружающей среды	млн руб.	0,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
образование	млн руб.	507,4	639,8	449,0	414,6	414,6	412,7	412,7	433,3	433,3
культура, кинематография	млн руб.	130,5	178,0	99,4	90,4	90,4	109,8	109,8	87,1	87,1
здравоохранение	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
социальная политика	млн руб.	51,6	32,9	50,6	51,3	51,3	51,3	51,3	53,8	53,8
физическая культура и спорт	млн руб.	23,1	26,9	31,7	27,6	27,6	27,3	27,3	28,7	28,7
средства массовой информации	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
обслуживание государственного и муниципального долга	млн руб.	0,3	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
<i>Дефицит(-), профицит(+), консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации, млн рублей</i>										
Государственный долг субъекта Российской Федерации	млн руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Муниципальный долг муниципальных образований, входящих в состав субъекта Российской Федерации	млн руб.	71,5	89,8	89,8	89,8	89,8	89,8	89,8	89,8	89,8
Бюджет Окуловского городского поселения										
<i>Доходы</i>										
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ										
Налог на доходы физических лиц	тыс.руб.	41 138,7	46 094,1	48 377,2	52 059,4	52 059,4	55 023,5	55 023,5	59 253,5	59 253,5
Акцизы по подакцизным товарам	тыс.руб.	6 019,7	6 149,6	6 118,1	6 829,0	6 829,0	7 037,9	7 037,9	9 333,5	9 333,5
Налог на имущество физических лиц	тыс.руб.	2 793,5	3 061,4	3 350,0	3 390,0	3 390,0	3 431,0	3 431,0	3 472,0	3 472,0
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	тыс.руб.	5 145,9	5 981,8	4 780,9	5 319,5	5 319,5	5 325,0	5 325,0	5 333,0	5 333,0
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах городских поселений	тыс.руб.	4 925,1	5 592,6	4 575,1	5 090,5	5 090,5	5 096,0	5 096,0	5 104,0	5 104,0
Единый сельскохозяйственный налог	тыс.руб.	0,0	-0,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ										
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки	тыс.руб.	1 488,3	1 517,6	1 800,0	1 502,0	1 502,0	1 497,0	1 497,0	1 489,0	1 489,0
Доходы от сдачи в аренду имущества	тыс.руб.	271,8	227,0	51,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Сервитут	тыс.руб.	0,0	0,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
Доходы от реализации иного имущества	тыс.руб.	38,0	158,3	5 478,3	1 583,6	1 583,6	1 583,6	1 583,6	1 583,6	1 583,6
Доходы от продажи земельных участков	тыс.руб.	1 091,8	816,3	724,8	429,3	429,3	429,3	429,3	429,3	429,3
Плата за увеличение площади земельных участков	тыс.руб.	69,3	89,4	50,0	52,0	52,0	52,0	52,0	52,0	52,0
Штрафы, санкции, возмещение ущерба	тыс.руб.	77,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Доходы от компенсации затрат	тыс.руб.	113,4	713,2	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Прочие неналоговые доходы	тыс.руб.	1 751,4	615,6	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ										
	тыс.руб.	46 039,9	50 231,5	56 536,9	55 681,3	55 681,3	58 640,4	58 640,4	62 862,4	62 862,4
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ										
Дотации	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Субсидии	тыс.руб.	30 200,7	178 828,9	183 082,3	3 733,0	3 733,0	3 733,0	3 733,0	3 733,0	3 733,0
Субвенции	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Иные межбюджетные трансферты	тыс.руб.	138 511,2	41 884,9	25 561,7	2 976,0	2 976,0	2 976,0	2 976,0	2 976,0	2 976,0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ										
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов поселений	тыс.руб.	-7 811,4	-1,0	-2 041,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	тыс.руб.	9,3	5,4	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ИТОГО ДОХОДОВ										
	тыс.руб.	206 949,7	270 949,7	263 139,2	62 390,3	62 390,3	65 349,4	65 349,4	69 571,4	69 571,4
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	тыс.руб.	15 930,0	21 401,8	29 676,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
ВСЕГО ДОХОДОВ										
	тыс.руб.	222 879,7	292 351,5	292 816,1	62 390,3	62 390,3	65 349,4	65 349,4	69 571,4	69 571,4
<i>Расходы</i>										
Общегосударственные вопросы	тыс.руб.	12 943,5	17 778,8	4 132,3	4 632,3	4 632,3	4 350,0	4 350,0	4 350,0	4 350,0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	тыс.руб.	307,4	370,7	482,3	482,3	482,3	0,0	0,0	0,0	0,0

Резервные фонды	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0	150,0
Обеспечение проведения выборов и референдумов	тыс.руб.	303,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Другие общегосударственные вопросы	тыс.руб.	12 332,4	17 408,1	3 650,0	4 000,0	4 000,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	тыс.руб.	704,7	358,8	800,0	1 376,0	1 376,0	1 926,0	1 926,0	1 926,0	1 926,0
Гражданская оборона	тыс.руб.	511,1	0,0	100,0	300,0	300,0	600,0	600,0	600,0	600,0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	тыс.руб.	193,6	143,2	200,0	200,0	200,0	450,0	450,0	450,0	450,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	тыс.руб.	0,0	215,6	500,0	876,0	876,0	876,0	876,0	876,0	876,0
Национальная экономика	тыс.руб.	31 131,1	37 280,3	38 979,2	19 071,9	19 071,9	19 360,0	19 360,0	19 660,0	19 660,0
Транспорт	тыс.руб.	10,8	25,0	2 082,4	2 100,0	2 100,0	2 100,0	2 100,0	2 100,0	2 100,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	тыс.руб.	30 810,5	37 017,4	36 591,8	16 511,9	16 511,9	16 800,0	16 800,0	17 100,0	17 100,0
Другие вопросы в области национальной экономики	тыс.руб.	309,8	237,9	305,0	460,0	460,0	460,0	460,0	460,0	460,0
Жилищно- коммунальное хозяйство	тыс.руб.	177 725,7	236 559,2	226 569,1	36 935,1	36 935,1	37 900,4	37 900,4	38 020,0	38 020,0
Жилищное хозяйство	тыс.руб.	35 931,2	6 345,4	15 105,0	7 100,0	7 100,0	7 800,0	7 800,0	7 800,0	7 800,0
Коммунальное хозяйство	тыс.руб.	7 800,6	156 271,2	169 687,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0
Благоустройство	тыс.руб.	132 916,8	64 107,1	31 891,6	15 215,1	15 215,1	15 480,4	15 480,4	15 600,0	15 600,0
Другие вопросы в области ЖКХ	тыс.руб.	1 077,1	9 835,5	9 885,5	10 420,0	10 420,0	10 420,0	10 420,0	10 420,0	10 420,0
Культура, кинематография	тыс.руб.	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0	210,0
Физическая культура и спорт	тыс.руб.	164,7	164,4	164,9	165,0	165,0	165,0	165,0	165,0	165,0
Обслуживание государственного внутреннего и муниципального долга	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Условно утвержденные расходы	тыс.руб.	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1 438,0	1 438,0	5 240,4	5 240,4
ВСЕГО РАСХОДОВ	тыс.руб.	222 879,7	292 351,5	270 855,5	62 390,3	62 390,3	65 349,4	65 349,4	69 571,4	69 571,4
Дефицит(-), профицит (+)	тыс.руб.	-15 930,0	-21 401,8	-7 716,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Денежные доходы населения										
Реальные располагаемые денежные доходы населения	% г/г	99,0	101,0	104,3	101,4	102,7	101,6	102,6	101,6	102,6
Прожиточный минимум в среднем на душу населения (в среднем за год), в том числе по основным социально-демографическим группам населения:	руб./мес.	13 641,0	14 088,0	15 141,0	15 746,6	14 933,3	16 848,9	16 127,9	18 196,8	17 482,7
трудоспособного населения	руб./мес.	14 869,0	15 356,0	16 507,0	17 167,3	16 277,4	18 369,0	17 579,5	19 838,5	19 056,2
пенсионеров	руб./мес.	13 517,0	12 116,0	13 024,0	13 545,0	12 843,0	14 493,1	13 870,4	15 652,6	15 035,5
детей	руб./мес.	12 378,0	13 665,0	14 690,0	15 277,6	14 484,9	16 347,0	15 643,7	17 654,8	16 957,8
Труд и занятость										
Численность рабочей силы	тыс. человек	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9	14,9
Численность трудовых ресурсов – всего, в том числе:	тыс. человек	13,6	13,6	13,6	13,5	13,5	13,6	13,6	13,7	13,7
трудоспособное население в трудоспособном возрасте	тыс. человек	9,3	9,3	9,2	8,9	8,8	8,7	8,6	8,5	8,3
численность лиц старше трудоспособного возраста и подростков, занятых в экономике, в том числе:	тыс. человек	11,2	11,1	11	11,2	11,2	11,3	11,3	11,4	11,4
пенсионеры старше трудоспособного возраста	тыс. человек	6,9	6,8	6,7	6,8	6,9	6,8	6,9	6,8	6,9
подростки моложе трудоспособного возраста	тыс. человек	4,3	4,3	4,3	4,3	4,4	4,3	4,4	4,3	4,4
Численность занятых в экономике – всего, в том числе по разделам ОКВЭД:	тыс. человек	9,3	9,3	9,3	9,3	9,4	9,3	9,4	9,3	9,4
обрабатывающие производства	тыс. человек	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9	1,9
обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	тыс. человек	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2	0,2
торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	тыс. человек	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4
транспортировка и хранение	тыс. человек	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
деятельность финансовая и страховая	тыс. человек	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
деятельность профессиональная, научная и техническая	тыс. человек	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
деятельность административная и сопутствующие дополнительные услуги	тыс. человек	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение	тыс. человек	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8
образование	тыс. человек	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	тыс. человек	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6
деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	тыс. человек	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1	0,1
Номинальная начисленная среднемесячная заработная плата работников организаций	рублей	46 201,7	52 673,3	56 887,2	62 405,2	62 462,1	65 837,5	66 709,5	69 458,6	70 978,9
Темп роста номинальной начисленной среднемесячной заработной платы работников организаций	% г/г	112,9	113,8	108,0	109,7	109,8	105,5	106,8	105,5	106,4
Реальная заработная плата работников организаций	% г/г	100,3	107,8	104,6	102,6	103,6	102,3	102,8	102,0	102,5
Уровень зарегистрированной безработицы (на конец года)	%	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28	0,28
Численность безработных, зарегистрированных в государственных учреждениях службы занятости населения (на конец года)	тыс. чел.	0,04	0,04	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04	0,03	0,04
Фонд заработной платы работников организаций	млн руб.	3 300,0	3 666,3	3 959,6	4 292,2	4 292,2	4 622,7	4 622,7	4 937,1	4 937,1
Темп роста фонда заработной платы работников организаций	% г/г	110,5	111,1	108,0	108,4	108,4	107,7	107,7	106,8	106,8

Пояснительная записка

по обоснованию прогнозных параметров основных показателей прогноза социально-экономического развития Окуловского муниципального района на 2025 – 2027 годы.

По итогам отчетного периода 2024 года в Окуловском муниципальном районе сохранилась положительная динамика важнейших показателей социально-экономического развития. По сравнению с аналогичным периодом 2023 года наблюдается рост среднемесячной заработной платы работников, рост показателей в сельскохозяйственном секторе экономики (поголовья коров, производства молока, рост валового сбора овощей в хозяйствах всех категорий), рост объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха, рост оборота розничной торговли и общественного питания, рост грузоперевозок.

К числу основных отрицательных тенденций можно отнести снижение показателей в сельскохозяйственном секторе экономики (поголовья овец и коз, производство скота и птицы на убой (в живом весе) в хозяйствах всех категорий), снижение объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по виду деятельности обрабатывающие производство, кв. метров общей площади ввода в действие жилых домов.

При расчёте прогнозных параметров основных показателей прогноза социально-экономического развития Окуловского муниципального района на период до 2027 года использовались материалы Новгородстата, отраслевых (функциональных) органов Администрации Окуловского муниципального района.

Расчёт показателей прогноза выполнен в составе двух основных вариантов – вариант 1 (консервативный), вариант 2 (базовый).

1. НАСЕЛЕНИЕ

Численность населения района на 1 января 2024 года составила 18,1 тыс. чел. (на 01.01.2023 г.- 18,5 тыс. человек), в том числе городское население – 13,4 тыс. чел. (на 01.01.2023 г. -13,8 тыс. человек) или 74,0 %. В городе Окуловка проживает 9298 чел., в пос. Кулодино – 1967 чел., в пос. Угловка – 2176 чел.

Среднегодовая численность населения района в 2023 году уменьшилась и составила 18,3 тыс. человек (2022 г. - 18,8 тыс. человек), в том числе городское население – 13,6 тыс. человек или 72,3%.

Демографические показатели муниципального района - важнейший индикатор, определяющий насколько комфортно живется населению на конкретной территории.

Ситуация с демографией в районе по-прежнему остается сложной, как видно из статистических данных, к сожалению, на протяжении ряда лет рождаемость в Окуловском районе не превышает смертность, что приводит к увеличению естественной убыли населения.

2. ПРОИЗВОДСТВО ВАЛОВОГО РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОДУКТА

Валовой региональный продукт Окуловского муниципального района по оценке увеличится с 12867 млн. рублей в 2022 году до 13669 млн. рублей в 2023 году, темп роста к предыдущему периоду 106,2 %.

Доля нашего района в ВРП по области в 2022-2023 гг. составила 3,4 %, что свидетельствует о положительной динамике промышленного производства и росте производительности труда.

По оценке индекс физического объема валового регионального продукта в 2024 году составит не менее 105 % и сохранит положительную динамику в 2025-2027 гг.

3. ПРОМЫШЛЕННОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Доминирующий вид экономической деятельности в структуре ВРП - это промышленность. Именно эта отрасль занимает ведущую позицию в экономическом потенциале территории. Несмотря на негативные макроэкономические прогнозы, длительный период на территории муниципалитета наблюдается рост объемов промышленного производства.

Важнейшим видами промышленной продукции, производимой в районе, как и прежде, являются: изделия гигиены полости рта, продукция химического производства, известь строительная и мука известняковая, изделия из бумажного литья, кабельно-проводниковая продукция, фурнитура для мебели, нетканые материалы, хлеб и хлебобулочные изделия, безалкогольные напитки и воды минеральные.

Численность работающих в промышленном производстве относительно стабильна и составляет 2,5 тысячи человек.

В отчетном периоде 2024 года объём отгрузки по обрабатывающим производствам составил 14194,0 млн. рублей (88,9 % к СППГ), по обеспечению электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха 128,9 млн. рублей или 104,6 % к СППГ.

Общество с ограниченной ответственностью «ОЗРИ»

Объём произведённой промышленной продукции (товаров, работ, услуг) в действующих ценах предприятия (без НДС и акцизов) и объём произведённой промышленной продукции (товаров, работ, услуг) собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (в фактических ценах без НДС и акцизов) составил в отчётном периоде 106 287 тыс. рублей или 117,7 % к СППГ. По итогам 1 полугодия 2024 года предприятие отгрузило промышленной продукции на сумму 111 781 тыс. рублей, что составляет 111,2 % к СППГ.

Среднесписочная численность работающих на предприятии в июне 2024 года составила 101 человек (июнь 2023 года – 109 чел.), среднемесячная оплата труда в июне 2024 года составила 42757,0 рублей, что составляет 131,59 % к аналогичному периоду 2024 года.

Просроченной задолженности по заработной плате нет.

Общество с ограниченной ответственностью «ОБФ» (филиал)

Объём произведённой промышленной продукции (товаров, работ, услуг) в действующих ценах предприятия (без НДС и акцизов) и объём произведённой промышленной продукции (товаров, работ, услуг) собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами (в фактических ценах без НДС и акцизов) составил в отчётном периоде 1 338 222 тыс. рублей или 110 % к СППГ. По итогам 1 полугодия 2024 года предприятие отгрузило промышленной продукции на сумму 2 102 496 тыс. рублей, что составляет 157 % к СППГ.

Объём инвестиций в основной капитал за счет собственных средств предприятия в отчетном периоде составил 108 846 тыс. рублей, что соответствует 315% к аналогичному периоду прошлого года.

Просроченной задолженности по заработной плате нет.

Закрытое акционерное общество «ОЗМФ»

Среднесписочная численность работающих на предприятии в июне 2024 года составила 234 человека (июнь 2023 года – 226 чел.), среднемесячная оплата труда в июне 2024 года составила 70851 рубль, что составляет 113,2 % к аналогичному периоду 2023 года.

Просроченной задолженности по заработной плате нет.

В период 2025-2027 гг. сокращения объёмов производства, отгрузки, уменьшения численности работающих на предприятии и уменьшение размера заработной платы не планируется. По разделу «Промышленное производство» прогноз показателя «Объём отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами» в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах будет относительно стабилен и составит 99,0-102,6 %.

4. СЕЛЬСКОЕ ХОЗЯЙСТВО

В аграрном секторе экономики в отчетном периоде 2024 года были задействованы: одна с/х организация СПК «МТС Русь»;

25 индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств;

и более 2,5 тыс. ЛПХ.

Ситуация в животноводстве по состоянию на 1.10.2024 года следующая:

- численность крупного рогатого скота во всех категориях хозяйств составляет 647 голов, что ниже уровня аналогичного периода прошлого года на 10,1 процента. В разрезе категорий:

в с/х организациях снижение на 10,5% к уровню прошлого года;

в КФХ уменьшение на 9,6 %;

в личных подсобных хозяйствах меньше на 31 голову или на 10,8 %.

- в том числе количество коров в целом по району составляет 374 головы, что выше уровня прошлого года на 56 коров или 17,6 процентов. В разрезе категорий:

в с/х организациях поголовье на уровне прошлого года;

в КФХ рост на 67 голов к аналогичному периоду прошлого года или на 58,8 % за счет расширения ИП Дадаева Х.С., который реализует проект по семейным фермам;

в ЛПХ коров снижено на 11 голов или на 5,9 % в сравнении с прошлым годом, сохраняется традиционная тенденция за счет снижения численности в сельской местности.

Поголовье свиней на территории района отсутствуют.

- численность овец и коз в на 01.10.2024 года в хозяйствах всех категорий составляет 1007 голов - это 91,2 % к уровню прошлого года. В разрезе категорий численность овец в фермерских хозяйствах увеличилась на 5,6 %, а в ЛПХ снизилось на 17,6 % к уровню прошлого года.

Произведено мяса на убой за 9 месяцев 2024 года в целом по району составило 50,7 тонн, что ниже уровня прошлого года на 29,8 процентов. В разрезе хозяйств: по категории КФХ произведено 7,8 т., что соответствует 27,1% к уровню прошлого года, по причине длительного периода роста молодняка КРС, по категории ЛПХ произведено 42,9 т., что ниже уровня прошлого года на 1,2 %.

За 9 месяцев 2024 года всеми категориями хозяйств произведено 1209,3 тонны молока, что соответствует 104,4 % к уровню прошлого года. В разрезе категорий хозяйств:

в с/х организациях снижение на 37,8 % к уровню прошлого года;

в КФХ рост на 28,6% за счет роста поголовья коров на 58,8%, в том числе в ИП Дадаева Х.С.;

в ЛПХ снижение на 1 % к аналогичному периоду прошлого года.

Продуктивность коров в СПК «МТС Русь» выросла на 20,8 % в сравнении с данными за аналогичный период прошлого года и составила 2482 кг на 1 корову.

За 9 месяцев 2024 года произведено 686,9 тыс. шт. яиц всеми категориями хозяйств, что ниже уровня прошлого года на 0,6 %, в разрезе категорий в КФХ снижение на 41 %, а в ЛПХ производство яиц на уровне прошлого года.

В отрасли растениеводства в текущем году коллективными и фермерскими хозяйствами проведена заготовка кормов:

сено – 5050 т. (4223,6 т в 2023г), силос - 300 т (120,4т в 2023г), сенажа в упаковке – 600 т (400 в 2023г).

Картофель убран со всей площади и валовый сбор коллективных и фермерских хозяйств составил 192 т., что ниже уровня прошлого года на 52,7%. Причинами снижения является уменьшения площади посадки на 49,4% к уровню прошлого года. Кроме того урожайность в целом по району уменьшилась на 6,6% к уровню прошлого года из-за длительного засушливого периода в период роста растений.

Овощи собраны с половины посевных площадей фермерских хозяйств, их объем составил 61 т, что соответствует 55% к уровню прошлого года. Уборочная продолжится до середины октября.

По разделу «Сельское хозяйство» прогноз показателей в процентах к предыдущему году в сопоставимых ценах будет относительно стабилен относительно отчетных показателей.

5. СТРОИТЕЛЬСТВО

В отчетном периоде 2024 года на территории Окуловского района введены в эксплуатацию жилые дома общей площадью 5238,0 м², что соответствует 77,6 % к аналогичному периоду 2023 года. Все дома введены индивидуальными застройщиками.

В плановом периоде 2024-2027 гг. в рамках исполнения обязательств, предусмотренных Соглашением об осуществлении мер, направленных на социально-экономическое развитие Окуловского муниципального района ежегодно вводить не менее 9,1 тыс. кв.м жилья.

6. ТОРГОВЛЯ И УСЛУГИ НАСЕЛЕНИЮ

В настоящее время торговля на территории Окуловского муниципального района представлена достаточно разветвленной сетью торговых организаций.

Доля торговли в структуре ВРП района составляет 23-25%.

Розничную торговлю на территории муниципального района по состоянию на 01.06.2024 года осуществляют более 200 торговых объектов различных форм собственности.

Показатель по обеспеченности площадью торговых объектов на 1000 жителей составил 979,2 кв.м. при нормативе 583 кв.м. в том числе:

торговые площади для продажи продовольственных товаров – 400,8 кв.м при нормативе – 202;

торговые площади для продажи непродовольственных товаров – 499,0 кв.м при нормативе 578,4;

Наиболее высокая обеспеченность торговыми площадями в г.Окуловка. Проблемными территориями являются сельские поселения, такие как: Березовицкое, Котовское и Турбинное, где обеспеченность торговыми площадями ниже норматива.

Совместно с предприятиями частной формы собственности разработаны маршруты и графики выездной торговли в труднодоступные отдаленные малонаселенные населенные пункты, где отсутствуют стационарные предприятия торговли, выездная торговля осуществляется не менее 2-х раз в неделю. В Окуловском муниципальном районе осуществляют свою деятельность 5 мобильных торговых объектов (автомагазинов). Графики выездной торговли актуализируются и согласовываются с Главами городских и сельских поселений. Автолавка, привозя социально-значимую группу товаров, принимает заказы от сельского населения и в следующий приезд полностью удовлетворяет запросы сельских жителей в товарах повседневного спроса. Таким образом, в населенных пунктах организована развозная торговля продовольственными товарами и товарами повседневного спроса.

В структуре розничной торговли по итогам отчетного периода 2024 года удельный вес продовольственных товаров составил 44,5%, непродовольственных, соответственно, 55,5 %.

В отчетном периоде оборот розничной торговли в муниципальном районе выполнен на 3888,4 млн. рублей или 102,8 % к аналогичному периоду прошлого года. Оборот розничной торговли в расчете на душу населения составил 215173 рубля или 105,4 % к аналогичному показателю 2023 года.

На потребительском рынке муниципального района продолжают функционировать торговые сети федерального и регионального значения («Дикси», «Магнит», «Пятерочка» и др.).

Все вновь построенные и реконструированные предприятия торговли оснащены современным оборудованием. Торговые залы сетевых магазинов, таких как «Дикси», «Пятерочка», «Улыбка радуги», «Магнит» оснащены торговым оборудованием, позволяющим производить расчеты с использованием пластиковых карт. Предприятия торговли применяют метод самообслуживания, осуществляют продажу промышленных товаров в кредит.

На территории муниципального района еженедельно проводятся ярмарки выходного дня в г. Окуловка, в пос. Кулотино, Угловка, Боровёнка и Котово, на которых реализуется, в том числе и сельхозпродукция местных товаропроизводителей.

В целях создания условий для реализации продукции субъектов малого предпринимательства на сельскохозяйственных рынках, в г. Окуловка действует розничный сельскохозяйственный рынок. На рынке, согласно схеме размещения торговых мест, предоставляются 7 мест для розничной продажи товаров и 5 мест на прилегающей к рынку территории. Из общего количества торговых мест: 3 - предоставлены для реализации мяса и субпродуктов, 2- для реализации мясных и колбасных изделий. Остальные места предоставляются для реализации свежей рыбы и садово-огороднической продукции.

В Окуловском муниципальном районе выпуск пищевой продукции (хлебобулочных изделий) осуществляют ООО «Хлебозавод Рассвет», ОАО «Окуловка-хлеб», ООО «Ален+», ООО «Аспект», ИП Политыкина И.Н. На территории района производится минеральная вода под брендом «Семь ручьёв».

Прогнозируемый ежегодный рост объема оборота розничной торговли составит 2,0-3,6 %;

В отчетном периоде 2024 года бытовые услуги в районе оказывали 12 юридических лиц и 87 индивидуальных предпринимателей. В сфере бытовых услуг трудится порядка 200 человек.

Платные услуги населению по Окуловскому району в отчетном периоде по организациям со средней численностью свыше 15 человек, без субъектов малого предпринимательства составили 32,5 млн. рублей. В расчете на душу населения – 1799 рублей.

Прогнозируемый ежегодный рост объема платных услуг населению составит 1,9-2,9%;

7. МАЛОЕ И СРЕДНЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Важную роль в структуре экономики Окуловского муниципального района играет малый и средний бизнес. Предпринимательство активно проявляет себя в самых разных сферах жизни, вовлекая в своё сообщество все больше энергичных людей, создает новые рабочие места, внедряет достижения научно-технического прогресса, обеспечивает население необходимыми товарами и услугами.

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее перспективных направлений социально-экономического развития Окуловского муниципального района.

По состоянию на 10.10.2024 года по данным Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется Федеральной налоговой службой, на территории муниципального района зарегистрировано 619 субъектов малого и среднего предпринимательства, из них: 129 - юридические лица, 490 - индивидуальные предприниматели. Преобладающими видами экономической деятельности среди малых и средних предприятий муниципального района являются следующие виды деятельности: торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов; обрабатывающие производства; сельскохозяйственная деятельность, и т.д. Среди индивидуальных предпринимателей лидирующими видами деятельности являются: розничная и оптовая торговля; деятельность автомобильного грузового транспорта; лесозаготовительная деятельность; сельскохозяйственная деятельность; парикмахерские услуги, деятельность легкового такси, пиломатериалы и распиловка древесины и т.д.

В отчетном периоде в Окуловском муниципальном районе зарегистрировано 1488 физических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся налогоплательщиками налога на профессиональный доход («самозаняты»), действующего в Новгородской области с 01.07.2020 года.

8. ИНВЕСТИЦИИ

Цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования «Окуловский муниципальный район» на краткосрочную (на один год) и среднесрочную (три - пять лет) перспективу

Цели и задачи инвестиционного развития муниципального образования «Окуловский муниципальный район» на краткосрочную (на один год) и среднесрочную (три - пять лет) перспективу определены в соответствии с основными направлениями Стратегии социально-экономического развития Окуловского муниципального района Новгородской области до 2030 года, утвержденной решением Думы Окуловского муниципального района от 28 декабря 2020 года № 27.

Основная цель инвестиционного развития Окуловского муниципального района- мобилизация внутренних инвестиционных ресурсов и увеличение притока внешних инвестиций, направленных на модернизацию экономики, повышение её конкурентоспособности и развитие человеческого капитала.

Основными задачами инвестиционной политики являются создание условий для развития инвестиционной деятельности, мобилизация имеющихся и привлечение новых инвестиционных ресурсов в реальный сектор экономики.

Для создания наиболее благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании и привлечения новых инвестиционных ресурсов необходимо:

- 1) способствовать максимальной информационной открытости инвестиционного процесса;
- 2) организовать взаимодействие инвесторов и заинтересованных структур в форме унифицированных публичных процедур;
- 3) обеспечить доброжелательность во взаимоотношениях с участниками инвестиционного процесса;
- 4) придерживаться позиции презумпции добросовестности инвесторов;
- 5) следовать принципу неухудшения условий ведения инвестиционной деятельности при принятии нормативных актов.

Также важно создать инфраструктурное обеспечение привлечения инвестиций:

подготовка инвестиционной площадки (проведение комплекса землеустроительных работ, постановка сформированного земельного участка на государственный кадастровый учет, регистрация прав на земельный участок, подведение к земельному участку энергетической, инженерной, транспортной и иной инфраструктуры).

Этапы достижения целей и задач инвестиционного развития муниципального образования с указанием сроков достижения и промежуточных контрольных дат

	2024	2025	2026	2027
Объем инвестиций, млн. руб.	1050	1124	1180	1245
Количество реализованных инвестиционных проектов, ед.	1	1	2	2
Количество резидентов ТОР «Угловка» (нарастающим итогом), ед.	5	6	7	8
Количество свободных инвестиционных площадок, из них:	74	74	74	74
поставленных на кадастровый учет, ед.				

Расчет прогнозных значений показателей инвестиций в основной капитал на 2024-2027 годы выполнен на основе данных об объемах бюджетных инвестиций, запланированных в бюджете Окуловского муниципального района на 2024-2026 годы, информации, представленной ведущими промышленными предприятиями района, резидентами и инвесторами ТОР «Угловка», на основании данных Новгородстата за январь-июнь 2024 года, а так же с учетом прошлых и настоящих тенденций в данной сфере.

Инвестиции в основной капитал по видам основных фондов

(тысяч рублей)

	Январь - июнь 2024
Инвестиции в основной капитал	444346
в том числе:	
здания (кроме жилых)	6582
сооружения	184943
транспортные средства	63560
информационное, компьютерное и телекоммуникационное (ИКТ) оборудование	21055
прочие машины и оборудование, включая хозяйственный инвентарь, и другие объекты	149462
объекты интеллектуальной собственности	... ¹⁾
прочие инвестиции	... ¹⁾
индекс физического объема инвестиций в основной капитал (в % к уровню января - июня 2023 года)	114,5
Справочно по области:	
инвестиции в основной капитал	25018214
индекс физического объема инвестиций в основной капитал (в % к уровню января - июня 2023 года)	103,5

Инвестиции в основной капитал по источникам финансирования

(тысяч рублей)

	Январь - июнь 2024
<i>Собственные средства</i>	278451
Привлеченные средства	165895
в том числе:	
кредиты банков	... ¹⁾
заемные средства других организаций	... ¹⁾
бюджетные средства	41100
в том числе из:	
федерального бюджета	803
областного бюджета	40048
местного бюджета	249
средства государственных внебюджетных фондов	... ¹⁾
прочие	456

Инвестиции в основной капитал по видам экономической деятельности

	Январь - июнь 2024		Справочно: по области, январь - июнь 2024 в % к январю - июню 2023
	тысяч рублей	в % к январю - июню 2023	
Инвестиции в основной капитал	444346	114,5	103,5
в том числе:			
добыча полезных ископаемых	... ¹⁾	3,8 р	6,3 р
обрабатывающие производства	162604	111,1	120,0
из них:			
производство бумаги и бумажных изделий	108846	2,1 р	3,0 р
производство химических веществ и химических продуктов	... ¹⁾	82,4	116,9
производство прочей неметаллической минеральной продукции	... ¹⁾	124,4	65,2
производство готовых металлических изделий, кроме машин и оборудования	... ¹⁾	73,8	109,9
производство прочих готовых изделий	... ¹⁾	7,8	7,4
обеспечение электрической энергией, газом и паром; кондиционирование воздуха	139597	101,0	67,4
торговля оптовая и розничная; ремонт автотранспортных средств и мотоциклов	62682	120,7	142,1
в том числе:			
торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	... ¹⁾	111,0	67,6

торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами	19408	150,3	171,4
транспортировка и хранение	48218	17,8 р	169,5
деятельность в области информации и связи	... ¹⁾	-	118,6
деятельность финансовая и страховая	... ¹⁾	-	99,9
деятельность профессиональная, научная и техническая	... ¹⁾	43,4	3,5 р
государственное управление и обеспечение военной безопасности; социальное обеспечение	... ¹⁾	16,8	69,4
образование	544	2,8	22,1
деятельность в области здравоохранения и социальных услуг	... ¹⁾	79,3	112,5
деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений	528	87,4	2,7 р

Итоги инвестиционной деятельности за январь-июнь 2024 года по основным промышленным предприятиям района представлены следующим образом:

Предприятие	Ед. измерения	Объем инвестиций в основной капитал	в % к соответствующему периоду 2023 года
ООО «Окуловская бумажная фабрика»	млн. руб.	108,9	в 3 р. ↑
АО «УИК»	млн. руб.	1,9	в 7 р. ↑

Ключевые инвестиционные проекты, одобренные совещательным органом при главе местной администрации, с указанием характеристик проектов

Одним из важных направлений привлечения инвестиций на территорию муниципального района является создание территории опережающего развития (ТОР) в Угловском городском поселении.

В 2024 году в ТОР «Угловка» работают три резидента:

ООО «СИЛ-Пласт»,

АО «НОВХИМСЕТЬ»,

ООО «Мануфэкчуринг Карго Сервис».

В настоящее время в прединвестиционной фазе в ТОР «Угловка» находятся два инвестиционных проекта, одобренных Советом по вопросам инвестиционной деятельности при Главе Окуловского муниципального района.

Проект по развитию производства гранул и порошков из природного камня. Инвестор- общество с ограниченной ответственностью «ВЗМП-Валдай». Объем инвестиций- 20 млн. рублей. Количество новых рабочих мест- 10.

Проект по созданию multifunctional объекта туристической инфраструктуры (ресторанный комплекс и форелевое хозяйство). Инвестор- общество с ограниченной ответственностью «Валдайские холмы». Объем инвестиций- 140 млн. рублей. Количество новых рабочих мест- 18.

Приток инвестиций в экономику района в среднесрочной перспективе так же возможен за счет реализации в ТОР «Угловка» проектов по производству минеральных вод и лимонадов, рыбководству, проекта в сфере логистики и сельского хозяйства.

Планируемые Администрацией Окуловского муниципального района мероприятия по сокращению сроков оказания муниципальных услуг и по переводу муниципальных услуг в электронный формат.

Основные муниципальные услуги инвестор может получить в МФЦ для бизнеса — организации, которая оказывает государственные и муниципальные услуги предпринимателям и инвесторам, желающим реализовать инвестиционные проекты в регионе. Главное преимущество МФЦ — возможность получить максимально возможное число услуг в режиме «одного окна». В МФЦ разработано 24 бизнес-ситуации, к которым сформированы готовые списки услуг.

Например, если инвестор собирается реализовать проект по строительству мини-пекарни или открытию собственного магазина, то сотрудники Центра тут же расскажут, какие действия для этого нужно совершить.

Основные направления работы МФЦ для бизнеса это: защищать права предпринимателей (инвесторов), разрешать конфликтные ситуации, не доводя их до суда, рассказывать о выгодных программах в банках и страховых организациях, помочь согласовать разрешения, получить необходимые лицензии.

На муниципальном уровне проведены необходимые мероприятия по сокращению сроков оказания муниципальных услуг, влияющих на ведение бизнеса.

Основными факторами, сдерживающими инвестиционную активность действующих организаций и привлечение внешних инвестиций, являются:

«внутренние факторы»- низкий уровень развития инженерной инфраструктуры, отсутствие высококвалифицированных кадров, ухудшение финансового состояния отдельных действующих предприятий, высокая конкуренция на рынке продукции, выпускаемой предприятиями,

«внешние факторы»- сложная процедура получения банковских кредитов, налоговое бремя.

9. КОНСОЛИДИРОВАННЫЙ БЮДЖЕТ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Налоговые и неналоговые доходы бюджета муниципального района за 9 месяцев 2024 года по отношению к годовым назначениям исполнен на 78,6 процента (уточн. план 2024г.- 346 955,6 тыс.руб.; факт. 9 мес.2024г.- 272 775,7 тыс.руб.). С учетом поквартальных передвижений, осуществляемых главными администраторами доходов, при плане 9 месяцев 244 011,0 тыс. рублей, фактическое поступление составило 272 775,7 тыс. рублей, в том числе налоговые доходы- 260 122,5 тыс.рублей, неналоговые доходы – 12653,2 тыс.рублей.

По сравнению с соответствующим периодом прошлого года поступление налоговых и неналоговых доходов увеличилось на 33 761,3 тыс. рублей или 14,1 процента.

Значительный рост поступлений налоговых и неналоговых доходов наблюдается в связи с увеличением поступлений по налогу на доходы физических лиц (32 357,1 тыс.рублей) и доходов от налогоплательщиков, находящихся на упрощенной системе налогообложения (14 688,3 тыс.рублей). Основные причины:

- увеличение норматива отчислений по УСН в бюджет муниципального района с 80% в 2023 году до 90% в 2024 году;

- увеличение норматива отчислений по налогу на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных в виде дивидендов (в части сумм превышающей 650 000 тыс.рублей) в бюджет муниципального района с 4 до 19 процентов.

План 9 месяцев по неналоговым доходам исполнен на 95,8% (план –

13 207,2 тыс.руб.; факт. – 12 653,2тыс.руб.). Основной причиной снижения поступлений неналоговых доходов является снижение поступлений по плате за негативное воздействие на окружающую среду. При плане 9 месяцев 2024 года – 1 679,4 тыс.руб., фактическое поступление составляет 139,8 тыс.рублей. Отставание от плана – 1 539,6 тыс.рублей. Главный администратор доходов – Северо-Западное межрегиональное управление Росприроднадзора пояснений не представил.

Получено от бюджетов других уровней 301 млн. 975,4 тыс. рублей безвозмездных перечислений, что в 2 раза меньше, чем в соответствующем периоде 2023 года (611 млн. 843,2 тыс. рублей), в том числе:

дотации – 3 млн. 367,5 тыс. рублей,
субсидии – 55 млн. 247,2 тыс. рублей,
субвенции – 215 млн. 796,3 тыс. рублей.

межбюджетные трансферты – 26 млн. 092,9 тыс. рублей,

из них:

из областного бюджета – 25 млн. 268,9 тыс. рублей,

из бюджетов городских и сельских поселений на исполнение полномочий, переданных Администрации Окуловского муниципального района, в сумме 824,0 тыс. рублей.

Расходная часть бюджета района за 9 месяцев 2024 года исполнена на 63,6% к годовому плану. Профинансировано бюджетных мероприятий на сумму 534 млн. 107,3 тыс. рублей, что на 33,6% меньше, чем за 9 месяцев 2023 года (804 млн. 272,1 тыс. рублей).

В разрезе основных отраслей исполнение расходов по отношению к годовым назначениям характеризуется следующим образом:

общегосударственные вопросы – 66,8%,

национальная оборона – 74,9%,

национальная безопасность и правоохранительная деятельность – 54,9%,

национальная экономика – 34,3%,

жилищно-коммунальное хозяйство – 24,6%,

образование – 69,4%,

культура – 69,9%,

социальная политика – 44,9%,

физическая культура – 63,4%,

обслуживание муниципального долга – 25,1%,

межбюджетные трансферты поселениям – 46,6%.

Расходы на оплату труда работников муниципальных учреждений района за 9 месяцев текущего года составили 223 млн. 851,5 тыс. рублей, на 20,6% больше соответствующего периода 2023 года (185 млн. 554,2 тыс. рублей).

Задолженности по выплате заработной платы работникам бюджетных учреждений по состоянию на 1 октября 2024 года не имеется.

В отчетном периоде текущего года профинансировано из бюджета муниципального района на оплату коммунальных услуг районным муниципальным учреждениям и органам местного самоуправления муниципального района 43 млн. 579,0 тыс. рублей при плане 80 млн. 260,2 тыс. рублей, или 54,3% от годового плана, в том числе профинансированы:

бюджетные учреждения – в сумме 8 млн. 403,2 тыс. руб.,

автономные учреждения - в сумме 32 млн. 569,7 тыс. руб.

Расходы муниципальных учреждений района на оплату коммунальных услуг, осуществляемые за счет субсидии из областного бюджета на софинансирование расходов муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг, исполнены в сумме 34 млн. 863,1 тыс. рублей или 54,3 % к плану.

Просроченная кредиторская задолженность по оплате коммунальных услуг на 01.10.2024 г. отсутствует.

В сфере дорожной деятельности расходы на дорожное хозяйство (дорожные фонды) составили 2 млн. 688,7 тыс. рублей, что в 2,9 раза меньше соответствующего периода 2023 года (7 млн. 817,4 тыс. рублей).

За 9 месяцев текущего года на реализацию муниципальных программ выделено 462 млн. 001,8 тыс. рублей; из них:

муниципальная программа "Управление муниципальными финансами Окуловского муниципального района на 2019-2026 годы" – 30 млн. 013,5 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального района на 2023-2027 годы" – 18,9 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Окуловском муниципальном районе на 2023-2025 годы" – 164,1 тыс. рублей;

муниципальная программа "Профилактика правонарушений и преступлений в Окуловском муниципальном районе на 2023-2026 годы" – 64,0 тыс. рублей;

муниципальная программа "Обеспечение безопасности людей на водных объектах Окуловского муниципального района на 2023-2026 годы" – 13,5 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие сельского хозяйства в Окуловском муниципальном районе на 2020-2025 годы" – 38,5 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском муниципальном районе на 2023-2026 годы" – 1 014,9 тыс. рублей;

муниципальная программа "Обеспечение экономического развития Окуловского муниципального района до 2030 года" – 294,0 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района на 2019-2026 годы" – 2 млн. 688,7 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие образования в Окуловском муниципальном районе до 2026 года" – 314 млн. 854,2 тыс. рублей;

муниципальная программа "Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Окуловском муниципальном районе на 2018-2026 годы" – 4 млн. 807,8 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие культуры в Окуловском муниципальном районе на 2024-2028 годы" – 79 млн. 996,6 тыс. рублей;

муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в Окуловском муниципальном районе на 2023-2026 годы" – 2 млн. 254,2 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Окуловском муниципальном районе на 2020-2026 годы" - 19 млн. 968,1 тыс. рублей;

муниципальная программа "Привлечение квалифицированных кадров в сферу образования Окуловского муниципального района на 2023-2026 годы" – 462,5 тыс. рублей;

муниципальная программа "Капитальный ремонт муниципального жилого фонда в Окуловском муниципальном районе на 2023-2026 годы" – 1 млн. 850,2 тыс. рублей;

муниципальная программа "Поддержание в постоянной готовности местной системы оповещения Окуловского муниципального района, создание запасов мобильных средств оповещения населения на 2020-2026 годы" – 24,9 тыс. рублей;

муниципальная программа "Градостроительная политика на территории Окуловского муниципального района на 2024-2028 годы" – 172,5 тыс. рублей;

муниципальная программа "Развитие молодежной политики на территории Окуловского муниципального района на 2023-2026 годы" – 3 млн. 300,9 тыс. рублей.

Расходы на оплату депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих по отношению к общей сумме доходов (собственные + дотация), полученных бюджетом муниципального района за отчетный период составили 10,88% при нормативе, установленном Постановлением Администрации Новгородской области от 15.12.2023 г. № 556 "Об утверждении методики расчета нормативов и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих муниципальных районов, городских и сельских поселений области на 2024 год" – 13,98.

Средства Резервного фонда Администрации района за 9 месяцев текущего года не выделялись.

Общий объем расходов консолидированного бюджета района в 2024 году ожидается в объеме – 1117,4 млн. рублей, в 2025 году – 834,4 млн. рублей, в 2026 году 858,1 млн. рублей, в 2027 году - 874,9 млн. рублей.

10. ОЦЕНКА ОЖИДАЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ОКУЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Динамика показателей доходной части бюджета за 9 месяцев 2024 года по отношению к плановым показателям приняла положительные значения, план по сбору налоговых и неналоговых доходов по предварительной оценке будет перевыполнен на 9,2% или на 4 765,2 тыс. рублей.

Среднегодовая численность постоянного населения городского поселения на 01.01.2024 год к показателю 2022 года уменьшилась на 2,46 % или на 244 человека и составила 9 682 человек.

Доходы бюджета городского поселения за 9 месяцев 2024 года выполнены на 81,49%, что в абсолютном выражении составило 210 536,4 тыс. рублей. Налоговые и неналоговые доходы (собственные доходы) поступили в сумме 39 251,1 тыс. рублей, выполнение плана составило 75,82%. Безвозмездные перечисления исполнены на 82,91% в сумме 171 285,2 тыс. рублей.

Собственные доходы за 9 месяцев 2024 года в общей сумме доходов бюджета городского поселения составили 18,64%. В прошлом году аналогичный показатель был 15,07%.

Доходы бюджета поселения в 2024 году ожидаются в сумме 263 139,2 тыс. рублей, что на 2,88% меньше, чем в 2023 году.

Размер безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы РФ за 2024 год составит 206 602,3 тыс. руб., что на 6,4% меньше безвозмездных поступлений за 2023 год.

Расходы бюджета поселения за 9 месяцев 2024 года составили 211 034,3 тыс. рублей, и выполнены на 77,45%. Расходы бюджета поселения за 2024 год прогнозируются меньше уровня 2023 и составят 270 855,5 тыс. рублей.

На финансирование расходов по оплате коммунальных услуг направлено 6 944,1 тыс. рублей, что составляет 63,16% от объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в 2024 году (10 994,0 тыс.

рублей). Просроченная кредиторская задолженность по оплате коммунальных услуг на 01.10.2024 г. отсутствует.

Средства Резервного фонда за 9 месяцев 2024 года не использовались в связи с отсутствием чрезвычайных ситуаций на территории городского поселения.

Расходная часть бюджета Окуловского городского поселения формируется преимущественно по программно-целевому методу с использованием муниципальных программ Окуловского городского поселения.

Объемы бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ предусмотрены в бюджете городского поселения в размере 259 500,4 тыс. рублей, исполнение за 9 месяцев 2024 года составляет 202 509,7 тыс. рублей или 78,04 %. Всего реализуется 12 муниципальных программ. Доля расходов на их реализацию в бюджете 2024 года составляет 95,24 процента.

В структуре расходов значительную часть занимают расходы в сфере жилищно-коммунального хозяйства – 90,9 %, национальной экономики – 7,8%. Расходы по благоустройству за 9 месяцев 2024 года составили 16 015,9 тыс. рублей. Всего в бюджете поселения на благоустройство предусмотрено 31 891,6 тыс. рублей.

В 2024 году выполнен ряд мероприятий по благоустройству города, таких как:

благоустройство сквера ЦРБ ул.Калинина на сумму 6 264,7 тыс. руб. в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды»;

выполнены работы по уничтожению борщевика Сосновского на сумму 338,8 тыс. руб.;

выполнены работы по ремонту сети уличного освещения г.Окуловка ул. 3 Июля на сумму 673,7 тыс. руб.

Работы по благоустройству спортивной площадки «Локомотив» на сумму 5 224,9 тыс. руб. планируется завершить до конца года.

Объем финансирования муниципальной программы «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Окуловском городском поселении на 2018-2026 годы» на 2024 год составляет 169 687,0 тыс. рублей. Исполнение по данной программе за 9 месяцев 2024 года составило 167 839,4 тыс. рублей или 98,9 %. В рамках данной программы осуществляется строительство комплекса водоочистных сооружений в г.Окуловка по федеральному проекту «Чистая вода». Сейчас идёт реализация первого этапа проекта. Его стоимость — 272 млн. рублей.

Объем финансирования муниципальной программы «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Окуловского городского поселения на 2019-2026 годы» на 2024 год составляет 32 953,5 тыс. рублей. Исполнение по данной программе за 9 месяцев 2024 года составило 14 450,5 тыс. рублей или 43,85 %.

В 2025 году прогнозируется поступление доходов в сумме 62 390,3 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления составят 6 709,0 тыс. рублей. В плановом периоде прогнозируется поступление доходов в сумме 65 349,4 тыс. рублей и 69 571,4 тыс. рублей, из них безвозмездные поступления составят 6 709,0 тыс. рублей ежегодно.

На 2024 год и плановый период предусматривается реализация мер, направленных на максимальное освоение собственной ресурсной базы, и привлечение дополнительных финансовых ресурсов в городское поселение, в том числе за счет более активного участия в реализации областных программ, повышения эффективности расходования бюджетных средств.

Для оперативного решения текущих вопросов в сфере городского хозяйства, улучшения жилищно-коммунальной инфраструктуры муниципального образования создано предприятие «Чистый город», основными видами деятельности которого являются работы по устройству и ремонту уличной дорожной сети,

проведение ямочного ремонта, уход за деревьями, окашивание травы и кустарников, содержание и обслуживание парков и скверов, уборка несанкционированных свалок и другие вопросы.

Необходимо отметить, что ограниченные возможности бюджета поселения не позволяют расширить перечень мероприятий программ по реконструкции и модернизации объектов жилищно-коммунального хозяйства, требующих капитальных вложений. Ряд проблем данной отрасли может быть решен только с участием бюджетов вышестоящих уровней.

В заключение можно сказать, что основной задачей в текущем году было и остается на последующие годы осуществление комплекса мероприятий, направленных на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, организацию благоустройства территории городского поселения, включая формирование комфортной городской среды, уличное освещение, организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора, содержание мест захоронения, строительство кладбища традиционного захоронения г. Окуловка, обеспечение рационального и эффективного использования муниципального имущества, реализация мероприятий, направленных на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт объектов водоснабжения.

11. ДЕНЕЖНЫЕ ДОХОДЫ И РАСХОДЫ НАСЕЛЕНИЯ

В настоящем разделе прогноза представлена информация о фонде оплаты труда и социальных выплатах, покупке товаров и оплате услуг, величине прожиточного минимума (источник - Новгородстат).

Прожиточный минимум в Новгородской области в 2024 году: на душу населения – 15 144 руб., для трудоспособных граждан – 16 507 руб., для пенсионеров – 13 024 руб., на ребенка – 14 690 руб.

12. ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ

Исходя из значений демографических показателей по району, сведений о миграции, считаем, что численность трудовых ресурсов (экономически активное население) в период 2024-2027 гг. существенно не изменится и составит порядка 14,9 тыс. чел. Численность занятых в экономике определена исходя из имеющейся информации о числе работающих в крупных и средних предприятиях (организация), на малых и микропредприятиях, о количестве граждан, занятых индивидуальной трудовой деятельностью и численности работников, работающих по договорам. Учитывая темпы развития промышленного производства в районе и сохраняющуюся ряд лет тенденцию увеличения субъектов малого предпринимательства, в том числе самозанятых считаем, что среднегодовая численность занятых в экономике в 2024 - 2027 г.г. составит не менее 9,3 тыс. человек.

Среднемесячная заработная плата работников по крупным и средним организациям в январе – июле 2024 года составила 62770,1 руб. Темп роста среднемесячной заработной платы к январю-июлю 2023 года – 121,0 %;

Наиболее высокий уровень заработной платы у работников сфер торговли оптовой и розничной; ремонта автотранспортных средств и мотоциклов (149424,0 руб. или 108,4 % к январю – июлю 2023 года),

на втором месте - зарплата работников занятых в сфере обрабатывающих производств (67591,1 руб. или 136,0 % к январю – июлю 2023 года).

на третьем месте зарплата работников занятых в сфере транспортировки и хранения (62735,4 руб. или 114,9 % к январю - июлю 2023 года).

Самый низкий уровень заработной платы у работников в занятых в сфере образования – 40672,8 руб. или 120,3 % к январю-июлю 2023 года.

Темп роста среднемесячной заработной платы работников организаций в период до 2027 года составит 105,5 % - 109,8 % к СППГ.

13. Перечень основных проблемных вопросов развития региона, сдерживающих его социально-экономическое развитие

К основным проблемным вопросам развития Окуловского муниципального района можно отнести то, что промышленность района характеризуется отсутствием крупных предприятий, а также производственных комплексов, объединенных полным технологическим циклом переработки сырья. Также отсутствует возможность для предприятий района стать составной частью кластера, расположенного на соседних территориях, ввиду отсутствия подобных объектов в области в целом.

В частности, в районе отсутствуют логистические комплексы, что отрицательно сказывается на привлекательности новых инвестиций в промышленное производство. Это увеличивает затраты инвесторов на стартовом этапе вследствие необходимости полностью отстраивать собственную инфраструктуру.

Техническое состояние электрических сетей остается проблемным. Даже при наличии свободных мощностей это также может стать сдерживающим фактором для развития энергоемких производств.

Неблагоприятная демографическая ситуация в районе, а именно превышение смертности над рождаемостью, высокий удельный вес населения пенсионного возраста. Продолжающийся отток трудовых ресурсов за пределы района, прежде всего, в Великий Новгород, Санкт-Петербург и Москву, представляет одну из наиболее насущных проблем, требующих особо пристального внимания и принятия неотложных мер. Наиболее склонны к миграциям молодежь, а также специалисты с высокой квалификацией, которые видят в переезде возможность существенно улучшить материальное состояние за счет более эффективного приложения своих профессиональных умений в крупных городах.

Также в районе наблюдается высокий уровень межотраслевой дифференциации среднемесячной номинальной заработной платы и низкий уровень заработной платы в бюджетной сфере.

Также можно отметить такие характерные черты предпринимательства, как узкий профиль услуг малого и среднего бизнеса. И недостаточный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального района к финансово-кредитным ресурсам.

Приоритетными задачами в районе остаются – сохранение здоровья населения, обеспечение работы предприятий, поддержка предпринимательства и сохранение занятости населения, привлечение инвестиций, развитие социальной сферы, обеспечение надежности и безопасности функционирования систем жизнеобеспечения, создание комфортной городской среды.

Решение поставленных задач планируется осуществить через реализацию мероприятий муниципальных программ, направленных на улучшение жилищных условий, благоустройство городской среды, улучшение качества автомобильных дорог, развитие малого и среднего предпринимательства, развитие сельского хозяйства и потребительского рынка, работу с молодежью, развитие культуры и туризма, образования и спорта.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2024 № 1895

г. Окуловка

О предложении переноса сроков капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах

В соответствии с подп. 4 п. 4 ст. 168 Жилищного Кодекса Российской Федерации, региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46, на основании обращения СНКО «Региональный фонд» от 04.09.2024

№ РФК-3974-И, в связи с воспрепятствованием оказанию услуг и (или) выполнению работ собственниками помещений, выразившемся в недопуске подрядной организации в помещения в многоквартирных домах и к инженерным сетям, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Предложить перенести сроки проведения капитального ремонта системы водоотведения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Новгородская обл., г.Окуловка, ул. Космонавтов, д.4 с периода 2020-2022 года на период 2026-2028 года;

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник «Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Глава района М.А. Смирнов

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.10.2024 № 1896

г.Окуловка

Об утверждении Перечня муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения на 2025-2030 годы

В соответствии с постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения на 2025-2030 годы.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Окуловского муниципального района от 17.10.2023 № 1583 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения на 2024-2030 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года.

Глава района М.А. Смирнов

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 11.10.2024 № 1896

Перечень муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения на 2025-2030 годы

№ п/п	№ программы	Наименование программ	Наименование подпрограмм	Ответственный исполнитель программы
1	1	Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами в Окуловском муниципальном районе на 2019 - 2027 годы»		Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Окуловского муниципального района»	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Окуловского муниципального района»	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Повышение эффективности бюджетных расходов Окуловского муниципального района»	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района
2	2	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального района на 2023-2027годы»		Комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района
3	3	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории Окуловского городского поселения на 2018-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
4	4	Муниципальная программа «Развитие и совершенствование форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального района на 2023-2030 годы»		Общий отдел Администрации Окуловского муниципального района
5	5	Муниципальная программа «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства в Окуловском муниципальном районе на 2023-2027 годы»		Комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального района
6	6	Муниципальная программа «Профилактика правонарушений и преступлений в Окуловском муниципальном районе на 2023-2025 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района
7	7	Муниципальная программа «Обеспечение безопасности людей на водных объектах Окуловского муниципального района на 2023-2025 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района
8	8	Муниципальная программа «Развитие сельского хозяйства в Окуловском муниципальном районе на 2020-2027 годы»		Комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
9	9	Муниципальная программа «Комплексное развитие сельских территорий Окуловского муниципального района на 2021 -2030 годы»		Комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
10	10	Муниципальная программа «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском муниципальном районе на 2023-2027 годы»		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района
11	11	Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития Окуловского муниципального района до 2030 года»		Комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Повышение инвестиционной привлекательности Окуловского муниципального района»	Комитет инвестиций и предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие торговли в Окуловском муниципальном районе»	Комитет инвестиций и предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Окуловском муниципальном районе»	Комитет инвестиций и предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Обеспечение прав потребителей в Окуловском муниципальном районе»	Комитет инвестиций и предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Окуловского муниципального района
12	12	Муниципальная программа «Развитие и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района на 2019-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района

13	13	Муниципальная программа «Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах Окуловского городского поселения на 2019-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района;
14	14	Муниципальная программа «Развитие образования в Окуловском муниципальном районе на 2025-2030 годы»		Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие дошкольного и общего образования в Окуловском муниципальном районе»	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в Окуловском муниципальном районе»	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие образования в Окуловском муниципальном районе»	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
15	15	Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Окуловском муниципальном районе на 2018-2027годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Водоснабжение и водоотведение в Окуловском муниципальном районе на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Окуловском муниципальном районе на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Газоснабжение в Окуловском муниципальном районе на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
16	16	Муниципальная программа «Развитие культуры в Окуловском муниципальном районе на 2024-2028 годы»		Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Сохранение и развитие культуры в Окуловском муниципальном районе на 2024-2028 годы»	Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие дополнительного образования в сфере культуры в Окуловском муниципальном районе на 2024-2028 годы»	Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие культуры в Окуловском муниципальном районе на 2024-2028 годы»	Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района
17	17	Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей в Окуловском муниципальном районе на 2023-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
18	18	Муниципальная программа «Благоустройство территории Окуловского городского поселения на 2024-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Уличное освещение территории Окуловского городского поселения»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронения на территории Окуловского городского поселения»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству на территории Окуловского городского поселения»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Строительство кладбища традиционного захоронения г.Окуловка»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности

				Администрации Окуловского муниципального района
			«Подпрограмма «Проведение мероприятий, планируемых к реализации в рамках Соглашения о сотрудничестве в области социально-экономического развития муниципального образования «Окуловский муниципальный район» Новгородской области от 08.04.2019 № 01-46/100»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района»
			Подпрограмма "Проведение мероприятий, планируемых к реализации в рамках Соглашения о сотрудничестве в области социально-экономического развития муниципального образования "Окуловский муниципальный район" Новгородской области от 08.09.2021 №01-53/326"	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района»
19	19	Муниципальная программа «Усиление противопожарной защиты на территории Окуловского городского поселения на 2019-2025 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района»;
20	20	Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Окуловском муниципальном районе на 2020-2027годы»		Управление по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального района
21	21	Муниципальная программа «Привлечение квалифицированных кадров в сферу образования Окуловского муниципального района на 2023-2027 годы»		Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района
22	22	Муниципальная программа «Обеспечение благоустроенными жилыми помещениями граждан на территории Окуловского городского поселения на 2025-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
23	23	Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда в Окуловском муниципальном районе на 2023-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
24	24	Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Окуловском городском поселении на 2018-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Водоснабжение и водоотведение в Окуловском городском поселении на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Газоснабжение в Окуловском городском поселении на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Окуловском городском поселении на 2018-2027 годы»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
			Подпрограмма «Развитие банных услуг, обеспечение их доступности для всех категорий граждан»	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
25	25	Муниципальная программа «Поддержание в постоянной готовности местной системы оповещения Окуловского муниципального района, создание запасов мобильных средств оповещения населения на 2020-2026 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района
26	26	Муниципальная программа «Профилактика терроризма и экстремизма на территории Окуловского муниципального района на 2024-2028 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района»
27	27	Муниципальная программа «Градостроительная политика на территории Окуловского муниципального района на 2024-2028 годы»		Отдел строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района
28	28	Муниципальная программа «Градостроительная политика на территории Окуловского городского поселения на 2024-2028 годы»		Отдел строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района
29	29	Муниципальная программа «Повышение безопасности дорожного движения на территории Окуловского городского поселения на 2024-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района

30	30	Муниципальная программа «Капитальный и текущий ремонт муниципального жилищного фонда в Окуловском городском поселении на 2024-2027 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
31	31	Муниципальная программа «Развитие системы управления муниципальным имуществом в Окуловском городском поселении на 2024-2027 годы»		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района
32	33	Муниципальная программа «Берегоукрепитель-ные работы на р.Перетна возле домов 17,18,21 и 22 по ул.Куйбышева в п.КулотиноОкуловского района Новгородской области для исполнения решения суда на 2023-2025 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
33	34	Муниципальная программа «Создание, модернизация и поддержание в постоянной готовности местной системы оповещения Окуловского городского поселения, создание запасов мобильных средств оповещения населения на 2020-2025 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района
34	36	Муниципальная программа «Переселение граждан, проживающих на территории Окуловского городского поселения, из аварийного жилищного фонда в 2019-2025 годах»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
35	37	Муниципальная программа «Формирование законопослушного поведения участников дорожного движения в Окуловском муниципальном районе на 2020-2026 годы»		Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района
36	38	Муниципальная программа «Снос нежилых зданий (сооружений), находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Окуловский муниципальный район», на 2020-2027 годы»		Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района
37	39	Муниципальная программа «Развитие молодежной политики на территории Окуловского муниципального района на 2023-2027 годы»		Сектор по молодежной политике Администрации Окуловского муниципального района
38	40	Муниципальная программа «Развитие добровольных народных дружин на территории Окуловского городского поселения на 2023-2025 годы»		Главный специалист по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2024 № 1897

г.Окуловка

Об утверждении Устава Общества с ограниченной ответственностью «Банно-прачечный комплекс»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Окуловского муниципального района, решением Думы Окуловского муниципального района от 10.10.2024 № 266 «Об учреждении общества с ограниченной ответственностью», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Устав Общества с ограниченной ответственностью «Банно-прачечный комплекс».

2. Назначить директором ООО «Банно-прачечный комплекс» Абдулганиеву Наталью Николаевну с момента государственной регистрации ООО «Банно-прачечный комплекс» сроком на 5 лет.

3. Уполномочить Абдулганиеву Наталью Николаевну выступать заявителем, а также на осуществление подготовки, подписания и подачи заявления и документов в регистрирующий орган для государственной регистрации ООО «Банно-прачечный комплекс» в качестве юридического лица, а также для регистрации в других уполномоченных органах.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района М.А. Смирнов

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 14.10.2024 № 1897

УСТАВ

Общества с ограниченной ответственностью

«Банно-прачечный комплекс»

г. Окуловка

Новгородской области

2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Банно-прачечный комплекс» (далее по тексту устава именуемое «Общество») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 февраля 1998 года № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», частью 1 статьи 68 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.2. Наименование Общества:

полное фирменное наименование Общества: Общество с ограниченной ответственностью «Банно-прачечный комплекс»;

сокращенное наименование Общества: ООО «Банно-прачечный комплекс»;

1.3. Место нахождения Общества: 174350, Россия, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка.

1.4. Общество создано без ограничения срока.

1.5. Учредителем (участником) общества является муниципальное образование «Окуловский муниципальный район» в лице органа местного самоуправления - Администрации Окуловского муниципального района.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

2.1. Общество считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации.

2.2. Общество имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности Общества.

2.3. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

2.4. Участник не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества, Общество не отвечает по обязательствам участника.

2.5. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не несут ответственности по обязательствам Общества, равно как и Общество не несет ответственности по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

2.6. Общество может создавать самостоятельно или участвовать в учреждении вновь создаваемых юридических лиц, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц, а также создавать свои филиалы и открывать представительства как в России, так и за рубежом.

2.7. Дочерние и зависимые хозяйственные общества являются юридическими лицами и не отвечают по обязательствам Общества, а Общество не отвечает по обязательствам таких обществ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.8. Общество самостоятельно осуществляет и планирует свою коммерческо-хозяйственную деятельность, а также социальное развитие коллектива Общества.

2.9. Общество осуществляет деятельность за плату по ценам и тарифам, устанавливаемым ему участником Общества по основному виду деятельности, и по ценам и тарифам, устанавливаемым Обществом самостоятельно по дополнительным видам деятельности, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2.10. Общество может создавать филиалы и открывать представительства по решению участника Общества. Филиалы и представительства Общества осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Общества. Ответственность за деятельность филиала и представительства Общества несёт создавшее их Общество. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Директором Общества.

Руководители филиалов и представительств Общества назначаются Директором Общества и действуют на основании доверенности, выданной Обществом.

2.11. Общество не обязано публиковать отчётность о своей деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законом об обществах с ограниченной ответственностью и иными федеральными законами.

2.12. Рабочим языком Общества является русский язык. Все документы, связанные с деятельностью Общества, составляются на рабочем языке.

2.13. Общество имеет печать, штампы и бланки со своим наименованием. Общество может иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.14. Общество имеет самостоятельный баланс.

2.15. Общество вправе открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3. Цели и предмет деятельности Общества

3.1. Целями деятельности Общества, направленными на извлечение прибыли, являются: выполнение работ, производство продукции, оказание услуг для выполнения городских социально-экономических заказов, удовлетворение общественных потребностей.

3.2. Предметом деятельности является оказание услуг бытового обслуживания населения, обеспечение бытовыми услугами населения и организаций.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Общество осуществляет следующие виды деятельности:

3.3.1. банно-прачечное обслуживание населения с предоставлением комплекса сопутствующих услуг;

3.3.2. оказание комплекса парикмахерских, оздоровительных услуг, водолечебных процедур и услуг массажа;

3.3.3. услуги общественного питания (буфет, кафе и т.п.);

3.3.4 услуги проката банно-купальных принадлежностей;

3.3.5. деятельность по организации отдыха и развлечений;

3.3.6. прочая деятельность по организации отдыха и развлечений;

3.3.7. предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

3.3.8. физкультурно - оздоровительная деятельность;

3.3.9. розничная торговля в неспециализированных магазинах.

3.4. Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

3.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии). Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на осуществление определённого вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Общество в течение срока действия специального разрешения (лицензии) вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные специальным разрешением (лицензией), и сопутствующие виды деятельности.

4. Уставный капитал Общества

4.1. Уставный капитал Общества составляет номинальную стоимость доли его участника. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер имущества, гарантирующий интересы его кредиторов, и составляет 10 000 (десять тысяч) рублей. Размер доли участника в уставном капитале общества определяется в процентах и составляет 100%.

4.2. Уставный капитал Общества вносится участником в течение четырех месяцев с момента государственной регистрации Общества.

4.3. Уставный капитал Общества может быть увеличен за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительного вклада участника Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

4.4. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты.

5. Права и обязанности участника

5.1. Участник обязан:

5.1.1. Оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также договором об учреждении Общества;

5.1.2. Соблюдать требования Устава;

5.1.3. Не разглашать информацию о деятельности Общества, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности;

5.1.4. Беречь имущество Общества;

5.1.5. Выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу;

5.1.6. Оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности;

5.1.7. Участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом;

5.1.8. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;

5.1.9. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество;

5.1.10. Участник может принять на себя дополнительные обязанности.

5.2. Участник имеет право:

5.2.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его документами бухгалтерского учета и иной документацией в установленном его уставом порядке;

5.2.3. Принимать участие в распределении прибыли;

5.2.4. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества другому лицу в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.5. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость;

5.2.6. Обжаловать решения единоличного исполнительного органа Общества, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации;

5.2.7. Требовать, действуя от имени Общества, возмещения причиненных Обществу убытков;

5.2.8. Принимать решение о согласии на совершение сделки с заинтересованностью в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

5.2.9. Принимать решение о согласии на совершение или об одобрении крупной сделки в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Принятие такого решения не требуется в случае, если участник одновременно исполняет обязанности единоличного исполнительного органа Общества;

5.2.10. Пользоваться иными правами, предоставляемыми участникам общества с ограниченной ответственностью законодательством Российской Федерации.

5.3. Участник может принять решение о наделении себя дополнительными правами. Прекращение или ограничение дополнительных прав осуществляются по решению участника.

5.4. Выход единственного участника Общества из Общества не допускается.

5.5. Участник Общества вправе в любой момент принять решение о том, что Общество в дальнейшем будет действовать на основании типового устава. Сведения о том, что Общество действует на основании типового устава, представляются в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, установленном Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

6. Переход доли (части доли) в уставном капитале

6.1. Переход доли или части доли в уставном капитале Общества к третьим лицам осуществляется на основании сделки, в порядке правопреемства или на ином законном основании.

6.2. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким третьим лицам.

6.3. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в части, в которой она оплачена.

6.4. Участник Общества, намеренный продать свою долю или часть доли третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом Общество путем направления за свой счет нотариально удостоверенной оферты, содержащей указание цены и других условий продажи.

Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается.

7. Управление Обществом

7.1. Единоличным исполнительным органом является Директор, назначаемый единственным участником.

7.2. Решения по вопросам, относящимся в соответствии с законодательством Российской Федерации к компетенции Общего собрания участников, единолично принимаются участником и оформляются письменно.

7.3. К исключительной компетенции участника относятся:

7.3.1. Определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций.

7.3.2. Утверждение Устава Общества, внесение в него изменений или утверждение Устава Общества в новой редакции, принятие решения о том, что Общество в дальнейшем действует на основании типового устава, либо о том, что Общество в дальнейшем не будет действовать на основании типового устава, изменение размера уставного капитала Общества, наименования Общества, места нахождения Общества.

7.3.3. Назначение Ревизионной комиссии (Ревизора) Общества и досрочное прекращение ее полномочий.

7.3.4. Назначение Директора Общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним.

7.3.5. Утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов.

7.3.6. Утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов Общества).

7.3.7. Принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг.

7.3.8. Назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг.

7.3.9. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества.

7.3.10. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов.

7.3.11. Предоставление участнику дополнительных прав или возложение на участника дополнительных обязанностей.

7.3.12. Создание филиалов и открытие представительств.

7.3.13. Прекращение или ограничение дополнительных прав, предоставленных участнику, а также прекращение дополнительных обязанностей, возложенных на участника.

7.3.14. Принятие решения о согласии на совершение или об одобрении сделки в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

7.4. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции участника, не может быть отнесено Уставом Общества к компетенции иных органов управления Обществом.

8. Единоличный исполнительный орган Общества

8.1. Срок полномочий Директора составляет 5 (пять) лет.

8.2. Директор руководит текущей деятельностью Общества и решает все вопросы, которые не отнесены настоящим Уставом и законом к компетенции единственного участника Общества.

8.3. Директор обязан в своей деятельности соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, руководствоваться требованиями настоящего Устава, решениями единственного участника Общества, принятыми в рамках его компетенции, а также заключенными Обществом договорами и соглашениями, в том числе заключенными с Обществом трудовыми договорами.

8.4. Директор обязан действовать в интересах Общества добросовестно и разумно. Директор несет ответственность перед Обществом за убытки, причиненные Обществу его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены федеральными законами.

Участник Общества вправе обратиться с иском о возмещении убытков, причиненных Обществу Директором (или управляющим), в суд.

8.5. Директор:

без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;

издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

рассматривает текущие и перспективные планы работ;

обеспечивает выполнение планов деятельности Общества;

утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Общества, за исключением документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции участника Общества;

определяет организационную структуру Общества;

осуществляет полномочие по предъявлению требования о получении заинтересованным лицом согласия на совершение сделки с заинтересованностью, в порядке, предусмотренном Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

обеспечивает выполнение решений участника;

утверждает штатные расписания Общества, филиалов и представительств Общества после согласования штатного расписания с участником общества;

принимает на работу и увольняет с работы сотрудников;

в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;

подготавливает материалы, проекты и предложения по вопросам, выносимым на рассмотрение участника;

распоряжается имуществом Общества в пределах, установленных участником, настоящим Уставом и действующим законодательством;

открывает расчетный, валютный и другие счета Общества в банках, заключает договоры и совершает иные сделки;

утверждает договорные тарифы, расценки (плату) за услуги, работы и продукцию Общества;

организует бухгалтерский учет и отчетность, а также соблюдение Обществом требований законодательства о налогах и сборах;

представляет на утверждение участника годовой отчет и баланс Общества, отчет о сделках с заинтересованностью;

принимает решения по другим вопросам, связанным с текущей деятельностью Общества.

8.6. Договор с Директором от имени Общества подписывается участником Общества.

8.7. Директор Общества осуществляет руководство текущей деятельностью Общества, самостоятельно принимает решения, за исключением случаев, установленных законом об обществах с ограниченной ответственностью и настоящим Уставом.

8.8. Назначение и увольнение главного бухгалтера, а также иных лиц осуществляются Директором или иным уполномоченным лицом, его замещающим.

9. Ревизионная комиссия

9.1. Ревизионная комиссия в Обществе не образуется (ревизор не избирается). Их функции может осуществлять утвержденный общим собранием участников Общества аудитор, не связанный имущественными интересами с Обществом, Генеральным директором Общества, участниками Общества.

10. Имущество Общества.

Учет и отчетность

10.1. Общество может иметь в собственности любое имущество, за исключением отдельных видов имущества, которое в соответствии с законом не может принадлежать юридическому лицу.

Количество и стоимость имущества, находящегося в собственности Общества, не ограничиваются, за исключением случаев, когда такие ограничения установлены законом.

Имущество Общества образуется за счет вкладов в уставный капитал, а также за счет иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. В частности, источниками образования имущества Общества являются:

уставный капитал Общества;

доходы, полученные от реализации продукции (товаров), работ, услуг, а также других видов хозяйственной деятельности;

доходы от ценных бумаг;

кредиты банков и других кредиторов;

вклады участника;

заемные средства юридических и физических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством.

10.2. В отношении принадлежащего ему имущества Общество осуществляет права владения, пользования и распоряжения в соответствии с действующим законодательством в соответствии с целями своей деятельности и назначением такого имущества, а также несёт установленные законом обязанности.

10.3. Стоимость чистых активов Общества определяется по данным бухгалтерского учета в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Если стоимость чистых активов Общества останется меньше его уставного капитала по окончании финансового года, следующего за вторым финансовым годом или каждым последующим финансовым годом, по окончании которых стоимость чистых активов Общества оказалась меньше его уставного капитала, Общество не позднее чем через шесть месяцев после окончания соответствующего финансового года обязано принять одно из следующих решений:

об уменьшении уставного капитала Общества до размера, не превышающего стоимость его чистых активов;

о ликвидации Общества.

Общество обязано обеспечить любому заинтересованному лицу доступ к информации о стоимости его чистых активов в порядке, установленном законом об обществах с ограниченной ответственностью.

Годовой отчет Общества должен содержать раздел о состоянии чистых активов Общества, в котором указываются сведения, установленные законом об обществах с ограниченной ответственностью.

10.4. Имущество Общества может быть изъято только по вступившему в законную силу решению суда.

10.5. Общество может объединить часть своего имущества с имуществом иных юридических лиц для совместного производства товаров, выполнения работ и оказания услуг, а также в иных целях, не запрещенных законом.

10.6. Общество осуществляет учет результатов работ, ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет по нормам, действующим в Российской Федерации.

10.7. По месту нахождения исполнительного органа Общества Общество хранит следующие документы:

решение о создании Общества, Устав Общества, а также внесенные в Устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения;

решения участника об утверждении денежной оценки неденежных вкладов в уставный капитал, а также иные решения, связанные с созданием и деятельностью Общества;

документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;

документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;

внутренние документы;

Положения о филиалах и представительствах;

документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

решения участника, исполнительного органа, ревизора;

заключения аудитора;

иные документы, в том числе бухгалтерские, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества, внутренними документами, решениями участника и исполнительного органа Общества.

10.8. Общество обязано обеспечивать участнику Общества доступ к имеющимся у него судебным актам по спору, связанному с созданием Общества, управлением им или участием в нем, в том числе определениям о возбуждении арбитражным судом производства по делу и принятии искового заявления или заявления об изменении основания или предмета ранее заявленного иска.

10.9. Общество по требованию участника Общества обязано обеспечить ему доступ к документам, предусмотренным п. п. 10.8 и 10.9 настоящего Устава.

В течение 3 (трех) дней со дня предъявления соответствующего требования участником Общества указанные документы должны быть предоставлены Обществом для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество по требованию участника Общества обязано предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление таких копий, не может превышать затраты на их изготовление.

10.10. Ознакомление с документами, относящимися к коммерческой тайне, а также порядок предоставления информации Обществом другим лицам регулируются Положением, утверждаемым решением участника Общества.

10.11. Перечисленные в п. 10.7 настоящего Устава документы Общество обязано представлять следственным органам, налоговым органам и иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в пределах их полномочий.

10.12. Общество обязано в случае публичного размещения облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг ежегодно публиковать годовые отчеты и бухгалтерские балансы.

10.13. Финансовый год Общества совпадает с календарным годом.

10.14. Директор Общества несет ответственность за соблюдение порядка ведения, достоверность учета и отчетности.

11. Распределение прибыли

11.1. Участник вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решения о распределении чистой прибыли.

11.2. Участник вправе принять решение о нераспределении прибыли и направить ее на увеличение уставного капитала, на пополнение фондов Общества и (или) развитие Общества.

11.3. Участник не вправе принимать решение о распределении прибыли:

до полной оплаты всего уставного капитала;

до выплаты действительной стоимости доли (части доли) участника в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

если на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

если на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.4. Срок выплаты части распределенной прибыли составляет 30 дней со дня принятия решения о распределении прибыли.

11.5. Общество не вправе выплачивать прибыль, решение о распределении которой принято, если:

на момент принятия такого решения Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или если указанные признаки проявятся у Общества в результате принятия такого решения;

на момент принятия такого решения стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате принятия такого решения;

в иных случаях, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством Российской Федерации.

По прекращении указанных в настоящем пункте обстоятельств Общество обязано выплатить участнику Общества прибыль, решение о распределении которой принято.

12. Учет финансово-хозяйственной деятельности

12.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общество вправе по решению участника привлекать профессионального аудитора (аудиторскую фирму), не связанного имущественными интересами с Обществом, лицом, осуществляющим функции Директора, и участником Общества.

12.2. Привлечение аудитора для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества обязательно в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Аудитор проводит проверку годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества до их утверждения участником Общества.

Участник не вправе утверждать годовые отчеты и бухгалтерские балансы Общества при отсутствии заключений аудитора.

12.4. Аудитор вправе привлекать к своей работе экспертов и консультантов, работа которых оплачивается за счет Общества.

13. Реорганизация и ликвидация Общества

13.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном законом. Реорганизация Общества может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

13.2. Реорганизация Общества осуществляется в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Реорганизуемое общество после внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц помещает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о его реорганизации в порядке, установленном ст. 51 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью».

13.4. Общество может быть ликвидировано добровольно либо по решению суда по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

13.5. Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Ликвидация Общества осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законодательными актами, с учетом положений настоящего Устава.

13.6. Решение о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается участником по предложению Директора.

13.7. Участник обязан незамедлительно письменно сообщить органу, осуществляющему государственную регистрацию, о принятии решения о ликвидации Общества для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Общество находится в процессе ликвидации.

13.8. Ликвидация Общества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.9. Денежные средства, полученные в результате реализации имущества Общества после удовлетворения требований кредиторов, переходят к участнику.

13.10. При реорганизации или прекращении деятельности Общества все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в государственные архивные учреждения, документы по личному составу (приказы, личные дела, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архив Окуловского муниципального района. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Общества в соответствии с требованиями архивных органов.

13.11. Ликвидация Общества считается завершенной с момента внесения органом государственной регистрации соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14. Заключительные положения

14.1. Настоящий Устав утвержден решением единственного участника Общества и приобретает силу с момента его государственной регистрации.

14.2. Положения настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Общества.

Дата: 16.10.2024 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ

решения Совета депутатов Окуловского городского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: проект решения Совета депутатов Окуловского городского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения».

2. Организатор общественных обсуждений:

Администрация Окуловского муниципального района в лице комиссии по землепользованию и застройки Окуловского городского поселения, адрес нахождения организатора: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 26, номер тел. 8(81657)21-656; адрес электронной почты- arhit@okuladm.ru; контактное лицо - Степанов Андрей Леонидович - заведующий отделом строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района.

3. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (реквизиты акта): постановление Администрации Окуловского муниципального района от 24.09.2024 № 1625 «О назначении общественных обсуждений».

5. Срок проведения общественных обсуждений:

с 26 сентября 2024 года по 17 октября 2024 года.

Срок внесения предложений по вынесенному проекту на общественные обсуждения по 15.10.2024.

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы):

бюллетень "Официальный вестник Окуловского муниципального района" (№ 39 от 26.09.2024 года), официальный сайт муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 8а; Новгородская область, д. Окуловка, около д. 28; Новгородская область, Окуловский район, д. Шуркино, ул. Мира, д. 2а (у здания магазина); Новгородская область, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, д. 61 у магазина ООО «Коммерсант»; Новгородская область, г. Окуловка, ул. Островского, у д. 42; Новгородская область, г. Окуловка, ул. Чайковского, у д. 1; Новгородская область, г. Окуловка, парк ОЦБК.

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена):

место проведения экспозиции по обсуждаемому проекту - здание Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, Окуловский муниципальный район, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. № 26; дата открытия экспозиции 26.09.2024, срок проведения экспозиции с 26.09.2024 года по 15.10.2024, с 15.00 до 17.00 часов в рабочие дни.

Предложения и замечания от участников общественных обсуждений поступили:

1. посредством официального сайта или информационных систем – 0 шт.;

2. в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений – 1 шт.;

3. посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях – 0 шт.

8. Сведения о протоколе общественных обсуждений (реквизиты):

протокол общественных обсуждений № 9 от 16.10.2024 года;

9. Выводы и рекомендации общественных обсуждений по проекту решения Совета депутатов Окуловского городского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения».

Признать общественные обсуждения состоявшимися, и рекомендовать комиссии по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения подготовить в адрес Главы Окуловского муниципального района рекомендации по проекту решения Совета депутатов Окуловского городского поселения «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения».

Заместитель председателя комиссии: _____ А.Л. Степанов

Секретарь комиссии: _____ Д.А. Артемьева

Дата: 16.10.2024
