
ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 48 от 7 декабря 2023 года

бюллетень



6 декабря 51 выпускник 11-х классов написал итоговое сочинение, на которое отводится 3 часа 55 минут (235 минут).

Успешное написание итогового сочинения обеспечивает одиннадцатиклассникам допуск к прохождению государственной итоговой аттестации – ЕГЭ 2024 года.

Закрытый банк тем итогового сочинения формируется на основе тех тем, которые использовались в прошлые годы. Банк тем включает в себя три раздела: «Духовно-нравственные ориентиры в жизни человека», «Семья, общество, Отечество в жизни человека» и «Природа и культура в жизни человека». Каждый комплект участника включает шесть тем – по две темы из каждого раздела банка.

Проверка работ осуществляется муниципальной комиссией. С результатами итогового сочинения выпускники могут ознакомиться в своей школе. Результатом итогового сочинения является «зачёт» или «незачёт». Если выпускник получил за него неудовлетворительный результат, ему предоставляется возможность пересдать его 7 февраля, 10 апреля 2024.

Желаем всем выпускникам успешных результатов и «зачёт»!

5 декабря, в Межпоселенческом культурно-досуговом Центре прошло районное мероприятие «От героев былых времен...», приуроченное ко дню воинской славы России - Дню начала контрнаступления советских войск против немецко – фашистских захватчиков в битве под Москвой 5-го декабря 1941 года и памятной дате России – Дню Неизвестного солдата.

Открыл мероприятие Глава Окуловского муниципального района М. А. Смирнов. В зале присутствовали обучающиеся школ города и района, студенты филиала Боровичского агропромышленного техникума, представители районного Совета ветеранов и военный комиссар г. Окуловка, Окуловского и Любытинского районов А. В. Бубнов.

Литературно-музыкальную композицию представили участники патриотического клуба «Сокол» культурно-досугового Центра Виктория Устименко, Руслана Севрюкова, Иванна Левкова. Зрителям были показаны отрывки из документальной хроники о начале контрнаступления советских войск под Москвой в декабре 1941 года и торжественном перезахоронении останков неизвестного солдата из братской могилы советских воинов на Ленинградском шоссе к Кремлевской стене в Александровском саду 3 декабря 1966 года. В исполнении ансамбля «Акварель» и солиста Георгия Иванова детской школы искусств имени Римского-Корсакова (руководитель А. Ю. Феофанова) прозвучали песни «Черный ворон» и «Я хочу, чтобы не было больше войны».

В заключительной части мероприятия на сцену поднялись командир поискового отряда «Отечество» А. В. Румянцев, заместитель командира поискового отряда «Штурм» Е. И. Левашова и поисковики отряда «Штурм». Они рассказали о работе поисковиков, о пропавших без вести солдатах Великой Отечественной войны 1941-1945 гг. и обратились к подрастающему поколению с просьбой чтить подвиг предков.

13 декабря 2023 года Администрация Окуловского муниципального района, в рамках реализации проекта «Дорога к дому», проводит собрание граждан для определения наиболее приоритетного объекта для выполнения в 2024 году ремонтных работ на автомобильной дороге (участке) общего пользования местного значения, ведущей к социально-значимым объектам.

Место проведения: МБУК МКДЦ (г.Окуловка, ул. Кирова, д.8а). Начало в 17.30, регистрация граждан с 17.00.

3 декабря в муниципальном автономном учреждении культуры «Дворец культуры и молодежи «ГОРОД» Великого Новгорода состоялись заключительные мероприятия областного фестиваля художественного творчества инвалидов «Вместе мы сможем больше».

Многообразие жанров концертных номеров и выставочных работ – вот, что делает фестиваль «Вместе мы сможем больше» таким ярким и запоминающимся. На выставке обычно представлены работы в различных техниках: вышивка крестом, лентами, резьба по дереву, текстильная игрушка, авторская кукла, лоскутное шитье, плетение из берёсты, лозы, бисероплетение, картины самодельных художников. В программе концерта участники дарят зрителям хореографические номера, народные песни и наигрыши на гармони, эстрадные хиты, авторские стихотворения.

Окуловский район на гала-концерте представили вокальная группа «Подружки» Котовского сельского поселения в номинации «Эстрадное пение», в Номинации «Художественное слово» выступила Михайлова Галина Михайловна, в выставке ДПИ приняли участие Бондарева Елена Михайловна, Белова Нина Германовна и Иванова Татьяна Михайловна.

В очередной раз фестиваль «Вместе мы сможем больше» подарил возможность людям раскрыть свои таланты, свой внутренний мир, поделиться своим творчеством, своими впечатлениями, переживаниями и эмоциями.

1 декабря, на сцене Межпоселенческого культурно-досугового Центра состоялся конкурс «Минута славы», где были открыты новые звезды среди лиц с ограниченными возможностями здоровья.

С приветственным словом выступил Глава Окуловского муниципального района Максим Андреевич Смирнов, а также председатель Совета ветеранов Окуловского муниципального района Любовь Анатольевна Бауринова.

Каждого участника конкурса зрители встречали бурными аплодисментами. Призовые места распределились следующим образом:

Номинация «Вокальное пение»:

В возрастной категории 10 -14 лет:

Анна Плотникова ГОБОУ "АШИ №5" п.Кулотино - 3 место;

В возрастной категории 18 +:

Даниил Меренков п. Топорк - 2 место.

Номинация «Художественное слово»:

В возрастной категории 10-14 лет:

Иванов Дмитрий ГОБОУ «АШИ №5» п.Угловка и Амиджон Холмирзоев ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 2 место;

В возрастной категории 18+:

Евдокия Ильинична Афанасьева (Окуловский Дом Ветеранов) -1 место,

Даниил Меренков. п.Топорок - 3 место.

Номинация "Авторское слово":

В возрастной категории 18+:

Галина Михайловна Михайлова - 1 место,

Владимир Николаевич Григорьев (Окуловский Дом Ветеранов) - 1 место.

Номинация «Вокал и ансамбли»

В возрастной категории до 10 лет:

1 и 2 класс ГОБОУ «АШИ №5» п. Кулотино - 2 место;

В возрастной категория 18+:

Вокальная группа «Подружки» Котовское сельское поселение - 3 место.

Номинация "Прикладное творчество":

В возрастной категории до 10 лет:

Жижин Егор, ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 1 место,

Воробьев Юрий, ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 2 место,

Бойцов Денис, ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 3 место;

В возрастной категории 10-14 лет:

Егор Мальцев ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино -1 место,

Карина Лепихова ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 2 место

Мария Самарина ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино -2 место,

Денис Яковлев ГОБОУ «АШИ №5» п.Кулотино - 3 место;

В возрастной категории 18+:

Дмитрий Константинович Тимофеев - 1 место,

Татьяна Михайловна Иванова - 1 место,

Альбина Хакимовна Булатова - 2 место,

Елена Михайловна Бондарева - 2 место,

Нина Германовна Белова - 3 место.

1 декабря обучающиеся и педагогические работники школ Окуловского района приняли активное участие в международной акции «Тест по истории Великой Отечественной войны», направленный на привлечение внимания к изучению отечественной истории, популяризацию исторических знаний, а также противодействие фальсификации исторических фактов.

Спасибо за участие всем, кто не остался равнодушным к истории нашей страны.

#Образование_Окуловский #Методкаб_Окуловский

День Неизвестного солдата 3 декабря внесен в календарь памятных дат России в 2014 году. Это дань памяти воинам, которые сложили головы ради будущего страны и народа, похоронены в братских могилах или лежат в местах гибели.

В этот памятный день на кладбище советских воинов – 1942- 1944 г. по ул. Маяковского состоялось возложение цветов у обелиска воина Красной Армии. С приветственным словом к собравшимся выступили: Глава Окуловского муниципального района Максим Андреевич Смирнов, военный комиссар города Окуловка, Окуловского и Любытинского районов Новгородской Области Андрей Владимирович Бубнов, председатель совета ветеранов Окуловского муниципального района Любовь Анатольевна Баюринова. Память павших на полях боевых действий почтили минутой молчания. В дань уважения присутствующие на митинге возложили цветы и венки к обелиску.

Памятные мероприятия к этой дате прошли во всех поселениях района.

Методист Угловского дома культуры на базе Воскресной школы святого праведного Иакова Боровичского провела познавательную программу

"День неизвестного солдата", а также показала ребятам видеофильм об этой знаменательной дате. В конце мероприятия ребята и преподаватели почтили память погибших на фронте бойцов минутой молчания.

Такие мероприятия помогают развивать у детей уважение к прошлому своей Родины и своим предкам.

"Новые имена" так называлось мероприятие, которое состоялось в поэтическом клубе "Вдохновение" Кулотинского городского Дома культуры. В гости к окуловским поэтам приехал лауреат и дипломат многочисленных литературных конкурсов Николай Соколов из Санкт-Петербурга. Он познакомил собравшихся со своим поэтическим творчеством. Сам декламировал свои стихи и представил визуализацию некоторых произведений на экране. Выступление Николая вызвало теплый отклик у зрителей. Во второй части вечера поэты клуба: Н. Русаков, Е. Антонова, И. Кузьмина, Т. Баранова, А. Громова, Г. Щербакова читали свои зимние стихи. Валерий и Зоя Сокуренько исполнили песни, Р. Григорьева порадовала всех романсом. Под аккомпанемент Н. Кузнецовой участницы мероприятия исполнили любимую всеми песню "Подмосковные вечера". Замечательная, творческая, душевная атмосфера на протяжении всего поэтического вечера радовала гостей. В книге отзывов появились новые благодарные, восторженные записи.

2 декабря в городе Великий Новгород, на сцене Дворца культуры и молодёжи "Город" при информационной поддержке Министерства Культуры РФ и государственного портала "ПРО КУЛЬТУРА" прошёл Всероссийский конкурс-фестиваль творчества и искусств «Времена года. Зима». В фестивале приняли участие коллективы и отдельные исполнители из разных регионов России, представляющие различные виды искусства в возрасте от 4 лет и старше.

Младший ансамбль образцовой вокально-эстрадной студии «Гармония» (руководитель Желтухина Р.С.) Межпоселенческого культуно-досугового центра успешно выступил в номинации эстрадный вокал! Коллектив был представлен в двух возрастных категориях. Группа "Карамель" (6-9 лет) стала лауреатом 1-й степени, группа "Ассорти" (10-12 лет) - Лауреатом 2-й степени. Дипломом первой степени награждена Дарья Карышева. Дипломом Лауреата 3 степени Мария Степанова. Дипломами Лауреата 2-й степени - Анастасия Игнатьева и Анастасия Калабушкина. Дипломом Лауреата 1-й степени - Анна Орехова. Младший ансамбль образцовой

вокально-эстрадная студия студии "Гармония" награждён дипломом "Специальный" (30% скидка на участие в следующем конкурсе, который состоится во Пскове, в январе 2024 года).

В номинации «Инструментальное исполнительство» приняли участие учащиеся Детской школы искусств им. Н.А. Римского-Корсакова диплом лауреата 2 степени - Бодров Роман, диплом лауреата 3 степени - Петрова Злата (аккордеон, преподаватель Татьяна Сергеевна Акимова).

5 декабря — День воинской славы России — День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год).

Битва под Москвой не зря занимает особое место среди крупнейших событий Великой Отечественной войны. В декабре 1941 года на подступах к столице хваленая гитлеровская армия, за два года катком прошедшая по всей Европе, в первый раз потерпела серьезное поражение, заставившее ее начать отступление.

В битве под Москвой немецкая армия потеряла около полумиллиона солдат и офицеров, не менее 1250 танков, 2,5 тыс. орудий, военных автомобилей. Германия потерпела первое крупное поражение во Второй мировой войне.

Контрнаступление советских войск закончилось только в начале 1942 года. Враг отошел от стен Москвы на 100-250 км. Таким образом, угроза Московскому промышленному району и самому городу была снята. Общее наступление Красной Армии продолжалось вплоть до апреля 1942 года.

Подведены итоги конкурса «Лучший по профессии» среди работников культуры Новгородской области. Конкурс проводится в целях повышения престижа профессий в учреждениях сферы культуры и организациях дополнительного образования сферы культуры Новгородской области, выявления и поддержки лучших работников сферы культуры и образования в сфере культуры Новгородской области.

В 2023 году поступило 63 заявки от работников музеев, библиотек, детских школ искусств, культурно-досуговых учреждений, специалистов по кино, что на 8 заявок больше, чем в 2022 году.

В конкурсе приняли участие четыре специалиста из Окуловского района.

В номинации «Лучший по профессии среди сотрудников музеев»

победителем стала Елизавета Романова, ведущий методист филиала МБУК «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр» Окуловский краеведческий музей им. Н.Н. Миклухо-Маклая, а в номинации «Лучший по профессии среди преподавателей организаций дополнительного образования детей в сфере культуры» Татьяна Акимова, преподаватель по классу аккордеона МБУДО «Детская школа искусств им. Н.А. Римского-Корсакова» г. Окуловка стала лауреатом II степени.

Поздравляем победителей и от всей души благодарим за участие в конкурсе и стремление к победе других участников. Желаем творческих успехов и воплощение планов, не останавливаться на достигнутом, всегда двигаться вперед, покорять любые вершины.

3 декабря, мы отмечаем памятную дату - День Неизвестного Солдата, которая установлена в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации "О днях воинской славы и памятных датах России" от 13 марта 1995 года.

В связи с этим событием в п. Боровенка специалисты Боровенковского сельского Дома культуры провели торжественный митинг.

На митинге присутствовали учащиеся Боровенковской школы. С приветственным словом выступила Нина Дмитриевна Иванова, специалист Администрации Боровенковского поселения. Все присутствующие почтили минутой молчания память погибших воинов и возложили цветы к памятнику.

Команда активистов школы п. Боровёнка приняла участие в федеральном проекте-конкурсе «Смотри, это Россия!» (далее – Конкурс) по обмену видеотроутками.

Участники данного конкурса создают творческие работы: видеотроутки, презентующие культуру и историю их малой родины.

В видеотроутке школьники передают привет Луганской Народной Республике и рассказывают о своём родном посёлке, жизни в нём:

https://vk.com/video-218586180_456239051?list=8c6ef3dd9dda1430bf

#Образование_Окуловский #Методкаб_Окуловский

3 декабря День Неизвестного Солдата – это день памяти погибших в годы Великой Отечественной войны и дата, которая объединяет всех погибших и пропавших без вести во время войн и военных конфликтов. Это память о каждом солдате, защищавшем нашу Родину, и на чьи могилы не могут прийти их родственники и потомки. Но все они – герои своей страны – живы в памяти людской, поэтому важно бережно хранить и передавать от поколения к поколению эту память.

В преддверии памятной даты у памятника Неизвестному солдату в поселке Угловка, прошел митинг, посвященный Дню Неизвестного солдата. В нём приняли участие учащиеся средней школы п.Угловка, сотрудники Администрации Угловского городского поселения и Угловского Дома культуры. Память погибших почтили минутой молчания. Завершился митинг церемонией возложения венков к памятнику.

1 декабря является Днём воинской славы России. Это день победы русской эскадры под командованием вице-адмирала Павла Степановича Нахимова над турецкой эскадрой у мыса Синоп.

Сражение произошло в гавани города Синоп на черноморском побережье Турции 30 ноября 1853 года. Турецкая эскадра была разгромлена в течение нескольких часов. Сражение у мыса Синоп было одним из крупных сражений Крымской (Восточной) войны, начинавшейся как конфликт России и Турции. К тому же оно вошло в историю как последнее крупное сражение парусных флотов. Россия получила серьёзное преимущество над вооруженными силами Османской империи и господство в Черном море (до вмешательства великих западных держав).

Это морское сражение стало примером блестящей подготовки Черноморского флота, руководимого одним из лучших представителей школы русского военного искусства. Синоп поразил всю Европу совершенством русского флота, полностью оправдал многолетний упорный образовательный труд адмиралов Лазарева и Нахимова.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.11.2023 № 69-рг

г.Окуловка

О внесении изменений в Перечень главных администраторов доходов бюджета Окуловского муниципального района

В соответствии с Областным законом от 24.10.2023 № 401-ОЗ «О внесении изменений в областной закон «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»:

1. Внести изменения в Перечень главных администраторов доходов бюджета Окуловского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации Окуловского муниципального района от 14.12.2021 №53, дополнив строками 7.38, 7.39 следующего содержания:

№ п/п	Код главного администратора доходов	Коды классификации доходов бюджетов субъектов Российской Федерации	Наименование кода классификации доходов бюджетов субъектов Российской Федерации
1	2	3	4
«7.38	892	2 02 20299 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий"
7.39	892	2 02 20302 05 0000 150	Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств бюджетов»

2. Опубликовать настоящее распоряжение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района М.А. Смирнов

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2023 № 1921

г.Окуловка

Об определении управляющей организации

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, Правилами определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или

выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21 декабря 2018 года № 1616, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить Общество с ограниченной ответственностью «УК Жилищник» (ОГРН 1235300002937, ИНН 5300009966, адрес место нахождения: 173021, Новгородская область, Новгородский район, д. Новая Мельница, зд. 17/1, помещение 3), управляющей организацией для многоквартирных домов, находящихся на территории Окуловского муниципального района:

1. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. 1 Мая, д. 15
2. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Калинина, д. 9
3. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 22
4. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Ленина, д. 3
5. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Ногина, д. 41
6. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Парфенова, д. 2
7. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Перестовская, д. 22
8. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Советская, д. 28
9. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Железнодорожная, д. 4
10. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 1
11. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 2
12. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 5
13. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 1
14. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 2
15. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 3
16. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 4
17. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 5
18. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 6
19. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 7
20. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Ленина, д. 6
21. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Кирова, д. 3
22. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Кирова, д. 9
23. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Заводская, д. 2
24. Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Островского, д. 38а
25. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Советов, д. 17

26. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 2
27. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 3
28. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 4
29. Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Калинина, д. 78

2. Установить размер платы за содержание жилого помещения равным размеру платы за содержание жилого помещения в соответствии с постановлением Администрации Окуловского муниципального района Новгородской области от 23.08.2023 № 1263:

№ п/п	Адрес МКД	Размер платы за 1 кв.м общей площади жилого помещения в месяц, руб. (без учета НДС)
1	2	3
1	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. 1 Мая, д. 15	25,70
2	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Калинина, д. 9	25,70
3	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 22	22,46
4	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Ленина, д. 3	19,60
5	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Ногина, д. 41	19,60
6	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Парфенова, д. 2	25,70
7	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Перестовская, д. 22	19,60
8	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Советская, д. 28	19,60
9	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Железнодорожная, д. 4	19,60
10	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 1	25,70
11	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 2	25,70
12	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 5	25,70
13	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 1	22,46
14	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 2	22,46
15	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 3	22,46
16	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Спортивная, д. 4	22,46
17	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 5	22,46
18	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 6	22,46
19	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Больничная, д. 7	22,46
20	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Ленина, д. 6	22,46
21	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Кирова, д. 3	22,46
22	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Котово, ул. Кирова, д. 9	25,70
23	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Заводская, д. 2	25,70
24	Новгородская обл., Окуловский р-н, г. Окуловка, ул. Островского, д. 38а	25,70
25	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Советов, д. 17	19,60
26	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 2	19,60
27	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 3	19,60
28	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Пролетарская, д. 4	19,60
29	Новгородская обл., Окуловский р-н, п. Боровенка, ул. Калинина, д. 78	19,60

3. Установить Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, устанавливаемый в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, прилагаемый к постановлению.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в государственной информационной системе ГИС ЖКХ.

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

Приложение
к постановлению об определении
управляющей организации

Перечень (минимальный) работ и услуг по содержанию общего имущества МКД
(для всех групп), разработанный в соответствии с нормативными требованиями

№ п/п	Перечень по Постановлению № 290	Вид работ	Ед. изм.	Периодичность	Обоснование выполнения работ в соответствии с нормативными требованиями
1	2	3		4	5
	Г. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов				
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:				
	проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений; проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами; при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций; проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.1 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; 4.1.3.Пост.170;
	п.4.1.1.Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить: нормируемый температурно-влажностный режим подвалов и техподполий; исправное состояние фундаментов и стен подвалов зданий; устранение повреждений фундаментов и стен подвалов по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития; предотвращения сырости и замачивания грунтов оснований и фундаментов и конструкций подвалов и техподполий; работоспособное состояние внутридомовых и наружных дренажей. 4.1.3. При появлении признаков неравномерных осадок фундаментов необходимо выполнить осмотр зданий, установить маяки на трещины, принять меры по выявлению причин деформации и их устранению. Исследование состояния грунтов, конструкции фундаментов и стен подвалов, как правило, производится специализированными организациями по договору. 4.1.5. Стенки приямков должны быть не менее чем на 15 см выше уровня тротуара и отмостки; не допускаются щели в местах примыкания элементов приямков к стенам подвала; очистка мусора от снега производится не реже 1 раза в месяц; для удаления воды из приямков пол должен быть бетонным с уклоном не менее 0,03 от стен здания, в дальнейшем углу должно быть сделано водоотводящее устройство (труба); для защиты от дождя целесообразно устанавливать над ними откидные козырьки по согласованию с архитектором. 4.1.6. Отмостки и тротуары должны иметь поперечные уклоны от стен здания не менее 0,03. Поверхность отмостки, граничащей с проезжей частью, должна быть приподнята над ней на 15 см. Ширина отмостки устанавливается проектом (песчано-деревянные отмостки допускается заменять бетонными и асфальтовыми отмостками). 4.1.7. Просадки, щели и трещины, образовавшиеся в отмостках и тротуарах, необходимо заделывать материалами, аналогичными покрытию: битумом, асфальтом, мастикой или мягкой глиной с предварительной расчисткой поврежденных мест и подсыпкой песком. 4.1.8. Горизонтальная противокapиллярная гидроизоляция должна пересекать стену и внутреннюю штукатурку на одном уровне с подготовкой под пол 1-го этажа, но не менее чем на 15 см выше отмостки.				
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:				
	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения; проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями; контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	Проверка состояния продухов в цоколях		4 раза в год	п.2 табл. Прил. А п.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 2.6.8., 3.4.2, прилож №4, п.В.16 Пост.170;
		Раскрытие подвальных продухов		1 раз в год	п.2 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 2.6.8., 3.4.2, Пост.170; Прил. №4 ВСН 58-88(р)
		Закрытие подвальных продухов		1 раз в год в холодный период	
		Уборка подвала		1 раз	п. 3.4., 4.1.3. Пост 170 Периодичность не нормирована
		Уборка приямков от мусора и снега в домах, где отсутствуют крышки приямков		1 раз в месяц	П. 4.1.5. Пост. 170
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Утепление подвальных продухов, восстановление работоспособности крышек приямков
		Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений - устранение причин		1 раз в месяц	Ежемесячно (п. 3.4.1 Правил, утвержденных Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016
	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями		1 раз в месяц	Ежемесячно (п.3.4.1 Правил, ут в е р ж д е н ы х Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016). Контроль загазованности подвалов, погребов, подполий и технических этажей- 1 раз в 10 дней (п. 3.1.14 Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд, утвержденной Приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 05.12.2017 N 1614/шп)	
	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей		1 раз в месяц	Ежемесячно (п.3.4.1 Правил, ут в е р ж д е н ы х Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016)	
	2.6.8. Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов. 3.4.2. Подвалы и технические подполья должны иметь температурно-влажностный режим согласно установленным требованиям. Прил. 4 Пост 170 (рекомендуемое) 16. Проверка состояния продухов в цоколях зданий. 3.4. Содержание подвалов и технических подполий чисто и доступно прохода ко всем элементам подвала и технического подполья:4.1.3. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию.				
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:				
	выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств; выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупноразмерных блоков; выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней; выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен; в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен,	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п.4.2.1., 4.2.2, 4.2.3 Пост.170.
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции.

	восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.				
	4.2.1.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: заданный температурно-влажностный режим внутри здания; исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность); устранение поврежденных стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития; 4.2.1.18. Повреждения, вызвавшие снижение прочности и устойчивости, водозащитных и теплотехнических свойств наружных ограждающих конструкций, звукоизоляции и других показателей, которые не могут быть устранены при текущем ремонте, следует устранять при капитальном ремонте или реконструкции по соответствующему проекту				
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:				
	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний; выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из монолитного железобетона и сборных железобетонных плит; выявление наличия, характера и величины трещин, смещения плит одной относительно другой по высоте, отслоения выравнивающего слоя в заделке швов, следов протечек или промерзаний на плитах и на стенах в местах опирания, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры в домах с перекрытиями и покрытиями из сборного железобетонного настила; выявление наличия, характера и величины трещин в сводах, изменений состояния кладки, коррозии балок в домах с перекрытиями из кирпичных сводов; выявление зыбкости перекрытия, наличия, характера и величины трещин в штукатурном слое, целостности несущих деревянных элементов и мест их опирания, следов протечек на потолке, плотности и влажности засыпки, поражения гнилью и жучками-точильщиками деревянных элементов в домах с деревянными перекрытиями и покрытиями; проверка состояния утеплителя, гидроизоляции и звукоизоляции, адгезии отделочных слоев к конструкциям перекрытия (покрытия); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.4 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п.4.3 Пост.170,
		Устранение неисправностей для обеспечения надлежащего состояния, выявленных при осмотрах и обращениях граждан		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции п.5 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п.5 Пост.290
	4.3.2. Местные отслоения штукатурки и трещины должны устраняться по мере их обнаружения, не допуская их дальнейшего развития. 4.3.4. Переохлаждаемые перекрытия должны быть утеплены				
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов:				
	выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали; контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами; выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, поврежденных кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами; выявление поражения гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывов волокон древесины в домах с деревянными стойками; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.5 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014,
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		По мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление гидроизоляции п.5 табл.
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:				
	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов: контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин; выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий; выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушений утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости.	п.6 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.4.3 Пост.170;
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции
	4.3.2. Местные отслоения штукатурки и трещины должны устраняться по мере их обнаружения, не допуская их дальнейшего развития. При появлении сверхнормативных (более 1/400 пролета) прогибов несущих элементов, зыбкости, повышенной звукопроводимости, трещин в средней части поперек рабочего пролета плиты шириной более 0,3 мм, промерзаний, переохлаждений и увлажнений чердачных перекрытий, поражений древесными домовыми грибами и дереворазрушающими насекомыми следует вызвать специалиста и устранять при капитальном ремонте по проекту.				
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:				
	проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей; при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр кровли, очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и листьев		2 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.2.1., п. 4.6.1.1, п. 4.6.1.23, Пост.170; п.11а) Пост №491; Прил. №5 ВСН58-88(р);
		Очистка кровли от наледи и сосулек		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23 Пост.170;
		Очистка водоотводящих устройств от наледи и сосулек		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23 Пост.170;
		Очистка кровли от снега		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;
		Очистка водоотводящих устройств от снега		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;
		Осмотр и удаление наледи на канализационных стояках		осмотр 1 раз в месяц в зимний период, удаление наледи - по мере образования	п.15 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.5.8.3.в) Пост.170; 4.3.14. МДК 2.04-2004
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	
		Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке			
	Осмотр (проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов,				

		<p>водоприемных воронок внутреннего водостока;</p> <p>контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек;</p> <p>проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод;</p> <p>проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи;</p> <p>проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами;</p> <p>проверка и при необходимости восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;)</p>			
		<p>Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации</p>			
	<p>2.1.1. Общие осмотры должны производиться два раза в год: весной и осенью (до начала отопительного сезона). 2.6.2. При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период надлежит: устранить неисправности: стен, фасадов, крыши, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газопроводов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями; 11.а) осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и указанными в пункте 13 настоящих Правил ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан; 4.6.1.23. Очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью.4.6.4.6. Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега., 5.8.3. Организации по обслуживанию жилищного фонда должны обеспечивать: в) устранение обмерзания оголовков канализационных вытежек и т.д. в установленные сроки 4.3.14. В зимнее время не реже 1 раза в месяц, а в районах северной строительной-климатической зоны - не реже 2 раз в месяц должен производиться осмотр оголовков дымоходов и канализационных вытежек вентиляционных каналов с целью предотвращения их обмерзания и закупорки.</p>				
8	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:</p>				
	<p>выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях;</p> <p>выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связи в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами;</p> <p>выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам;</p> <p>выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами;</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;</p> <p>проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам;</p> <p>проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.</p>	<p>Осмотр</p>	<p>2 раза в год, по мере необходимости</p>	<p>п. 8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.8.1-п.4.8.9 Пост.170;</p>	
	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ;</p> <p>проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам;</p> <p>проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.</p>	<p>Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния</p>	<p>по мере выявления</p>	<p>Устранение выбоин, сколов, ремонт деревянных ступеней, ремонт поручней, ограждений</p>	
	<p>4.8.1. Неисправное состояние лестниц (коррозия металлических косоуров, повышенные прогибы площадок и маршей, неплотное прилегание площадок и маршей к стенам, трещины, выбоины, отслоения пола в лестничных площадках и ступенях, углубления в ступенях от истирания, ослабление крепления ограждений, поручней и предохранительных сеток, повреждение перил, загнивание древесины, недостаточная прочность креплений тетив к подкосурным балкам и т.п.) следует устранять по мере их появления и не допускать дальнейшего разрушения. 4.8.2. Металлические элементы лестниц следует периодически через каждые пять-шесть лет окрашивать, предварительно очищая поверхности от ржавчины. 4.8.4. Заделку трещин, углублений, выбоин и окол в конструкциях лестниц следует производить по мере появления дефектов с применением материалов, аналогичных материалу конструкций. Потерявшие прочность лестничные ступени в разборных маршах должны быть заменены новыми. 4.8.5. Замена поврежденных и закрепление отделившихся керамических плиток на лестничных площадках новыми должна производиться немедленно после обнаружения дефектов.</p>				
9	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов, козырьков, балконов, крылец многоквартирных домов:</p>				
	<p>выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков;</p> <p>контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.);</p> <p>выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;</p> <p>контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;</p> <p>контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Осмотр с устранением мелких неисправностей</p>	<p>2 раза в год, по мере необходимости</p>	<p>п.9 Пост. 290., п.2.1.1. Пост. 170</p>	
	<p>выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;</p> <p>контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;</p> <p>контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Очистка козырьков от мусора, грязи и листьев</p>	<p>2 раза в год</p>	<p>п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.2.1., п. 4.6.1.1, п. 4.6.1.23, Пост.170; п.11а) Пост №491; Прил. №5 ВСН58-88(р);</p>	
	<p>выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках;</p> <p>контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами;</p> <p>контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы);</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Очистка козырьков от снега</p>	<p>по мере необходимости, но не реже 1 раза в год</p>	<p>п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;</p>	
	<p>выявление повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния (в том числе по восстановлению герметизации и теплозащитных свойств стыковых соединений и восстановление самозакрывающихся устройств)</p>	<p>по мере выявления</p>	<p>п.9 Пост 290, 4.2.3.1 . Пост. 170,</p>	
	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)</p>			
	<p>4.2.1. Стены каменные (кирпичные, железобетонные) Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать:заданный температурно-влажностный режим внутри здания;исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность);устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;теплозащиту, влагозащиту наружных стен. 4.2.1.7. Стыковые соединения, имеющие протечки, должны быть заделаны с наружной стороны эффективными герметизирующими материалами (упругими прокладками и мастиками) силами специалистов в кратчайшие сроки (в малых объемах в период подготовки домов к зиме).4.2.3.1 Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полносборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение водосточных труб, мокрые и ржавые пятна, потеки и высолы, общее загрязнение поверхности, разрушение парапетов и т.д. должны устраняться по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития. Разрушение и повреждение отделочного слоя, ослабление крепления выступающих из плоскости стен архитектурных деталей (карнизов, балконов, поясов, кронштейнов, розеток, тяг и др.) следует устранять при капитальном ремонте по проекту.</p>				
10	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:</p>				
	<p>выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов;</p> <p>проверка звукоизоляции и огнезащиты;</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Осмотр</p>	<p>2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту</p>	<p>п. 3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; 4.10.4.1, 4.10.4.2, прилож. №2 Пост.170;</p>	
	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния</p>	<p>по мере выявления</p>	<p>Установка маяков на трещины, восстановление тепло-гидроизоляции</p>	
	<p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	<p>Проверка звукоизоляции и огнезащиты</p>			
	<p>4.10.4.1. Неисправности звукоизоляции ограждающих конструкций, звукоизолирующих прокладок в полах, перекрытиях и их примыканиях к стенам и перегородкам, в заполнениях оконных и дверных проемов, гильз в местах пересечения трубопроводами, стен, перегородок, перекрытий, жесткого крепления оборудования к стенам, перекрытиям, недостаточная изоляция перекрытий от ударного шума, неудовлетворительная регулировка и установка оборудования, механизмов и приборов, в том числе встроенных производств и т.п. должны своевременно выявляться и устраняться при текущем и капитальном (по проекту) ремонтах.4.10.4.2. Снижение уровня шума и вибрации, проникающих в помещения через ограждающие конструкции (стены, перегородки, перекрытия), повышение звукоизоляции конструкций необходимо осуществлять в соответствии с установленными требованиями.</p>				
11	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов</p>				

	проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; Прил.№2 Пост.170; п.11 Пост.290
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		По мере выявления угрозы обрушения отделочных слоев	
	Прилож. №7 Пост. 170 работы относящиеся к текущему ремонту				
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				
	проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.4.4.1 Пост.170; п.12 Пост.290
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	п.4.6, п.8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014;п.4.4.1 Пост.170;
	4.2.1.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: заданный температурно-влажностный режим внутри здания; исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность); <u>устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;</u> 4.2.1.18. Повреждения, вызвавшие снижение прочности и устойчивости, водозащитных и теплотехнических свойств наружных ограждающих конструкций, звукоизоляции и других показателей, которые не могут быть устранены при текущем ремонте, следует устранять <u>при капитальном ремонте или реконструкции по соответствующему проекту</u>				
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				
	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотры оконных и дверных заполнений, стоярных изделий, с устранением мелких неисправностей в МОП и восстановлением плотности притворов		2 раза в год	п.4.4, п.9 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014;п.2.1 Пост.170 п.11а) Пост №491;Прил. №5 ВСН58-88(р);
		Снятие и установка самозакрывающихся устройств на входных и тамбурных дверях		1 раз в год	п.9, п.3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.8.12, прил. №4 п.В Пост.170; Прил. №4 ВСН58-88(р); п.13 Пост.290
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Восстановление теплового контура
	3.3.5. Входные двери или люки (для чердачных помещений с запасными, напорными и расширительными баками) выхода на кровлю должны быть утеплены, оборудованы уплотняющими прокладками, всегда закрыты на замок (один комплект ключей от которого необходимо хранить у дежурного диспетчера ОДС или в комнате техника-мастера организации по обслуживанию жилищного фонда, а второй - в одной из ближайших квартир верхнего этажа), о чем делается соответствующая надпись на люке. Вход в чердачное помещение и на крышу следует разрешать только работникам организаций по обслуживанию жилищного фонда, непосредственно занятым техническим надзором и выполняющим ремонтные работы, а также работникам эксплуатационных организаций, оборудование которых расположено на крыше и в чердачном помещении.3.4.5. Входные двери в техническое подполье, подвал должны быть закрыты на замок (ключи хранятся в организациях по содержанию жилищного фонда, ОДС, у дворника, рабочих, проживающих в этих домах), о месте хранения делается специальная надпись на двери.Доступ к транзитным инженерным коммуникациям, проходящим через помещения, представителей соответствующих организаций по обслуживанию жилищного фонда и городского коммунального хозяйства должен быть обеспечен в любое время суток.4.1.14. Входные двери в техподполье, подвал должны быть закрыты на замок, ключи должны храниться в объединенной диспетчерской службе (ОДС) или в организации по обслуживанию жилищного фонда и у жителей близлежащей квартиры (о чем должна быть соответствующая надпись), двери должны быть утеплены, уплотнены и обиты с двух сторон кровельной сталью.4.7.7. Заполнения оконных и дверных проемов, подвергшиеся значительному износу (вследствие гниения, коррозий, разрушения в узлах и т.п.), должны заменяться новыми, проантисептированными аналогичной конструкции и формы с однотипными приборами. Все поверхности, соприкасающиеся с каменными стенами, должны быть изолированы.4.7.2. <u>Пост 170 Неисправности заполнений оконных и дверных проемов:неплотности по периметру оконных и дверных коробок; зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей; разрушение замки в фальцах; отслоение штапиков; отсутствие или износ уплотняющих прокладок; загнивание и коррозия элементов заполнений; ослабление сопряжений в узлах переплетов и дверных полотен; неадекватный уклон и некачественная заделка краев оконных сливов; отсутствие и ослабление крепления стекол и приборов, отслоение и разрушение окраски оконных коробок, переплетов и дверных полотен; засорение желобов в коробке для стока конденсата, промерзание фликсов балконных дверей; проникание атмосферной влаги через заполнение проемов; щели в соединениях отдельных элементов между собой; обледенение отдельных частей окон и балконных дверей, приточных отверстий вентиляционных приборов под подоконниками в крупнопанельных домах следует устранять по мере их накопления, не допуская дальнейшего развития.</u>				
	II. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме				
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:				
	проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода; при выявлении засоров - незамедлительное их устранение; чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусоросборной камеры и ее оборудования; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.14. Пост №290
		Осмотр, чистка, промывка загрузочных клапанов		1 раз в месяц	5.9.19. Пост. 170
		Чистка, промывка мусоросборников, нижней части ствола и шибера мусоропровода , уборка площадки перед мусорприемной камерой, влажное подметание перед загрузочными клапанами		в дни вывозки	п. 5.9.12, 5.9.16 Пост. 170, п.10 прил. А ГОСТ 56192 -2014
		Дезинфекция загрузочных клапанов, мусоросборников, ствола мусоропровода		1 раз в месяц	5.9.17, 5.9.20. Пост. 170
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Устранение засоров
	5.9.12. <u>Отходы из камер должны удаляться ежедневно.</u> 5.9.16. Мусоросборные камеры должны содержаться в чистоте, а после удаления отходов убираться и промываться. Мокрая уборка камеры и полы под ними должны содержаться в чистоте. Ковши и наружная поверхность загрузочных клапанов должны 1 раз в месяц промываться щеткой с мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды). После промывки клапаны следует протирать. 5.9.11. Планово-предупредительный текущий ремонт мусоропроводов следует осуществлять один раз в пять лет. п.10 прил. А ГОСТ 56192 -2014 - ежедневное влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов; <u>5.9.17. Помещение камеры и ее оборудование периодически следует подвергать дезинфекции, дезинсекции и дератизации службой</u> санэпидемстанции с участием рабочих по обслуживанию мусоропровода.5.9.20. Очистка, промывка и дезинфекция внутренней поверхности стволов мусоропроводов должны производиться регулярно и с применением дезинфицирующих средств по указанию органов Госсанэпиднадзора.				
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:				
	техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем; контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, <u>устранение засоров в каналах</u> , устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления; контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, и дефлекторов; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр с устранением мелких неисправностей		1 раз в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	прил. 1 Пост. 170, п.5.7.2., 5.7.11 Пост. 170
		Проверка тяги в дымовентиляционных каналах		по мере необходимости	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	п. 5.7.2., 5.7.5. Пост. 170 , восстановление зонтов над шахтами и дефлекторов
		Контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов			
	5.7.2. Персонал, обслуживающий системы вентиляции жилых домов, обязан производить:плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы;устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах;устранение засоров в каналах;устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов.5.7.11. Перечень недостатков системы вентиляции, подлежащих устранению во время ремонта жилого дома, должен составляться на основе данных весеннего осмотра.5.7.5. Пылеуборка и дезинфекция чердачных помещений должны производиться не реже одного раза в год, а вентиляционных каналов - не реже одного раза в три года.				
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:				

<p>проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах в многоквартирных домах; постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений; При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>	1. Осмотр ИТП с замерами параметров теплоносителя	ИТП	1 раз в неделю в отопительный период, 1 раз в месяц в летний период	п.13 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 9.1.55, 9.3.22. Пр.115,	
	2. Планово-предупредительный ремонт индивидуального теплового пункта (ИТП)				
	ППР арматуры теплового узла	ИТП	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 2.7.3., п.3.22., п. 5.2.18. Поет. 170,	
	Прочистка сопла элеватора, дроссельной шайбы	шт	1 раз в год	п.13 табл. Прил. А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.9.3.22. Пр.115, п.5.2.17., п.5.1.3., 5.2.10 Пост.170,	
	Очистка теплообменного оборудования		1 раз в год		
	Прочистка грязевиков и фильтров	шт	1 раз в год		
	Ревизия повысительных и циркуляционных насосов систем ХВС, ГВС и теплоснабжения	шт	1 раз в год	п.13 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 18 Пост.290.	
	Отключение и подключение систем теплоснабжения в ИТП при промывке и опрессовке тепловых сетей	ИТП	2 раза в год	п.13 табл. А1 ГОСТ 56192-2014,	
Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния систем теплопотребления			по мере выявления	п.4.6. ГОСТ 56192-2014	
<p>5.1.3. Для надежной и экономичной эксплуатации систем теплоснабжения организуется своевременное проведение планово-предупредительного ремонта и содержание в исправности: 5.2.17. Надежная эксплуатация систем водяного отопления должна обеспечиваться проведением следующих работ: детальный осмотр разводящих трубопроводов - не реже одного раза в месяц; детальный осмотр наиболее ответственных элементов системы (насосы, магистральная запорная арматура, контрольно-измерительная аппаратура, автоматические устройства) - не реже одного раза в неделю; систематическое удаление воздуха из системы отопления; промывка грязевиков. Необходимость промывки следует устанавливать в зависимости от степени загрязнения, определяемой по перепаду давлений на манометре до и после грязевиков; <u>постоянный контроль за температурой и давлением теплоносителя.</u> 5.2.18. Проверку исправности запорно-регулирующей арматуры следует производить в соответствии с утвержденным графиком ремонта, а снятие задвижек для внутреннего осмотра и ремонта (шабрения дисков, проверки плотности колец, опрессовки) - не реже одного раза в три года; проверку плотности закрытия и смену сальниковых уплотнителей регулировочных кранов на нагревательных приборах следует производить не реже одного раза в год (запорно-регулирующие краны, имеющие дефект в конструкции должны заменяться на более совершенные). 6.2.26. Для контроля состояния оборудования тепловых сетей и тепловой изоляции, режимов их работы регулярно по графику проводится обход теплопроводов и тепловых пунктов. График обхода предусматривает осуществление контроля состояния оборудования как слесарями-обходчиками, так и мастером. Частота обходов устанавливается в зависимости от типа оборудования и его состояния, но не реже 1 раза в неделю в течение отопительного сезона и одного раза в месяц в межотопительный период. Тепловые камеры необходимо осматривать не реже одного раза в месяц; камеры с дренажными насосами - не реже двух раз в неделю. Проверка работоспособности дренажных насосов и автоматики их включения обязательна при каждом обходе. 9.1.55. <u>Тепловые пункты периодически не реже 1 раза в неделю осматриваются</u> управленческим персоналом и специалистами организации. Результаты осмотра отражаются в оперативном журнале.</p>					
18	<p>Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:</p>				
<p>проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); <u>восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов</u>, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока.</p>	<p>I. Общий плановый осмотр сантехнических систем: ГВС, ХВС, водоотведения, отопления</p>		2 раза в год	п. 2.1.1. Пост 170	
	<p>II. Система ХВС</p>				
	<p><i>1. Планово-предупредительный ремонт системы ХВС</i></p>				
	Очистка сетчатого фильтра ХВС от грязи	фильтр		1 раз в год	<p>п.14 табл. Прил. А1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 5.8.3., пГ-12 прил.4 Пост.170,</p>
	Плановая ревизия фланцевой арматуры ХВС	шт		1 раз в год	
	Плановая ревизия муфтовой арматуры ХВС	шт		1 раз в год	
	Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры			1 раз в год	
	<p>III. Система ГВС</p>				
	<p><i>1. Планово-предупредительный ремонт системы ГВС</i></p>			1 раз в год	
	Плановая ревизия фланцевой арматуры ГВС	шт		1 раз в год	<p>п.14 ГОСТ 56192-2014, п. 5.3.2., п.Г-12 прил.4 Пост.170, с п. 5.3.6. Пост. 170</p>
	Плановая ревизия муфтовой арматуры ГВС	шт		1 раз в год	
	Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры ГВС (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.)	шт		1 раз в год	
	<p>IV. Канализация</p>				
	1. ППР канализационных ревизий	шт		1 раз в год	<p>п.15 табл.А1 ГОСТ 56192-2014, п. 5.8.3. Пост.170, п.2.1. табл. 9.1. N 13-8. 4.6.2.4. Пост 170</p>
	2. ППР запорной арматуры системы внутреннего водостока	шт		1 раз в год	
	3. Переключение режимов работы внутреннего водостока	шт		2 раза в год	
	<p>V. Центральное отопление</p>				
	1. Осмотр запорной арматуры системы отопления	1000 м2 подв и черд		1 раз в неделю в отопительный период, 1 раз в месяц в межотопительный	9.3.22. Пр 115 <i>Заменяла 6.2.26 (тепловые сети) на 9.3.22 Пр.115</i>
	<p><i>2. Планово-предупредительный ремонт системы отопления</i></p>				
	Плановая ревизия муфтовой арматуры отопления	шт		1 раз в год	<p>п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ 56192-2014, п.9.3.22. Пр.115, п.5.1.3., 5.2.19 Пост.170, <i>правила периодичность на 1 раз в год (было 2 раза в месяц — закрытие-открытие регулирующих органов запорной арматуры 2 раза в месяц не выполняется, так как это связано с разрегулировкой системы отопления и с большими трозатратами)</i></p>
	Плановая ревизия фланцевой арматуры отопления	шт		1 раз в год	
	Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры системы отопления (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.)	шт		1 раз в год	
	Опорожнение (заполнение) системы отопления здания	1000 м3 объ. здан.		1 раз в год	
<p>VI. Приборы учета (ОПУ)</p>					
1. Обслуживание приборов учета ХВ	шт		12 раз в год	<p>п.6.5. ГОСТ56192-2014</p>	
2. Обслуживание приборов учета тепла	шт		12 раз в год		
<p>VII. Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния сантехнических систем</p>				Ремонт замена элементов систем ХВС, ГВС, канализации, отопления, устранение прочих неисправностей п.4.6. ГОСТ 56192-2014	
<p>Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения</p>					

		(разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)			
		Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем			
		Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)			
		Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме			
		Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации			
		Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации			
		Переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока			
		Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе			
		Очистка и промывка водонапорных баков			
		Проверка и обеспечение работоспособности местных локальных очистных сооружений (септики) и дворовых туалетов			
		Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений			
	<p>2.7.1. При эксплуатации тепловых энергоустановок необходимо обеспечить их техническое обслуживание, ремонт, модернизацию и реконструкцию. Сроки плано-предупредительного ремонта тепловых энергоустановок устанавливаются в соответствии с требованиями заводов-изготовителей или разрабатываются проектной организацией. Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего плано-предупредительному ремонту, разрабатывается ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и утверждается руководителем организации.6.2.26. Для контроля состояния оборудования тепловых сетей и тепловой изоляции, режимов их работы регулярно по графику проводится обход трубопроводов и тепловых пунктов. График обхода предусматривает осуществление контроля состояния оборудования как слесарями-обходчиками, так и мастерам Частота обходов устанавливается в зависимости от типа оборудования и его состояния, но не реже 1 раза в неделю в течение отопительного сезона и одного раза в месяц в межотопительный период. Тепловые камеры необходимо осматривать не реже одного раза в месяц; камеры с дренажными насосами - не реже двух раз в неделю. Проверка работоспособности дренажных насосов и автоматики их включения обязательна при каждом обходе .9.2.18. Текущий ремонт систем теплоснабжения производится не реже 1 раза в год, как правило, в летний период, и заканчивается не позднее чем за 15 дней до начала отопительного сезона.9.3.22. В процессе эксплуатации систем отопления следует: осматривать элементы систем, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов на чердаках, в подвалах и каналах), не реже 1 раза в месяц; осматривать наиболее ответственные элементы системы (насосы, запорную арматуру, контрольно-измерительные приборы и автоматические устройства) не реже 1 раза в неделю;- удалять периодически воздух из системы отопления согласно инструкции по эксплуатации;- очищать наружную поверхность нагревательных приборов от пыли и грязи не реже 1 раза в неделю;- промывать фильтры. Сроки промывки фильтров (грязевиков) устанавливаются в зависимости от степени загрязнения, которая определяется по разности показаний манометров до и после грязевика;- вести ежедневный контроль за параметрами теплоносителя (давление, температура, расход), прогревом отопительных приборов и температурой внутри помещений в контрольных точках с записью в оперативном журнале, а также за утеплением отапливаемых помещений (состояние фрамуг, окон, дверей, ворот, ограждающих конструкций и др.);- проверять исправность запорно-регулирующей арматуры в соответствии с утвержденным графиком ремонта, а снятие задвижек для их внутреннего осмотра и ремонта - не реже 1 раза в 3 года, проверка плотности закрытия и смену сальниковых уплотнений регулировочных кранов на нагревательных приборах - не реже 1 раза в год;- проверять 2 раза в месяц закрытием до отказа с последующим открытием регулирующие органы задвижек и вентилей;- производить замену уплотняющих прокладок фланцевых соединений - не реже 1 раза в пять лет.4.6.2.4. Пост 170 Должно быть обеспечено отведение воды из водостока от здания путем устройства лотка или лучше отводного трубопровода с гидравлическим затвором для спуска в зимний период года талой воды в канализацию.5.2.19. Регулирующие органы задвижек и вентилей следует закрывать два раза в месяц до отказа с последующим открытием в прежнее положение.5.3.6. Основные задвижки и вентили, предназначенные для отключения и регулирования системы горячего водоснабжения, необходимо два раза в месяц открывать и закрывать.</p>				
19	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:</p>				
	<p>испытание на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления, удаление воздуха из системы отопления.</p>	Центральное отопление			
		1. Консервация системы отопления		1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.В.4 Приложения 4 Пост.170
		2. Промывка системы отопления здания	1000 м3 объ. здан.	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.5.2.10. Пост.170, п.9.2.9. Пр.115, п.19 Пост.290
		3. Гидравлические испытания системы центрального отопления	100 м труб	1 раз в год	п.13 табл. А1 ГОСТ 56192-2014, п.9.2.12. Пр.115, п.18 Пост.290, п.5.1.6., п.В-9 прил.4 Пост.170.
		4. Пуск и регулировка системы отопления		1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.В.9 Приложения 4 Пост.170
		5. Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	шт	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ 56192-2014, п. 5.2.13, 5.2.15. Пост.170, п.9.3.22. Пр.115, п.19 Пост.290
	<p>9.3.25. В процессе тепловых испытаний выполняется наладка и регулировка системы для:- обеспечения в помещениях расчетных температур воздуха;- распределения теплоносителя между теплопотребляющим оборудованием в соответствии с расчетными нагрузками;- обеспечения надежности и безопасности эксплуатации;- определения теплоаккумулирующей способности здания и теплозащитных свойств ограждающих конструкций.На основании испытаний, результатов обследования и расчетов необходимо разработать мероприятия по приведению в соответствие расчетных и фактических расходов воды, пара по отдельным теплоприемникам и установить режимные параметры перепада давления и температур нормальной работы системы, способы их контроля в процессе эксплуатации.Регулировку систем необходимо производить после выполнения всех разработанных мероприятий и устранения выявленных недостатков.В процессе регулировки подготовленной водной системы производится коррекция диаметров сопел элеваторов и дроссельных диафрагм, а также настройка автоматических регуляторов на основании измерения температуры воды в подающем и обратном трубопроводах, определяющих фактический режим работы настраиваемой системы или отдельного теплоприемника; в паровых системах - настройка регуляторов давления, установка дроссельных устройств, рассчитанных на гашение избыточного напора. Результаты испытаний оформляются актом и вносятся в паспорт системы и здания.5.2.15. Выпуск воздуха из систем центрального отопления через воздухоотборник автоматические удалители воздуха или воздуховыпускные краны на отопительных приборах следует производить периодически, каждый раз при падении давления на вводе ниже уровня статического давления данной системы, а также после ее подпитки</p>				
20	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирных домах:</p>				
	20.1. Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	Замеры сопротивления изоляции проводников внутридомовой распределительной сети		1 раз в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170. Прил. №4, п.10; Пост.290, п.20
	20.2. Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	Обеспечение работоспособности устройств защитного отключения с заменой автоматического выключателя		по необходимости	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.290, п.21

		Обеспечение работоспособности устройств защитного отключения с заменой предохранителя		по необходимости		
	20.3. Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, лифтов, электрических установок систем дымоудаления, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	Замена ламп внутреннего освещения: люминисцентных		по необходимости	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.290, п.21	
		Замена ламп внутреннего освещения: накаливания		по необходимости		
		Замена ламп наружного освещения: ДРЛ		по необходимости		
			ППР вводно-распределительного устройства		1 раз в 3 года	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.10; Пост.290, п.20
			ППР распределительного устройства рубильник		2 раза в год	
			ППР распределительных устройств электрощитовой		2 раза в год	
			ППР распределительного устройства РП на эл.печи		2 раза в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.8, 10; Пост.290, п.20
			ППР электрооборудования на лестничных клетках ЦУРС		2 раза в год	
			ППР электрооборудования на лестничных клетках (ЦУРС) на 2 квартиры		2 раза в год	
			ППР электрооборудования на лестничных клетках К-6		2 раза в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.9; Пост.290, п.20
			ППР эл.оборудования в подвалах и чердаках (закрытый короб, открытый лоток)		2 раза в год	
			Осмотр ВРУ, РП эл.щитовой, снятие показаний эл.счетчиков		12 раз в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.10; Пост.290, п.20
		Устранение неисправностей с целью обеспечения работоспособности силовых и осветительных установок		по мере выявления		
	1.2.2.Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6"Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" Потребитель обязан обеспечить содержание электроустановок в работоспособном состоянии и их эксплуатацию в соответствии с требованиями настоящих Правил, правил безопасности и других нормативно-технических документов (далее - НТД);своевременное и качественное проведение технического обслуживания, планово-предупредительного ремонта, испытаний, модернизации и реконструкции электроустановок и электрооборудования; прил. 1 Пост 170 Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверкой надежности заземляющих контактов и соединений					
	техническое обслуживание и ремонт систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода	ТО системы пожарной сигнализации, систем пожарной автоматики		1 раз в месяц	№ 69-ФЗ, п. 61 пост390, № 123-ФЗ, РД 009-01-96, РД 009-02-96 В соответствии с п.61 Пост 390 проверка работоспособности проводится 1 раз в квартал	
		Проверка исправности состояния пожарной сигнализации		1 раз в квартал		
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления		
	61. от 25.04.2012 N 390 Руководитель организации обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (автоматических (автономных) установок пожаротушения, автоматических установок пожарной сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств					
21	22. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме					
	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов				
	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений				
	При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению				
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме:					
	организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта; обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов); обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов); обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования.	Осмотры		1 раз в месяц	4.2. ГОСТ Р 55963-2014	
		Техническое обслуживание и ремонт лифта (лифтов); Обеспечение диспетчерского контроля, аварийного обслуживания, технического освидетельствования		постоянно (согласно договору)	Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов" ГОСТ Р 55964-2014 ГОСТ Р 55963-2014 ГОСТ Р 53783-2014 ГОСТ Р 53780-2010	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления		
	7.2.3. ГОСТ Р 55964-2014 Осмотр лифта, подключенного к устройству диспетчерского контроля, выполняет электромеханик по лифтам с периодичностью, установленной изготовителем в руководстве (инструкции) по эксплуатации, <u>или ежемесячно</u> , при проведении технического обслуживания лифта.7.3.1. Виды, состав и периодичность работ по техническому обслуживанию лифтов устанавливаются изготовителем в руководстве (инструкции) по эксплуатации в соответствии с требованиями ГОСТ Р 54999.При отсутствии информации изготовителя о видах, составе и периодичности работ по техническому обслуживанию лифтов устанавливается следующая периодичность выполнения данных работ: - ежемесячное техническое обслуживание (ТО-1) - проводится не реже одного раза в месяц; - квартальное техническое обслуживание (ТО-3) - проводится не реже одного раза в три месяца; - полугодное техническое обслуживание (ТО-6) - проводится не реже одного раза в шесть месяцев; - годовое техническое обслуживание (ТО-12) - проводится не реже одного раза в двенадцать месяцев.7.4.4. Специализированная организация обеспечивает: - круглосуточное функционирование аварийной службы в рабочие, выходные и праздничные дни;7.5. Внеплановый ремонт7.5.1. Внеплановый (аварийный) ремонт (работы капитального характера) выполняется в целях восстановления работоспособности лифта, вышедшего из строя в результате затопления, пожара, вандажных действий или иных чрезвычайных ситуаций. Внеплановый (аварийный) ремонт (работы капитального характера) в состав системы планово-предупредительных ремонтов не входит. 4.2. ГОСТ Р 55963-2014 В руководстве по эксплуатации, поставляемом с лифтами, должно быть учтено изменение периодичности осмотра лифта при подключении лифтов к устройству диспетчерского контроля. В этом случае периодичность осмотра лифта может быть установлена один раз в месяц.					
	III. Работы и услуги по содержанию иного общего имущества в многоквартирном доме					
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:					
	сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботоочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полов дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция	Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров деревянного фонда		1 раз в неделю	Прил. 1 МДК 2-04.2004г д)	
		Мытье л/площадок, маршей и коридоров в домах, не оборудованных лифтами		2 раза в месяц		
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров выше 2-го этажа, в домах не оборудованных лифтами		2 раза в неделю		
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров нижних 2-х этажей в домах не оборудованных лифтами		ежедневно		
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров выше 2-го этажа, в домах оборудованных лифтами		1 раз в неделю		

	<p>Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров нижних 2-ж этажей , в домах оборудованных лифтами</p> <p>Мытье л/площадок, маршей и коридоров деревянного жилого фонда и в домах, оборудованных лифтами</p> <p>Мытье пола кабины лифта</p> <p>Влажная протирка (стен, дверей, подоконников, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, радиаторов, плафонов, почтовых ящиков, шкафов для эл.щитков, обметание пыли с потолков)</p> <p>Мытье окон</p> <p>Снятие и установка оконных рам для мытья окон в помещениях общего пользования</p> <p>Дератизация здания</p> <p>Дезинсекция мест общего пользования</p> <p>Расходы на коммунальные ресурсы, используемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме</p>	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p> <p>ежедневно</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>1 раз в год</p> <p>4 раза в год</p> <p>По необходимости. Осмотр - 1 раз в месяц, при обнаружении насекомых - истребительные мероприятия</p> <p>постоянно</p>	<p>Часть III, п.23, Пост. № 290 п.3.4.8 Пост. №170 МДК 2-04.2004г. Госстроя п.3.3. Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.5.3.3223-14</p> <p>п.9.2 раздел IX СанПиН 2.1.2.2645-10; п.3.4.8 Пост №170, 5.2.СанПиН 3.5.2.1376-03</p> <p>№ 176-ФЗ от 29.-6.2015</p>
	<p>2.11. СанПиН <u>Уборка территории должна проводиться ежедневно</u>, включая в теплое время года - полив территории, в зимнее время - антигололедные мероприятия (удаление, посыпание песком, антигололедными реагентами и другое).3.2.7. Пост. 170 периодичность основных работ, выполняемых при уборке лестничных клеток, определяется в установленном порядке. <u>При использовании для уборки лестничных клеток централизованных вакуумных систем, сухую уборку и мойку пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов и т.д. следует производить не реже чем через пять дней, а стен - не менее двух раз в год. Мокрую уборку всех поверхностей в этом случае необходимо выполнять не реже одного раза в месяц. Прил. 1 МДК 2-04.2004г д санитарная уборка жилищного фонда:ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2 этажей;ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа;ежедневное влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов;ежедневное мытье пола кабины лифта;ежемесячное мытье лестничных площадок и маршей;ежегодное (весной) мытье окон, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, подоконников, отопительных приборов, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков;</u></p>		
<p>24</p>	<p>Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:</p> <p>Уборка придомовой территории</p> <p>Подметание территории с асфальтовым покрытием в дни снегопада</p> <p>Подметание территории с асфальтовым покрытием в дни без снегопада</p> <p>Очистка крылец, лестниц от наледи и снега</p> <p>Очистка урн от мусора</p> <p>Посыпка территории песком во время гололеда</p> <p>Благоустройство, в т.ч.:</p> <p>Обслуживание контейнерных площадок</p> <p>Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния</p> <p>Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда</p> <p>Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см</p> <p>Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд</p> <p>Очистка придомовой территории от наледи и льда</p>	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в сутки</p> <p>1 раз в 2 суток</p> <p>1 раз в 3 суток</p> <p>ежедневно</p> <p>1 раз в сутки</p> <p>ежедневно</p> <p>по мере выявления</p> <p>ежедневно</p> <p>по мере выявления</p>	<p>ГОСТ Р 56195-2014, СанПиН 2.1.2.2645-10п. 2.11. Пост.№64</p> <p>Пр 139</p> <p>Пр 139</p> <p>Пр 139</p> <p>Пр 139</p> <p>Пр 139</p> <p>Часть III, п.24.25 Пост. №290 п.3.7 пост. №170</p> <p>Вывоз снега, дополнительная уборка снега при сильном снегопаде</p>
<p>25</p>	<p>Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:</p> <p>подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома; уборка и выкашивание газонов; прочистка ливневой канализации; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.</p> <p>Подметание территории с твердым покрытием</p> <p>Уборка придомовой территории</p> <p>Скашивание травы на газоне с уборкой скошенной травы</p> <p>Уборка газонов в период осыпания листьев и таяния снега</p> <p>Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния</p> <p>Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка</p>	<p>1 раз в 2 суток</p> <p>ежедневно</p> <p>2 раза в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>по мере выявления</p>	<p>Пр 139, п. 3.6.12. ГОСТ Р 56195-2014</p> <p>п. 2.11. Пост.№64 с САНПИН2.1.2645-10</p> <p>п.11 Табл А.1 ГОСТ Р 56192-2014</p> <p>Ремонт и содержание МАФ, удаление сухих и аварийных деревьев, подсыпка провалов</p>
<p>26</p>	<p>"ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования" 3.6.12. Периодичность выполнения летних уборочных работ в зависимости от интенсивности движения следует принимать по табл. 3.1.Один раз в двое суток (1 класс).</p>		
<p>27</p>	<p>Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов:</p> <p>незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при заполнении мусоросборников ; вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории; организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.</p> <p>Организация мест накопления твердых коммунальных отходов и их вывоз , сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.)</p> <p>Содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения</p> <p>Вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории</p> <p>Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории</p>	<p>постоянно (согласно договору) (до возникновения обязанности по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами)</p>	<p>п.26 Пост №290 СанПиН 42-128-4690-88</p>
<p>27</p>	<p>2.2.1. СанПиН При временном хранении отходов в дворовых сборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Поэтому срок хранения в холодное время года (при температуре -5 град. и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре - свыше +5 град.) не более одних суток (ежедневный вывоз). п. 5.9.12. Пост 170 Отходы из камер должны удаляться ежедневно.</p>		
<p>27</p>	<p>Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:</p> <p>осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного</p> <p>Осмотры незадымляемых лестниц</p> <p>Устранение неисправностей для обеспечения надлежащего состояния системы</p>	<p>1 раз в неделю</p> <p>по мере выявления</p>	<p>ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ СП 1.13130.2009 СНиП 21-01-97</p>

	водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	пожароудаления, выявленных при осмотрах и обращениях граждан		
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.		круглосуточно	п. 22, 28 Пост №290
29	Управление МКД		ежедневное	ГОСТ Р 56038-2014, Пост № 416 от 15.05.2013
Примечание				
1) Перечень работ и услуг применяется с учётом степени благоустройства дома, наличия соответствующих конструктивных элементов и оборудования, технической возможности предоставления определенных видов работ и услуг.				
Применяемые нормативные документы:				
ГОСТ Р 56192-2014 «Услуги содержания общего имущества многоквартирных домов»				
Пост.290 - «Правила оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме», принятые Постановлением от 03.04.2013г № 290				
ВСН 58-88(р) — Положение об организации и проведения реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения				
Пост.170 — Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», принятые Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г № 170				
Пр.115 — Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок, принятых Приказом Минэнерго России от 24.03.2003г № 115				
ГОСТ Р 55964-2014 "Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации"				
ГОСТ Р 55963-2014 "Лифты. Диспетчерский контроль. Общие технические требования"				
ГОСТ Р 53783-2010 "Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации"				
ГОСТ Р 53780-2010 "Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке"				
СанПин 42-128-469088 "Санитарные правила содержания территорий населённых мест"				
Постановление №64 с СанПин 2.1.2645-10 Постановление об утверждении СанПин 2.1.2645-10 к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях				
Приказ Госстроя РФ от 09.12.1999г. №139 " Об утверждении рекомендаций по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда.				
МДК 2-04.2004 "Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда"				
ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ Технический Регламент о требованиях Пожарной Безопасности				
СП 1.13130.2009 от 25.03.09 Свод Правил Системы Противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы.				
СНиП 21-01-97 Пожарная безопасность Зданий и сооружений				
Федеральный закон о Пожарной безопасности №69-ФЗ				
Правила противопожарного режима в РФ от 25.04.2012г. №390				
ФЗ №123 от 22.07.2008г. "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"				
РД 009-01-96 Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания				
РД 009-02-96 Установки пожарной автоматики. Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт.				
Положение о проведении планово-предупредительного ремонта на предприятиях водопроводно-канализационного хозяйства(утв. Протоколом Госстроя РСФСР от 01.06.1989 N 13-8)				
Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2003 N 4145)				
ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования				

**Приложение
к постановлению об определении
управляющей организации**

**Перечень (минимальный) работ и услуг по содержанию общего имущества МКД
(для всех групп), разработанный в соответствии с нормативными требованиями**

№ п/п	Перечень по Постановлению № 290	Вид работ	Ед. изм.	Периодичность	Обоснование выполнения работ в соответствии с нормативными требованиями
1	2	3		4	5
	1. Работы, необходимые для надлежащего содержания несущих конструкций (фундаментов, стен, колонн и столбов, перекрытий и покрытий, балок, ригелей, лестниц, несущих элементов крыши) и несущих конструкций (перегородок, внутренней отделки, полов) многоквартирных домов				
1	Работы, выполняемые в отношении всех видов фундаментов:				
	проверка соответствия параметров вертикальной планировки территории вокруг здания проектным параметрам. Устранение выявленных нарушений;	Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.1 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; 4.1.3.Пост.170;
	проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: признаков неравномерных осадок фундаментов всех типов; коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали в домах с бетонными, железобетонными и каменными фундаментами; поражения гнилью и частичного разрушения деревянного основания в домах со столбчатыми или свайными деревянными фундаментами; при выявлении нарушений - разработка контрольных шурфов в местах обнаружения дефектов, детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций; проверка состояния гидроизоляции фундаментов и систем водоотвода фундамента. При выявлении нарушений - восстановление их работоспособности				
	п.4.1.1.Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечить: нормируемый температурно-влажностный режим подвалов и техподполий; исправное состояние фундаментов и стен подвалов зданий; устранение поврежденных фундаментов и стен подвалов по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития; предотвращение сырости и замачивания грунтов оснований и фундаментов и конструкций подвалов и техподполий; работоспособное состояние внутридомовых и наружных дренажей. 4.1.3. При появлении признаков неравномерных осадок фундаментов необходимо выполнить осмотр зданий, установить маяки на трещины, принять меры по выявлению причин деформации и их устранению. Исследование состояния грунтов, конструкции фундаментов и стен подвалов, как правило, производится специализированными организациями по договору. 4.1.5. Стенки приямков должны быть не менее чем на 15 см выше уровня тротуара и отмостки; не допускаются щели в местах примыкания элементов приямков к стенам подвала; очистка мусора от снега производится не реже 1 раза в месяц; для удаления воды из приямков пол должен быть бетонным с уклоном не менее 0,03 от стен здания, в дальнейшем углу должно быть сделано водоотводящее устройство (труба); для защиты от дождя целесообразно устанавливать над ними откидные козырьки по согласованию с архитектором. 4.1.6. Отмостки и тротуары должны иметь поперечные уклоны от стен здания не менее 0,03. Поверхность отмостки, граничащей с проезжей частью, должна быть приподнята над ней на 15 см. Ширина отмостки устанавливается проектом (несечно-деревные отмостки допускается заменять бетонными и асфальтовыми отмостками). 4.1.7. Просадки, щели и трещины, образовавшиеся в отмостках и тротуарах, необходимо заделывать материалами, аналогичными покрытию: битумом, асфальтом, мастикой или мягкой глиной с предварительной расчисткой поврежденных мест и подсыпкой песком. 4.1.8. Горизонтальная противокapиллярная гидроизоляция должна пересекать стену и внутреннюю штукатурку на одном уровне с подготовкой под пол 1-го этажа, но не менее чем на 15 см выше отмостки.				
2	Работы, выполняемые в зданиях с подвалами:				
	проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения; проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и замерзание таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями; контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей.	Проверка состояния продухов в цоколях		4 раза в год	п.2 табл. Прил. А п.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 2.6.8., 3.4.2, прилож №4, п.В.16 Пост.170;
		Раскрытие подвальных продухов		1 раз в год	п.2 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 2.6.8., 3.4.2, Пост.170; Прил. №4 ВСН 58-88(р)
		Закрытие подвальных продухов		1 раз в год в холодный период	
		Уборка подвала		1 раз	п. 3.4., 4.1.3. Пост 170 Периодичность не нормирована
		Уборка приямков от мусора и снега в домах, где отсутствуют крышки приямков		1 раз в месяц	П. 4.1.5. Пост. 170
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Утепление подвальных продухов, восстановление работоспособности крышек приямков
		Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений - устранение причин		1 раз в месяц	Ежемесячно (п. 3.4.1 Правил, утвержденных Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016

		Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и примысков, принятие мер, исключающих подтопление, захламление, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями		1 раз в месяц	Ежемесячно (п.3.4.1 Правил, ут в е р ж д е н н ы х Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016). Контроль загазованности подвалов, погребов, подполий и технических этажей- 1 раз в 10 дней (п. 3.1.14 Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд, утвержденной Приказом Министерства строительства и ЖКХ РФ от 05.12.2017 N 1614/пр)
		Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей		1 раз в месяц	Ежемесячно (п.3.4.1 Правил, ут в е р ж д е н н ы х Постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170, п.8.2 СП 255.1325800.2016)
	2.6.8. Продухи в подвалах и технических подпольях на зиму можно закрывать только в случае сильных морозов. 3.4.2. Подвалы и технические подполья должны иметь температурно-влажностный режим согласно установленным требованиям. Прил. 4 Пост 170 (рекомендуемое) 16. Проверка состояния продухов в цоколях зданий. 3.4. Содержание подвалов и технических подполий чистоту и доступность прохода ко всем элементам подвала и технического подполья;4.1.3. Подвальные помещения должны быть сухими, чистыми, иметь освещение и вентиляцию.				
3	Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирных домов:				
		Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п.4.2.1., 4.2.2, 4.2.3 Пост.170,
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции.
	<p>выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств;</p> <p>выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупногабаритных блоков;</p> <p>выявление повреждений в кладке, наличия и характера трещин, выветривания, отклонения от вертикали и выпучивания отдельных участков стен, нарушения связей между отдельными конструкциями в домах со стенами из мелких блоков, искусственных и естественных камней;</p> <p>выявление в элементах деревянных конструкций рубленых, каркасных, брусчатых, сборно-щитовых и иных домов с деревянными стенами дефектов крепления, врубок, перекоса, скалывания, отклонения от вертикали, а также наличия в таких конструкциях участков, пораженных гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, с повышенной влажностью, с разрушением обшивки или штукатурки стен;</p> <p>в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение.</p>				
	4.2.1.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: заданный температурно-влажностный режим внутри здания; исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность); устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;4.2.1.18. Повреждения, вызвавшие снижение прочности и устойчивости, водозащитных и теплотехнических свойств наружных ограждающих конструкций, звукоизоляции и других показателей, которые не могут быть устранены при текущем ремонте, следует устранить при капитальном ремонте или реконструкции по соответствующему проекту				
4	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирных домов:				
		Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.4 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п.4.3 Пост.170,
		Устранение неисправностей для обеспечения надлежащего состояния, выявленных при осмотрах и обращениях граждан		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции п.5 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, , п.5 Пост.290
	4.3.2. Местные отслоения штукатурки и трещины должны устраняться по мере их обнаружения, не допуская их дальнейшего развития. 4.3.4. Переохлаждаемые перекрытия должны быть утеплены				
5	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания колонн и столбов многоквартирных домов:				
		Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости	п.5 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014,
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		По мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление гидроизоляции п.5 табл.
	<p>выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, потери устойчивости, наличия, характера и величины трещин, выпучивания, отклонения от вертикали;</p> <p>контроль состояния и выявление коррозии арматуры и арматурной сетки, отслоения защитного слоя бетона, оголения арматуры и нарушения ее сцепления с бетоном, глубоких сколов бетона в домах со сборными и монолитными железобетонными колоннами;</p> <p>выявление разрушения или выпадения кирпичей, разрывов или выдергивания стальных связей и анкеров, повреждений кладки под опорами балок и перемычек, раздробления камня или смещения рядов кладки по горизонтальным швам в домах с кирпичными столбами;</p> <p>выявление поражения гнилью, дереворазрушающими грибами и жучками-точильщиками, расслоения древесины, разрывов волокон древесины в домах с деревянными стойками;</p> <p>при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.</p>				
6	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:				
		Осмотр		2 раза в год, по мере необходимости.	п.6 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.4.3 Пост.170;
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло-гидроизоляции
	<p>Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирных домов:</p> <p>контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин;</p> <p>выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов</p>				

	бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий; выявление коррозии с уменьшением площади сечения несущих элементов, потери местной устойчивости конструкций (выпучивание стенок и поясов балок), выявление увлажнения и загнивания деревянных балок, нарушенный утепления заделок балок в стены, разрывов или надрывов древесины около сучков и трещин в стыках на плоскости скалывания; при выявлении поврежденных и нарушенных - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.			
	4.3.2. Местные отслоения штукатурки и трещины должны устраняться по мере их обнаружения, не допуская их дальнейшего развития. При появлении сверхнормативных (более 1/400 пролета) прогибов несущих элементов, зыбкости, повышенной звукопроводимости, трещин в средней части поперек рабочего пролета плиты шириной более 0,3 мм, промерзаний, переохлаждений и увлажнений чердачных перекрытий, пораженных древесными домовыми грибами и дереворазрушающими насекомыми следует вызвать специалиста и устранять при капитальном ремонте по проекту.			
7	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыш многоквартирных домов:			
	Осмотр крыши, очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и листьев		2 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.2.1., п. 4.6.1.1, п. 4.6.1.23, Пост.170; п.11а) Пост №491; Прил. №5 ВСН58-88(р);
	Очистка кровли от наледи и сосулек		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23 Пост.170;
	Очистка водоотводящих устройств от наледи и сосулек		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.2 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23 Пост.170;
	Очистка кровли от снега		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;
	Очистка водоотводящих устройств от снега		по мере необходимости, но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;
	Осмотр и удаление наледи на канализационных стояках		осмотр 1 раз в месяц в зимний период, удаление наледи - по мере образования	п.15 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.5.8.3.в) Пост.170; 4.3.14. МДК 2.04-2004
	Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	
	проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке; контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей; при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Проверка температурно-влажностного режима и воздухообмена на чердаке		
	Осмотр (проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;)	Осмотр (проверка кровли на отсутствие протечек; выявление деформации и повреждений несущих кровельных конструкций, антисептической и противопожарной защиты деревянных конструкций, креплений элементов несущих конструкций крыши, водоотводящих устройств и оборудования, слуховых окон, выходов на крыши, ходовых досок и переходных мостиков на чердаках, осадочных и температурных швов, водоприемных воронок внутреннего водостока; контроль состояния оборудования или устройств, предотвращающих образование наледи и сосулек; проверка и при необходимости очистка кровли и водоотводящих устройств от мусора, грязи и наледи, препятствующих стоку дождевых и талых вод; проверка и при необходимости очистка кровли от скопления снега и наледи; проверка и при необходимости восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами; проверка и при необходимости восстановление антикоррозийного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей;)		
	Осмотр потолков верхних этажей домов с совмещенными (бесчердачными) крышами для обеспечения нормативных требований их эксплуатации			
	2.1.1. Общие осмотры должны производиться два раза в год: весной и осенью (до начала отопительного сезона). 2.6.2. При подготовке жилищного фонда к эксплуатации в зимний период надлежит: устранить неисправности: стен, фасадов, крыши, перекрытий чердачных и над техническими подпольями (подвалами), проездами, оконных и дверных заполнений, а также отопительных печей, дымоходов, газодухов, внутренних систем тепло-, водо- и электроснабжения и установок с газовыми нагревателями; 11.а) осмотр общего имущества, осуществляемый собственниками помещений и указанными в пункте 13 настоящих Правил ответственными лицами, обеспечивающий своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также угрозы безопасности жизни и здоровью граждан; 4.6.1.23. Очистка кровли от мусора и грязи производится два раза в год: весной и осенью.4.6.4.6. Крыши с наружным водоотводом необходимо периодически очищать от снега., 5.8.3. Организации по обслуживанию жилищного фонда должны обеспечивать: в) устранение обмерзания оголовков в канализационных вытяжек и т.д. в установленные сроки 4.3.14. В зимнее время не реже 1 раза в месяц, а в районах северной строительной-климатической зоны - не реже 2 раз в месяц должен производиться осмотр оголовков дымоходов и канализационных вытяжек вентиляционных каналов с целью предотвращения их обмерзания и закупорки.			
8	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирных домов:			
	выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях; выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связи в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами; выявление прогибов косоуров, нарушения связи косоуров с площадками, коррозии металлических конструкций в домах с лестницами по стальным косоурам; выявление прогибов несущих конструкций, нарушений крепления тетив к балкам, поддерживающим лестничные площадки, врубок в конструкции лестницы, а также наличие гнили и жуков-точильщиков в домах с деревянными лестницами; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ; проверка состояния и при необходимости восстановление штукатурного слоя или окраска металлических косоуров краской, обеспечивающей предел огнестойкости 1 час в домах с лестницами по стальным косоурам; проверка состояния и при необходимости обработка деревянных поверхностей антисептическими и антипереновыми составами в домах с деревянными лестницами.	Осмотр	2 раза в год, по мере необходимости	п. 8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.8.1-п.4.8.9 Пост.170;
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	Устранение выбоин, сколов, ремонт деревянных ступеней, ремонт поручней, ограждений
	4.8.1. Неисправное состояние лестниц (коррозия металлических косоуров, повышенные прогибы площадок и маршей, неплотное прилегание площадок и маршей к стенам, трещины, выбоины, отслоения пола в лестничных площадках и ступенях, углубления в ступенях от истирания, ослабление крепления ограждений, поручней и предохранительных сеток, повреждение перил, загнивание древесины, недостаточная прочность креплений тетив к подкосоурным балкам и т.п.) следует устранять по мере их появления и не допускать дальнейшего разрушения. 4.8.2. Металлические элементы лестниц следует периодически через каждые пять-шесть лет окрашивать, предварительно очищая поверхности от ржавчины. 4.8.4. Заделку трещин, углублений, выбоин и оковов в конструкциях лестниц следует производить по мере появления дефектов с применением материалов, аналогичных материалу конструкций. Потерявшие прочность лестничные ступени в разборных маршах должны быть заменены новыми. 4.8.5. Замена поврежденных и закрепление отслоившихся керамических плиток на лестничных площадках новыми должна производиться немедленно после обнаружения дефектов.			

9	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов, козырьков, балконов, крылец многоквартирных домов:				
	выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами, нарушений сплошности и герметичности наружных водостоков; контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.); выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках; контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами; контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчики, пружины), ограничителей хода дверей (остановы); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр с устранением мелких неисправностей	2 раза в год, по мере необходимости	п.9 Пост. 290., п.2.1.1. Пост. 170	
		Очистка козырьков от мусора , грязи и листьев	2 раза в год	п.7 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; п.2.1., п. 4.6.1.1, п. 4.6.1.23, Пост.170; п.11а) Пост №491; Прил. №5 ВСН58-88(р);	
		Очистка козырьков от снега	по мере необходимости , но не реже 1 раза в год	п.7 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.6.1.23, 4.6.4.6, п.Д.8 прилож.№4 Пост.170;	
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния (в том числе по восстановлению герметизации и теплозащитных свойств стыковых соединений и восстановление самозакрывающихся устройств)	по мере выявления	п.9 Пост 290, 4.2.3.1 . Пост. 170,	
		Контроль состояния и работоспособности подсветки информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)			
	4.2.1. Стены каменные (кирпичные, железобетонные) Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать:заданный температурно-влажностный режим внутри здания;исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность);устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;теплозащиту, влагозащиту наружных стен. 4.2.1.7. Стыковые соединения, имеющие протечки, должны быть заделаны с наружной стороны эффективными герметизирующими материалами (упругими прокладками и мастиками) силами специалистов в кратчайшие сроки (в малых объемах в период подготовки домов к зиме).4.2.3.1 Местные разрушения облицовки, штукатурки, фактурного и окрасочного слоев, трещины в штукатурке, выкрашивание раствора из швов облицовки, кирпичной и мелкоблочной кладки, разрушение герметизирующих заделок стыков полнооборных зданий, повреждение или износ металлических покрытий на выступающих частях стен, разрушение восточных труб, мокрые и ржавые пятна, потeki и высолы, общее загрязнение поверхности, разрушение парапетов и т.д. должны устраняться по мере выявления , не допуская их дальнейшего развития. Разрушение и повреждение отделочного слоя, ослабление крепления выступающих из плоскости стен архитектурных деталей (карнизов, балконов, поясов, кронштейнов, розеток, тяг и др.) следует устранять при капитальном ремонте по проекту.				
10	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок в многоквартирных домах:				
	выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов; проверка звукоизоляции и огнезащиты; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр	2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п. 3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; 4.10.4.1, 4.10.4.2, прилож. №2 Пост.170;	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	Установка маяков на трещины, контроль их состояния, восстановление тепло- гидроизоляции	
		Проверка звукоизоляции и огнезащиты			
	4.10.4.1. Неисправности звукоизоляции ограждающих конструкций, звукоизолирующих прокладок в полах, перекрытиях и их примыканиях к стенам и перегородкам, в заполнениях оконных и дверных проемов, гильз в местах пересечения трубопроводами, стен, перегородок, перекрытий, жесткого крепления оборудования к стенам, перекрытиям, недостаточная изоляция перекрытий от ударного шума, неудовлетворительная регулировка и установка оборудования, механизмов и приборов, в том числе встроеного производства и т.п. должны своевременно выявляться и устраняться при текущем и капитальном (по проекту) ремонтах.4.10.4.2. Снижение уровня шума и вибрации, проникающих в помещения через ограждающие конструкции (стены, перегородки, перекрытия), повышение звукоизоляции конструкций необходимо осуществлять в соответствии с установленными требованиями.				
11	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирных домов				
	проверка состояния внутренней отделки. При наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений.	Осмотр	2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.3 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; Прил.№2 Пост.170; п.11 Пост.290	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	По мере выявления угрозы обрушения отделочных слоев		
	Прилож. №7 Пост. 170 работы относящиеся к текущему ремонту				
12	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания полов помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				
	проверка состояния основания, поверхностного слоя и работоспособности системы вентиляции (для деревянных полов); при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр	2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014; п.4.4.1 Пост.170; п.12 Пост.290	
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	п.4.6, п.8 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014;п.4.4.1 Пост. 170;	
	4.2.1.1. Организация по обслуживанию жилищного фонда должна обеспечивать: заданный температурно-влажностный режим внутри здания; исправное состояние стен для восприятия нагрузок (конструктивную прочность); устранение повреждений стен по мере выявления, не допуская их дальнейшего развития;4.2.1.18. Повреждения, вызвавшие снижение прочности и устойчивости, водостатических и теплотехнических свойств наружных ограждающих конструкций, звукоизоляции и других показателей, которые не могут быть устранены при текущем ремонте, следует устранять при капитальном ремонте или реконструкции по соответствующему проекту				
13	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнения помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме:				
	проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт. В остальных случаях - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмтры оконных и дверных заполнений, столярных изделий, с устранением мелких неисправностей в МОП и восстановлением плотности притворов	2 раза в год	п.4.4, п.9 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014;п. 2.1 Пост.170 п.11а) Пост №491;Прил. №5 ВСН58-88(р);	
		Снятие и установка самозакрывающихся устройств на входных и тамбурных дверях	1 раз в год	п.9, п.3 табл. Прил. А .1 ГОСТ Р 56192-2014; п. 4.8.12, прил. №4 п.В Пост.170; Прил. №4 ВСН58-88(р); п.13 Пост.290	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	Восстановление теплового контура	
	3.3.5. Входные двери или люки (для чердачных помещений с запасными, напорными и расширительными баками) выхода на кровлю должны быть утеплены, оборудованы уплотняющими прокладками, всегда закрыты на замок (один комплект ключей от которого необходимо хранить у дежурного диспетчера ОДС или в комнате техника-мастера организации по обслуживанию жилищного фонда, а второй - в одной из ближайших квартир верхнего этажа), о чем делается соответствующая надпись на люке. Вход в чердачное помещение и на крышу следует разрешать только работникам организаций по обслуживанию жилищного фонда, непосредственно занятым техническим надзором и выполняющим ремонтные работы, а также работникам эксплуатационных организаций, оборудоване которых расположено на крыше и в чердачном помещении.3.4.5. Входные двери в техническое подполье, подвал должны быть закрыты на замок (ключи хранятся в организациях по содержанию жилищного фонда, ОДС, у дворника, рабочих, проживающих в этих домах), о месте хранения делается специальная надпись на двери.Доступ к транзитным инженерным коммуникациям, проходящим через помещения, представителей соответствующих организаций по обслуживанию жилищного фонда и городского коммунального хозяйства должен быть обеспечен в любое время суток.4.1.14. Входные двери в техподполье, подвал должны быть закрыты на замок, ключи должны храниться в объединенной диспетчерской службе (ОДС) или в организации по обслуживанию жилищного фонда и у жителей ближайшей квартиры (о чем должна быть соответствующая надпись), двери должны быть утеплены, уплотнены и обиты с двух сторон кровельной сталью.4.7.7. Заполнения оконных и дверных проемов, подвергшиеся значительному износу (вследствие гниения, короедения, разрушения в узлах и т.п.), должны заменяться новыми, проантисептированными аналогичной конструкции и формы с однотипными приборами. Все поверхности, соприкасающиеся с каменными стенами, должны быть изолированы.4.7.2. Пост 170 Неисправности заполнения оконных и дверных проемов:плотности по периметру оконных и дверных коробок; зазоры повышенной ширины в притворах переплетов и дверей; разрушение замазки в фальцах; отслоение штапиков; отсутствие или износ уплотняющих прокладок; загнивание и короедение элементов заполнения; ослабление сопряжений в узлах переплетов и дверных подотен; недостаточный уклон и некачественная заделка краев оконных сливов; отсутствие и ослабление крепления стекол и приборов, отслоение и разрушение окраски оконных коробок, переплетов и дверных подотен; засорение желобов в коробе для стока конденсата; промерзание фликсов балконных дверей; проникание атмосферной влаги через заделание проемов; щели в соединениях отдельных элементов между собой; обледенение отдельных участков окон и балконных дверей, приточных отверстий вентиляционных приборов под подоконниками в крупнопанельных домах следует устранять по мере их накопления, не допуская дальнейшего развития.				
	П. Работы, необходимые для надлежащего содержания оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме				
14	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания мусоропроводов многоквартирных домов:				
	проверка технического состояния и работоспособности элементов мусоропровода; при выявлении засоров - незамедлительное их устранение; чистка, промывка и дезинфекция загрузочных клапанов стволов мусоропроводов, мусороборной камеры и ее оборудования; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана	Осмотр	2 раза в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	п.14. Пост №290	
		Осмотр, чистка, промывка загрузочных клапанов	1 раз в месяц	5.9.19. Пост. 170	

	восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Чистка, промывка мусоросборников, нижней части ствола и шибера мусоропровода, уборка площадки перед мусороприемной камерой, влажное подметание перед загрузочными клапанами		в дни вывозки	п. 5.9.12, 5.9.16 Пост. 170, п.10 прил. А ГОСТ 56192 -2014	
		Дезинфекция загрузочных клапанов, мусоросборников, ствола мусоропровода		1 раз в месяц	5.9.17, 5.9.20. Пост. 170	
		Устранение неисправностей выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Устранение засоров	
<p>5.9.12. Отходы из камер должны удаляться ежедневно. 5.9.16. Мусоросборные камеры должны содержаться в чистоте, а после удаления отходов убираться и промываться. Мокрая уборка камеры и нижнего конца ствола мусоропровода с шибером должна производиться с помощью щеток, увлажненных мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды). 5.9.19. Загрузочные клапаны и поды под ними должны содержаться в чистоте. Ковши и наружная поверхность загрузочных клапанов должны 1 раз в месяц промываться щеткой с мыльно-содовым раствором (100 г соды и 25 г мыла на ведро воды). После промывки клапаны следует протирать. 5.9.11. Планово-предупредительный текущий ремонт мусоропроводов следует осуществлять один раз в пять лет. п.10 прил. А ГОСТ 56192 -2014 - ежедневное влажное подметание мест перед загрузочными клапанами мусоропроводов; 5.9.17. Помещение камеры и ее оборудование периодически следует подвергать дезинфекции, дезинсекции и дератизации службой санэпидемстанции с участием рабочих по обслуживанию мусоропровода. 5.9.20. Очистка, промывка и дезинфекция внутренней поверхности стволов мусоропроводов должны производиться регулярно и с применением дезинфицирующих средств по указанию органов Госсанэпидемнадзора.</p>						
15	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции и дымоудаления многоквартирных домов:					
	техническое обслуживание и сезонное управление оборудованием систем вентиляции и дымоудаления, определение работоспособности оборудования и элементов систем; контроль состояния, выявление и устранение причин недопустимых вибраций и шума при работе вентиляционной установки; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах , устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов, замена дефективных вытяжных решеток и их креплений; контроль и обеспечение исправного состояния систем автоматического дымоудаления; контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, и дефлекторов; при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	Осмотр с устранением мелких неисправностей		1 раз в год, по мере необходимости. Составление плана мероприятий по текущему ремонту	прил. 1 Пост. 170, п.5.7.2., 5.7.11 Пост. 170	
		Проверка тяги в дымовентиляционных каналах		по мере необходимости		
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	п. 5.7.2., 5.7.5. Пост. 170, восстановление зонтов над шахтами и дефлекторов	
		Контроль состояния и восстановление антикоррозионной окраски металлических вытяжных каналов, труб, поддонов и дефлекторов				
<p>5.7.2. Персонал, обслуживающий системы вентиляции жилых домов, обязан производить плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы; устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах; устранение засоров в каналах; устранение неисправностей шиберов и дроссель-клапанов в вытяжных шахтах, зонтов над шахтами и дефлекторов. 5.7.11. Перечень недостатков системы вентиляции, подлежащих устранению во время ремонта жилого дома, должен составляться на основе данных весеннего осмотра. 5.7.5. Пылеуборка и дезинфекция чердачных помещений должны производиться не реже одного раза в год, а вентиляционных каналов - не реже одного раза в три года.</p>						
17	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек в многоквартирных домах:					
проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах в многоквартирных домах; постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности оборудования; гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов и водоподкачек; работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений; При выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ.	1. Осмотр ИТП с замерами параметров теплоносителя	ИТП		1 раз в неделю в отопительный период, 1 раз в месяц в летний период	п.13 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, <u>п. 9.1.55</u> , 9.3.22. Пр.115,	
	2. Планово-предупредительный ремонт индивидуального теплового пункта (ИТП)					
	ППР арматуры теплового узла	ИТП		1 раз в год	п.13 табл. Прил. А1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 2.7.3., п.3.22., п. 5.2.18. Пост. 170,	
	Прочистка сопла элеватора, дроссельной шайбы	шт		1 раз в год	п.13 табл. Прил. А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.9.3.22. Пр.115, п.5.2.17., п.5.1.3., 5.2.10 Пост.170,	
	Очистка теплообменного оборудования			1 раз в год		
	Прочистка грязевиков и фильтров	шт		1 раз в год		
	Ревизия повысительных и циркуляционных насосов систем ХВС, ГВС и теплоснабжения	шт		1 раз в год	п.13 табл. Прил. А.1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 18 Пост.290.	
	Отключение и подключение систем теплоснабжения в ИТП при промывке и опрессовке тепловых сетей	ИТП		2 раза в год	п.13 табл. А1 ГОСТ 56192-2014,	
Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния систем теплоснабжения			по мере выявления	п.4.6. ГОСТ 56192-2014		
<p>5.1.3. Для надежной и экономичной эксплуатации систем теплоснабжения организуется своевременное проведение планово-предупредительного ремонта и содержание в исправности: 5.2.17. Надежная эксплуатация систем водного отопления должна обеспечиваться проведением следующих работ: детальный осмотр разводящих трубопроводов - не реже одного раза в месяц; детальный осмотр наиболее ответственных элементов системы (насосы, магистральная запорная арматура, контрольно-измерительная аппаратура, автоматические устройства) - не реже одного раза в неделю; систематическое удаление воздуха из системы отопления; промывка грязевиков. Необходимость промывки следует устанавливать в зависимости от степени загрязнения, определяемой по перепаду давлений на манометре и после грязевиков; <u>повседневный контроль за температурой и давлением теплоносителя</u>. 5.2.18. Проверку исправности запорно-регулирующей арматуры следует производить в соответствии с утвержденным графиком ремонта, а снятие задвижек для внутреннего осмотра и ремонта (шаберная дисков, проверки плотности колец, опрессовки) - не реже одного раза в три года; проверку плотности закрытия и смену сальниковых уплотнителей регулировочных кранов на нагревательных приборах следует производить не реже одного раза в год (запорно-регулируемые краны, имеющие дефект в конструкции должны заменяться на более совершенные). 6.2.26. Для контроля состояния оборудования тепловых сетей и тепловой изоляции, режимов их работы регулярно по графику проводится обход теплопроводов и тепловых пунктов. График обхода предусматривает осуществление контроля состояния оборудования как слесарями-обходчиками, так и мастером. Частота обходов устанавливается в зависимости от типа оборудования и его состояния, но не реже 1 раза в неделю в течение отопительного сезона и одного раза в месяц в межотопительный период. Тепловые камеры необходимо осматривать не реже одного раза в месяц; камеры с дренажными насосами - не реже двух раз в неделю. Проверка работоспособности дренажных насосов и автоматики их включения обязательна при каждом обходе. 9.1.55. <u>Тепловые пункты периодически не реже 1 раза в неделю осматриваются</u> управленческим персоналом и специалистами организации. Результаты осмотра отражаются в оперативном журнале.</p>						
18	Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения в многоквартирных домах:					
проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах); постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем; контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.); <u>восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов</u> , водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме; контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации; контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации; переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока.	I. Общий плановый осмотр сантехнических систем: ГВС, ХВС, водоотведения, отопления			2 раза в год	п. 2.1.1. Пост. 170	
	II. Система ХВС					
	1. Планово-предупредительный ремонт системы ХВС					
	Очистка сетчатого фильтра ХВС от грязи	фильтр			1 раз в год	п.14 табл. Прил. А1 ГОСТ Р 56192-2014, п. 5.8.3., п.Г-12 прил.4 Пост.170,
	Плановая ревизия фланцевой арматуры ХВС	шт			1 раз в год	
	Плановая ревизия муфтовой арматуры ХВС	шт			1 раз в год	
	Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры				1 раз в год	
	III. Система ГВС					
	1. Планово-предупредительный ремонт системы ГВС				1 раз в год	п.14 ГОСТ 56192-2014, п. 5.3.2., п.Г-12 прил.4 Пост.170, <u>п. 5.3.6. Пост. 170</u>
	Плановая ревизия фланцевой арматуры ГВС	шт			1 раз в год	
	Плановая ревизия муфтовой арматуры ГВС	шт			1 раз в год	
Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры ГВС (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.)	шт			1 раз в год		

IV. Канализация				
1. ППР канализационных ревизий	шт		1 раз в год	п.15 табл.А1 ГОСТ 56192-2014, п. 5.8.3. Пост.170, п.2.1. табл. 9.1. N 13-8. - 4.6.2.4. Пост 170
2. ППР запорной арматуры системы внутреннего водостока	шт		1 раз в год	
3. Переключение режимов работы внутреннего водостока	шт		2 раза в год	
V. Центральное отопление				
1. Осмотр запорной арматуры системы отопления	1000 м2 подв и черд		1 раз в неделю в отопительный период, 1 раз в месяц в межотопительный	9.3.22. Пр 115 <i>Заменяла 6.2.26 (тепловые сети) на 9.3.22 Пр.115</i>
2. <i>Планово-предупредительный ремонт системы отопления</i>				
Плановая ревизия муфтовой арматуры отопления	шт		1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ 56192-2014, п.9.3.22. Пр.115,п.5.1.3., 5.2.19 Пост.170, <i>исправила периодичность на 1 раз в год (было 2 раза в месяц — закрытие-открытие регулирующих органов запорной арматуры 2 раза в месяц не выполняется, так как это связано с разрегулировкой системы отопления и с большими трозатратами)</i>
Плановая ревизия фланцевой арматуры отопления	шт		1 раз в год	
Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры системы отопления (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.)	шт		1 раз в год	
Опорожнение (заполнение) системы отопления здания	1000 м3 объ. здан.		1 раз в год	
VI. Приборы учета (ОПУ)				
1. Обслуживание приборов учета ХВ	шт		12 раз в год	п.6.5. ГОСТ56192-2014
2. Обслуживание приборов учета тепла	шт		12 раз в год	
VII. Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния сантехнических систем			по мере выявления	Ремонт замена элементов систем ХВС, ГВС, канализации, отопления, устранение прочих неисправностей п.4.6. ГОСТ 56192-2014
Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)				
Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода) и незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем				
Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)				
Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме				
Контроль состояния и незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации				
Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек, внутреннего водостока, дренажных систем и дворовой канализации				
Переключение в целях надежной эксплуатации режимов работы внутреннего водостока, гидравлического затвора внутреннего водостока				
Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе				
Очистка и промывка водонапорных баков				
Проверка и обеспечение работоспособности местных локальных очистных сооружений (септики) и дворовых туалетов				
Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений				
<p>2.7.1. При эксплуатации тепловых энергоустановок необходимо обеспечить их техническое обслуживание, ремонт, модернизацию и реконструкцию. Сроки планово-предупредительного ремонта тепловых энергоустановок устанавливаются в соответствии с требованиями заводов-изготовителей или разрабатываются проектной организацией. Перечень оборудования тепловых энергоустановок, подлежащего планово-предупредительному ремонту, разрабатывается ответственным за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок и утверждается руководителем организации.6.2.26. Для контроля состояния оборудования тепловых сетей и тепловой изоляции, режимов их работы регулярно по графику проводится обход теплопроводов и тепловых пунктов. График обхода предусматривает осуществление контроля состояния оборудования как слесарями-обходчиками, так и мастером. Частота обходов устанавливается в зависимости от типа оборудования и его состояния, но не реже 1 раза в неделю в течение отопительного сезона и одного раза в месяц в межотопительный период. Тепловые камеры необходимо осматривать не реже одного раза в месяц; камеры с дренажными насосами - не реже двух раз в неделю. Проверка работоспособности дренажных насосов и автоматики их включения обязательна при каждом обходе .9.2.18. Текущий ремонт систем теплоснабжения производится не реже 1 раза в год, как правило, в летний период, и заканчивается не позднее чем за 15 дней до начала отопительного сезона.9.3.22. В процессе эксплуатации систем отопления следует- осматривать элементы систем, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов на чердаках, в подвалах и каналах), не реже 1 раза в месяц;- осматривать наиболее ответственные элементы системы (насосы, запорную арматуру, контрольно-измерительные приборы и автоматические устройства) не реже 1 раза в неделю;- удалять периодически воздух из системы отопления согласно инструкции по эксплуатации;- очищать наружную поверхность нагревательных приборов от пыли и грязи не реже 1 раза в неделю;- промывать фильтры. Сроки промывки фильтров (грязевика) устанавливаются в зависимости от степени загрязнения, которая определяется по разности показаний манометров до и после грязевика;- вести ежедневный контроль за параметрами теплоносителя (давление, температура, расход), прогревом отопительных приборов и температурой внутри помещений в контрольных точках с записью в оперативном журнале, а также за утеплением отапливаемых помещений (состояние рам, окон, дверей, ворот,</p>				

	отграждающих конструкций и др.);- проверять исправность запорно-регулирующей арматуры в соответствии с утвержденным графиком ремонта, а снятие задвижек для их внутреннего осмотра и ремонта - не реже 1 раза в 3 года, проверка плотности закрытия и смену сальниковых уплотнений регулировочных кранов на нагревательных приборах - не реже 1 раза в год;- проверять 2 раза в месяц закрытием до отказа по последующим открытием регулирующие органы задвижек и вентилей;- производить замену уплотняющих прокладок фланцевых соединений - не реже 1 раза в пять лет.4.6.2.4. Пост 170 Должно быть обеспечено отведение воды из водостока от здания путем устройства лотка или лучше отводного трубопровода с гидравлическим затвором для спуска в зимний период года талой воды в канализацию.5.2.19. Регулирующие органы задвижек и вентилей следует закрывать два раза в месяц до отказа с последующим открытием в прежнее положение.5.3.6. Основные задвижки и вентили, предназначенные для отключения и регулирования системы горячего водоснабжения, необходимо два раза в месяц открывать и закрывать .				
19	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах:				
	Центральное отопление				
	испытание на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления; удаление воздуха из системы отопления.	1. Консервация системы отопления	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.В.4 Приложения 4 Пост.170	
		2. Промывка системы отопления здания	1000 м3 объ. здан.	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.5.2.10. Пост.170, п.9.2.9. Пр.115, п.19 Пост.290
		3. Гидравлические испытания системы центрального отопления	100 м труб	1 раз в год	п.13 табл. А1 ГОСТ 56192-2014, п.9.2.12. Пр.115, п.18 Пост.290, п.5.1.6., п.В-9 прил.4 Пост.170.
		4. Пуск и регулировка системы отопления		1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ Р 56192-2014, п.В.9 Приложения 4 Пост.170
		5. Ликвидация воздушных пробок в системе отопления	шт	1 раз в год	п.13 табл. Прил.А1 ГОСТ 56192-2014, п. 5.2.13, 5.2.15. Пост.170, п.9.3.22. Пр.115, п.19 Пост.290
	9.3.25. В процессе тепловых испытаний выполняется наладка и регулировка системы для:- обеспечения в помещениях расчетных температур воздуха;- распределения теплоносителя между теплопотребляющим оборудованием в соответствии с расчетными нагрузками;- обеспечения надежности и безопасности эксплуатации;- определения теплоаккумулирующей способности здания и теплозащитных свойств ограждающих конструкций. На основании испытаний, результатов обследований и расчетов необходимо разработать мероприятия по приведению в соответствие расчетных и фактических расходов воды, пара по отдельным теплоприемникам и установить режимные параметры перепада давления и температур нормальной работы системы, способы их контроля в процессе эксплуатации.Регулировку систем необходимо производить после выполнения всех разработанных мероприятий и устранения выявленных недостатков.В процессе регулировки подготовленной водяной системы производится коррекция диаметров сопел элеваторов и дроссельных диафрагм, а также настройка автоматических регуляторов на основании измерения температуры воды в подающем и обратном трубопроводах, определяющих фактический режим работы настраиваемой системы или отдельного теплоприемника; в паровых системах - настройка регуляторов давления, установка дроссельных устройств, рассчитанных на гашение избыточного напора. Результаты испытаний оформляются актом и вносятся в паспорт системы и здания.5.2.15. Выпуск воздуха из систем центрального отопления через воздухоотборник автоматические удалители воздуха или воздуховыпускные краны на отопительных приборах следует производить периодически , каждый раз при падении давления на вводе ниже уровня статического давления данной системы, а также после ее подпитки				
20	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования в многоквартирных домах:				
	20.1. Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования (насосы, щитовые вентиляторы и др.), замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	Замеры сопротивления изоляции проводников внутридомовой распределительной сети	1 раз в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №4, п.10; Пост.290, п.20	
	20.2. Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	Обеспечение работоспособности устройств защитного отключения с заменой автоматического выключателя	по необходимости	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.290, п.21	
		Обеспечение работоспособности устройств защитного отключения с заменой предохранителя	по необходимости		
	20.3. Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, лифтов, электрических установок систем дымоудаления, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	Замена ламп внутреннего освещения: люминисцентных	по необходимости	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.290, п.21	
		Замена ламп внутреннего освещения: накаливания	по необходимости		
		Замена ламп наружного освещения: ДРЛ	по необходимости		
			ППР вводно-распределительного устройства	1 раз в 3 года	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.10; Пост.290, п.20
			ППР распределительного устройства рубильник	2 раза в год	
			ППР распределительных устройств электрощитовой	2 раза в год	
			ППР распределительного устройства РП на эл.лечи	2 раза в год	
			ППР электрооборудования на лестничных клетках ЩУРС	2 раза в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.8, 10; Пост.290, п.20
			ППР электрооборудования на лестничных клетках (ЩУРС) на 2 квартиры	2 раза в год	
			ППР электрооборудования на лестничных клетках К-6	2 раза в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.9; Пост.290, п.20
		ППР эл.оборудования в подвалах и чердаках (закрытый короб, открытый лоток)	2 раза в год		
		Осмотр ВРУ, РП эл.щитовой, снятие показаний эл.счетчиков	12 раз в год	ГОСТ Р 56192-2014, Прил. А.1, п.16; Пост.170, Прил. №1, п.10; Пост.290, п.20	
		Устранение неисправностей с целью обеспечения работоспособности силовых и осветительных установок	по мере выявления		
	1.2.2.Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6"Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" Потребитель обязан обеспечить: содержание электроустановок в работоспособном состоянии и их эксплуатацию в соответствии с требованиями настоящих Правил, правил безопасности и других нормативно-технических документов (далее - НТД);своевременное и качественное проведение технического обслуживания, планово-предупредительного ремонта, испытаний, модернизации и реконструкции электроустановок и электрооборудования; прил. 1 Пост 170 Осмотр ВРУ вводных и этажных шкафов с подтяжкой контактных соединений и проверки надежности заземляющих контактов и соединений				
	техническое обслуживание и ремонт систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода	ТО системы пожарной сигнализации, систем пожарной автоматики	1 раз в месяц	№ 69-ФЗ, п. 61 пост390, № 123-ФЗ, РД 009-01-96, РД 009-02-96 В соответствии с п.61 Пост 390 проверка работоспособности проводится 1 раз в квартал	
		Проверка исправности состояния пожарной сигнализации	1 раз в квартал		
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления		
	61. от 25.04.2012 N 390 Руководитель организации обеспечивает исправное состояние систем и средств противопожарной защиты объекта (автоматических (автономных) установок пожаротушения, автоматических установок пожарной сигнализации, установок систем противоподной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах) и организует не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности указанных систем и средств противопожарной защиты объекта с оформлением соответствующего акта проверки.				
21	22. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме				
	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов	Организация проверки состояния системы внутридомового газового оборудования и ее отдельных элементов			
	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений	Организация технического обслуживания и ремонта систем контроля загазованности помещений			
	При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению	При выявлении нарушений и неисправностей внутридомового газового оборудования, систем			

		дымоудаления и вентиляции, способных повлечь скопление газа в помещениях, - организация проведения работ по их устранению		
22	Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) в многоквартирном доме:			
	организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта; обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов); обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов); обеспечение проведения технического освидетельствования лифта (лифтов), в том числе после замены элементов оборудования.	Осмотры	1 раз в месяц	4.2. ГОСТ Р 55963-2014
		Техническое обслуживание и ремонт лифта (лифтов); Обеспечение диспетчерского контроля, аварийного обслуживания, технического освидетельствования	постоянно (согласно договору)	Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов" ГОСТ Р 55964-2014 ГОСТ Р 55963-2014 ГОСТ Р 53783-2014 ГОСТ Р 53780-2010
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	
	7.2.3. ГОСТ Р 55964-2014 Осмотр лифта, подключенного к устройству диспетчерского контроля, выполняет электромеханик по лифтам с периодичностью, установленной изготовителем в руководстве (инструкции) по эксплуатации, <u>для ежемесячно</u> при проведении технического обслуживания лифта 7.3.1. Виды, состав и периодичность работ по техническому обслуживанию лифтов устанавливаются изготовителем в руководстве (инструкции) по эксплуатации в соответствии с требованиями ГОСТ Р 54999. При отсутствии информации изготовителя о видах, составе и периодичности работ по техническому обслуживанию лифтов устанавливается следующая периодичность выполнения данных работ: - ежемесячное техническое обслуживание (ТО-1) - проводится не реже одного раза в месяц; - квартальное техническое обслуживание (ТО-3) - проводится не реже одного раза в три месяца; - полугодичное техническое обслуживание (ТО-6) - проводится не реже одного раза в шесть месяцев; - годовое техническое обслуживание (ТО-12) - проводится не реже одного раза в двенадцать месяцев. 7.4.4. Специализированная организация обеспечивает: - круглосуточное функционирование аварийной службы в рабочем, выходные и праздничные дни; 7.5. Внеплановый ремонт 7.5.1. Внеплановый (аварийный) ремонт (работы капитального характера) выполняется в целях восстановления работоспособности лифта, вышедшего из строя в результате затопления, пожара, вандализма или иных чрезвычайных ситуаций. Внеплановый (аварийный) ремонт (работы капитального характера) в состав системы планово-предупредительных ремонтов не входит. 4.2. ГОСТ Р 55963-2014 В руководстве по эксплуатации, поставляемом с лифтами, должно быть учтено изменение периодичности осмотра лифта при подключении лифтов к устройству диспетчерского контроля. В этом случае периодичность осмотра лифта может быть установлена один раз в месяц.			
III. Работы и услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме				
23	Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме:			
	сухая и влажная уборка тамбуров, холлов, коридоров, галерей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин, лестничных площадок и маршей, пандусов; влажная протирка подоконников, оконных решеток, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных коробок, полов дверей, доводчиков, дверных ручек; мытье окон; очистка систем защиты от грязи (металлических решеток, ячеистых покрытий, приемков, текстильных матов); проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме, дезинфекция септиков, дворовых туалетов, находящихся на земельном участке, на котором расположен этот дом.	Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров деревянного фонда	1 раз в неделю	Прил. 1 МДК 2-04.2004г д)
		Мытье л/площадок, маршей и коридоров в домах, не оборудованных лифтами	2 раза в месяц	
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров выше 2-го этажа, в домах не оборудованных лифтами	2 раза в неделю	
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров нижних 2-х этажей в домах не оборудованных лифтами	ежедневно	
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров выше 2-го этажа, в домах оборудованных лифтами	1 раз в неделю	
		Влажное подметание л/площадок и маршей, коридоров нижних 2-х этажей, в домах оборудованных лифтами	ежедневно	
		Мытье л/площадок, маршей и коридоров деревянного жилого фонда и в домах, оборудованных лифтами	1 раз в месяц	
		Мытье пола кабины лифта	ежедневно	
		Влажная протирка (стен, дверей, подоконников, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, радиаторов, плафонов, почтовых ящиков, шкафов для эл.щитков, обметание пыли с потолков)	1 раз в год	
		Мытье окон	1 раз в год	
		Снятие и установка оконных рам для мытья окон в помещениях общего пользования	1 раз в год	
		Дератизация здания	4 раза в год	
	Дезинсекция мест общего пользования	По необходимости. Осмотр - 1 раз в месяц, при обнаружении насекомых - истребительные мероприятия	п.9.2 раздел IX СанПиН 2.1.2.2645-10; п.3.4.8 Пост №170, 5.2. СанПиН 3.5.2.1376-03	
	Расходы на коммунальные ресурсы, используемые в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме	постоянно	№ 176-ФЗ от 29.-6.2015	
	2.11. СанПиН <u>Уборка территории должна проводиться ежедневно</u> , включая в теплое время года - полив территории, в зимнее время - антигололедные мероприятия (удаление, посыпание песком, антигололедными реагентами и другие). 3.2.7. Пост. 170 периодичность основных работ, выполняемых при уборке лестничных клеток, определяется в установленном порядке. При использовании для уборки лестничных клеток централизованных вакуумных систем , сухую уборку и мойку пола лестничных площадок и маршей, а также обметание пола и стен, подоконников, отопительных приборов и т.д. следует производить не реже чем через пять дней, а стен - не менее двух раз в год. Мокрую уборку всех поверхностей в этом случае необходимо выполнять не реже одного раза в месяц. Прил. 1 МДК 2-04.2004г д) санитарная уборка жилищного фонда: ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей нижних 2 этажей; ежедневное влажное подметание лестничных площадок и маршей выше 2-го этажа; ежедневное влажное подметание мест перед грузочными клапанами мусоропроводов; ежедневное мытье пола кабины лифта; ежемесячное мытье лестничных площадок и маршей; ежегодное (весной) мытье окон, влажная протирка стен, дверей, плафонов на лестничных клетках, подоконников, отопительных приборов, оконных решеток, чердачных лестниц, шкафов для электросчетчиков, слаботочных устройств, почтовых ящиков;			
24	Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:			
	очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше 5 см; сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см; очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова); очистка придомовой территории от наледи и льда; очистка от мусора урн, установленных возле подъездов, и их промывка, уборка контейнерных площадок, расположенных на придомовой территории общего имущества многоквартирного дома;	Уборка придомовой территории	ежедневно	ГОСТ Р 56195-2014, СанПиН 2.1.2.2645-10п. 2.1.1. Пост. №64
		Подметание территории с асфальтовым покрытием в дни снегопада	1 раз в сутки	Пр 139
		Подметание территории с асфальтовым покрытием в дни без снегопада	1 раз в 2 суток	Пр 139
		Очистка крылец, лестниц от наледи и снега	1 раз в 3 суток	Пр 139
		Очистка урн от мусора	ежедневно	Пр 139
		Посыпка территории песком во время гололеда	1 раз в сутки	Пр 139
		Благоустройство, в т.ч.:		
		Обслуживание контейнерных площадок	ежедневно	Часть III, п.24.25 Пост. №290 п.3.7 пост. №170
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния	по мере выявления	Вывоз снега, дополнительная уборка снега при сильном снегопаде
		Очистка крышек люков колодезев и пожарных гидрантов от снега и льда		
		Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше 5 см		
		Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд		
	Очистка придомовой территории от наледи и льда			
25	Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:			
	подметание и уборка придомовой территории; очистка от мусора и промывка урн, установленных возле подъездов, и	Подметание территории с твердым покрытием	1 раз в 2 суток	Пр 139, п. 3.6.12. ГОСТ Р 56195-2014

	уборка контейнерных площадок, расположенных на территории общего имущества многоквартирного дома; уборка и выкашивание газонов; прочистка и ливневой канализации; уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка.	Уборка придомовой территории		ежедневно	п. 2.11. Пост. №64 с СанПиН 2.1.2645-10
		Скашивание травы на газоне с уборкой скошенной травы		2 раза в год	п.11 Табл А.1 ГОСТ Р 56192-2014
		Уборка газонов в период осыпания листвы и таяния снега		2 раза в год	
		Устранение неисправностей, выявленных по итогам осмотров, поступивших заявок для обеспечения надлежащего состояния		по мере выявления	Ремонт и содержание МАФ, удаление сухих и аварийных деревьев, подсыпка провалов
		Уборка крыльца и площадки перед входом в подъезд, очистка металлической решетки и приямка			
	"ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования" 3.6.12. Периодичность выполнения летних уборочных работ в зависимости от интенсивности движения следует принимать по табл. 3.1. Один раз в двое суток (1 класс).				
26	Работы по обеспечению вывоза бытовых отходов:				
	незамедлительный вывоз твердых бытовых отходов при заполнении мусоросборников ; вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории; организация мест накопления бытовых отходов, сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов.	Организация мест накопления твердых коммунальных отходов и их вывоз , сбор отходов I - IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.)		постоянно (согласно договору) (до возникновения обязанности по внесению платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами)	п.26 Пост №290 СанПиН 42-128-4690-88
		Содержание сооружений и оборудования, используемых для накопления жидких бытовых отходов в многоквартирных домах, не подключенных к централизованной системе водоотведения			
		Вывоз жидких бытовых отходов из дворовых туалетов, находящихся на придомовой территории			
		Вывоз бытовых сточных вод из септиков, находящихся на придомовой территории			
	2.2.1. СанПиН При временном хранении отходов в дворовых сборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Поэтому срок хранения в холодное время года (при температуре -5 град. и ниже) должен быть не более трех суток, в теплое время (при плюсовой температуре - выше +5 град.) не более одних суток (ежедневный вывоз) . п. 5.9.12. Пост 170 Отходы из камер должны удаляться ежедневно.				
27	Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:				
	осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	Осмотры незадымляемых лестниц		1 раз в неделю	ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ СП 1.13130.2009 СНиП 21-01-97
		Устранение неисправностей для обеспечения надлежащего состояния системы пожароудаления , выявленных при осмотрах и обращениях граждан		по мере выявления	
28	Обеспечение устранения аварий в соответствии с установленными предельными сроками на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения.				
29	Управление МКД				
				ежедневное	ГОСТ Р 56038-2014, Пост № 416 от 15.05.2013
Примечание					
1) Перечень работ и услуг применяется с учётом степени благоустройства дома, наличия соответствующих конструктивных элементов и оборудования, технической возможности предоставления определенных видов работ и услуг.					
Применяемые нормативные документы:					
ГОСТ Р 56192-2014 «Услуги содержания общего имущества многоквартирных домов»					
Пост.290 - «Правила оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме», принятые Постановлением от 03.04.2013г № 290					
ВСН 58-88(р) — Положение об организации и проведения реконструкции, ремонта и технического обслуживания зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения					
Пост.170 — Правила и нормы технической эксплуатации жилищного фонда», принятые Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003г № 170					
Пр.115 — Правила технической эксплуатации тепловых энергоустановок, принятых Приказом Минэнерго России от 24.03.2003г № 115					
ГОСТ Р 55964-2014 "Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации"					
ГОСТ Р 55963-2014 "Лифты. Диспетчерский контроль. Общие технические требования"					
ГОСТ Р 53783-2010 "Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации"					
ГОСТ Р 53780-2010 "Лифты. Общие требования безопасности к устройству и установке"					
СанПиН 42-128-469088 "Санитарные правила содержание территорий населённых мест"					
Постановление №64 с СанПиН 2.1.2645-10 Постановление об утверждении СанПиН 2.1.2645-10 к условиям проживания в жилых зданиях и помещениях					
Приказ Госстроя РФ от 09.12.1999г. №139 " Об утверждении рекомендаций по нормированию труда работников, занятых содержанием и ремонтом жилищного фонда.					
МДК 2-04.2004 "Методическое пособие по содержанию и ремонту жилищного фонда"					
ФЗ от 22.07.2008 №123-ФЗ Технический Регламент о требованиях Пожарной Безопасности					
СП 1.13130.2009 от 25.03.09 Свод Правил Системы Противопожарной защиты. Эвакуационные пути и выходы.					
СНиП 21-01-97 Пожарная безопасность Зданий и сооружений					
Федеральный закон о Пожарной безопасности №69-ФЗ					
Правила противопожарного режима в РФ от 25.04.2012г. №390					
ФЗ №123 от 22.07.2008г. "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности"					
РД 009-01-96 Установки пожарной автоматики. Правила технического содержания					
РД 009-02-96 Установки пожарной автоматики. Техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт.					
Положение о проведении планово-предупредительного ремонта на предприятиях водопроводно-канализационного хозяйства(утв. Протоколом Госстроя РСФСР от 01.06.1989 N 13-8)					
Приказ Минэнерго России от 13.01.2003 N 6 "Об утверждении Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей" (Зарегистрировано в Минюсте России 22.01.2003 N 4145)					
ГОСТ Р 56195-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги жилищно-коммунального хозяйства и управления многоквартирными домами. Услуги содержания придомовой территории, сбор и вывоз бытовых отходов. Общие требования					

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2023 № 1923

г.Окуловка

Об осуществлении Администрацией Окуловского муниципального района, ее отраслевыми органами бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения

В соответствии со статьёй 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Администрацией Окуловского муниципального района, ее отраслевыми органами бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения (далее местных бюджетов).

2. Закрепить за Администрацией Окуловского муниципального района, ее отраслевыми органами источники доходов местных бюджетов согласно перечня, приложенного к постановлению.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.О. Петрова

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
района от 30.11.2023 №1923

Порядок осуществления Администрацией Окуловского муниципального района, ее отраслевыми органами бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения

1. Администрация Окуловского муниципального района, ее отраслевые органы (далее – главные администраторы), в качестве главных администраторов доходов бюджетов Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения (далее – местных бюджетов):

1.1. Представляют в комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района (далее - комитет финансов) следующую информацию:

прогноз поступления доходов в сроки, установленные нормативными правовыми актами, по форме, согласованной с комитетом финансов;

аналитические материалы по исполнению местных бюджетов в части доходов соответствующего бюджета;

сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта соответствующего бюджета;

сведения, необходимые для составления и ведения кассового плана;

1.2. Формируют и представляют бюджетную отчетность главного администратора доходов местных бюджетов;

1.3. Закрепляют источники доходов местных бюджетов, бюджетные полномочия по администрированию которых они осуществляют, с указанием нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов области, нормативных правовых актов Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, являющихся основанием для администрирования данного вида платежа;

1.4. Осуществляют взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Новгородской области (далее УФК) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Ведут реестр источников доходов местных бюджетов по закрепленным за ними источникам доходов на основании перечня источников доходов местных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

1.6. Утверждают методику прогнозирования поступлений доходов в местные бюджеты в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации.

1.7. Осуществляют начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местные бюджеты.

1.8. Принимают решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в местные бюджеты и представляют поручения в УФК для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.9. Принимают решения о зачете (уточнении) платежей в местные бюджеты и представляют соответствующее уведомление в УФК.

1.10. Определяют порядок действий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местные бюджеты пеням и штрафам по ним в досудебном порядке (с момента истечения срока уплаты соответствующего платежа в соответствующий бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

1.11. Устанавливают регламент реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в местные бюджеты пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального
района от 30.11.2023 № 1923

Перечень источников доходов местных бюджетов, закрепляемых за Администрацией Окуловского муниципального района и ее отраслевыми органами

№ п/п	Код главного администратора доходов	Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода бюджетной классификации
1	2	3	4
1. Администрация Окуловского муниципального района			
1.1.	934	1 08 07150 01 0000 110	Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции
1.2.	934	1 11 05013 05 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.3.	934	1 11 05013 13 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков
1.4.	934	1 11 05035 05 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления муниципальных районов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.5.	934	1 11 05035 13 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления городских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
1.6.	934	1 11 05313 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, органами местного самоуправления сельских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
1.7.	934	1 11 05313 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.8.	934	1 11 05325 05 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления муниципальных районов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности муниципальных районов

1.9.	934	1 11 05325 13 0000 120	Плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских поселений, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, находящихся в собственности городских поселений
1.10	934	1 11 09045 05 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.11	934	1 11 09045 13 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
1.12	934	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
1.13	934	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
1.14	934	1 14 02053 05 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.15	934	1 14 02053 13 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
1.16.	934	1 14 02053 05 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.17	934	1 14 02053 13 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
1.18	934	1 14 06013 05 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
1.19	934	1 14 06013 13 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.20	934	1 14 06313 05 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов
1.21	934	1 14 06313 13 0000 430	Плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений
1.22	934	1 16 01054 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на права граждан, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.23	934	1 16 01064 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.24	934	1 16 01074 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны собственности, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
25.	934	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.26	934	1 16 01094 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в промышленности, строительстве и энергетике, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.27	934	1 16 01104 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 10 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.28	934	1 16 01114 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 11 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения на транспорте, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.29	934	1 16 01134 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области связи и информации, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.30	934	1 16 01144 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 14 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности и деятельности саморегулируемых организаций, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.31	934	1 16 01154 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 15 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области финансов, налогов и сборов, страхования, рынка ценных бумаг (за исключением штрафов, указанных в пункте 6 статьи 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации), выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.32	934	1 16 01174 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 17 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.33	934	1 16 01184 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 18 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области защиты государственной границы Российской Федерации и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории Российской Федерации, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.34	934	1 16 01194 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 19 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения против порядка управления, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.35	934	1 16 01204 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главы 20 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
1.36	934	1 16 02010 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации
1.37	934	1 16 02020 02 0000 140	Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов.
1.38	934	1 16 07010 05 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением муниципального района
1.39	934	1 16 07010 13 0000 140	Штрафы, неустойки, пени, уплаченные в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных муниципальным контрактом, заключенным муниципальным органом, казенным учреждением городского поселения
1.40	934	1 16 07090 05 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) муниципальным районом
1.41	934	1 16 07090 13 0000 140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, (муниципальным казенным учреждением) городского поселения
1.42	934	1 16 10061 05 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.43	934	1 16 10061 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.44	934	1 16 10062 05 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет муниципального района за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
1.45	934	1 16 10062 13 0000 140	Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет городского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд
1.46	934	1 16 10081 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом муниципального района (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.47	934	1 16 10081 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом городского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда)
1.48	934	1 16 10082 05 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда муниципального района, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
1.49	934	1 16 10082 13 0000 140	Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда городского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения
1.50	934	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1.51	934	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
1.52	934	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов

1.53	934	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
1.54	934	1 17 16000 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов в части невыясненных поступлений, по которым не осуществлен возврат (уточнение) не позднее трех лет со дня их зачисления на единый счет бюджета муниципального района
1.55	934	1 17 15030 05 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов
1.56	934	1 17 15030 13 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений
2. Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района			
2.1	892	1 11 03050 05 0000 120	Проценты, полученные от предоставления бюджетных внутри страны за счет средств бюджетов муниципальных районов
2.2	892	1 13 02995 05 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов муниципальных районов
2.3	892	1 13 02995 13 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов городских поселений
2.4	892	1 16 01084 01 0000 140	Административные штрафы, установленные Главой 8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за административные правонарушения в области охраны окружающей среды и природопользования, выявленные должностными лицами органов муниципального контроля
2.5	892	1 16 10123 01 0051 140	Доходы от денежных взысканий (штрафов), поступающие в счет погашения задолженности, образовавшейся до 1 января 2020 года, подлежащие зачислению в бюджет муниципального образования по нормативам, действовавшим в 2019 году (доходы бюджетов муниципальных районов за исключением доходов, направляемых на формирование муниципального дорожного фонда, а также иных платежей в случае принятия решения финансовым органом муниципального образования о раздельном учете задолженности)
2.6	892	1 17 01050 05 0000 180	Невыясненные поступления бюджетов муниципальных районов
2.7	892	1 17 01050 13 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских поселений
2.8	892	1 17 05050 05 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов
2.9	892	1 17 05050 13 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов городских поселений
3. Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района			
3.1	874	1 17 15030 05 0000 150	Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2023 № 1935

г.Окуловка

О внесении изменений в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района, прилагаемый к постановлению Администрации Окуловского муниципального района от 20.02.2023 № 233 «Об образовании единых избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района» (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 10.08.2023 № 1210):

1.1. Заменить в абзаце четвёртом раздела «Избирательный участок № 1308» слова «помещение закрытого акционерного общества «Окуловский завод мебельной фурнитуры» по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Грибоедова, д. 30» словами «помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 г.Окуловка» по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул. Советская, д. 32а».

1.2. Заменить в абзаце четвёртом раздела «Избирательный участок № 1324» слова «помещение Топорковской библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр» по адресу: Новгородская область, Окуловский район, п. Топорок, ул. Советская, д. 2» словами «помещение филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средней школы п. Котово" в п. Топорок "Начальная школа - детский сад" по адресу: Новгородская область, Окуловский район, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 10а».

2. Опубликовать постановление в газете «Окуловский вестник», в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава района М.А. Смирнов

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2023 № 1939

г.Окуловка

Об утверждении графиков упорядочения дел, передачи дел на хранение в архивный отдел комитета культуры Администрации Окуловского муниципального района, согласования номенклатур дел организациями района в 2024 году

В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», областным законом от 21 марта 2005 года № 441-ОЗ «Об архивном деле в Новгородской области», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый график упорядочения дел в организациях Окуловского муниципального района в 2024 году.

2. Утвердить прилагаемый график передачи дел на хранение в архивный отдел комитета культуры Администрации Окуловского муниципального района в 2024 году от организаций Окуловского муниципального района.

3. Утвердить прилагаемый график согласования номенклатур дел организациями Окуловского муниципального района в 2024 году.

4. Рекомендовать заместителю Главы администрации Окуловского муниципального района, Главам городских и сельских поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района, и.о.главного врача Государственного областного бюджетного учреждения здравоохранения «Окуловская центральная районная больница», председателю комитета культуры Администрации Окуловского муниципального района, председателю комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района, председателю комитета образования Администрации Окуловского муниципального района; председателю контрольно-счетной комиссии Окуловского муниципального района, председателю территориальной избирательной комиссии Окуловского района, директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр», директору муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 г.Окуловка», директору муниципального бюджетного учреждения культуры «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр Окуловского муниципального района».

4.1. принять необходимые меры по наведению порядка в учете, хранении и использовании документов, упорядочению дел;

4.2. обеспечить передачу дел, подлежащих дальнейшему хранению, в архивный отдел комитета культуры Администрации Окуловского муниципального района, в установленные графиком сроки.

5. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района Е.М. Волкова

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Окуловского муниципального
 района от 04.12.2023 № 1939

ГРАФИК

упорядочения дел в организациях Окуловского муниципального района в 2024 году

№№ пп	Наименование учреждения, организации	Срок передачи	Кол-во дел	Крайние даты
1	2	3	4	5
1	Дума Окуловского муниципального района Новгородской области	март	15	2021
2	Совет депутатов Березовицкого сельского поселения	май	7	2022
3	Совет депутатов Боровенковского сельского поселения	апрель	4	2022
4	Совет депутатов Котовского сельского поселения	апрель	4	2022
5	Совет депутатов Кулотинского городского поселения	май	4	2022
6	Совет депутатов Окуловского городского поселения	февраль	5	2021
7	Совет депутатов Турбинного сельского поселения	апрель	5	2022
8	Совет депутатов Угловского городского поселения	май	5	2022
9	Администрация Березовицкого сельского поселения	май	12	2022
10	Администрация Боровенковского сельского поселения	апрель	15	2022
11	Администрация Котовского сельского поселения	апрель	10	2022
12	Администрация Кулотинского городского поселения	май	12	2022
13	Администрация Окуловского муниципального района	май	70	2021
14	Администрация Турбинного сельского поселения	апрель	10	2022
15	Администрация Угловского городского поселения	май	12	2022
16	Контрольно-счетная комиссия Окуловского муниципального района	февраль	15	2021
17	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района	февраль	15	2021
1	2	3	4	5
18	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального района	февраль	20	2021
19	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 г.Окуловка»	февраль	10	2021
20	Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района	февраль	10	2021
21	Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Окуловская центральная районная больница»	апрель	18	2021
22	Территориальная избирательная комиссия Окуловского района	март	4	2021
23	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»	май	12	2021
24	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий культурно-краеведческий Центр Окуловского муниципального района»	февраль	12	2021
Итого		306 дел		

УТВЕРЖДЕН
 постановлением Администрации
 Окуловского муниципального района
 от 04.12.2023 № 1939

Г Р А Ф И К

передачи дел на хранение в архивный отдел комитета культуры Администрации Окуловского муниципального района в 2024 году от организаций Окуловского муниципального района

№№ пп	Наименование учреждений, организаций, предприятий	Срок передачи	Кол-во дел	Крайние даты
1	2	3	4	5
1	Дума Окуловского муниципального района	март	19	2016
2	Совет депутатов Березовицкого сельского поселения	апрель	9	2016-2017
3	Совет депутатов Боровенковского сельского поселения	февраль	18	2017-2019
4	Совет депутатов Кулотинского городского поселения	май	4	2019
5	Совет депутатов Окуловского городского поселения	март	3	2016
6	Совет депутатов Турбинного сельского поселения	февраль	5	2019
7	Совет депутатов Угловского городского поселения	май	14	2018-2019
8	Администрация Окуловского муниципального района	апрель	127	2017
9	Администрация Березовицкого сельского поселения	апрель	35	2016-2017
10	Администрация Боровенковского сельского поселения	февраль	52	2017-2019
11	Администрация Кулотинского городского поселения	май	16	2018
12	Администрация Турбинного сельского поселения	апрель	20	2019

13	Администрация Угловского городского поселения	май	49	2018-2019
14	Комитет образования Окуловского муниципального района	март	34	2016
15	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального района	апрель	23	2016
1	2	3	4	5
16	Комитет культуры Администрации Окуловского муниципального района	март	10	2016
17	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Окуловский межпоселенческий библиотечно-информационный центр»	март	15	2016
18	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 1 г.Окуловка»	март	10	2016-2017
19	Контрольно-счетная комиссия Окуловского муниципального района	февраль	22	2016
20	Территориальная избирательная комиссия Окуловского района	март	3	2016
21	Государственное областное бюджетное учреждение здравоохранения «Окуловская центральная районная больница»	май	38	2016
Итого	526 дела			

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 04.12.2023 № 1939

ГРАФИК

согласования номенклатур дел организациями Окуловского муниципального района в 2024 году

№№ пп	Наименование учреждения, организации	На какой год	Срок согласования
1	2	3	4
1	Администрация Окуловского муниципального района	2024	май
2	Территориальная избирательная комиссия	2024	апрель
Итого в 2024 году:		2 организации	

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.12.2023 № 1942

г. Окуловка

О внесении изменений в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Окуловского муниципального района, для проведения в 2024 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых собственники помещений в течение трех месяцев с момента получения от регионального оператора предложения о капитальном ремонте (в случае если собственники формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) не приняли решение о проведении капитального ремонта, в соответствии с региональной программой и предложениями регионального оператора

В соответствии с ч. 6 ст. 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, региональной программой капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46 (далее – региональная программа), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории Окуловского муниципального района, для проведения в 2024 году капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, в которых собственники помещений в течение трех месяцев с момента получения от регионального оператора предложения о капитальном ремонте (в случае если собственники формируют фонд капитального ремонта на счете регионального оператора) не приняли решение о проведении капитального ремонта, в соответствии с региональной программой и предложениями регионального оператора, утверждённый постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 17.10.2023 № 1586, дополнив пунктом 66 следующего содержания.

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Способ формирования фонда капитального ремонта	Вид работ	Предельная стоимость работ (руб.)
66	г. Окуловка, ул. Грибоедова, д.34	РО	газоснабжение	1355578,14

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник «Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.12.2023 № 1960

г.Окуловка

О внесении изменений в Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда на территории Окуловского городского поселения

Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в Состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда на территории Окуловского городского поселения, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.04.2016 № 485 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 12.10.2022 № 2016, от 16.01.2023 № 10, от 20.11.2023 № 1849), включив в качестве члена комиссии ведущего специалиста отдела контроля Администрации Окуловского муниципального района Ляличеву Е. В., исключив Давыдову Е.С.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Березовицкое сельское поселение, д. Корытница, з/у 96а, площадью 1300 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0421001, в аренду, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 07.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Березовицкое сельское поселение, д. Корытница, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0421001, площадь 1300 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Дата: 28.11.2023 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах общественных обсуждений по проекту технической документации «Производства изделий из бумажного листа» Окуловский филиал ООО «Окуловская бумажная фабрика» по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, г. Окуловка, ул. Центральная, д. 1б.

(наименование проекта)

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения:

по проекту технической документации «Производства изделий из бумажного листа» Окуловский филиал ООО «Окуловская бумажная фабрика» по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, г. Окуловка, ул. Центральная, д. 1б.

2. Организатор общественных обсуждений:

Администрация Окуловского муниципального района в лице отдела строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района, адрес нахождения организатора: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 26, номер тел. 8(81657)21-656; адрес электронной почты- arhit@okuladm.ru; контактное лицо - Степанов Андрей Леонидович - заведующий отделом строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района.

3. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (реквизиты акта): постановление Администрации Окуловского муниципального района от 25.10.2023 № 1670 «О назначении общественных обсуждений».

4. Срок проведения общественных обсуждений: с 26 октября 2023 года по 27 ноября 2023 года.

Срок внесения предложений по вынесенному проекту на общественные обсуждения в форме общественных слушаний по 27.11.2023 года.

5. Сведения о проведении собрания участников общественных обсуждений в форме общественных слушаний

(место, сроки проведения, состав и количество участников, количество предложений и замечаний)

собрание участников общественных обсуждений в форме общественных слушаний состоялись 27.11.2023 года в 15.00 в актовом зале Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6.

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений в форме общественных слушаний (название, номер, дата печатных изданий и др. формы)

бюллетень "Официальный вестник Окуловского муниципального района" (№ 42 от 26.10.2023 года), официальный сайт муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Новгородская область, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, д. 61 у магазина ООО «Коммерсант»;

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Островского, рядом с д. 42, корп. 2;

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Новгородская, д. 25а (у здания магазина);

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Чайковского, у д. 1; Новгородская область, г. Окуловка, ул. Новгородская, д. 25а (у здания магазина);

Новгородская область, г. Окуловка, парк ОЦБК.

Предложений и замечаний от участников общественных обсуждений в форме общественных слушаний, не поступило:

1. посредством официального сайта или информационных систем – 0 шт.;
2. в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений – 0 шт.;
3. в устной форме на собрании в рамках общественных обсуждений – 0 шт.

7. Сведения о протоколе общественных обсуждений (реквизиты):

протокол общественных обсуждений № 15 от 28.11.2023 года;

8. Выводы и рекомендации общественных обсуждений по проекту технической документации «Производства изделий из бумажного листа» Окуловский филиал ООО «Окуловская бумажная фабрика» по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, г. Окуловка, ул. Центральная, д. 16.

Признать общественные обсуждения в форме общественных слушаний по проекту технической документации «Производства изделий из бумажного листа» Окуловский филиал ООО «Окуловская бумажная фабрика» по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, г. Окуловка, ул. Центральная, д. 16. состоявшимися. Жители г. Окуловка одобрили данный проект.

Председатель комиссии: _____ В.Н. Алексеев

Секретарь комиссии: _____ Д.А. Артемьева

Дата: 28.11.2023

«Официальный вестник Окуловского муниципального района». Бюллетень №48 от 07.12.2023

Учредитель: Дума Окуловского муниципального района

Утвержден решением Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2015 № 38

Адрес редакции: Новгородская обл., Окуловский район, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6

Отпечатано в Администрации Окуловского муниципального района (Новгородская обл., Окуловский район,
г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, тел/факс 2-14-66)

Выходит по четвергам. Тираж 20 экз. Распространяется бесплатно.