

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 50 от 21 декабря 2023 года

бюллетень



19 декабря команда школы № 3 г. Окуловка заняла 3 место в финальных соревнованиях по мини-футболу 60 спартакиады обучающихся образовательных организаций Новгородской области.

Поздравляем ребят и их тренеров, наставников с ещё одним спортивным достижением и желаем побед в дальнейшем!

"Назад в СССР" - под таким названием прошло мероприятие в поэтическом клубе "Вдохновение" Кулотинского городского Дома культуры.

О жизни советских людей, о моде, дефиците товаров, собраниях в рабочих коллективах зрители узнали из миниатюр в постановке руководителя театрального коллектива "Жили - были" Ангелины Громовой. Самодеятельные артисты своей замечательной игрой создали неповторимую, особенную атмосферу того времени. В перерывах между сценками Ангелина Громова рассказала об интересных фактах тех лет, сопровождая повествование слайдами.

Г. Щербакова представила собравшимся информацию о развитии песенного творчества, роли кинематографа 70-х годов. Под аккомпанемент Н. Кузнецовой участники вечера спели знаменитые хиты тех лет: "Листья жёлтые", "Малиновка", "Мы желаем счастья вам".

Затем поэты клуба читали свои зимние стихи и пили ароматный чай за дружеской беседой. Вечер оставил у всех участников только положительные эмоции.

20 декабря завершены работы по монтажу и украшению нашей новогодней красавицы, искусственной ели на территории «Молодёжная площадь» и монтажу новогодней растяжки «С Новым годом».

В рамках муниципального контракта, заключенного между Администрацией Окуловского района и ИП Макаровым В.Н., по ул. Плеханова г. Окуловка выполнены работы по установке уличного освещения в количестве 8 опор и 4 светильников.

В преддверии Нового года мы ждем чудес, веселья и волшебства. С особым нетерпением его, конечно же, ждут дети.

20 декабря учащиеся АШИ №5 п.Кулотино, воспитатель Матвеева Ю.А., приняли активное участие в игровой программе, подготовленной сотрудниками Кулотинской городской библиотеки.

Разгадали зимние загадки, ответили на вопросы шуточной новогодней викторины и, конечно, приняли участие в разных новогодних конкурсах. Дети окунулись в атмосферу праздника и получили заряд хорошего настроения.

15 декабря Окуловские ребята из школ №1 и №3, в том числе и обучающиеся из психолого-педагогического класса, побывали в гостях в Институте непрерывного педагогического образования (ИНПО) Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого. Для них была организована программа, и наши старшеклассники активно себя проявили.

Елена Алексеевна Петрова, кандидат психологических наук, заведующая кафедрой психологии ИНПО, провела с ребятами мастер-класс «Как стать психологически здоровым человеком».

Студенты ИНПО провели для наших школьников игру по станциям «Правило ССС: создай своё студенчество».

Ребята весело и с пользой провели время, узнали про специальности ИНПО, вернулись домой с положительными эмоциями и готовностью поделиться с родителями и друзьями новой информацией, которая, возможно, поможет им в дальнейшем определиться с выбором педагогической профессии.

Напоминаем выпускникам и их родители (законным представителям), что всю интересующую информацию о поступлении в институты НовГУ они всегда могут найти на официальном сайте: <https://www.novsu.ru/>

Благодарим коллег и студенческий совет Института непрерывного педагогического образования за тёплый дружественный приём наших ребят, надеемся на дальнейшее сотрудничество!

Смотреть все фото: https://vk.com/album656474666_301885690

#Образование_Окуловский #Профориентация_КО_Окуловский
#ПсихологоПедагогическийКласс@school1okulovka #ЛюблюПрофессиюПедагога #ГПН_2023

Стали известны итоги конкурса «Память сильнее времени», в котором принимала участие Маркова София, обучающаяся 10 класса средней школы п. Кулотино. В номинации «Чемодан памяти. Память сильнее времени» София заняла 3 место.

Поздравляем Софию и желаем дальнейших успехов и побед!

Благодарим Петрову Елену Николаевну, педагога дополнительного образования средней школы п. Кулотино, за педагогическое сопровождение Софии – участницы конкурса!

#Образование_Окуловский #ДО_Окуловский

18 декабря 2023 года в Администрации Окуловского муниципального района, под председательством председателя комитета финансов А.С. Ивановой, состоялось очередное заседание межведомственной комиссии по снижению уровня неформальной занятости, легализации трудовых отношений и увеличению поступлений доходов в консолидированный бюджет Окуловского муниципального района

В заседании приняли участие представители Администрации Окуловского муниципального района, начальник отдела службы судебных приставов по Окуловскому району и директор центра занятости населения Окуловского района.

Основная тема заседания – легализация трудовых отношений, выплата заработной платы в конверте.

На заседание комиссии были приглашены руководители организаций и индивидуальные предприниматели, по которым была проведена проверка легализации в сфере торговли и проверка легализации трудовых отношений.

По итогам обсуждения обозначенных в повестке дня вопросов, руководители организаций и индивидуальные предприниматели представили информацию касаясь своих работников, а так же легализации в сфере торговли.

В динамичном темпе нашей привычной жизни мы очень часто забываем о самом важном – нашем здоровье. Все чаще ставим себе «диагноз», ищем нужную информацию в «Интернете», спрашиваем совета друзей...

Хотя существует более действенный способ следить за состоянием своего организма - национальный проект «Здравоохранение» главной задачей ставит прохождение диспансеризации. Мониторинг позволит определить «болевые» точки и поможет решить существующие проблемы на ранней стадии.

Диспансеризация – это действительно быстро, комплексно, бесплатно. Обследованию 1 раз в три года подлежат граждане от 18 до 39 лет, с 40 лет – ежегодно.

Начать очень просто – с записи в поликлинике по месту проживания. Выделите немного времени для прохождения необходимых процедур, и ваш организм обязательно скажет вам «спасибо»!

Глава Окуловского района Смирнов М.А., руководители структурных и отраслевых подразделений Администрации Окуловского муниципального района, руководители предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Окуловского муниципального района, приняли участие в заседании организационного комитета по оказанию содействия в подготовке и проведении областного марафона «Рождественский подарок», которое прошло в формате видеоконференции под руководством Губернатора Новгородской области А.С. Никитина.

32-ой областной марафон «Рождественский подарок» планируется провести Фондом социальной поддержки населения Новгородской области «Сохрани жизнь» при поддержке Правительства Новгородской области с 18 декабря 2023года по 19 января 2024 года в пользу семей участников специальной военной операции, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в решении социально-бытовых вопросов, семей погибших участников специальной военной операции, детей-инвалидов участников специальной военной операции, инвалидов боевых действий из числа участников специальной военной операции.

В поэтическом клубе " Вдохновение" Кулотинского Дома культуры состоялся вечер "Памяти Любови Егоровой ".

Член Союза Писателей России, Любовь Ивановна запомнилась коллегам по перу, любителям поэзии, как замечательная, творческая талантливая, и вместе с тем замечательная, мудрая, добрая, с богатым духовным миром женщина. Ее стихи наполнены философским смыслом, большой любовью к России, к её природе, ее людям. Любовь Ивановна оставила нам 2 сборника своих стихов. "Стихи крестьянки" так назвала она свой творческий труд.

И действительно, с особой теплотой и болью описывает она в стихах жизнь в российской глубинке, в своей маленькой деревеньке Верешено.

На вечере памяти собрались члены клуба, муж, дочь, внучка, приехали родные сестры поэтессы. Ведущая Г. В. Щербакова рассказала о творческом пути Любови Егоровой, представила вниманию собравшихся видеоролик, о ней. В исполнении поэтов клуба звучали стихи Любови Егоровой.

Любимые ею романсы исполнили Р. Григорьева и З. Сокурченко.

Вечер прошел в обстановке тепла, грусти по рано ушедшей, замечательной поэтессе, с надеждой на то, что ее творчество не будет забыто.

17 декабря в зрительном зале Угловского Дома культуры состоялся праздничный новогодний отчетный концерт под названием "Когда часы 12 бьют". Это яркий и красочный Новогодний подарок для жителей и гостей п.Угловка.

Со словами поздравления выступила Глава Угловского городского поселения Иванова Юлия Анатольевна.

В зале царил атмосфера веселья и хорошего настроения, ведь наступает Новый год – самый удивительный и сказочный праздник. В этот день звучало много поздравлений и пожеланий чудес, которые обязательно будут происходить в Новогоднюю ночь!

В концертной программе приняли участие творческие коллективы п.Угловка:

- воспитанники детского сада п. Угловка;
- хореографический коллектив "Грация" средняя школа п.Угловка;
- танцевальный коллектив "Элеганс";
- танцевальный коллектив "Конфетти"(младшая и средняя группа);
- вокальная группа "Бабье лето";
- вокальная группа "Дебют";
- воспитанники вокального кружка "До-ми-соль-ка";
- солисты Угловского Дома культуры: Ольга Павлова, Елена Перепеченная, Светлана Васютина, Сергей Шаер.

С новогодним стихотворением выступила участница художественного кружка "Голос" - Ксения Яковлева.

Творческую юмористическую нотку внесли веселые миниатюры от методистов "Угловский МДК" и детей из театрального кружка "Арлекин"(рук. Тимофеева М. Б.).

Для всех желающих работала выставка декоративно-прикладного творчества.

Зрители благодарными аплодисментами встречали всех участников концертной программы. Красочные и запоминающие номера, а также яркие и нарядные костюмы подарили незабываемые впечатления и эмоции зрителям.

В Окуловском краеведческом музее им. Н.Н.Миклухо-Маклая продолжается череда предновогодних мероприятий.

15 декабря, стартовало еще одно – увлекательный квест-приключение «В поисках подарков Деда Мороза». Первыми его прошли ребята из 3 «В» класса городской школы № 1 во главе с классным руководителем Надеждой Петровной Спиридоновой. Дружные команды юных следопытов вполне успешно справились со всеми заданиями и головоломками, которые встретились на их пути, и легко отыскали сундук со сладкими подарками.

15 декабря в Окуловке состоялся областной форум приёмных родителей «Наставничество через жизнь!» (далее – Форум) с целью привлечения внимания граждан к развитию форм семейного устройства детей-сирот и вопросам профилактики социального сиротства.

Приёмные родители, специалисты по опеке и попечительству, ветераны муниципальной службы из районов и округов Новгородской области стали участниками Форума.

Приветствовали участников Форума заместитель Председателя Правительства Новгородской области Анна Владиславовна Тимофеева, заместитель председателя Новгородской областной Думы Владимир Евгеньевич Королёв, Уполномоченный по правам человека в Новгородской области Анатолий Александрович Бойцев и Уполномоченный по правам ребенка в Новгородской области Татьяна Александровна Ефимова.

Глава Окуловского района Максим Андреевич Смирнов в своем приветственном слове особое внимание обратил на важную роль наставничества в жизни каждого из нас, выразив благодарность своим наставникам.

После торжественной части участники Форума отправились в школу № 1 на мастер-классы. Для них учителя технологии провели мастер-классы по изготовлению новогоднего сувенира с помощью лазерного станка с числовым программным управлением, а также по изготовлению песочного печенья. Участники Форума посетили мастер-классы по «Робототехнике» и «Современной физике».

#Образование_Окуловский #Опекадети_Окуловский

14 декабря в детском саду № 8 состоялось районное методическое объединение руководителей дошкольных образовательных организаций «Федеральная программа дошкольного образования – обязательная часть образовательной программы детского сада».

На методическом объединении руководители обсудили актуальные вопросы и проблемы реализации образовательной программы дошкольного образования, качества дошкольного образования, делились опытом.

#Образование_Окуловский #Дошкольники_Окуловский

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2023 № 2039

г.Окуловка

Об утверждении Порядка демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения

В целях обеспечения улучшения внешнего облика города, повышения ответственности за выполнение требований в сфере благоустройства, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.05.2022 № 78 «Об утверждении Правил благоустройства территории Окуловского городского поселения», Уставом Окуловского городского поселения, Администрация Окуловского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с Правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Окуловского муниципального

района от 15.12.2023 № 2039

ПОРЯДОК

демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения

1. Порядок демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения, утверждёнными решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.05.2022 № 78 (далее – Порядок), основан на принципах открытости и доступности информации, а также законности решений о принудительном демонтаже вывесок, не соответствующих установленным требованиям и является обязательным для исполнения всеми гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами независимо от организационно-правовой формы и формы собственности.

2. Порядок регулирует демонтаж, временное хранение и утилизацию незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения информационных конструкций (вывесок) Окуловского городского поселения, утверждёнными решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.05.2022 № 78 (далее – правила).

3. Выявление вывесок, не соответствующих установленным требованиям, осуществляется должностными лицами Администрации Окуловского муниципального района (далее – должностное лицо).

4. Организация демонтажа, хранения, транспортировки и утилизации вывесок, не соответствующих установленным требованиям, осуществляется должностными лицами Администрации Окуловского муниципального района (далее – должностной орган).

5. Демонтаж, хранение, транспортировка и утилизация вывесок, не соответствующих установленным требованиям, осуществляются контрольным органом.

6. В целях демонтажа вывески контрольный орган осуществляет разработку, подготавливает проект постановления о принудительном демонтаже вывески (далее – постановление) за счёт средств бюджета Окуловского городского поселения, с последующим взысканием денежных средств с владельца здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, сооружении, на котором расположена демонтируемая вывеска.

7. Постановление принимается в отношении вывесок, добровольно не приведённых в соответствие с требованиями.

8. Постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

9. Копия постановления направляется заказным письмом с уведомлением о вручении или под подпись владельцу вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если неизвестен, владельцу здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, сооружении, на котором расположена демонтируемая вывеска не позднее трёх рабочих дней, следующих за днём официального опубликования постановления.

10. При осуществлении принудительного демонтажа вывески ответственным должностным лицом контрольного органа составляется акт демонтажа вывески (далее – Акт) по форме, утверждённой приложением 1 к Порядку, в котором указываются:

место нахождения и характеристики вывески;

сведения о владельце вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если неизвестен – о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, сооружении, на котором расположена вывеска (далее – Владелец);

место, дата, время начала и окончания работ по демонтажу;

реквизиты постановления, на основании которого осуществляется демонтаж;

сведения об ответственном должностном лице контрольного органа.

11. Акт подписывается ответственным должностным лицом контрольного органа. Владелец либо его уполномоченный представитель, в присутствии которого произведён принудительный демонтаж, ставит свою подпись в Акте. В случае отказа указанного лица либо его уполномоченного представителя от подписания Акта, в Акте делается соответствующая отметка.

12. Отсутствие при принудительном демонтаже владельца либо его уполномоченного представителя не является препятствием для осуществления принудительного демонтажа вывески.

13. К Акту прилагаются фотографии вывески до и после принудительного демонтажа.

14. Акт составляется в 2 экземплярах, один из которых вручается под подпись (либо отправляется заказным письмом с уведомлением о вручении) владельцу, второй хранится в контрольном органе.

15. Срок принудительного демонтажа вывески составляет не более

30 дней после дня опубликования постановления.

16. Хранение демонтированных вывесок осуществляется контрольным органом в течение 3 месяцев после дня демонтажа.

17. Демонтированные вывески выдаются владельцу либо его уполномоченному представителю после предъявления в контрольный орган следующих документов:

письменного заявления о выдаче вывески, находящейся на хранении после демонтажа;

документов, подтверждающих личность и полномочия обратившегося;

документов, подтверждающих право на вывеску (договор подряда, купли-продажи, дарения, аренды и иные документы, позволяющие идентифицировать демонтированную вывеску, в случае если владелец не был установлен);

документов, подтверждающих оплату демонтажа, транспортировки и хранения вывески.

18. Контрольный орган не позднее 2 рабочих дней, следующих за днём обращения владельца вывески либо его уполномоченного представителя, осуществляет проверку наличия документов, указанных в пункте 17 Порядка, по результатам которой выдаёт акт сдачи-приёмки вывески с места хранения (далее – Акт сдачи-приёмки).

19. Основанием для отказа в выдаче Акта сдачи-приёмки является отсутствие документов, указанных в пункте 17 Порядка. Отказ в выдаче Акта сдачи-приёмки оформляется в письменной форме на официальном бланке контрольного органа.

20. Форма акта сдачи-приёмки вывески с места хранения утверждена приложением 2 к Порядку.

21. Сумма оплаты демонтажа, транспортировки и хранения вывески определяется контрольным органом на основании расчёта.

22. Для получения вывески, находящейся на хранении после демонтажа, Владелец либо его уполномоченный представитель обращается в контрольный орган.

23. В случае если Владелец либо его уполномоченный представитель не обратился в контрольный орган за выдачей вывески, находящейся на хранении, в срок, установленный пунктом 16 Порядка, такая вывеска подлежит утилизации.

Приложение 1

к Порядку демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещённых информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения

АКТ

демонтажа вывески

№ _____ «__» _____ г.

Начало демонтажа: _____ час. _____ мин.

Окончание демонтажа: _____ час. _____ мин.

(сведения о лице, осуществляющем демонтаж, перемещение, хранение вывески)

(сведения об ответственном должностном лице контрольного органа)

на основании _____

(реквизиты распоряжения Администрации Окуловского муниципального района)

составлен настоящий Акт о том, что в присутствии _____

(сведения о владельце вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если неизвестен – о владельце здания, строения, сооружения, помещения, расположенного в здании, строении, сооружении, на котором расположена вывеска

(далее – Владелец), либо об уполномоченном представителе Владельца)

произведён демонтаж вывески, не соответствующей правилам размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения, утверждённым решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.05.2022 №78. (далее – Требования к размещению вывески), расположенной по адресу:

(место нахождения и характеристики вывески)

Внешнее состояние вывески, не соответствующей Требованиям к размещению вывески, место размещения вывески до и после принудительного демонтажа зафиксировано при помощи фотосъёмки. Приложение к настоящему Акту – комплект фотографий вывески до и после принудительного демонтажа:

(количество фотографий)

Демонтированная вывеска передаётся в место хранения по адресу:

(за исключением вывесок, изготовленных из мягких материалов

(бумажное, тканевое, виниловое полотно))

Настоящий Акт составлен в 2 экземплярах.

Подпись уполномоченного лица, осуществившего демонтаж вывески:

(Ф.И.О., должность, подпись)

Подпись ответственного должностного лица контрольного органа:

(Ф.И.О., должность, подпись)

С настоящим Актом ознакомлен:

(подпись Владельца (уполномоченного представителя Владельца))

От подписания настоящего Акта Владелец отказался:

(подпись ответственного должностного лица контрольного органа)

Настоящий Акт получил «__» _____ г.

(подпись Владельца (уполномоченного представителя Владельца))

От получения настоящего Акта отказался:

(подпись ответственного должностного лица контрольного органа)

Приложение 2

к Порядку демонтажа, временного хранения и утилизации незаконно размещенных информационных конструкций (вывесок), не приведённых в соответствие с правилами размещения и содержания информационных конструкций (вывесок) на территории Окуловского городского поселения

АКТ

сдачи-приёмки вывески с места хранения

№ _____ « ____ » _____ г.

(сведения о лице, осуществляющем хранение вывески)

на основании заявления о выдаче вывески, находящейся на хранении после демонтажа от _____

№ _____

(владельца вывески, в случае если владелец вывески известен, а в случае если

неизвестен – владельца здания, строения, сооружения, помещения, расположенного

в здании, строении, сооружении, на котором расположена вывеска, не соответствующая установленным требованиям (далее – Владелец), либо уполномоченного представителя Владельца, перечень и реквизиты документов, подтверждающих личность и полномочия обратившегося, право на вывеску (договор подряда, купли-продажи, дарения,

аренды и иные документы, позволяющие идентифицировать демонтированную

вывеску, в случае если владелец вывески не был установлен)

(перечень и реквизиты документов, подтверждающих полную

оплату демонтажа, перемещения и хранения вывески)

Уполномоченным должностным лицом контрольного органа осуществлена резолюция о согласовании (не согласовании) в выдаче вывески с места хранения _____

(Ф.И.О., должность)

Уполномоченное лицо, ответственное за хранение вывески, осуществило выдачу вывески, демонтированной на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального района от _____ № _____, (Акт о принудительном демонтаже от _____ № _____),

Подпись уполномоченного лица, ответственного за хранение вывески, осуществившего выдачу вывески:

(Ф.И.О., должность)

Подпись Владельца (уполномоченного представителя Владельца):

Претензий к состоянию полученной вывески после демонтажа и хранения не имею

(подпись Владельца (уполномоченного представителя Владельца))

Настоящий Акт получил « ____ » _____ г.

(подпись Владельца (уполномоченного представителя Владельца))

Настоящий Акт составлен в 2 экземплярах.

В случае обращения лица, являющегося уполномоченным представителем Владельца, к настоящему Акту в обязательном порядке прилагается документ, подтверждающий полномочия представителя.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2023 № 2040

г.Окуловка

Об утверждении Порядка выявления, демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых и иных нестационарных объектов

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Правилами благоустройства территории Окуловского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.05.2022 № 78 , постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 20.06.2023 № 1118 «Об утверждении Схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Окуловского муниципального района» (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 28.07.2023 № 1131, от 08.09.2022 № 1731), Уставом Окуловского муниципального района Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выявления, демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых и иных нестационарных объектов.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации Окуловского муниципального

района от 15.12.2023 № 2040

ПОРЯДОК

выявления, демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых и иных нестационарных объектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регламентирует деятельность Администрации Окуловского муниципального района, её структурных подразделений по осуществлению мероприятий, связанных с демонтажем (сносом) неправомерно размещенных нестационарных торговых объектов, а также объектов по оказанию услуг (далее нестационарные торговые объекты) и иных нестационарных объектов на территории Окуловского городского поселения и Окуловского муниципального района (далее - Порядок).

В целях настоящего Порядка неправомерно размещенными объектами признаются нестационарные торговые объекты и иные нестационарные объекты, размещенные (установленные, возведенные, созданные) вне или с нарушением утвержденной Администрацией Окуловского муниципального района схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Окуловского муниципального района, а также в отсутствие договора, предоставляющего право на размещение нестационарного торгового объекта; размещенные (установленные, возведенные, созданные) в отсутствие оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю, в том числе при прекращении действия ранее оформленных правоустанавливающих документов на землю, а также на землях, не отведенных для этих целей.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие термины и определения:

нестационарный объект - объект из сборных и быстровозводимых конструкций, не связанный прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, размещенный для хозяйственно-бытовых нужд;

нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

демонтаж (снос) неправомерно размещенных нестационарных торговых и иных нестационарных объектов (далее демонтаж (снос)) - действия по отключению нестационарных торговых и иных нестационарных

объектов от сетей инженерно-технического обеспечения, по снятию их с места установки и эксплуатации, при необходимости - разборке объекта на отдельные части и транспортировке его к месту хранения, с сохранением за владельцем права собственности на объекты;

уполномоченный орган – отдел контроля Администрации Окуловского муниципального района;

организация, осуществляющая демонтаж (снос), вывоз, разборку, хранение (далее организация) - юридическое или физическое лицо, непосредственно производящее демонтаж (снос), вывоз, разборку демонтируемых (сносимых) нестационарных торговых или иных нестационарных объектов (далее объект) и имущества, находящегося в них, определяемое уполномоченным органом в установленном законом порядке;

комиссия по демонтажу (сносу) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов (далее Комиссия) - специально созданная постановлением Администрации Окуловского муниципального района комиссия, которая выносит мотивированное заключение о возможности (правомерности) либо невозможности (неправомерности) демонтажа (сноса) нестационарных торговых и иных нестационарных объектов;

владелец нестационарного торгового или иного нестационарного объекта (далее владелец объекта) - лицо, самовольно разместившее и (или) эксплуатирующее нестационарный торговый или иной нестационарный объект.

1.3. Освобождению от неправомерно размещенных объектов подлежат земельные участки, а также здания, строения, сооружения, находящиеся в муниципальной собственности, занятые следующими видами нестационарных объектов:

киоски, павильоны, прицепы (тонары) всех типов;

лотки, палатки, прилавки и холодильное оборудование для хранения и реализации скоропортящейся продукции и напитков;

объекты общественного питания (кафетерии, закусочные и иные точки общественного питания), оборудованные в некапитальных строениях;

торговые автоматы и платежные терминалы;

металлические контейнеры и гаражи;

хозяйственные постройки, не являющиеся объектами недвижимости;

ограждения;

иные объекты движимого имущества.

2. Выявление неправомерно размещенных объектов

2.1. Уполномоченный орган на постоянной основе выявляет неправомерно размещенные объекты в результате организованных проверок, а также на основании информации, поступившей от органов государственной власти, органов местного самоуправления, структурных подразделений Администрации Окуловского муниципального района, физических и юридических лиц.

2.2. Факт выявления неправомерно размещенного объекта оформляется актом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее акт обследования), составленным представителем уполномоченного органа.

2.3. В целях выявления владельца размещенного объекта и подтверждения факта неправомерности его размещения, выявленного уполномоченным органом, последним осуществляется межведомственное взаимодействие с компетентными органами, в том числе со структурными подразделениями Администрации Окуловского муниципального района, иными органами и организациями.

3. Порядок демонтажа (сноса)

3.1. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента составления акта обследования уполномоченный орган направляет акт обследования и документы, подтверждающие неправомерность размещения объекта, в Комиссию.

3.2. Комиссия рассматривает поступившие документы в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их поступления и принимает решение о наличии или отсутствии предусмотренных законом или договором оснований для демонтажа (сноса) и о порядке демонтажа (сноса) в виде заключения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Заключение подписывается всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

3.3. На основании заключения Комиссии о наличии оснований для демонтажа (сноса) объекта уполномоченный орган в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения решения готовит проект постановления Администрации Окуловского муниципального района о демонтаже (сносе) (далее постановление о демонтаже (сносе)) и согласовывает его в установленном порядке.

В постановлении о демонтаже (сносе) должны быть указаны:

объект, подлежащий демонтажу (сносу);

место размещения объекта с указанием кадастрового номера (при наличии) и адресных ориентиров;

основания демонтажа (сноса) объекта;

срок для демонтажа (сноса).

3.4. В течение 3 (трех) дней со дня издания постановления о демонтаже (сносе) уполномоченный орган от имени Администрации Окуловского муниципального района направляет владельцу объекта копию данного постановления.

Постановление о демонтаже (сносе) направляется владельцу объекта заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным способом, позволяющим зафиксировать факт его получения.

Постановление о демонтаже (сносе), адресованное юридическому лицу, направляется уполномоченным органом по месту нахождения юридического лица. Место нахождения юридического лица определяется на основании выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

Постановление о демонтаже (сносе), адресованное гражданину, в том числе индивидуальному предпринимателю, направляется по месту их жительства.

Владелец объекта считается надлежащим образом извещенным о предстоящем демонтаже (сносе), если:

адресат отказался от получения постановления о демонтаже (сносе) и этот отказ зафиксирован организацией почтовой связи или уполномоченным органом;

несмотря на почтовое извещение, адресат не явился в организацию почтовой связи за получением постановления о демонтаже (сносе), направленного уполномоченным органом в установленном порядке, о чем организация почтовой связи уведомила уполномоченный орган;

постановление о демонтаже (сносе) не вручено в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, о чем организация почтовой связи уведомила уполномоченный орган с указанием источника данной информации;

постановление о демонтаже (сносе) вручено уполномоченному лицу филиала или представительства юридического лица.

Датой извещения владельца о предстоящем демонтаже считается:

дата фиксации организацией почтовой связи или уполномоченным органом отказа адресата от получения постановления о демонтаже (сносе);

дата фиксации организацией почтовой связи неявки адресата за получением постановления о демонтаже (сносе) несмотря на почтовое извещение;

дата фиксации организацией почтовой связи невручения постановления о демонтаже (сносе) в связи с отсутствием адресата по указанному адресу;

дата вручения владельцу объекта постановления о демонтаже (сносе).

При издании постановления о демонтаже (сносе):

3.4.1. Уполномоченный орган в течение 7 (семи) дней после издания постановления о демонтаже (сносе) обязан обеспечить размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сообщения о планируемом демонтаже (сносе) неправомерно размещенного объекта;

3.4.2. В случае если владелец объекта не был выявлен уполномоченный орган в течение 7 (семи) дней после постановления о демонтаже (сносе) обязан:

обеспечить опубликование сообщения о планируемом демонтаже (сносе) неправомерно размещенного объекта в официальном печатном издании - газете "Окуловский вестник";

обеспечить размещение на нестационарном объекте сообщения о планируемом демонтаже (сносе) объекта;

3.4.3. Владелец объекта в течение 7 (семи) дней с даты извещения о предстоящем демонтаже (сносе) обязан своими силами и за свой счет демонтировать (снести) объект и привести место размещения объекта в первоначальное состояние.

3.5. В случае, если в течение срока, указанного в пункте 3.4.3 настоящего Порядка, объект не будет демонтирован (сносен) в добровольном порядке владельцем объекта, уполномоченный орган составляет акт о неисполнении правового акта о демонтаже (сносе) по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку и осуществляет организацию принудительного демонтажа (сноса) объекта на основании постановления о демонтаже (сносе).

Принудительный демонтаж (снос) объектов, расположенных вне границ населенного пункта Окуловского городского поселения осуществляется за счет средств бюджета Окуловского муниципального района. Принудительный демонтаж (снос) объектов, расположенных в границах населенного пункта Окуловского городского поселения – за счет средств бюджета Окуловского городского поселения.

Расходы, понесенные Администрацией в связи с принудительным демонтажем (сносом), подлежат возмещению в полном объеме владельцем объекта добровольно или в судебном порядке.

3.6. В ходе принудительного демонтажа (сноса) составляется акт представителем Уполномоченного органа о демонтаже (сносе) по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку (далее акт о демонтаже (сносе)).

3.7. При отсутствии свободного доступа на объект последний вскрывается с указанием в акте о демонтаже (сносе) о таком вскрытии.

3.8. По запросу уполномоченного органа на место принудительного демонтажа (сноса) с целью соблюдения общественного порядка приглашаются сотрудники правоохранительных органов.

3.9. Демонтаж (снос), разборку, вывоз, принятие объекта на ответственное хранение осуществляет организация на основании муниципального контракта.

3.10. Ответственность за выбор способа демонтажа (сноса) объекта, последующую его транспортировку возлагается на организацию, осуществляющую демонтаж (снос). При проведении демонтажа (сноса) должна быть максимально исключена возможность повреждения объекта, а также имущества, находящегося внутри него.

В случае если, по мнению организации, осуществляющей демонтаж (снос), вывоз, разборку, хранение, демонтаж (снос) объекта невозможен без его разборки, об этом делается отметка в акте о демонтаже (сносе).

3.11. При демонтаже (сносе) объект и находящееся в нем имущество подлежат описи, составляемой по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку. Опись подписывается представителем

(представителями) уполномоченного органа, членом (членами) Комиссии и всеми присутствующими лицами, является приложением к акту о демонтаже (сносе).

3.12. При вывозе объекта и находящегося в нем имущества к месту хранения, определенного организацией, уполномоченный орган в целях сохранности имущества и во избежание претензий о его исчезновении в дальнейшем производит опечатывание дверей, ставней, люков и иных открывающихся элементов объекта. Для опечатывания должны быть использованы материалы, устойчивые к воздействию окружающей среды, либо бумажная лента, оклеенная скотчем, с подписью членов комиссии и всех присутствующих лиц и оттиском печати Администрации Окуловского муниципального района.

3.13. В акте о демонтаже (сносе) фиксируются все действия, совершаемые при демонтаже (сносе), описание и характеристики объекта. Материалы фотофиксации, осуществляемые при демонтаже (сносе), являются неотъемлемой частью акта о демонтаже (сносе) в виде соответствующих приложений. Составленный акт о демонтаже (сносе) подписывается всеми присутствующими лицами. Акт о демонтаже (сносе) составляется в 2 экземплярах, один из которых вручается организации, второй - уполномоченному органу.

3.14. Демонтированный (снесенный) объект и находящееся в нем имущество организация транспортирует в присутствии представителя уполномоченного органа.

3.15. Уполномоченный орган организует размещение информации о произведенном принудительном демонтаже (сносе) с указанием даты и времени демонтажа (сноса) объекта, порядка выдачи объекта и имущества, находящегося в нем, владельцу объекта в газете "Окуловский вестник" и на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 15 (пятнадцати) дней со дня демонтажа (сноса) объекта.

4. Хранение и возврат демонтированных (снесенных) объектов

4.1. Владелец объекта в целях возврата ему объекта и имущества, находившегося в демонтированном объекте, принятого на ответственное хранение организацией, осуществившей демонтаж (снос) (далее предмет хранения), обращается с заявлением в Администрацию Окуловского муниципального района.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность владельцу объекта предмета хранения (договор купли-продажи, решение суда о признании права и иные документы).

4.2. Комиссия в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от владельца объекта заявления и комплекта документов, указанных в абзаце второго пункта 4.1 настоящего Положения, принимает решение о возврате предмета хранения либо об отказе в возврате предмета хранения и информирует владельца объекта о принятом решении.

Основаниями для отказа в выдаче предмета хранения являются непредставление документов, подтверждающих его принадлежность владельцу объекта.

4.3. В случае если Комиссией принято решение о возврате предмета хранения владельцу объекта в течение 10 (десяти) рабочих дней по окончании срока, указанного в пункте 4.2 настоящего Порядка, обязан принять предмет хранения по акту приема-передачи.

4.4. В случае если в течение 3 (трех) месяцев с даты передачи предмета хранения (либо его составляющих элементов и имущества, находившегося в демонтированном объекте) на временное хранение, Комиссией не принято решение о возврате владельцу объекта предмета хранения либо если в срок, предусмотренный пунктом 4.3 настоящего Порядка, владелец объекта не принял предмет хранения по акту приема-передачи, а также, если владелец объекта в течение указанных 3 (трех) месяцев не обратился в Администрацию Окуловского муниципального района с заявлением о возврате предмета хранения, соответствующий предмет хранения подлежит утилизации.

5. Заключительные положения

5.1. Споры, возникшие в результате демонтажа (сноса) неправомерно размещенных торговых или иных нестационарных объектов на территории Окуловского городского поселения и Окуловского муниципального района, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку выявления, демонтажа
(сноса) неправомерно размещенных
торговых и иных нестационарных
объектов

АКТ № _____

об обнаружении факта неправомерно размещенного объекта

" ____ " _____ 20__ г. _____ час _____ мин.

Адрес: _____

(Ф.И.О, должность представителя Уполномоченного органа)

составил(а) настоящий акт о том, что _____

(адрес и место размещения нестационарного объекта)

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

размещен _____,

(вид объекта)

состоящий из _____,

изготовленный из _____,

цвет _____,

размер _____,

(указать суть нарушения)

Подпись представителя Уполномоченного органа _____ :

Приложение: 1. Фотография нестационарного объекта.

2. Схема размещения нестационарного объекта на местности.

Приложение № 2
к Порядку выявления, демонтажа
(сноса) неправомерно размещенных
торговых и иных нестационарных
объектов
УТВЕРЖДАЮ

_____ (председатель Комиссии)

_____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

комиссии по демонтажу (сносу) торговых и иных нестационарных объектов

от " ____ " _____ 20__ г.

№ _____

Комиссия по демонтажу (сносу) торговых и иных нестационарных объектов, рассмотрев материалы, представленные _____,

_____ ,
(указывается уполномоченный орган)

в составе: _____ ,

(указываются наименования документов)

установила следующее:

по адресу: _____

(указывается адрес, место размещения объекта)

установлен (размещен, возведен, создан) _____ .

(указывается вид объекта)

Владельцем объекта является _____

_____ .
(указывается лицо разместившее (установившее, возведшее, создавшее) объект)

Комиссия приходит к следующим выводам:

1. Объект размещен (установлен, возведен, создан) правомерно (неправомерно)

_____ .
(указывается мотивированное обоснование)

_____ .
2. Объект подлежит (не подлежит) демонтажу (сносу).

3. Объект подлежит демонтажу (сносу) на основании постановления Администрации Окуловского муниципального района.

4. Уполномоченному органу подготовить проект постановления Администрации Окуловского муниципального района о сносе (демонтаже) объекта.

Члены комиссии по демонтажу (сносу) торговых

и иных нестационарных объектов:

_____ .
(Ф.И.О)

_____ .
(подпись)

Приложение № 3
к Порядку выявления, демонтажа
(сноса) неправомерно размещенных
торговых и иных нестационарных
объектов

АКТ

об исполнении (неисполнении) постановления о демонтаже (сносе) неправомерно размещенного
торгового или иного нестационарного объекта

№ _____

" ____ " _____ 20__ г.

_____ .
(Ф.И.О, должности представителей уполномоченного органа)

составили настоящий акт о том, что: _____

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)
осуществившее неправомерное размещение нестационарного объекта _____ (вид
объекта) по адресу: _____

(указывается: исполнил (не исполнил)

(указывается правовой акт Администрации Окуловского муниципального района
о демонтаже (сносе) от _____ № _____

(указывается: нестационарный объект демонтирован (снесен) (не демонтирован (не снесен),
вывезен (не вывезен)

Приложение: фотография неправомерно размещенного нестационарного
объекта (места, где был размещен нестационарный объект).

Подписи представителей уполномоченного органа:

Приложение № 4
к Порядку выявления, демонтажа
(сноса) неправомерно размещенных
торговых и иных нестационарных
объектов

АКТ

о демонтаже (сносе) неправомерно размещенного торгового или иного нестационарного объекта

№ _____ " ____ " _____ 20__ г.

Начало демонтажа (сноса): _____ час. _____ мин.

Окончание демонтажа (сноса): _____ час. _____ мин.

(наименование организации)

в присутствии: _____

(ФИО, должность)

осуществили принудительный демонтаж (снос) неправомерно размещенного нестационарного
объекта по адресу: _____

(вид объекта, адрес места размещения)

принадлежащего _____

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

Демонтаж (снос) произведен на основании _____

(указывается постановление Администрации Окуловского муниципального района
о демонтаже (сносе) от " ____ " _____ № _____)

Внешнее состояние объекта на момент демонтажа (сноса):

Вскрытие объекта не производилось (производилось) (нужное подчеркнуть).
Разборка объекта не производилась (производилась) (нужное подчеркнуть).
Причины невозможности демонтажа (сноса) объекта без его разборки:

Принудительно демонтированный (сносенный) объект и находящееся в нем имущество переданы на
временное хранение по адресу: _____

Представитель организации: _____
(Ф.И.О, должность, подпись)

Члены комиссии по демонтажу (сносу) нестационарных торговых и иных
нестационарных объектов:

_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)
_____	_____
(подпись)	(Ф.И.О)

Иные присутствующие лица:

(ФИО, должность, подпись)

С актом ознакомлен(а) не ознакомлен(а):

(данные юридического или физического лица (ИП), подпись)

От подписи отказался _____
(Ф.И.О, должность, подпись представителя уполномоченного органа)

Приложение: описание имущества и иных материальных ценностей,
обнаруженных при демонтаже (сносе) неправомерно
размещенного нестационарного объекта, на ____ л.

Приложение № 5
к Порядку выявления, демонтажа
(сноса) неправомерно размещенных
торговых и иных нестационарных
объектов

ОПИСЬ

имущества и иных материальных ценностей, обнаруженных при демонтаже (сносе) неправомерно
размещенного нестационарного объекта

№ _____

" ____ " _____ 20__ г.

При осуществлении демонтажа (сноса) неправомерно размещенного нестационарного объекта _____ (вид _____ объекта),
расположенного _____,

(адрес места размещения нестационарного объекта)

принадлежащего _____,

(данные юридического или физического лица (ИП), адрес)

обнаружены следующие материальные ценности:

№ п/п	Наименование	Количество (прочие характеристики)
1	2	3
...		
ИТОГО		

При выполнении демонтажа (сноса) с разборкой объекта:

№ п/п	Составные материалы нестационарного объекта	Размер	Количество (прочие характеристики)
1	2	3	4
...			
ИТОГО			

Представитель (представители) уполномоченного органа:

(Ф.И.О) _____ (подпись)

(Ф.И.О) _____ (подпись)

Член (члены) комиссии по демонтажу (сносу) торговых и иных нестационарных объектов:

(Ф.И.О) _____ (подпись)

(Ф.И.О) _____ (подпись)

Присутствующие лица: _____

(Ф.И.О, должность, подпись)

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.12.2023 № 2041

г.Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района на 2019 – 2025 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Думы Окуловского муниципального района от 22.12.2022 №158 «О бюджете Окуловского муниципального района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 28.12.2022 №165, от 21.02.2023 №172, от 24.03.2023 №182, от 11.04.2023 №184, от 27.07.2023 №200, от 21.09.2023 №208, от 16.11.2023 №215), Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации, оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 14.07.2022 №1311), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района на 2019-2025 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 24.10.2019 №1412 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 23.12.2019 №1812, от 21.04.2020 №465, от 22.07.2020 №861, от 24.07.2020 №872, от 26.01.2021 №44, от 26.02.2021 №204, от 12.04.2021 №504, от 03.06.2021 №799, от 09.09.2021 №1537, от 29.12.2021 №2180, от 19.01.2022 №36, от 25.11.2022 №2303, от 25.01.2023 №97, от 23.06.2023 №899, от 02.10.2023 №1512/1):

1.1. Изложить раздел муниципальной программы «Мероприятия муниципальной программы» в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс.рублей)						
						2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
11	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Обеспечение своевременного содержания автомобильных дорог общего пользования местного значения												
21.	Содержание автомобильных дорог	Комитет	2019-2025 гг.	1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	3 102,300	4 556,000	2 506,000	4 370,000	4 010,000	4010,000	4 010,000
Областной бюджет								863,67130				
Бюджет Окуловского муниципального района								45,45952				
21.1	Расчистка автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района	Комитет	2019-2025	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	1 302,442	2 300,000	2 391,000	3 174,912	3 010,000	3 010,000	3 010,000
Областной бюджет								863,67130				
Бюджет Окуловского муниципального района								45,45952				
1.2	Летнее содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального района	Комитет	2019-2025гг.	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	1 299,858	1 706,000		995,088	1 000,000	1 000,000	1 000,000
1.3	Составление сметной документации	Комитет	2019-2025 гг.	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		50,000	15,000	50,000			
1.4	Проверка достоверности сметной документации сметной стоимости	Комитет	2019-2025 гг.	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	100,00	100,00	100,000	100,00			
1.5	Паспортизация автомобильных дорог	Комитет, КУМИ	2019-2025 гг.	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	100,00	100,00		50,00			
11.6	Разработка комплексной схемы организации дорожного движения на территории Окуловского муниципального района Новгородской области	Комитет	2019	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	300,00						

11.7	Ремонтные работы по полосе отвода, земляному полотну, дорожным одеждам, искусственным и защитным дорожным сооружениям	Комитет	2019-2025	1.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	300,000							
2. Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Окуловского муниципального района													
3	Ремонт автомобильных дорог	Комитет	2019-2025 гг.	2.1	Бюджет Окуловского муниципального района	5 933,224	1 958,700	3 622,600	1 456,9898	2 595,52187	1 679,430	2 117,340	
2					Областной бюджет	3 919,00	4 026,000	7 277,8	5 653,000	7 395,42140	3 835,000	3 835,000	
22.1	Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	Комитет	2019-2025 гг.	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района	5 933,224	1 702,81402	3 047,18671	1 159,3898	2 303,02915	1 477,588	1 915,498	
					Областной бюджет	3 919,00	925,44459	2 497,81585	2 667,01626	232,4927	3 835,000	3 835,000	
					Бюджет Окуловского муниципального района				140,44296	12,23648	201,842	201,842	
2.1.1.1	от д. В.Остров до д.Данилово	Комитет	2020	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		659,43782						
2.1.1.2	а/д «д. В.Остров – д. Данилово» - д. Шешка	Комитет	2020	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		702,28013						
2.1.3.2.1.2	ремонт участка а/д Боровенка-В.Остров до д. М.Гусины	Комитет	2020	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		341,09607						
2.1.4	от трассы Угловка-Окуловка до д.Иногоща	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			107,24715					
					Областной бюджет			497,98285					
2.1.5	трасса Боровенка – В.Остров – д. М.Гусины	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			105,25437					
					Областной бюджет			1 999,833					
2.1.6.2.1.7	от д. Данилово – д.Верховик до д. Полежалово	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			939,62097					
2.1.8.2.1.7	Кулотино-Верешино, Кулотино-Старое, Озерки-Раменье	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			870,48224					
2.1.9.2.1.8	от дороги Окуловка-Кулотино до дер. Дручно	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			1 024,58198					
2.1.9.2.1.9	от д.Данилово до д. Верховик	Комитет	2022	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				1 159,3898				
2.1.10	от с. Березовик до д. Березовик	Комитет	2022	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				52,56408				
					Областной бюджет						998,705		
2.1.11	участка автомобильной дороги общего пользования местного значения от ж/д станции Торбино до границы Окуловского района	Комитет	2022	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				38,231				
					Областной бюджет						726,387		
2.1.12	участка автомобильной дороги общего пользования местного значения п. Сосновый – д. Нездрино	Комитет	2022	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				31,653				
					Областной бюджет						601,396		
2.1.13	Сооружение 1019001/1	Комитет	2022-2023	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				17,99488	12,23648			
					Областной бюджет						340,52826	232,4927	
2.2.	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения «Дорога к дому»:	Комитет	2019-2025 гг.	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		255,88598	560,71329	157,15704	180,22071			
					Областной бюджет			3 100,55541	3 551,18415	2 985,98374	3 424,19338		
2.2.1	от трассы «Крестцы-Окуловка-Боровичи» до д. Владычно в Окуловском муниципальном районе	Комитет	2020	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		139,04779						
					Областной бюджет			880,62973					
2.2.2	от ж/д станции Торбино до д. Узи Окуловского муниципального района	Комитет	2020	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района		116,83819						
					Областной бюджет			2 219,92568					
2.2.3	от д. Пузырёво до д. Варгуново	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			132,38851					
					Областной бюджет			2 515,38159					
					Бюджет Окуловского муниципального района					373,80885			
2.2.4	от д. Новая Давыдовщина до д. Выдрино	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			54,51593					
					Областной бюджет			1 035,80256					
2.2.5	От д. Рашутино до д. Вялка	Комитет	2022	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района				157,15704				
					Областной бюджет						2 985,98374		
2.2.6	Сооружение 1019001/2 Окуловского района, от д.Заозерье до ст. Заозерье	Комитет	2023	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района					180,22071			
					Областной бюджет						3 424,19338		
2.3	Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения в Окуловском муниципальном районе по НПА:	Комитет	2021-2025	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			14,700					
					Областной бюджет					1 228,800			
2.3.1	от д. Кренично до границы Окуловского муниципального района от км 0+852 до км 1+715,6	Комитет	2021	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района			14,700					
					Областной бюджет					1 228,800			
2.4	Контроль качества	Комитет	2019-2024 гг.	2.1.1	Бюджет Окуловского муниципального района								
12.5.	Капитальный ремонт деревянного моста по адресу: Новгородская область, Окуловский район, деревня Чудово	Комитет	2023	2.1.1.	Бюджет Окуловского муниципального района					77,05977			
					Областной бюджет						1 464,13532		
22.6	Капитальный ремонт деревянного моста по адресу: Новгородская область, Окуловский район, деревня Малые Гусины	Комитет	2023	2.1.1.	Бюджет Окуловского муниципального района					22,97576			
					Областной бюджет						2 274,600		
Обеспечение безопасного и бесперебойного движения автомобильного транспорта по автомобильным дорогам общего пользования местного значения													
32.2.1	Аварийно-восстановительные работы на автомобильных дорогах общего пользования от трассы «Окуловка – Угловка» до д. Горушка, от д. Пузырево до д. Варгуново, от а/дороги Окуловка – Кулотино – Топорок до деревни Дручно, от д. Завод до д. Стари, от д. Куракино до д. Озерки, от д. Ярусово – д. Заречная, от д. Озерки до д. Раменье в Окуловском районе Новгородской области	Комитет	2019	2.2.1	Бюджет Окуловского муниципального района	14,676							
					Областной бюджет	1 451,900							

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района В.Н. Алексеев

Газпром газораспределение Великий Новгород» предлагает жителям заключить договор на техническое обслуживание дистанционно.

«Газпром газораспределение Великий Новгород» напоминает жителям о возможности оформить договор на техническое обслуживание газового оборудования в электронном формате. Для этого необходимо воспользоваться сервисами официального сайта компании и приложением «Госключ».

Заявку на заключение договора можно подать через электронный сервис компании http://www.novoblgaz.ru/okno/zapros/fiz_vkgo/, приложив необходимые документы: паспорт, СНИЛС, документ, подтверждающий право собственности или найма жилого помещения. При заполнении заявки необходимо указать способ подписания договора – «лично в клиентском центре» или «с помощью электронно-цифровой подписи».

В случае выбора дистанционного формата оформления документа сотрудники компании направят на электронную почту потребителя проект договора, составленный в соответствии с заявкой. Документ необходимо будет подписать ЭЦП. Сделать это возможно через Портал государственных услуг Российской Федерации (Госуслуги) с применением мобильного приложения «Госключ» или другие сервисы. После успешного подписания договор о техническом обслуживании газового оборудования и файл с неквалифицированной электронной подписью на данный договор направляется на электронную почту сотрудника «Газпром газораспределение Великий Новгород» для завершения процедуры оформления договора.

В соответствии с поправками в законодательство всем пользователям природного газа необходимо перезаключить договоры на техническое обслуживание газового оборудования с газораспределительной организацией. Кроме дистанционного формата, можно обратиться лично в клиентские центры «Газпром газораспределение Великий Новгород» или «Газпром межрегионгаз Великий Новгород», оставить заявку в любом МФЦ на территории Новгородской области, оформить договор во время планового технического обслуживания внутриквартирного газового оборудования, если оно предусмотрено графиком до конца 2023 года. Также возможно перезаключить договор через управляющие компании или во время выездов специалистов в УК и предприятия.

Дата: 20.12.2023 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О результатах общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 53:12:0101123:30, площадью 3500 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Космонавтов, уч. 43е.

1. Общие сведения о проекте, представленном на общественные обсуждения: по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 53:12:0101123:30, площадью 3500 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Космонавтов, уч. 43е.

2. Организатор общественных обсуждений:

Администрация Окуловского муниципального района в лице комиссии по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения, адрес нахождения организатора: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 26, номер тел. 8(81657)21-656; адрес электронной почты- arhit@okuladm.ru; контактное лицо - Степанов Андрей Леонидович - заведующий отделом строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального района.

3. Правовой акт о назначении общественных обсуждений (реквизиты акта): постановление Администрации Окуловского муниципального района от 23.11.2023 № 1878 «О назначении общественных обсуждений».

5. Срок проведения общественных обсуждений:

с 23 ноября 2023 года по 21 декабря 2023 года.

Срок внесения предложений по вынесенному проекту на общественные обсуждения с 23.11.2023 по 19.12.2023.

6. Формы оповещения о проведении общественных обсуждений (название, номер, дата печатных изданий, официальных сайтов, др. формы):

бюллетень "Официальный вестник Окуловского муниципального района" (№ 46 от 23.11.2023), официальный сайт муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», информационные стенды: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, д. 61 у магазина ООО «Коммерсант»;

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Островского, у д. 42;

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Чайковского, у д. 1;

Новгородская область, г. Окуловка (парк ОЦБК).

7. Сведения о проведении экспозиции по материалам (где и когда проведена):

место проведения экспозиции по обсуждаемому проекту - здание Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 25; дата открытия экспозиции 23.11.2023, срок проведения экспозиции с 23.11.2023 года по 19.12.2023, с 15.00 до 17.00 часов в рабочие дни.

Предложений и замечаний от участников общественных обсуждений, не поступило.

8. Сведения о протоколе общественных обсуждений (реквизиты):

протокол общественных обсуждений № 16 от 20.12.2023;

9. Выводы и рекомендации общественных обсуждений по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 53:12:0101123:30, площадью 3500 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Космонавтов, уч. 43е.

Признать общественные обсуждения состоявшимися, и рекомендовать комиссии по землепользованию и застройке Окуловского городского поселения подготовить в адрес Главы Окуловского муниципального района рекомендации по проекту решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» земельного участка с кадастровым номером 53:12:0101123:30, площадью 3500 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г. Окуловка, ул. Космонавтов, уч. 43е.

Председатель комиссии: _____ В.Н. Алексеев

Секретарь комиссии: _____ Д.А. Артемьева

Дата: 20.12.2023

ИЗВЕЩЕНИЕ

О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Березовицкое сельское поселение, д. Мануйлово, з/у 72в, площадью 557 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0441001, в собственность за плату, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 22.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Березовицкое сельское поселение, д. Мануйлово, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0441001, площадь 557 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20а, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением:

- в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 21.12.2023 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 19.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20а.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка: 53:12:0566001

Площадь земельного участка: 1998 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20б, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением:

- в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 21.12.2023 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 19.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20б.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка: 53:12:0566001

Площадь земельного участка: 1960 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20в, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением:

- в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 21.12.2023 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 19.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20в.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка: 53:12:0566001

Площадь земельного участка: 1995 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20г, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением:

- в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 21.12.2023 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 19.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20г.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка: 53:12:0566001

Площадь земельного участка: 1998 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20д, в собственность, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением:

- в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 21.12.2023 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 19.01.2024 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское сельское поселение, д.Нездрино, з/у 20д.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка: 53:12:0566001

Площадь земельного участка: 1955 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

проект

Совет депутатов Окуловского городского поселения

Окуловского муниципального района

Новгородской области

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений и дополнений в Устав Окуловского городского поселения

Принято Советом депутатов Окуловского городского поселения

_____ 2023 года

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет депутатов Окуловского городского поселения

РЕШИЛ:

1. Внести в Устав Окуловского городского поселения (далее – Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 9 Устава:

1.1.1. в пункте 36 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить;

1.1.2. дополнить пунктом 40 следующего содержания:

«40) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Окуловского городского поселения.»;

1.2. В пункте 12 части 1 статьи 11 Устава слова «федеральными законами» заменить словами «Федеральным законом № 131-ФЗ»;

1.3. В статье 24 Устава:

1.3.1. изложить части 7,8 статьи в следующей редакции:

«7. Глава Окуловского городского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных федеральным законом № 131-ФЗ, иными федеральными законами.

8. Глава Окуловского городского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.»;

1.4. Дополнить часть 1 статьи 26 Устава абзацем следующего содержания:

«Глава Окуловского городского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;

1.5. В статье 30 Устава:

1.5.1. Дополнить часть 10 статьи 30 Устава абзацем следующего содержания:

«Депутат Совета депутатов Окуловского городского поселения освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;

1.5.2. Дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. Полномочия депутата Совета депутатов Окуловского городского поселения прекращаются досрочно решением Совета депутатов Окуловского городского поселения в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Совета депутатов Окуловского городского поселения в течение шести месяцев подряд. Решение Совета депутатов Окуловского городского поселения о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Окуловского городского поселения после наступления обстоятельств, указанных в настоящей части, принимается в сроки, предусмотренные частью 9 настоящей статьи.»;

1.6. Дополнить часть 1.1 статьи 11 Устава абзацами следующего содержания:

«Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области. Такие областные законы вступают в силу с начала очередного финансового года.

Полномочия по решению вопросов в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей

тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 26.11.2018 № 334-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в части установки, обеспечения работы и содержания работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения (далее - специальные технические средства), в том числе передачи информации о выявленных с помощью специальных технических средств правонарушениях в органы государственного контроля (надзора) и финансирования расходов, связанных с обработкой и рассылкой постановлений органов государственного контроля (надзора) об административных правонарушениях, выявленных с помощью специальных технических средств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 25.11.2016 № 33-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью 3-3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 29.10.2018 № 313-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».);

1.7. Статью 35 Устава исключить.

2. Представить изменения и дополнения в Устав в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области для государственной регистрации.

3. Решение о внесении изменений дополнений в Устав вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

4. Действие части 8.1 статьи 30 не распространяется на правоотношения, возникшие до 01.03.2023, исчисление предусмотренного частью 8.1 статьи 32 срока начинается не ранее указанной даты.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Утвержден решением Совета
депутатов городского поселения
от 29.06.2009 N 233

ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ОКУЛОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, РЕШЕНИЯ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И
ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОКУЛОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО
УКАЗАННЫМ ПРОЕКТАМ

1. Общие положения

1.1. Проект Устава Окуловского городского поселения (далее - Устав), проект решения Совета депутатов Окуловского городского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав (далее - Проект) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию). В течение данного периода население может реализовать право на участие в процессе принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

1.2. Участие граждан в обсуждении Проекта предусматривается в следующих формах:

внесение письменных предложений;

публичные слушания.

1.3. Предложения по Проекту (далее - предложения) могут быть внесены также Главой Окуловского городского поселения, депутатами Совета депутатов Окуловского городского поселения, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

2. Письменные предложения

2.1. Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

2.2. Предложения подаются в письменной форме в Администрацию Окуловского городского поселения (далее - Администрация городского поселения). Они должны содержать, как правило, наименование и адрес Администрации городского поселения, изложение существа предложения, сведения, по которым можно установить лицо, обратившееся с предложением (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося), дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся). Администрация городского поселения вправе оставить предложение без рассмотрения в случае анонимного обращения.

2.3. Все предложения регистрируются немедленно по поступлении в Администрацию городского поселения.

2.4. По мере поступления предложений Администрация городского поселения в тот же день передает их председателю Совета депутатов Окуловского городского поселения, который незамедлительно направляет данные предложения в соответствующую комиссию Совета депутатов Окуловского городского поселения, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса.

2.5. В течение 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ обратившимся за подписью председателя Совета депутатов Окуловского городского поселения.

3. Публичные слушания

3.1. Перед началом публичных слушаний ответственный за их проведение организует регистрацию участников.

3.2. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование Проекта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.3. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет, не произошло ли дополнительного изменения позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.4. В итоговый документ публичных слушаний входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

3.5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в газете "Окуловский вестник" не позднее чем через 10 дней после проведения слушаний.

проект

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений и дополнений в Устав Окуловского муниципального района

Принято Думой Окуловского муниципального

района 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Дума Окуловского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в Устав муниципального образования Окуловский муниципальный район (далее – Устав) следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 9 Устава:

1.1.1. в пункте 33 слова «, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка» исключить;

1.1.2. дополнить пунктом 38 следующего содержания:

«38) осуществление выявления объектов накопленного вреда окружающей среде и организация ликвидации такого вреда применительно к территориям, расположенным в границах земельных участков, находящихся в собственности Окуловского муниципального района.»;

1.2. В статье 11 Устава:

1.2.1. В пункте 8 части 1 слова «федеральными законами» заменить словами «Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

1.2.2. Дополнить часть 1.1 абзацами следующего содержания:

«Областными законами в случаях, установленных федеральными законами, может осуществляться перераспределение полномочий между органами местного самоуправления и органами государственной власти Новгородской области. Перераспределение полномочий допускается на срок не менее срока полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти Новгородской области. Такие областные законы вступают в силу с начала очередного финансового года.

Полномочия по решению вопросов в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 26.11.2018 № 334-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в сфере теплоснабжения в части организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии на территориях поселений, городского округа и муниципальных округов, в том числе принятия мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей тепловой энергии в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в части установки, обеспечения работы и содержания работающих в автоматическом режиме специальных технических средств, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи для фиксации нарушений правил дорожного движения (далее - специальные технические средства), в том числе передачи информации о выявленных с помощью специальных технических средств правонарушениях в органы государственного контроля (надзора) и финансирования расходов, связанных с обработкой и рассылкой постановлений органов государственного контроля (надзора) об административных правонарушениях, выявленных с помощью специальных технических средств, осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 25.11.2016 № 33-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».

Полномочия в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации (за исключением случая, предусмотренного частью

3-3 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации), осуществляются органами государственной власти Новгородской области в соответствии с областным законом от 29.10.2018 № 313-ОЗ «О перераспределении некоторых полномочий в области градостроительной деятельности в части выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории муниципальных образований Новгородской области, проектная документация которых подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, между органами местного самоуправления Новгородской области и органами государственной власти Новгородской области».);

1.3. В статье 25 Устава:

1.3.1. дополнить частями 8.1, 8.2 следующего содержания:

«8.1. Глава Окуловского муниципального района не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, сенатором Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов Российской Федерации,

занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы, если иное не предусмотрено федеральными законами.

8.2. Глава Окуловского муниципального района не может одновременно исполнять полномочия депутата представительного органа муниципального образования, за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами.»;

1.3.2. Изложить часть 9 в следующей редакции:

«9. Глава Окуловского муниципального района, осуществляющий свои полномочия на постоянной основе, не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате территориальной избирательной комиссии, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Губернатора Новгородской области в порядке, установленном областным законом;

в) представление на безвозмездной основе интересов Окуловского муниципального района в Ассоциации «Совет муниципальных образований Новгородской области», иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Окуловского муниципального района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Окуловский муниципальный район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Окуловского муниципального района полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.»;

1.3.3. исключить части 9.1, 10;

1.4. Дополнить часть 3 статьи 27 Устава абзацем следующего содержания:

«Глава Окуловского муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;

1.5. В статье 32 Устава:

1.5.1. Дополнить часть 6 абзацем следующего содержания:

«Депутат Думы Окуловского муниципального района освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».»;

1.5.2. Дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. Полномочия депутата Думы Окуловского муниципального района прекращаются досрочно решением Думы Окуловского муниципального района в случае отсутствия депутата без уважительных причин на всех заседаниях Думы Окуловского муниципального района в течение шести месяцев подряд. Решение Думы Окуловского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Думы Окуловского муниципального района после наступления обстоятельств, указанных в настоящей части, принимается в сроки, предусмотренные частью 10 настоящей статьи.»;

1.6. Дополнить часть 9 статьи 38 Устава пунктом 9.4 следующего содержания:

«9.4. Председателю Контрольно-счетной комиссии Окуловского муниципального района, не обеспеченному жилым помещением (равно как и члены его семьи) в Окуловском муниципальном районе, в котором замещает муниципальную должность, компенсируются расходы по найму жилого помещения, но в размере не превышающем 10000 рублей в месяц.»;

1.7. Статью 39 Устава исключить.

2. Представить изменения и дополнения в Устав в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Новгородской области для государственной регистрации.

3. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав вступает в силу после государственной регистрации и официального опубликования в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района».

4. Действие части 8.1 статьи 32 не распространяется на правоотношения, возникшие до 01.03.2023, исчисление предусмотренного частью 8.1 статьи 32 срока начинается не ранее указанной даты.

5. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРАВОВОГО АКТА О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО УКАЗАННЫМ ПРОЕКТАМ

1. Общие положения

1.1. Проект Устава Окуловского муниципального района (далее - Устав), проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав (далее - Проект) не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию). В течение данного периода население может реализовать право на участие в процессе принятия Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

1.2. Участие граждан в обсуждении Проекта предусматривается в следующих формах:

внесение письменных предложений;

публичные слушания.

1.3. Предложения по Проекту (далее - предложения) могут быть внесены также Главой Окуловского муниципального района, депутатами Думы Окуловского муниципального района, органами территориального общественного самоуправления, общественными организациями и объединениями.

2. Письменные предложения

2.1. Предложения принимаются не позднее 7 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав.

2.2. Предложения подаются в письменной форме в Администрацию Окуловского муниципального района (далее - Администрация района). Они должны содержать, как правило, наименование и адрес Администрации района, изложение существа предложения, сведения, по которым можно установить лицо, обратившееся с предложением (фамилия, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося), дату составления и подпись (подписи) обратившегося (обратившихся). Администрация района вправе оставить предложение без рассмотрения в случае анонимного обращения.

2.3. Все предложения регистрируются немедленно по поступлении в Администрацию района.

2.4. По мере поступления предложений Администрация района в тот же день передает их председателю Думы Окуловского муниципального района, который незамедлительно направляет данные предложения в соответствующую комиссию Думы Окуловского муниципального района, в компетенцию которой входит рассмотрение данного вопроса.

2.5. В течение 7 календарных дней с момента получения и регистрации предложений на них должен быть дан ответ обратившимся за подписью председателя Думы Окуловского муниципального района.

3. Публичные слушания

3.1. Перед началом публичных слушаний ответственный за их проведение организует регистрацию участников.

3.2. Председательствующий на публичных слушаниях открывает слушания и оглашает наименование Проекта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.3. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет, не произошло ли дополнительного изменения позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

3.4. В итоговый документ публичных слушаний входят все не отозванные их авторами рекомендации и предложения.

3.5. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию в газете "Окуловский вестник" не позднее чем через 7 дней после проведения слушаний.
