



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.04.2016 № 377

г.Окуловка

Об утверждении Порядка взаимодействия органов местного самоуправления Окуловского муниципального района и других субъектов инвестиционной деятельности в сфере инвестиционной деятельности

В целях привлечения инвестиций в экономику Окуловского муниципального района и поддержки реализации инвестиционных проектов, осуществляемых на территории Окуловского муниципального района, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Окуловского муниципального района и других субъектов инвестиционной деятельности в сфере инвестиционной деятельности.

2. Рекомендовать органам местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района:

2.1. Участвовать совместно с Администрацией Окуловского муниципального района в сопровождении инвестиционных проектов, реализуемых на территории городских (сельских) поселений;

2.2. Назначить ответственных должностных лиц за сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории городских (сельских) поселений;

2.3. Представлять в экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района сведения о количестве обратившихся инвесторов, а также информацию о реализуемых ими проектах ежеквартально не позднее 10 дней по истечении отчетного квартала.

3. Экономическому комитету Администрации Окуловского муниципального района ежеквартально не позднее 25 дней по истечении отчетного квартала представлять информацию об инвестиционных проектах, реализуемых на территории Окуловского муниципального района, заместителю Главы администрации района по экономическому развитию, председателю комитета финансов.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Глава
муниципального района С.В. Кузьмин**

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального района
от 04.04.2016 № 377

**Порядок взаимодействия
органов местного самоуправления Окуловского муниципального
района и других субъектов инвестиционной деятельности в сфере
инвестиционной деятельности**

1. Общие положения

1.1. Порядок взаимодействия органов местного самоуправления Окуловского муниципального района и других субъектов инвестиционной деятельности в сфере инвестиционной деятельности (далее - Порядок) определяет механизм взаимодействия органов местного самоуправления Окуловского муниципального района, органов местного самоуправления городских и сельских поселений, входящих в состав Окуловского муниципального района, и других субъектов инвестиционной деятельности (далее - субъекты инвестиционной деятельности) в рамках реализации инвестиционных проектов на территории Окуловского муниципального района.

1.2. В Порядке используются следующие основные понятия:

инвестиционный проект - обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план);

инициатор инвестиционного проекта - юридическое или физическое лицо, обратившееся в Администрацию Окуловского муниципального района или администрацию городского или сельского поселения с намерением реализовать на территории Окуловского муниципального района инвестиционный проект (далее - инициатор проекта);

инвесторы - субъекты инвестиционной деятельности, осуществляющие вложение собственных и (или) привлеченных средств в форме инвестиций и обеспечивающие их целевое использование;

уполномоченный орган – экономический комитет Администрации Окуловского муниципального района;

отраслевой орган (структурное подразделение) Администрации Окуловского муниципального района, осуществляющий полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект- комитет (отдел, управление) Администрации Окуловского муниципального района;

сопровождение инвестиционного проекта - комплекс мероприятий, направленных на оказание инвестору организационной и консультационной поддержки в процессе реализации инвестиционного проекта;

свободная инвестиционная площадка - незадействованная производственная площадь или земельный участок, предназначенные для размещения объектов капитальных вложений, создаваемых в результате реализации инвестиционного проекта;

инвестиционное намерение - заявление в соответствии с прилагаемой к настоящему Порядку примерной формой (приложение 1 к Порядку) о намерении реализовать инвестиционный проект на территории Окуловского муниципального района, содержащее информацию об инвестиционном проекте и требования к инвестиционной площадке для размещения проекта;

соглашение о намерениях в сфере сотрудничества в реализации инвестиционного проекта на территории Окуловского муниципального района - соглашение в соответствии с прилагаемой к настоящему Порядку примерной формой (приложение 2 к Порядку), регулирующее порядок взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности в ходе реализации инвестиционного проекта, права и обязанности субъектов инвестиционной деятельности, а также их ответственность за неисполнение условий соглашения.

Иные понятия, используемые в Порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 25 февраля 1999 года N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений".

2. Механизм взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности

2.1. Взаимодействие субъектов инвестиционной деятельности на стадии выбора инвестиционной площадки для размещения инвестиционного проекта:

2.1.1. Основанием для начала сопровождения инвестиционного проекта является письменное обращение или инвестиционное намерение инициатора проекта непосредственно в Администрацию Окуловского муниципального района или администрацию городского или сельского поселения, а также через государственное областное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» отдел Окуловского муниципального района (далее-МФЦ), в том числе посредством региональной и федеральной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг

(функций)» с целью реализации инвестиционного проекта на территории Окуловского муниципального района.

2.1.2. В случае поступления обращения или инвестиционного намерения в администрацию городского или сельского поселения, оно направляется в уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации.

2.1.3. В случае поступления обращения или инвестиционного намерения в МФЦ, оно направляется в уполномоченный орган в течение рабочего дня, следующего за днем подачи обращения или инвестиционного намерения.

2.1.4. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации обращения направляет для заполнения в адрес инициатора проекта форму инвестиционного намерения.

Инициатор проекта в течение 3 рабочих дней с момента получения формы инвестиционного намерения заполняет форму инвестиционного намерения и направляет в уполномоченный орган.

Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации полученного от инициатора проекта инвестиционного намерения готовит и направляет в адрес заместителя Главы администрации района по экономическому развитию, председателю комитета финансов (далее-заместитель Главы администрации), информацию по инвестиционному проекту и предложение об определении отраслевого органа (структурного подразделения) Администрации Окуловского муниципального района, осуществляющего полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект.

2.1.5. Заместитель Главы администрации в течение 3 рабочих дней со дня поступления от уполномоченного органа информации по инвестиционному проекту и предложения об определении отраслевого органа (структурного подразделения), осуществляющего полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, уведомляет об этом руководителя отраслевого органа (структурного подразделения).

2.1.6. Уполномоченный орган совместно с отраслевым органом (структурным подразделением), осуществляющим полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, не позднее 10 рабочих дней со дня определения его заместителем Главы администрации, организует подбор инвестиционных площадок, пригодных для размещения инвестиционного проекта.

2.1.7. Уполномоченный орган в течение 2 рабочих дней со дня подбора инвестиционных площадок письменно уведомляет инициатора проекта о наличии таких инвестиционных площадок на территории Окуловского муниципального района.

2.1.8. Инициатор проекта не позднее 10 рабочих дней со дня получения уведомления о наличии инвестиционных площадок согласует с уполномоченным органом сроки осмотра инвестиционных площадок.

2.1.9. Уполномоченный орган совместно с отраслевым органом (структурным подразделением), осуществляющим полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, в сроки, согласованные с инициатором проекта, организует с участием инициатора проекта осмотр инвестиционных площадок, пригодных для размещения инвестиционного проекта.

2.1.10. В случае выбора инициатором проекта инвестиционных площадок, пригодных для размещения инвестиционного проекта, инициатор проекта направляет в уполномоченный орган или посредством региональной и федеральной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» письменное уведомление в свободной форме о выбранных для осмотра инвестиционных площадках.

2.1.11. В случае подбора инвестиционной площадки, пригодной для размещения инвестиционного проекта, инициатор проекта в течение 5 рабочих дней направляет в Администрацию Окуловского муниципального района или посредством региональной и федеральной государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Новгородской области» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» проект соглашения о намерениях в сфере сотрудничества в реализации инвестиционного проекта на территории Окуловского муниципального района в соответствии с Приложением 2 к Порядку (далее - проект Соглашения). К проекту Соглашения должен прилагаться комплект следующих документов:

нотариально заверенная копия учредительных документов организации - инвестора (для юридического лица),

нотариально заверенные копии документов о государственной регистрации организации (индивидуального предпринимателя) и о постановке на учет в налоговых органах;

подписанная руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и удостоверенная печатью справка о наличии активов или предполагаемых источников финансирования инвестиционного проекта;

проект презентации инвестиционного проекта с изложением концепции инвестиционного проекта;

подписанные руководителем организации - инвестора (индивидуальным предпринимателем-инвестором) и удостоверенные печатью организации копии

бухгалтерской отчетности за предшествующий подаче заявки финансовый год и бухгалтерской отчетности за истекший период текущего финансового года с отметками налогового органа о принятии указанной отчетности;

в случае привлечения средств кредитных организаций инициатор проекта вправе представить письма кредитных организаций о поддержке проекта (при их наличии);

в случае наличия земельных участков для реализации инвестиционного проекта подписанные руководителем организации (индивидуальным предпринимателем) и удостоверенные печатью данной организации заверенные копии правоустанавливающих документов на земельные участки.

2.1.12. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней рассматривает проект Соглашения с приложенным пакетом документов и, в случае отсутствия разногласий, направляет подписанный экземпляр проекта Соглашения инициатору проекта.

2.1.13. В случае подачи обращения или инвестиционного намерения инициатором проекта с целью реализации инвестиционного проекта через МФЦ, уполномоченный орган направляет подписанный экземпляр Соглашения в МФЦ.

2.1.14. При наличии разногласий по проекту Соглашения Администрация Окуловского муниципального района и инициатор проекта принимают меры по их урегулированию.

2.1.15. Копия подписанного Соглашения направляется в администрацию городского (сельского) поселения, на территории которого планируется реализовать инвестиционный проект.

2.2. Полномочия уполномоченного органа и отраслевого органа (структурного подразделения), осуществляющего полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, в части сопровождения инвестиционного проекта.

2.2.1. Уполномоченный орган осуществляет сопровождение инвестиционного проекта путем организации консультационной поддержки в части:

представления информации о возможных формах поддержки, на которые могут претендовать инвесторы в Окуловском муниципальном районе и Новгородской области;

представления информации инвестору о свободных инвестиционных площадках, включенных в реестр свободных инвестиционных площадок Окуловского муниципального района;

заполнения примерных форм инвестиционного намерения и соглашения о намерениях в сфере сотрудничества в реализации инвестиционного проекта на

территории Окуловского муниципального района, при формировании комплекта документов к проекту Соглашения.

2.2.2. Отраслевой орган (структурное подразделение), осуществляющий полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, осуществляют сопровождение инвестиционного проекта путем организационной и консультационной поддержки в части:

оформления прав инвестора на инвестиционную площадку;

получения разрешения на строительство;

строительства и сдачи объекта в эксплуатацию;

обеспечения инициатора проекта и (или) инвестора информацией об инвестиционных площадках, а именно, транспортных схемах, кадровом потенциале и природных ресурсах в местах размещения инвестиционных площадок;

организации осмотра инвестиционных площадок;

организации согласований по размещению инвестиционного проекта с общественностью и организациями, участвующими в согласовании инвестиционного проекта;

организации переговоров по организационному, техническому обеспечению реализации инвестиционного проекта с юридическими и физическими лицами, субъектами инвестиционной деятельности;

3. Формы сопровождения инвестиционных проектов

3.1. Сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Окуловского муниципального района, осуществляется путем оказания организационной и консультационной поддержки инвестору, способствующей:

сокращению сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;

своевременному получению инвестором необходимых для реализации инвестиционного проекта согласований и разрешений;

организации мероприятий, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта.

3.2. Для оказания организационной и консультационной поддержки инвестиционных проектов уполномоченный орган и (или) отраслевой орган (структурное подразделение), осуществляющий полномочия в сфере деятельности, в которой реализуется инвестиционный проект, могут привлекать научные организации, консультационные и аудиторские фирмы и иные организации.

ИНВЕСТИЦИОННОЕ НАМЕРЕНИЕ (примерная форма)

1. Сведения об организации, представляющей инвестора

Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Дата и место регистрации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Основной вид деятельности	

2. Сведения об организации инвесторе (заказчике)

Полное наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)	
Дата и место регистрации	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
Собственники организации	
Основной вид деятельности	
Годовой оборот организации	
Численность сотрудников	
Потребители продукции	
Проекты, реализованные в России	

3. Руководитель проекта и контактные лица

ФИО	Должность	Почтовый адрес	Телефон, факс, e-mail

4. Суть проекта

Стадия проработки проекта	

5. Рамочные показатели проекта

Наименование создаваемого предприятия		
Предполагаемое месторасположение предприятия		
Выпускаемая продукция (оказываемые услуги)		
Возможные регионы сбыта продукции		
Планируемый объем инвестиций		
<p>Формы инвестиций (указать в соответствии с приведенной ниже классификацией):</p> <p>по основным целям инвестирования</p> <ul style="list-style-type: none"> • прямые инвестиции (к прямым инвестициям относятся инвестиции, в результате которых инвестор получает долю в уставном капитале предприятия не менее 10 %; • портфельные инвестиции (инвестиции в ценные бумаги, формируемые в виде портфеля ценных бумаг). Портфельные инвестиции представляют собой пассивное владение ценными бумагами, например акциями компаний, облигациями и пр., и не предусматривает со стороны инвестора участия в оперативном управлении предприятием, выпустившим ценные бумаги. <p>по срокам вложения</p> <ul style="list-style-type: none"> • краткосрочные (до одного года); • среднесрочные (1-3 года); • долгосрочные (свыше 3-5 лет). <p>по форме собственности на инвестиционные ресурсы</p> <ul style="list-style-type: none"> • частные; • государственные; • иностранные; • смешанные. 	<p>по основным целям-</p> <p>по срокам вложения-</p> <p>по форме собственности на инвестиционные ресурсы-</p>	
Источники финансирования намечаемой деятельности (собственные, заёмные средства)		
Количество занятых работников		
в том числе иностранных работников		

Потребность предприятия в сырье и материалах (объёмы), использование местных сырьевых ресурсов (возможность, объёмы)				
Срок ввода в эксплуатацию				
1-я очередь 2-я очередь и т.д.				
Срок строительства 1-я очередь 2-я очередь и т.д.				
Срок выхода на полную производственную мощность				
Класс опасности намечаемой деятельности				
Размер санитарно-защитной зоны				
Годовой оборот, при выходе на полную производственную мощность				
Возможное влияние предприятия на окружающую среду	Виды воздействия на компоненты окружающей среды			
	Наименование ингредиентов- загрязнителей		Количество загрязняющих веществ (тонн в год)	
	Отходы производства			
	виды	объем	токсичность	Спосо бы утилиз ации
Возможность аварийных ситуаций (вероятность, масштаб, продолжительность)				

6. Предварительные условия предоставления земельного участка

Характеристика территории участка	Площадь	Возможность расширения	Желаемая геометрия участка
Наличие зданий и сооружений			
Требования к строениям			
Требования к инфраструктуре			
Газ (куб.м/год)			
Отопление (Гкал/час)			
Пар (бар)			
Электроэнергия (кВт)			
Водоснабжение (куб.м/год)			
Требования к подъездным путям			
Предпочтительное право владения земельным участком)			

Дата составления инвестиционного намерения _____

Должностное лицо,
ответственное за предоставленную
информацию _____

должность

(ФИО)

подпись

м.п.

Контактный телефон _____

СОГЛАШЕНИЕ
о намерениях в сфере сотрудничества в реализации инвестиционного
проекта на территории Окуловского муниципального района
(примерная форма)

г.Окуловка

«___» _____ 20__ года

Администрация Окуловского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Инвестор», в лице _____, действующего на основании _____, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Инвестор намеревается реализовать на территории Окуловского муниципального района инвестиционный проект по _____ (далее именуется «Инвестиционный проект»).

1.2. В Инвестиционный проект предполагается вложить инвестиции в размере _____ млн. рублей, которые будут способствовать развитию производительных сил Окуловского муниципального района, созданию новых рабочих мест. Кроме того, в консолидированный бюджет Окуловского муниципального района поступят дополнительные доходы в виде уплачиваемых налогов.

2. Намерения Сторон

2.1. Администрация намерена:

2.1.1. В пределах своей компетенции оказывать Инвестору содействие в реализации Инвестиционного проекта, а именно:

2.1.1.1. в предоставлении в соответствии с законодательством Российской Федерации земельного участка для реализации Инвестиционного проекта.

2.1.1.2. на переговорах с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти Новгородской области, органами исполнительной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, а также с организациями различных форм собственности.

2.1.1.3. при подготовке документации, необходимой для реализации Инвестиционного проекта на территории Окуловского муниципального района.

2.2 Инвестор намерен:

2.2.1. Осуществить на территории Окуловского муниципального района строительство _____ мощностью _____ / в год.

2.2.2. При прочих равных условиях и с безусловным обязательством соблюдения антимонопольного законодательства, привлекать для реализации Инвестиционного проекта преимущественно подрядные организации Окуловского муниципального района. Размещать заказы на изготовление и поставку оборудования, сырья и материалов, соответствующих систем международных стандартов, преимущественно на предприятиях Окуловского муниципального района.

2.2.3. Реализовать Инвестиционный проект в соответствии со следующим графиком работ:

до ____ . ____ . 20__ года представить в Администрацию Окуловского муниципального района технико-экономическое обоснование инвестиционного проекта;

до ____ . ____ . 20__ года выполнить проектирование объектов строительства, предусмотренных Инвестиционным проектом;

с ____ . ____ . 20__ года приступить к строительству объектов;

до ____ . ____ . 20__ года завершить реализацию Инвестиционного проекта.

3. Порядок разрешения споров

3.1. Настоящее Соглашение является предварительным, рамочным и не накладывает на Стороны финансовых и юридических обязательств.

3.2. Вопросы, неговоренные настоящим Соглашением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Все споры, возникающие из настоящего Соглашения, должны быть урегулированы путем переговоров.

4. Заключительные положения

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть совершены в письменной форме.

4.2. Все заявления, уведомления или сообщения, сделанные в связи с настоящим Соглашением должны направляться по месту нахождения сторон.

4.3. Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.5. В случае несоблюдения Инвестором сроков выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.2.3 настоящего Соглашения, Администрация вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке, уведомив об этом Инвестора в письменной форме.

5. Место нахождения сторон

Администрация

Инвестор