**Проект**

**ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации**

**Окуловского муниципального района**

Принято Думой Окуловского муниципального

района \_ ноября 2024 года

Дума Окуловского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Внести в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района, утвержденное решением Думы Окуловского муниципального района от 05.06.2013 № 221 (в редакции решений Думы Окуловского муниципального района от 24.10.2019 № 260, от 27.07.2023 № 205, от 28.03.2024 № 240, от 25.09.2024 № 264), следующие изменения:

1.1. Изложить абзац третий пункта 1.4 в редакции:

«2) при назначении на должности муниципальной службы, относящиеся к группе младших, старших и ведущих должностей муниципальной службы, по решению представителя нанимателя.»;

1.2. Дополнить раздел 2 абзацем следующего содержания:

«Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.»;

1.3. Изложить пункт 3.2 в следующей редакции:

«3.2. В состав конкурсной комиссии входят Глава Окуловского муниципального района и (или) уполномоченные им иные должностные лица Администрации Окуловского муниципального района, её отраслевых (функциональных) органов, а также представители научных и образовательных учреждений, общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального района, других организаций, органов местного самоуправления Окуловского муниципального района, приглашаемые по запросу Главы Окуловского муниципального района в качестве независимых экспертов - специалистов по вопросам, связанным с муниципальной службой, без указания персональных данных экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Представители общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального района, включаемые в состав конкурсной комиссии, определяются решением общественного Совета.

 Состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

 Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.»;

 1.4. Изложить абзац второй пункта 3.4 в редакции:

«Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.»;

1.5. Изложить пункт 4.3 в следующей редакции:

«4.3. Гражданин, изъявивший желание участвовать в Конкурсе, представляет в конкурсную комиссию:

а) личное заявление с просьбой об участии в Конкурсе;

б) заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870, с приложением фотографии размера 4 х 6 см;

в) копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на Конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое образование, квалификацию и стаж работы:

 копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу по установленной Приказом Минздравсоцразвития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984-н форме;

е) сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (представляют граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в Перечень должностей муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие Администрации Окуловского муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей);

ж) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

з) согласие на обработку персональных данных;

и) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

Представленные гражданином сведения подлежат проверке в соответствии с федеральным законом до начала второго этапа Конкурса.

Муниципальный служащий, изъявивший желание участвовать в Конкурсе в органе местного самоуправления Администрации Окуловскогомуниципального района*,* в котором он замещает должность муниципальной службы, подает заявление на имя представителя нанимателя.»;

1.6. Заменить в абзаце втором пункта 4.4 слова «в пункте 4.2» на «в пункте 4.3»;

1.7. Дополнить пункт 4.5 абзацем следующего содержания:

«Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.8. Изложить пункт 4.7 в следующей редакции:

«4.7. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа Конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, на основании решения конкурсной комиссии о формировании списка кандидатов, допущенных к участию во втором этапе Конкурса.»;

1.9. Дополнить пунктом 4.8 следующего содержания:

«4.8. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 20 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в Конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа Конкурса определяется представителем нанимателя.»;

1.10. Изложить раздел 5 в следующей редакции:

### «5. Порядок проведения Конкурса и оценка деловых качеств кандидатов

5.1. Конкурсная комиссия не позднее, чем за 7 календарных дней до дня проведения второго этапа Конкурса направляет сообщения о дате, месте и времени его проведения гражданам (муниципальным служащим), допущенным к участию в Конкурсе (далее - кандидаты), а также размещает данную информацию на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района в сети «Интернет».

5.2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, проверке их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения этой должности и определении по результатам таких оценки и проверки гражданина (муниципального служащего) из числа кандидатов для назначения на должность муниципальной службы.

### 5.3. При проведении Конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иной государственной, муниципальной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

5.4. При оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований, предъявляемых по вакантной должности, положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

5.5. В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности муниципальной службы предусмотрены такие требования).»;

1.11. Заменить в пункте 6.5 слово «решением» на «протоколом».

1. Решение вступает в силу после его официального опубликования.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Проект подготовил и завизировал:**

**Председатель комитета муниципальной**

**службы и организационной работы Н.А. Исаева**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

**к проекту решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации**

**Окуловского муниципального района»**

Проект решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района» разработан в целях актуализации Положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района по рекомендации управления Администрации Губернатора Новгородской области по развитию муниципальной службы.

**ФИНАНСОВО – ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ**

**к проекту решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации**

**Окуловского муниципального района»**

Принятие проекта решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района» не потребует выделения дополнительных средств из бюджета Окуловского муниципального района.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**нормативно правовых актов, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием проекта решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района»**

Принятие проекта решения Думы Окуловского муниципального района «О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района» не повлечет внесение изменений в другие нормативные правовые акты в связи с принятием вышеназванного проекта решения.

**Председатель комитета муниципальной**

**службы и организационной работы Н.А. Исаева**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

 Решение Думы Окуловского муниципального района

от\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

«**О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации**

**Окуловского муниципального района**»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Датапоступления на согласование,подпись | Наименование должности, инициалыи фамилия руководителя, с которымсогласуется проект документа | Дата и номер документа, подтверждающего согласование, или дата согласования, подпись  |
|  | Первый заместитель Главы администрации районаМ.О. Петрова |  |
|  | Начальник правового управленияЕ.А. Шоломова |  |

**УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Решение Думы Окуловского муниципального района | от |   | № |  |
| (вид документа) |  |  |  |  |  |
| «**О внесении изменений в Положение о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района**» |
| (заголовок к тексту) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование адресата (должностное лицо, структурное подразделение, орган исполнительной власти области и др.) | Количествоэкземпляров |
| 1. | Дело | 2 |
| 2. | Сектор муниципальной службы комитета муниципальной службы и организационной работы – 1й экз. в дело, 7 каб. | 2 |
| 3. | Консультант плюс – электронный вид |  |
| 4. | Бюллетень «Официальный вестник Окуловского муниципального района»– электронный вид |  |
| 5. | Регистр |  |
| 6. | Сайт |  |
|  | Итого | 4 |

Заведующий сектором муниципальной

службы комитета муниципальной

службы и организационной работы Ю.А. Александрова