

Приложение № 4  
к приказу Министерства труда  
и социальной защиты  
Российской Федерации  
от «28» мая 2024 г. № 277

**Положение  
о Всероссийском конкурсе «Лучшая бюджетная организация  
в области охраны труда»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации, проведения и подведения итогов Всероссийского конкурса «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда» (далее – Всероссийский конкурс).

2. Подготовка и проведение Всероссийского конкурса, а также подведение его итогов осуществляются в соответствии с настоящим Положением.

3. Целью проведения Всероссийского конкурса является оценка эффективности функционирования систем управления охраной труда в бюджетных организациях (организациях бюджетной сферы), а также привлечение общественного внимания к области охраны труда и здоровья работников.

4. Задачами проведения Всероссийского конкурса являются:  
определение текущего состояния организации работ по охране труда;  
стимулирование бюджетных организациях (организациях бюджетной сферы) к развитию систем управления охраны труда;  
содействие в развитии культуры безопасности труда в организациях;  
оценка соответствия условий и охраны труда требованиям нормативных правовых актов;

сравнительная оценка деятельности бюджетных организаций (организаций бюджетной сферы) в области охраны труда, определение лучших организаций в области охраны труда;

создание обучающего, методического материала в области охраны труда, распространение лучших практических решений для обмена опытом.

5. Участие во Всероссийском конкурсе добровольное и осуществляется на безвозмездной основе.

6. Участниками Всероссийского конкурса могут быть бюджетные организации (организации бюджетной сферы) независимо от вида экономической деятельности, осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации, за исключением организаций, у которых по данным Федеральной службы по труду и занятости выявлены сокрытые несчастные случаи или у которых

отсутствуют данные или часть данных результатов специальной оценки условий труда, размещенных в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда.

7. Участие организаций во Всероссийском конкурсе осуществляется на основе самовыдвижения, либо по представлению региональных или отраслевых объединений работодателей, либо по представлению территориальных объединений организаций профсоюзов при условии соответствия критериям допуска, установленным настоящим Положением.

8. Участник может быть отстранен на любом этапе Всероссийского конкурса в случае предоставления неполных сведений или недостоверной информации, а также, если организация перестала соответствовать предъявляемым требованиям, установленным пунктом 21 настоящего Положения и приложением № 1 к настоящему Положению, во время проведения Всероссийского конкурса (до утверждения победителей).

## II. Организация проведения Всероссийского конкурса, конкурсная комиссия

9. Решение об отстранении от участия во Всероссийском конкурсе принимается на заседании Конкурсной комиссии.

10. По результатам Всероссийского конкурса определяются:

- а) победитель Всероссийского конкурса;
- б) серебряный призер Всероссийского конкурса;
- в) бронзовый призер Всероссийского конкурса.

11. Определение победителей и призеров Всероссийского конкурса осуществляется конкурсной комиссией.

12. Конкурсная комиссия состоит из нечетного числа членов в количестве не менее 7 человек, включая председателя конкурсной комиссии, состав которой утвержден в приложении № 7 к настоящему приказу.

13. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

организация и координация работ по подготовке и проведению Всероссийского конкурса;

определение организационно-регламентирующих документов и сценариев проведения этапов Всероссийского конкурса;

определение и утверждение победителей и призеров Всероссийского конкурса, порядок их награждения и поощрения;

оказание консультативной и методической помощи участникам Всероссийского конкурса;

подготовка информационных материалов Всероссийского конкурса для их размещения на электронных ресурсах и в средствах массовой информации;

проведение экспертной оценки материалов Всероссийского конкурса;  
взаимодействие с органами исполнительной власти, органами государственного надзора (контроля), с организациями для подтверждения информации, представленной участниками Всероссийского конкурса;

взаимодействие с экспертным сообществом для решения отдельных вопросов при подведении итогов Всероссийского конкурса;

прием и рассмотрение заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе (приложение № 1 к настоящему Положению);

прием и рассмотрение сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению);

сверку наличия (в соответствии с описью) и оценку соответствия документов, приложенных к заявке, наличия подтверждающих документов;

формирование ранжированного перечня претендентов на призовые места, допущенных к участию в финальном этапе по каждой номинации (приложение № 5 к настоящему Положению);

формирование итогового перечня победителей Всероссийского конкурса (приложение № 6 к настоящему Положению).

14. В целях информационного обеспечения Всероссийского конкурса Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации размещает на электронной странице Всероссийского конкурса по адресу: <https://kot.vcot.info> документы Всероссийского конкурса, включая текст настоящего Положения, а также результаты Всероссийского конкурса по каждой из номинаций.

### III. Сроки и порядок проведения Всероссийского конкурса

15. Всероссийский конкурс проводится ежегодно.

16. Всероссийский конкурс проходит в очно-заочном формате в 3 этапа.

17. Заявка участника должна содержать сведения по установленной форме с приложением сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение № 1 и № 2 к настоящему Положению).

Заявки, поданные после окончания установленного срока подачи заявок на участие во Всероссийском конкурсе, не рассматриваются.

Заявка на участие во Всероссийском конкурсе, а также вся корреспонденция (электронная переписка) и документация, связанная с участием участника во Всероссийском конкурсе, должны быть написаны на русском языке.

При установлении факта подачи одним участником Всероссийского конкурса двух и более заявок на участие во Всероссийском конкурсе в отношении одной и той же номинации при условии, что поданные ранее заявки этим участником

не отозваны, все заявки на участие во Всероссийском конкурсе такого участника, поданные в отношении данной номинации, не рассматриваются.

В случае несоответствия номинации, указанной в заявке, содержанию заявки на участие во Всероссийском конкурсе, такая заявка не рассматривается.

Если в заявке на участие во Всероссийском конкурсе представлены не все документы, предусмотренные настоящим положением, то заявка не допускается к Всероссийскому конкурсу.

18. На первом этапе Всероссийского конкурса в течение не более 20 календарных дней со дня объявления Всероссийского конкурса проходят самостоятельную регистрацию на электронной странице Всероссийского конкурса и представляют в личных кабинетах копии документов в отсканированном виде с подписью руководителя и печатью организации или заверенные квалифицированной электронной подписью. Участники Всероссийского конкурса самостоятельно проставляют количество баллов в соответствии с критериями, установленными в приложении № 2 к настоящему Положению.

19. Первый этап – отборочный, который осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

20. Конкурсная комиссия проводит анализ заявок участников на участие во Всероссийском конкурсе, а также сведений об организации.

21. К следующему этапу Всероссийского конкурса допускаются участники, соответствующие всем следующим отборочным критериям:

организация осуществляет свою деятельность не менее 3-х лет;

организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

в организации отсутствуют несчастные случаи со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

в организации отсутствуют неустраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченная задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;

в организации отсутствуют неустраненные нарушения трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

работники и работодатель организации не находятся в состоянии коллективного трудового спора;

в организации отсутствуют судебные решения, связанные с нарушением трудовых прав работников, вступившие в законную силу.

22. Если в ходе оценки заявки участника конкурсной комиссией выявляется недостоверная информация, то участник не допускается к следующему этапу Всероссийского конкурса.

23. По результатам анализа заявок участников конкурсная комиссия формирует перечень участников, допущенных к участию в следующем этапе.

24. Второй этап осуществляется на основании сведений, представленных участниками в электронном виде в личном кабинете.

25. Оценка деятельности организаций по охране труда осуществляется на основании сведений для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению) и документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений.

26. Конкурсная комиссия проводит анализ сведений для оценки участника Всероссийского конкурса, документов, подтверждающих достоверность представленных в заявке сведений, а также проверку достоверности балльных оценок, указанных в заявках претендентов на призовые места, на основании приложений № 1 и № 2 к настоящему Положению.

27. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям.

28. В случае отсутствия одного или нескольких документов, подтверждающих достоверность показателей и критериев оценки, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать, что повлияет на итоговую оценку этапа Всероссийского конкурса.

29. В случае выявления недостоверности балльных оценок показателей и критериев оценки, выставленных участником, конкурсная комиссия имеет право их не учитывать при выставлении итоговой оценки этапа Всероссийского конкурса.

30. В случае выявления ошибок при определении балльной оценки самим участником, но при этом данные и документы, подтверждающие достоверность показателей и критериев оценки, являются достоверными, то балльная оценка по решению конкурсной комиссии может быть скорректирована.

31. Если в ходе оценки участника на соответствие показателей и критериев оценки выявляется недостоверная информация, то баллы участнику не начисляются и до участия в финальном этапе участник не допускается.

32. По результатам оценки участников на соответствие показателей и критериев оценки конкурсная комиссия формирует ранжированный перечень претендентов на призовые места, допущенных к участию в Финальном этапе (приложение № 5 к настоящему Положению). К финальному этапу допускается не более 10 заявок участников, имеющих наивысший суммарный балл.

33. Финальный этап представляет собой презентацию о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации за последние два года, предшествующие Всероссийскому конкурсу, и достигнутых результатах (полученных эффектах) в соответствии с Правилами оформления презентации и пояснительной записки к презентации (приложение № 3 к настоящему Положению).

34. В случае несоблюдения указанных требований конкурсная комиссия имеет право не учитывать презентацию, что повлияет на итоговые результаты Всероссийского конкурса.

35. Показатели и критерии оценки финального этапа приведены в приложении № 4 к настоящему Положению.

36. Итоговая оценка участника определяется путем суммирования баллов по всем критериям второго и финального этапов.

37. В случае несоблюдения одного или нескольких критериев конкурсная комиссия имеет право не учитывать не соблюденные критерии, что повлияет на итоговую оценку Всероссийского конкурса.

38. По результатам финального этапа конкурсная комиссия формирует итоговый перечень победителей и призеров (приложение № 6 к настоящему Положению).

39. Победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии по наибольшей сумме баллов.

40. По результатам Всероссийского конкурса определяются один победитель, занявший первое место, и два призера Всероссийского конкурса, занявших второе и третье места.

41. В случае, если два и более претендента на номинацию набрали одинаковое количество баллов, то победители Всероссийского конкурса определяются решением конкурсной комиссии с учетом результатов финального этапа.

42. Решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

#### IV. Награждение победителей Всероссийского конкурса

43. Победитель и призеры Всероссийского конкурса получают следующие поощрения:

а) победитель Всероссийского конкурса - золотая медаль и диплом победителя Всероссийского конкурса со статусом «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда»;

б) серебряный призер Всероссийского конкурса - серебряная медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом «Второе место во Всероссийском

конкурсе «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда»;

в) бронзовый призер Всероссийского конкурса - бронзовая медаль и диплом призера Всероссийского конкурса со статусом «Третье место во Всероссийском конкурсе «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда».

44. Все финалисты получают диплом «Финалист Всероссийского конкурса «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда».

45. Торжественная церемония награждения победителей, призеров и финалистов Всероссийского конкурса проводится в рамках Всероссийской недели охраны труда, проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2015 г. № 1346 «О Всероссийской неделе охраны труда».

46. Конкурсная комиссия вправе в зависимости от количества и структуры поданных для участия во Всероссийском конкурсе заявок установить дополнительные награды и поощрения.

47. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации в области охраны труда, вправе установить дополнительные номинации и поощрительные призы для участников Всероссийского конкурса.

Приложение № 1  
к Положению о всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 28 мая 2024 г. № 277

**Форма заявки на участие во всероссийском конкурсе**

Министерство труда и социальной защиты  
Российской Федерации

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об участии во Всероссийском конкурсе «Лучшая бюджетная организация  
в области охраны труда»

---

(полное наименование организации)

заявляет о своем намерении принять участие во Всероссийском конкурсе «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда», проводимом в 20\_\_ году в номинации:

Организация осуществляет следующие виды деятельности (по ОКВЭД): \_\_\_\_\_

С порядком проведения конкурса ознакомлен(а) и согласен(на).

Среднесписочная численность работников организации за предшествующий год: \_\_\_\_\_ чел.

Организация полностью соответствует критериям допуска к участию во Всероссийском конкурсе, указанным в Положении о Всероссийском конкурсе «Лучшая бюджетная организация в области охраны труда».

Кроме того, подтверждаем, что в организации не было несчастных случаев со смертельным исходом в течение года, предшествующего Всероссийскому конкурсу.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации;
2. копия оригинала или копия выписки из единого государственного реестра юридических лиц (нужное подчеркнуть);
3. копия свидетельства о регистрации юридического лица.

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении, и прилагаемых к нему документов подтверждаем.

Реквизиты организации:

---

(юридический адрес)



---

(фактический адрес)

зарегистрирована «        » \_\_\_\_\_ г.

---

(орган, зарегистрировавший юридическое лицо – заявителя)

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Контактная информация организации:

---

(телефон, факс, адрес электронной почты и др.)

Контактное лицо (заявитель):

---

(ФИО, должность, телефон, адрес электронной почты)

---

(должность заявителя)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

Руководитель организации

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

М.П.

Дата: «        » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

## Инструкция по формированию Заявки участника Всероссийского конкурса

1. Заявка на участие во Всероссийском конкурсе включает в себя следующие документы:

а) заявление об участии во Всероссийском конкурсе (приложение № 1 к настоящему Положению), подписанное руководителем организации с печатью организации или заверенное цифровой подписью;

б) опись представленных в заявке документов, с указанием названия каждого документа;

в) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения для оценки участника Всероссийского конкурса (приложение № 2 к настоящему Положению), а также сумма баллов, определенная контактным лицом (заявителем) и руководителем организации в соответствии с критериями оценки;

г) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не находится в стадии ликвидации, не признана банкротом и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие, что организация не имеет задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие во Всероссийском конкурсе не более чем на месяц, за исключением задолженности, возникшей в результате округления сумм при исчислении налогов налоговым органом;

е) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие отсутствие в организации несчастных случаев со смертельным исходом в течение года (отчетного периода), предшествующего Всероссийскому конкурсу;

ж) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения, подтверждающие наличие предписаний (постановлений, представлений, решений) органов (должностных лиц), осуществляющих государственный надзор (контроль) в области охраны труда, об устранении нарушений законодательства Российской Федерации, а также об их исполнении, либо декларируется их отсутствие;

з) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

и) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии неустраненных нарушений трудового законодательства в части привлечения иностранных работников;

к) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии коллективных трудовых споров между работодателем и работниками организации;

л) приложение к заявлению, в котором содержатся сведения об отсутствии в организации судебных решений, связанных с нарушением трудовых прав работников, вступивших в законную силу;

м) копию оригинала или копии выписки из единого государственного реестра юридических лиц;

н) копию свидетельства о регистрации юридического лица.

2. Копия заявления на участие во Всероссийском конкурсе, сведения для оценки участника Всероссийского конкурса по номинации и сведения о наличии и исполнении предписаний заверяются подписью руководителя и печатью организации или электронной подписью.

## Приложение № 2

к Положению о Всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденном приказом  
Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации

от 28 мая 2024 г. № 277

## Показатели и критерии оценки Всероссийского конкурса

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
1. Показатели организации, характеризующие создание системы управления охраной труда		
Наличие общего Положения о системе управления охраной труда	Да – 40 Нет – 0 баллов	
Наличие Политики в области охраны труда	Да – 15 баллов Нет – 0 баллов	
Использование механизма финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников (до 20% сумм страховых взносов за предшествующий календарный год)	Да – 15 баллов Нет – 0 баллов	
Численность службы охраны труда соответствует рекомендации приказа Минтруда от 31.01.2022 № 37	Да – 30 баллов Нет – 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
2. Показатели организации, характеризующие решение вопросов по охране труда на принципах социального партнерства		
Приказ о создании комитета (комиссии) по охране труда на принципах социального партнерства с привлечением работников профсоюзных организаций	Да – 30 баллов Нет – 0 баллов	
Наличие уполномоченных по охране труда в организации	Да – 40 баллов Нет – 0 баллов	
Наличие в организации коллективного договора с работниками	Да – 30 баллов	

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
Наличие в коллективном договоре (или ином документе) положений, устанавливающих дополнительные гарантии и компенсации работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, а также других социальных гарантий работникам	Нет – 0 баллов Да – 100 баллов Нет – 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	200	
<b>3. Показатели организации, характеризующие деятельность организации по охране труда на принципах открытости и доступности</b>		
Формирование годового отчета о деятельности организации по охране труда	Да – 40 баллов Нет – 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ежегодного отчета о деятельности организации по охране труда	Да – 20 баллов Нет – 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах	Да – 20 баллов Нет – 0 баллов	
Размещение на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда	Да – 20 баллов Нет – 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	100	
<b>4. Показатели организации, характеризующие условия труда работников</b>		
Доля работников, на местах которых проведена специальная оценка условий труда (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% – 75 баллов Менее 100% – 0 баллов	

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
Доля работников, на местах которых проведена оценка профессиональных рисков (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	100% – 75 баллов Менее 100% – 0 баллов	
Итоговые баллы по блоку:	150	
5. Показатели организации, характеризующие проведение мероприятий, направленных на развитие навыков работников и популяризацию охраны труда		
Наличие полигона по отработке навыков различных видов работ (работа на высоте, в ОЗН и т.д.)	Да – 40 баллов Нет – 0 баллов	
Наличие тренажеров по отработке навыков оказания первой помощи пострадавшим	Да – 30 баллов Нет – 0 баллов	
Наличие VR-тренажеров для отработки безопасных приемов работ	Да – 20 баллов Нет – 0 баллов	
Наличие самостоятельно разработанных видеофильмов (по травматизму или по организации безопасного проведения работ) или наличие регулярного издания по охране труда (газета, журнал, информационный канал)	Да – 20 баллов Нет – 0 баллов	
Проведение конкурса на лучшего специалиста по охране труда	Да – 30 баллов Нет – 0 баллов	
Проведение Дня(ей) безопасности, посвященного вопросам охраны труда	Да – 30 баллов Нет – 0 баллов	
Доля руководителей и специалистов, прошедших обучение и проверку знаний в области охраны труда в обучающих организациях (в процентном соотношении от общего числа руководителей и специалистов, подлежащих обучению), %	*	
Итоговые баллы по блоку:	250	
6. Показатели организации, характеризующие травматизм и профессиональную заболеваемость работников		
Доля работников, пострадавших в результате несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% – 100 баллов от 0% до 10% – 50 баллов	

Наименование показателя	Порядок расчета, критерии оценки	Количество баллов
	от 10% до 20% – 25 баллов более 20% - 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате легких несчастных случаев (% (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации))	Менее 20 % – 25 баллов Более – 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате тяжелых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	Менее 10 % – 25 баллов Более – 0 баллов	
Доля работников, пострадавших в результате групповых несчастных случаев, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	0% – 50 баллов от 0% до 10% – 25 баллов более 15% - 0 баллов	
Наличие работников, пострадавших со смертельным исходом, % (рассчитывается от среднесписочной численности работников организации)	**	
Наличие работников, получивших профессиональное заболевание, чел.	**	
Итоговые баллы по блоку:	200	

\* Показатели:

- от 90% до 100% – 80 баллов
- от 80% до 89% – 70 баллов
- от 70% до 79% – 60 баллов
- от 60% до 69% – 50 баллов
- от 50% до 59% – 40 баллов
- от 40% до 49% – 30 баллов
- от 30% до 39% – 20 баллов
- от 20% до 29 % – 10 баллов
- от 0% до 19% – 0 баллов.

\*\* При наличии данного показателя организация к конкурсу не допускается

Приложение № 3  
к Положению о всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 28 мая 2024г. № 277

### Правила оформления презентации

#### 1. Общие требования:

презентация должна быть выполнена в едином стиле: общая цветовая схема дизайна слайда; общие параметры шрифтов (гарнитура, цвет, размер) и их оформления (эффекты), используемых для различных типов текстовой информации (заголовки, основной текст, выделенный текст, гиперссылки, списки, подписи); способы оформления иллюстраций, схем, диаграмм, таблиц и др.;

рекомендуется сжатый, информационный способ изложения материала, на слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы (без подробного их описания в презентации) и графическая информация (рисунки, графики и т.п.);

допускается: креативный подход, использование устоявшихся выражений, например, СИЗ (средство индивидуальной защиты) и т.п.;

количество слайдов должно быть не более 20;

формат презентации – PDF.

#### 2. Презентация должна включать:

титульный слайд (наименование организации, название презентации, дата);

вводную часть (информация об организации, краткое описание роли руководства организации в функционировании системы управления охраны труда);

основную часть (информация о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, актуальность и новизна практических решений);

итоговые выводы: информация о достигнутых при реализации практических решений результатах (полученных эффектах);

заключительный слайд (контактная информация, интерактивные ссылки).

#### 3. Правила шрифтового оформления:

рекомендуемые шрифты (Georgia, Arial, Times New Roman);

размер шрифта: 24-54 (заголовки), 14-36 пунктов (обычный текст), 10-14 (сноски, пояснения, текст в таблицах, символы на графиках/диаграммах и т.п.);

курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;



не допускается использование более 2 типов шрифтов;

цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, не использовать белый текст на черном фоне). при подборе цвета текста он должен быть «читаем», т.е. фон слайдов не должен «глушить» текст;

основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру.

#### 4. Графическая информация:

рисунки, фотографии, диаграммы, таблицы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;

изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;

размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда.

### Правила оформления пояснительной записки к презентации

1. Пояснительная записка должна содержать исчерпывающий материал о лучших практических решениях в области охраны труда, совершенствования системы управления охраны труда и снижения профессиональных рисков в организации, а также однозначно интерпретировать материал, изложенный в презентации.

2. Объем пояснительной записки не более 20 страниц.

3. Пояснительная записка набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, на листе формата А4, используется полуторный межстрочный интервал. Отступы для полей: слева 25 мм, справа 15 мм, сверху и снизу 20 мм. Нумерация страниц осуществляется арабскими цифрами в центре нижней части листа или в центре верхней части листа.

4. Нумерация рисунков осуществляется под рисунком. Она должна быть сквозной.

5. Рисунки оформляются в соответствии с приведенным ниже примером:

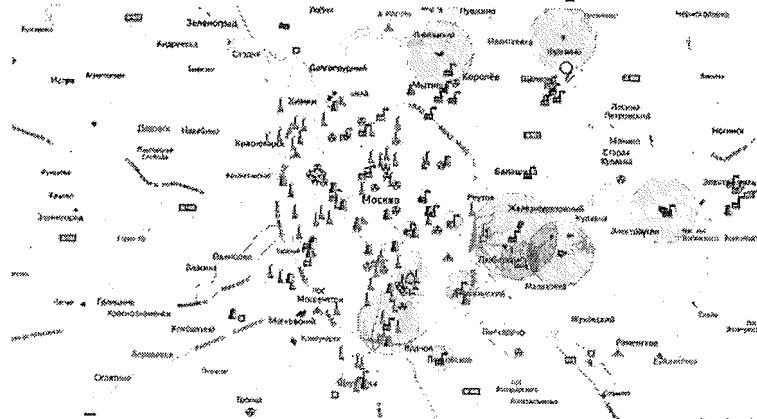


Рисунок 1 - Схема расположения

6. Оформление таблиц и их переноса происходит следующим образом:

На одной странице:

Таблица 1 - Информация

Номер	Задание	Результат
1	2	3
...	...	...

На другой странице:

Продолжение таблицы 1.1

1	2	3
...	...	...

Текст в таблице можно печатать 12 кеглем с одинарным интервалом.

Приложение № 4  
к Положению о всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденном приказом  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 28 мая 2024 г. № 277

### Критерии оценки Финального этапа

Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов
Соблюдение установленных требований к оформлению презентации	Полное соблюдение требований – 50 баллов	
	В презентации выявлены несоответствия 1-3 установленных требований – 25 баллов	
Соблюдение установленных требований к пояснительной записке	Не соответствие требованиям – 0 баллов	
	Полное соблюдение требований – 25 баллов	
Отражение роли высшего руководящего состава организации	Не соответствие требованиям – 0 баллов	
	Руководитель официально декларирует приверженность целям соблюдения жизни и здоровья работников и лично участвует в основных процессах СУОТ – 50 баллов	
	Руководитель осуществляет непосредственное руководство СУОТ и делегирует организацию основных процессов СУОТ ответственному лицу – 25 баллов	
	Высший руководящий состав организации не участвует в процессах СУОТ – 0 баллов	

Наименование показателя	Критерии оценки	Количество баллов
Содержание презентации (структурированность и полнота информации)	Презентация логично структурирована, содержит исчерпывающую информацию о внедряемых практиках – 50 баллов	
	Презентация логично структурирована, но не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых практиках – 25 баллов	
	Презентация не структурирована и не содержит исчерпывающую информацию о внедряемых практиках – 0 баллов	
	Актуальность и новизна практических решений в области охраны труда	Предлагаемые практики не противоречат законодательству и обеспечивают повышенные обязательства работодателя по выполнению государственных требований охраны труда – 75 баллов
Предлагаемые практики соответствуют требованиям законодательства, но являются общепринятыми и хорошо известными – 50 баллов		
Практики не актуальны – 0 баллов		
Значимость достигнутых при реализации практических решений результатов (полученных эффектов)		Полученный эффект обоснован и имеет высокие показатели – 100 баллов
	Решение позволяет получить реальный эффект. Но эффект не до конца обоснован/частично применим/существуют более эффективные решения – 50 баллов	
	Эффект от предлагаемого решения минимален – 25 баллов	
	Эффект от предлагаемого решения отсутствует – 0 баллов	
Масштаб внедрения практических решений	Практическое решение внедрено в рамках всей организации – 50 баллов	
	Практическое решение внедрено на уровне одного или нескольких подразделений – 25 баллов	
	Практическое решение не внедрено или осталось в стадии проекта – 0 баллов	

Приложение № 5  
к Положению о всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 28 мая 2024 г. № 277

**Ранжированный перечень заявок на участие во Всероссийском конкурсе**

Ранг	Наименование юридического лица, являющегося претендентом на призовые места	Юридический адрес претендента на призовые места	Сумма баллов

Председатель Конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Приложение № 6  
к Положению о всероссийском конкурсе  
«Лучшая бюджетная организация в области  
охраны труда», утвержденного приказом  
Министерства труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от 28 мая 2024 г. № 277

**Итоговый перечень победителей и призеров Всероссийского конкурса**

№ п/п	Наименование юридического лица	Юридический адрес	Сумма баллов	Место

Председатель Конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Члены Конкурсной комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)